



BIZKAIKO ALDIZKARI OFIZIALA

BOLETIN OFICIAL DE BIZKAIA

Legezko Gordailua / Depósito Legal BI-1958-1 - ISSN. 1134-8720

BAO. 111. zk. 2009, ekainak 15. Astelehena

— 1 —

BOB núm. 111. Lunes, 15 de junio de 2009

Laburpena / Sumario

I. Atala / Sección I

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Administrazioa / Administración Foral del Territorio Histórico de Bizkaia

Foru Aldundia / Diputación Foral

Ogasun eta Finantza Saila

1634/2009 FORU AGINDUA, ekainaren 9koa; honen bidez, Bizkaiko Foru Ogasunean Iruzuraren Aurka Borrokatzeko Batzordea sortu eta haren jardunbidea ezartzen dira.

Enkante iragarkiaren 25/2009, ekainaren 5ekoa.

Garraio eta Hirigintza Saila

Markina-Xemeingo Harizti Eder inguruan laguntza-animaliak zaintzeko zentro bat eraikitzeko adierazpena lortzeko eskaera jendaurrean jartzea.

Gizarte Ekintza Saila

27059/2009 FORU AGINDUA, maiatzaren 29koa, Bizkaiko Foru Aldundiaren beraren zentroetan eta Aldundiak itundutako edo kontratatutako pertsona ezinduentzat dauden eguneko arretako zerbitzuetako-eguneko zentroetako plazak lortzeko baldintza orokorrrak onartzea buruzkoa.

Udal Harremanen eta Herri Administrazioaren Saila

Lanpostuen zerrendaren aldaketa.

Lanpostuen zerrendaren aldaketa.

Bizkaiko Foru Aldundiak 2009ko ekainaren 2an egindako ohiko bilkuran hartutako erabakien laburpena.

3 Departamento de Hacienda y Finanzas

3 ORDEN FORAL 1634/2009, de 9 de junio, por la que se crea la Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia y se establecen sus normas de funcionamiento.

6 Anuncio subasta 25/2009 de 5 de junio.

8 Departamento de Transportes y Urbanismo

8 Solicitud de declaración de interés público para la construcción de un centro de cuidado de animales de compañía en el paraje Harizti Eder, del municipio de Markina-Xemein.

8 Departamento de Acción Social

8 ORDEN FORAL 27059/2009, de 29 de mayo, relativa a la aprobación de los requisitos generales de acceso a las plazas de los servicios de atención diurna-centros de día, destinados a las personas con discapacidad en los centros propios de la Diputación Foral de Bizkaia, convenidos o contratados por esta institución.

9 Departamento de Relaciones Municipales y Administración Pública

9 Modificación de la Relación de puestos de trabajo.

10 Modificación de la Relación de puestos de trabajo.

11 Extracto de los Acuerdos adoptados por la Diputación Foral de Bizkaia en la reunión ordinaria celebrada el día 2 de junio de 2009.

II. Atala / Sección II

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioa / Administración Local del Territorio Histórico de Bizkaia

Bilboko Udala

14 Ayuntamiento de Bilbao

Loiuko Udala

21 Ayuntamiento de Loiu

Iurretako Udala

22 Ayuntamiento de Iurreta

Amorebieta-Etxanoko Udala

54 Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano

Sestaoko Udala

55 Ayuntamiento de Sestao

Iurretako Udala

57 Ayuntamiento de Basauri

Lemoako Udala

58 Ayuntamiento de Lemoa

Galdakaoko Udala

59 Ayuntamiento de Galdakao

Barakaldoko Udala

117 Ayuntamiento de Barakaldo

Bermeoko Udala

122 Ayuntamiento de Bermeo



V. Atala / Sección V

Justizi Administrazioa / Administración de Justicia

- 125 Audiencia Provincial de Bizkaia**
- 127 Juzgado de lo Social número 5 de Bilbao (Bizkaia)**
- 128 Juzgado de lo Penal número 3 de Bilbao (Bizkaia)**

I. Atala / Sección I

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Administrazioa
Administración Foral del Territorio Histórico de Bizkaia

Foru Aldundia / Diputación Foral

Ogasun eta Finantza Saila

1634/2009 FORU AGINDUA, ekainaren 9koa; honen bidez, Bizkaiko Foru Ogasunean Iruzurraren Aurka Borrokatzeko Batzordea sortu eta haren jardunbidea ezartzen dira.

Bizkaiko Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Sailaren helburu nagusietako bat zerga-iruzurraren aurkako borroka da, zerga-iruzurrak argi eta garbi erakusten baitu bakar batzuen elkartasun ezak norainoko kalteak dakartzkion bizkaitar guztien ongiriari.

Beraz, zerga-iruzurraren aurka borrokatzeko politika eragin-korra diseinatzea eta aplikatzea da Sailaren lanak izan behar duen ardatzetako bat. Eta politika horrek, hain zuzen ere, xede bikoitza izan behar du: batetik, herritarren artean kontzientziazioa sortzea iruzurraren inguruan, eta, bestetik, iruzurrezko jarrerak jazartzea. Horretarako, politika horrek disuasio-indar nabarmena izan behar du, zerga-kudeaketa, -ikuskaritzea eta -bilketako organoek arlo horretan egiten duten lana erraztearren.

Gainera, Bizkaiko Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 10eko 2/2005 Foru Arauaren 114. artikulua honako hau ezartzen du:

«114. artikulua.—Iruzurraren aurkako plana

Aldizka, Zerga Administrazioak iruzurraren aurkako plana presatuko du; plana isilpean edukiko da baina, hala ere, beraren irizpide orokorrak ezagutzera emango dira.»

Bestalde, urriaren 23ko 178/2007 Foru Dekretuaren bidez onetsitako Ogasun eta Finantza Sailaren egitura organikoari buruzko araudiaren hainbat manutan arautzen da nola banatuko diren iruzurraren aurkako plana diseinatu, prestatu, ezarri eta betearazteko eskumenak. Hain zuzen ere, Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiak dituen lau zuzendariordetzei banatzen dizkie eskumenok, baina aglutinatzeke egiteko berezia esleitzen dio zuzendaritza nagusi horren titularrari.

Zerga-iruzurraren aurkako borroka plangintza egiterakoan garrantzi berezia du Ikuskapen Plana prestatzeko lanak, plan hori lanerako gida baita Zergak Kudeatzeko, Ikuskapeneko, Zerga-bilketako eta Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako zuzendariordetzetako ikuskatzaileek egin behar dituzten egiaztapen- eta ikerketa-jardueretarako. Izan ere, egitura organikoari buruzko aurreko araudia onetsi zenean ere Ikuskaritzako profesional-talde bat izendatu zen, Ikuskapen Planerako proposamenak prestatu zitzaizkion. Bada, talde horrek hautaketa-lan handia egin du arlo horretan. Horretarako, elkarlan estua izan du gainerako zuzendariordetzetako organoekin, eta, bereziki, Zerga-bilketako Zuzendariordetzan zerga-betebeharrak betetzen direla egiaztatzeke ardua dutenekin.

Nabaria da azken urteetan arlo horretan izan den koordinazioak isla argia izan duela Bizkaiko Foru Ogasunaren zergak aplikatzerakoan eskumenak dituzten organo guztiek zerga-iruzurraren aurkako borrokan lortu dituzten emaitzetan.

Orain dela gutxi, Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 3ko 31/2009 Foru Dekretua onetsi da, eta, horren bidez, aldatu egin da Ogasun eta Finantza Sailaren egitura organikoari buruzko araudia onetsi zuen urriaren 23ko 178/2007 Foru Dekretua. Bada, 31/2009

Departamento de Hacienda y Finanzas

ORDEN FORAL 1634/2009, de 9 de junio, por la que se crea la Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia y se establecen sus normas de funcionamiento.

Uno de los principales objetivos del Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Bizkaia es la lucha contra el fraude fiscal, como muestra más patente de la insolidaridad de unos pocos con evidentes perjuicios para el bien común de todos los ciudadanos de Bizkaia.

Uno de los ejes programáticos, por tanto, de la labor del Departamento lo constituye el diseño y aplicación de una eficaz política de lucha contra el fraude fiscal que debe perseguir tanto la concienciación de los ciudadanos en esta materia como la persecución de las conductas fraudulentas, con un marcado carácter disuasorio para la labor de los órganos de gestión tributaria, inspección y recaudación en este ámbito.

Además, el artículo 114 de la Norma Foral 2/2005, de 10 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Bizkaia, dispone lo siguiente:

«Artículo 114.—Plan de Lucha contra el Fraude

La Administración tributaria elaborará periódicamente un Plan de lucha contra el fraude que tendrá carácter reservado, aunque ello no impedirá que se hagan públicos los criterios generales que lo informen.»

Por otro lado, el Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento de Hacienda y Finanzas, aprobado por medio de Decreto Foral 178/2007, de 23 de octubre, regula en diferentes preceptos la distribución de competencias en el diseño, elaboración, implantación y ejecución del plan de lucha contra el fraude, estando atribuidas las mismas a diferentes órganos de las cuatro Subdirecciones en las que se organiza la Dirección General de Hacienda, con un especial papel aglutinador residenciado en el titular de la citada Dirección General.

Tiene una especial importancia dentro de la planificación de la lucha contra el fraude fiscal la elaboración del Plan de Inspección, puesto que sirve de guía de trabajo para la realización de las actuaciones de comprobación e investigación por parte del personal inspector destinado en las Subdirecciones de Inspección, de Recaudación y de Coordinación y Asistencia Técnica, y en este sentido, ya desde la aprobación del anterior Reglamento de Estructura Orgánica, se ha destinado un Equipo de profesionales de la Inspección como Grupo de preparación de propuestas de Plan de Inspección, que ha desarrollado una importante labor de selección en este ámbito, labor en la que ha mantenido una estrecha colaboración con los órganos de las demás Subdirecciones y, en particular, con los encargados de la verificación del cumplimiento de las obligaciones tributarias en el ámbito de la Subdirección de Gestión Tributaria.

Es evidente que el aumento de la coordinación que en este ámbito se ha producido en los últimos años se ha trasladado a los resultados cosechados en la lucha contra el fraude fiscal por parte de todos los órganos con competencias de aplicación de los tributos de esta Hacienda Foral de Bizkaia.

Recientemente, se ha aprobado el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 31/2009, de 3 de marzo, por el que se ha modificado el Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento de Hacienda y Finanzas, aprobado por medio del Decreto Foral

Foru Dekretuaren bidez aldaketa garrantzitsuak egin dira zergen ikuskaritzari dagokionez: besteak beste, Plangintzaren eta Auditoria Informatikoaren Zerbitzua sortu da, Bizkaiko Foru Ogasunak iruzurraren aurkako borroka diseinatzeke eta prestatzeko lanean egiteko garrantzitsua beteko duena.

Gainera, Zerga-bilketako Zuzendariordetzaren barruan, Zerga-bilketa Ikuskatzeko Zerbitzua sortu da, iruzur sofistikatuaren aurkako lana modu antolatuago eta eraginkorragoan egitearren. Eta zerbitzu hori sortu da, hain zuzen ere, iruzur sofistikatuagoaren baitan ondasun-ezkutaketa, ondarearen hustuketa eta antzeko beste jokaera batzuk erabiltzen direlako likidatutako zerga-zorren ordainketa itzurtzeko.

Ogasun eta Finantza Sailaren egitura organikoari buruzko araudiak ahalmena ematen dio Ogasun eta Finantzen foru diputatuari sailak esleitura dituen eginkizun guztiak egoki betetzeko beharrezkoak diren xedapen guztiak eman ditzan.

Horri lotuta, egoki ikusten da kide anitzeko organo bat ezartzea, Bizkaiko Foru Ogasunak iruzurraren aurkako borrokarako duen politika formulatzeko lana zuzendu eta lan horretarako estrategiak markatzeko dituen. Gainera, Ogasuneko zuzendari nagusiari laguntzeko tresna ere izango da, haren esku baitago helburu garrantzitsu hori lortzea, iruzurra borrokatzea, alegia.

Horrenbestez, foru agindu honen bidez Bizkaiko Foru Ogasunean Iruzuraren Aurka Borrokatzeko Batzordea eratzeko arauak eta jardunbidea eman behar dira, Bizkaiko Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Sailak bere buruari eman dion antolamenduaren barruan.

Azaldutakoa dela bide,

XEDATZEN DUT:

1. artikulua.—*Bizkaiko Foru Ogasunean Iruzuraren Aurka Borrokatzeko Batzordea sortzea*

Bizkaiko Foru Ogasunean Iruzuraren Aurka Borrokatzeko Batzordea sortzen da. Batzorde hori Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiaren menpe egongo da, eta organo tekniko espezializatua izango da, Ogasuneko zuzendari nagusia aholkatu eta hari lagunduko diona Bizkaiko Foru Ogasunak zerga-iruzurraren aurka eraman behar duen politika diseinatzeko, prestatzeko, haren ezarpena kontrolatzeko eta politika horren emaitzen jarraipena egiten.

2. artikulua.—*Osaera*

Bat: Bizkaiko Foru Ogasunean Iruzuraren Aurka Borrokatzeko Batzordea hainbat organotako titularrek osatuko dute; organo horiek, hain zuzen ere, honako hauek dira:

- a) Ogasuneko Zuzendaritza Nagusia.
- b) Ikuskapeneko Zuzendariordetza.
- c) Zergak Kudeatzeko Zuzendariordetza.
- d) Zerga-bilketako Zuzendariordetza.
- e) Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetza.
- f) Zuzeneko Zergen Zerbitzua.
- g) Zeharkako Zergen Zerbitzua.
- h) Plangintzaren eta Auditoria Informatikoaren Zerbitzua.
- i) Zerga-bilketa Ikuskatzeko Zerbitzua.
- j) Koordinazio eta Barne Kontrolerako Zerbitzua.

Bi: Ogasuneko zuzendari nagusia izango da Batzordeko burua; Batzordearen eztabaidak bideratuko ditu eta berdinketak ebazteko kalitatezko botoa izango du.

Hiru: Aurreko paragrafoan ezartzen dena gorabehera, Ikuskapeneko Zuzendariordetzako buruari dagokio, Ogasuneko zuzendari nagusiaren oniritziarekin, Batzordearen bileretara deitzea eta bilerotako aktak prestatzea, bai eta bilera horietan hartutako erabakiak betetzeko beharrezkoak diren neurriak hartzea ere.

Lau: Horrez gain, Batzordeak jorratuko dituen gaien edukia kontuan hartuta eta Batzordeko buruak beharrezkotzat edo egokitzat jotzen badu, Bat paragrafoan aipatzen direnen artean ez dauden Ogasun eta Finantza Saileko administrazio-organotako titularrek ere parte hartuko dute Bizkaiko Foru Ogasunean Iruzuraren Aurka

178/2007, de 23 de octubre, y por medio del que se ha acometido una importante modificación de la estructura organizativa de la Inspección de los Tributos, creándose, entre otros órganos, un Servicio de Planificación y Auditoría Informática, que está llamado a desempeñar una labor destacada en el diseño y preparación de la labor de lucha contra el fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia.

Además, en el ámbito de la Subdirección de Recaudación se ha creado igualmente el Servicio de Inspección Recaudatoria, con la finalidad de acometer de una manera más organizada y eficaz la labor de persecución del fraude más sofisticado que se desenvuelve en el ámbito de la elusión del pago de las deudas tributarias liquidadas mediante ocultación de bienes, vaciamientos patrimoniales y otras conductas similares.

El Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento de Hacienda y Finanzas habilita al diputado foral de Hacienda y Finanzas para dictar cuantas disposiciones se consideren precisas para un adecuado cumplimiento de los fines que tiene encomendado el Departamento.

En este sentido, se considera oportuno establecer un órgano colegiado que asuma un papel director y estratégico en relación con la formulación de la política de lucha contra el fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia, como instrumento de asistencia al director general de Hacienda en este importante objetivo que le corresponde dirigir.

En consecuencia, procede dictar por medio de la presente Orden Foral las normas de composición y funcionamiento de la Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia en el marco organizativo del que se ha dotado del Departamento de Hacienda y Finanzas de esta Diputación Foral de Bizkaia.

En virtud de todo lo expuesto,

DISPONGO:

Artículo 1.—*Creación de la Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia*

Se crea, en dependencia directa de la Dirección General de Hacienda, la Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia, como órgano técnico especializado de asesoramiento y auxilio al director general de Hacienda para el diseño, elaboración, control de la implantación y seguimiento de los resultados de la política de lucha contra el fraude fiscal de la Hacienda Foral de Bizkaia.

Artículo 2.—*Composición*

Uno: La Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia estará compuesta por los titulares de:

- a) La Dirección General de Hacienda.
- b) La Subdirección de Inspección.
- c) La Subdirección de Gestión Tributaria.
- d) La Subdirección de Recaudación.
- e) La Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica.
- f) El Servicio de Tributos Directos.
- g) El Servicio de Tributos Indirectos.
- h) El Servicio de Planificación y Auditoría Informática.
- i) El Servicio de Inspección Recaudatoria.
- j) El Servicio de Coordinación y Control Interno.

Dos: La presidencia de la Comisión corresponde al director general de Hacienda, quien será el encargado de dirigir sus debates, disponiendo de voto de calidad para dirimir los empates en el seno de la misma.

Tres: No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, corresponde al titular de la Subdirección de Inspección, con el visto bueno del director general de Hacienda, la convocatoria de las sesiones de la Comisión y la formulación de las actas de la misma, así como adoptar las medidas precisas para el cumplimiento de sus acuerdos.

Cuatro: Adicionalmente, en los supuestos en los que por el contenido de los temas a tratar se considere necesario u oportuno por parte del presidente de la Comisión, formarán parte de la Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia, con voz pero sin voto, los titulares de los órganos administrativos

Borrokatzeko Batzordean (hizpidez baina hautespiderik gabe), Batzordean lantzen diren gaiak eurei ere badagozkie, hain zuzen ere.

Bost: Plangintzaren eta Auditoria Informatikoaren Zerbitzuko funtzionario batek ere osatuko du (hizpidez baina hautespiderik gabe) Bizkaiko Foru Ogasunean Iruzzurraren Aurka Borrokatzeko Batzordea. Zerbitzuko titullarrak berak izendatuko du funtzionario hori, Batzordean idazkaritza-lanak eta bileren aktak egin ditzan.

Sei: Plangintzaren eta Auditoria Informatikoaren Zerbitzuak behar duen laguntza teknikoa emango dio Bizkaiko Foru Ogasunean Iruzzurraren Aurka Borrokatzeko Batzordeari, bere eginkizunak bete ahal izan ditzan.

3. artikulua.—*Batzordearen jardunbidea*

Bat: Bizkaiko Foru Ogasunean Iruzzurraren Aurka Borrokatzeko Batzordeak, bidezko eztabaidak egin ondoren, boto-gehiengoz hartuko ditu erabakiak. Kide anitzeko organoek jarduteko dituzten arau orokorrak betez, eta ezarritako gai-zerrendari jarraituz hartuko ditu erabakiak.

Bi: Bizkaiko Foru Ogasunean Iruzzurraren Aurka Borrokatzeko Batzordeko gehiengoaren iritzia aktan jasoko da; bertan, gainera, gehiengoaren iritziarekin bat ez datozen kideek eman nahi dituzten boto partikularrak ere jaso ahal izango dira.

Hiru: Bizkaiko Foru Ogasunean Iruzzurraren Aurka Borrokatzeko Batzordeak ohiko bilkura bi egingo ditu urtean, bai eta Batzordearen presidentearen iritziz beharrezkoak diren aparteko bilkura guztiak ere.

Lau: Lehenengo ohiko bilkura urte bakoitzeko otsaileko lehenengo hamabostaldian egingo da, eta, bertan, honako hauek egingo dira:

- Iruzzurraren aurkako planak ekitaldi bakoitzean izango dituen gidalerroak formulatuko dira.
- Aurreko ekitaldian burututako jardueren emaitzak aztertuko dira, eta foru agindu honen 4. artikuluan zehazten den txostena onartuko da.
- Bizkaiko Foru Ogasunaren Iruzzurraren aurkako planak delako ekitaldirako izango dituen irizpide orokorrak zehaztuko dira, foru agindu honen 4. artikuluan ezartzen denaren arabera.

Bost: Bigarren ohiko bilkura urte bakoitzeko urriko lehenengo hamabostaldian egingo da. Bertan, eta indarrean dagoen ekitaldiari dagokionez, ebaluatu egingo da zenbateraino burutu diren iruzurrari aurka egiteko aurreikusitako jarduerak, eta beharrezkoak diren zuzenketak erabakiko dira.

Sei: Bizkaiko Foru Ogasunean Iruzzurraren Aurka Borrokatzeko Batzordean hartzen diren erabakiak ez dira publikoak izango, eta ezin dira argitara eman Batzordearen barruan izandako eztabaidak.

4. artikulua.—*Iruzzurraren aurkako borrokaren emaitzei buruzko txostena*

Foru agindu honen 3. artikuluko Lau paragrafoan aipatzen den ohiko bilkuran, txosten bat prestatuko du Bizkaiko Foru Ogasunean Iruzzurraren Aurka Borrokatzeko Batzordeak, aurreko ekitaldiko zergak kudeatu, ikuskatu eta biltzeko jardueretan lortu diren emaitzak biltzen dituena. Txosten hori Ogasun eta Finantzen foru diputatuari bidaliko dio.

5. artikulua.—*Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiaren ebazpena, Bizkaiko Foru Ogasunaren Iruzzurraren aurkako planak dituen irizpide orokorrak publiko egiten dituena*

Foru agindu honen 3. artikuluko Lau paragrafoan aipatzen den ohiko bilkuran, Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiaren ebazpen-proposamen bat onetsiko du Bizkaiko Foru Ogasunean Iruzzurraren Aurka Borrokatzeko Batzordeak, Bizkaiko Foru Ogasunaren Iruzzurraren aurkako planak delako ekitaldirako izango dituen irizpide orokorrak publiko egiten dituena.

Ebazpen hori Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiak onetsi behar du, eta, ondoren, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu behar da.

del Departamento de Hacienda y Finanzas no mencionados en el apartado Uno anterior afectados por las cuestiones sometidas a conocimiento de la misma.

Cinco: Formará parte de la Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia, con voz pero sin voto, un funcionario del Servicio de Planificación y Auditoria Informática, designado por el titular del mismo, que se encargará de las funciones de secretaría de la Comisión y de levantar acta de sus reuniones.

Seis: El Servicio de Planificación y Auditoria Informática garantizará el apoyo técnico preciso para que la Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia pueda ejercer sus funciones.

Artículo 3.—*Funcionamiento de la Comisión*

Uno: La Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia adoptará sus decisiones, tras las deliberaciones oportunas, por mayoría de votos emitidos, formando su voluntad siguiendo las normas generales de actuación de los órganos colegiados, con sujeción al orden del día establecido.

Dos: El parecer mayoritario de la Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia se documentará en la correspondiente acta, a la que podrán añadirse los votos particulares que deseen formular los miembros de la misma discrepantes con el parecer mayoritario.

Tres: La Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia celebrará dos sesiones ordinarias al año y todas las demás sesiones extraordinarias que se considere oportuno por parte del Presidente de la misma.

Cuatro: La primera sesión ordinaria se celebrará durante la primera quincena del mes de febrero de cada año y en ella:

- Se formularán las directrices del Plan de Lucha contra el Fraude para ese ejercicio.
- Se analizarán los resultados de las actuaciones realizadas en el ejercicio anterior, aprobándose el informe a que se refiere el artículo 4 de la presente Orden Foral.
- Y se determinarán los criterios generales que informan el Plan de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia para el ejercicio correspondiente, según dispone el artículo 5 de la presente Orden Foral.

Cinco: La segunda sesión ordinaria se celebrará durante la primera quincena del mes de octubre de cada año y en ella se evaluará el grado de realización de las actuaciones de lucha contra el fraude del ejercicio en curso, determinándose las correcciones oportunas.

Seis: Las decisiones adoptadas en el seno de la Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia no serán públicas, ni podrá darse publicidad a los debates de la misma.

Artículo 4.—*Informe de resultados de lucha contra el fraude*

La Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia aprobará en la sesión ordinaria a que se refiere el apartado Cuatro del artículo 3 de la presente Orden Foral un informe con los resultados obtenidos en las actuaciones de gestión tributaria, inspección y recaudación durante el ejercicio anterior, que será objeto de remisión al diputado foral de Hacienda y Finanzas.

Artículo 5.—*Resolución de la Dirección General de Hacienda por la que se hacen públicos los criterios generales que informan el Plan de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia*

La Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia aprobará en la sesión ordinaria a que se refiere el apartado Cuatro del artículo 3 de la presente Orden Foral la Propuesta de Resolución de la Dirección General de Hacienda por la que se hacen públicos los criterios generales que informan el Plan de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia para el ejercicio correspondiente.

La citada Resolución, una vez aprobada por parte de la Dirección General de Hacienda, se publicará en el «Boletín Oficial de

Horrela, bete egingo da Bizkaiko Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 10eko 2/2005 Foru Arauaren 114. artikuluan ezartzen dena.

XEDAPEN IRAGANKORRA

Bakarra.—Batzordearen lehenengo bilkura

Foru agindu honen 3. artikuluan ezartzen dena gorabehera, Bizkaiko Foru Ogasunean Iruzuraren Aurka Borrokatzeko Batzordearen lehenengo bilkura foru agindu hau indarrean jarri eta hurrengo bi hilabeteen barruan egin behar da.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Bakarra.—Arau indargabetzea

Foru agindu hau indarrean jartzean, indargabeturik geratuko dira foru agindu honetan xedatutakoaren aurka dauden edo berarekiko kontraesanik sortzen duten xedapen guztiak, maila berekoak zein beheragoak.

AZKEN XEDAPENA

Bakarra.—Indarrean jartzea

Foru agindu hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren biharamunean jarriko da indarrean.

Bilbon, 2009ko ekainaren 9an.

Ogasun eta Finantzen foru diputatua,
JOSÉ MARÍA IRUARRIZAGA ARTARAZ

(I-1016)



Enkante iragarkiaren 25/2009, ekainaren 5ekoa

Bizkaiko Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Saileko Zerga-Bilketako Zerbitzuko Buruak,

Jakitera ematen du: Zerga-bilketako Zerbitzu honetan, Anibal Mendez Martín jaunaren aurka (NANaren zk. 14565297-H du) abia-bidean den premiamenduzko administrazio espedientean, zergen arloko kontzeptu batzuk direla tarteko Foru Ogasunarekin dituen zorrenatik, gaurko datan hurrengo erabaki dela:

«Besterentze akordioa.—Bizkaiko Lurralde Historikoko Zerga-bilketari buruzko Araudian ezarrikoarekin bat etoriz egin bedi enkante sistema bidez zordunarenak diren hurrengo ondasun hauen besterentzea:

SAIL BAKARRA

Hurrengo finkaren erdi banaezina:

Hiriko: 167,50 metro koadroko sotoa, Bilboko Rekalde zumarkaleko 47. zenbakian dagoena. Mugakideak: iparraldera edo aurrean, Arrikibar plaza; mendebaldera edo eskumara (sartzean), Rekalde zumarkalea; hegoaldera, soto txikia, eta ekialdera, Victor Saenzen jabegoa eta Arrikibar plaza. Eraikinak honako hauek ditu: sotoa, hiru lokal beheko solairuan eta zazpi solairu. Sotorako sarrera Arrikibar plazan dago. Eraikinaren mugakideak: aurrean, mendebaldera, Rekalde zumarkalea; atzean, ekialdera, Vicente eta Jesus Tapia jaunak; hegoaldera, irteera, Rekakoetxe kalea, eta iparraldera, edo ezkerrean, Victor Saenzen jabegoa eta Arrikibar plaza.

Katastroko erreferentzia: U4602913B zenbaki finkoa.

Finka zk.: 10099/B, Liburukia: 1836, Liburua: 376, Folioa: 98, Bilboko 9 zk.ko Jabetza Erregistrokoa.

Tramitazioan eta betearazpenean Bizkaiko Lurralde Historikoko Zerga-bilketa Araudiko preskripzioak bete dira; enkantean parte hartu nahi dutenei ohartarazi egiten zaie, berau hurrengo baldintzak bete egingo dela.

A) Zama edo kargak: Higiezina errentan hartutako moduan agertzen da.

B) Enkante-gai den lizitazio-mota hurrengo da: 47.294,71 euro; gutxienezko eskaintza %50a, hau da, 23.647,36 euro.

C) Lizitatzailerik guztiak manuzko berme-gordailua jarri behar dute Enkantearen Mahaiaren aurrean, 1.000,00 eurokoa. Ohartarazi egiten zaie gordailuan utzitako zenbateko hori behin betiko sartuko dela Foru Diruzaintzan adjudikaziodunek enkanteko zenba-

Bizkaia» y con ello se dará por cumplido lo dispuesto en el artículo 114 de la Norma Foral 2/2005, de 10 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Bizkaia.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Única.—Primera reunión de la Comisión

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 3 de la presente Orden Foral, la primera reunión de la Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia se celebrará en el plazo de los dos meses siguientes a la entrada en vigor de la presente Orden Foral.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única.—Derogación normativa

A la entrada en vigor de la presente Orden Foral quedarán derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan o contradigan lo dispuesto en la misma.

DISPOSICIÓN FINAL

Única.—Entrada en vigor

La presente Orden Foral entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Bilbao, a 9 de junio de 2009.

El diputado foral de Hacienda y Finanzas,
JOSÉ MARÍA IRUARRIZAGA ARTARAZ

(I-1016)



Anuncio subasta 25/2009 de 5 de junio

El Jefe del Servicio de Recaudación del Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Bizkaia,

Hace saber: Que en el expediente administrativo de apremio que se sigue en este Servicio de Recaudación contra el deudor Anibal Méndez Martín, con N.I.F. 14565297-H, por débitos a la Hacienda Foral de varios conceptos tributarios, se ha dictado con fecha de hoy el siguiente:

«Acuerdo de enajenación.—De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Bizkaia, procédase a la enajenación mediante el sistema de subasta de los bienes propiedad de la deudora siguientes:

LOTE ÚNICO

Una mitad indivisa de la siguiente finca:

Urbana: Sótano de 167,50 metros cuadrados, en el número 47 de la Alameda de Recalde, de Bilbao, que linda: al Norte o frente, con la plaza Arriquirar; al Oeste o derecha entrando, con la Alameda de Recalde; al Sur, el sótano pequeño; y al Este, propiedad de don Víctor Sáenz y plaza de Arriquirar. El edificio consta de sótano, tres lonjas en planta baja y siete pisos altos. El sótano tiene entrada por la plaza Arriquirar. El edificio linda: frente, Oeste, Alameda de Recalde; Espalda, Este, finca de don Vicente y don Jesús Tapia; Sur, derecha saliendo, calle Rekakoetxe y Norte o izquierda, propiedad de don Víctor Sáenz y plaza de Arriquirar.

Referencia catastral: número fijo U4602913B.

Número de finca: 10099/B, inscrita al tomo 1836, libro 376, folio 98 del Registro de la Propiedad 8 de Bilbao.

Observándose en su trámite y realización las prescripciones del Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Bizkaia, advirtiéndose a quienes deseen tomar parte en la subasta, está se realizará con las condiciones siguientes:

A) Cargas o gravámenes: El inmueble figura arrendado.

B) El tipo de licitación resultante es de 47.294,71 euros, debiendo cubrir las ofertas un mínimo del 50% del citado importe.

C) Todo/a licitador/a deberá constituir ante la Mesa de subasta el preceptivo depósito de garantía, que será de 1.000,00 euros, con la advertencia de que dicho depósito se ingresará en firme en la Tesorería Foral si los/as adjudicatarios/as no satisfacen

tekoa ordaintzen ez badute; beti ere, adjudikazioa eraginik gabe uzteak gordailutzako zenbatekoan izan ditzakeen kalte handiagoen ondorioz izan dezakeen erantzukizunaren kaltetan izan gabe.

D) Eskaintzak aurkezteko epea honako iragarki honen argitalpenaren eta eskaintza horiek irekitzeko ezarri den egunaren aurreko azken egun baliodunaren artekoa izango da, biak barne. Eskaintza horiek gutunazal itxian egin beharko dira, Ogasun eta Finantza Saileko Zerga-bilketako Zerbitzuko Burutzaren bulegoetan bakarrik aurkeztu ahal izango direlarik. Eskaintza horietan argi eta garbi azalduko da zein erlo edo ondasuni dagokion proposamena; era berean, hurrengo dokumentazioa aurkeztu beharko da:

1. Lizitatzailaren edota, hala behar denean, eskuordetzaren nortasun juridikoa egiaztatu behar da.
2. Zerga betebeharrak eguneratuak dituela frogatzen duen ziurtagiria.
3. Berme-gordailuaren zenbatekoan Bizkaiko Foru Ogasunaren alde luzatutako bankuko txekoa edo txeke adostua.
4. Lizitazio-gai izan nahi duen ondasunaren identifikazioa.
5. Eskaintza ekonomikoa.

E) Bizkaiko Foru Aldundiak lehentasuna izango du, gainerako eskaintzak ezagutu ondoren, horien arteko altuena berdintzeko edo hobetzeko, Bizkaiko Lurralde Historikoko Zerga-bilketari buruzko Araudiaren 71. artikulua 5. idatz-zatian ezarrita datorrenaren arabera.

F) Eskaintzen irekiera jendaurreko ekitaldian egingo du Enkantearen Mahaiko buruak 2009ko azaroaren 11n, goizeko hamaitetan, Foru Ogasuneko Bilera Aretoan.

G) Interesatuak eskuragarri dauden tituluak azter ditzakete enkantearen bezperara arte, Kaputxinoen bidea kaleko 2. zenbakiko 5. solairuan, Enkanteen Unitatean. Ordutegia: 8:30etatik 14:00etara, astelehenetik ostiralera.

H) Enkantea eten egingo da ondasunen adjudikazioa egin aurreko edozein unetan, baldin eta zorra, korrituak eta prozeduraren kostuak ordaintzen badira.

I) Erlo edo ondasun bakoitza ekonomi eskaintzarik onenari adjudikatuko zaio eta aurkeztutako eskaintza onenen artean hainbanaketarik egonez gero, lehendabizi aurkeztu denari egingo zaio adjudikazioa.

J) Enkantea amaituta, esleipendunei dagozkien gordailuak Foru Ogasunaren esku geldituko dira esleipenaren prezioaren kontura emandako kopuru moduan, eta itzuli egingo dira gainerako gordailuak. Esleipendunak errematea ordaindu beharko du gutxienez hamar eguneko epean eta hilabeteko epean gehienez esleipena jakinarazten denetik hasita, jarritako gordailuaren eta besterentze-akordioan ezarritako gerakinaren prezioaren arteko diferentzia.

K) Aipatu Arautegiaren 72. artikulua i) idatz-zatian zehazturiko epeak amaiturik, adjudikaziodunak besterentze-akordioan finkatutako errematearen prezioa osatu ez badu, ondasuna berez, besterik gabe, bigarren eskaintzari adjudikatuko zaio, eta berdin jokatuko da hurrengoekin.

L) Lizitatzailerek espedientean azaltzen diren jabetza tituluak jasoko dituzte eta ez dute beste titulurik eskatzeko eskubiderik izango.

M) Bahituraren aurrearretazko idaztoharra baino lehenago karga eta zamek eta lehentasunekoek lehenean jarraituko dute, iraungipenari ez zaiolarik errematearen preziorik aplikatuko.

N) Adjudikatutako ondasunaren eskualdaketak sortzen dituen gastuak, zerga-, notario, zein erregistro-gastuak, hala aurreneurrizko idaztoharra ezereztekoak nola inskripziokoak, barne, adjudikaziodunaren konturakoak izango dira beti.

Jakinaz biezaie akordio hau zordunari eta gainerako pertsona interesatuei, eta eman biezaio beraren berri jendeari, ediktuek Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, Foru Ogasunaren web orrian, eta arauzko gainerako lekuetan argitara emanez».

Bilbon, 2009ko ekainaren 5ean.—Zerga-Bilketa Zerbitzuko burua

el precio del remate, sin perjuicio de las responsabilidades en que incurrirán por los mayores perjuicios que sobre el importe del depósito origine la ineffectividad de la adjudicación.

D) El plazo de presentación de ofertas será el comprendido entre la publicación del presente Anuncio y el último día hábil anterior al señalado para la apertura de las mismas, ambos inclusive, debiendo realizarse mediante sobre cerrado, entregándose exclusivamente en las Oficinas de la Jefatura del Servicio de Recaudación del Departamento de Hacienda y Finanzas, en dichas ofertas deberá indicarse de manera suficiente el lote o bien al que se refiere la proposición, debiendo aportar la documentación siguiente:

1. Acreditar la personalidad jurídica del /de la licitante y en su caso, la representación.
2. Certificado de estar al corriente de sus obligaciones tributarias.
3. Cheque bancario o conformado a nombre de la Hacienda Foral de Bizkaia, por el importe del depósito de garantía.
4. Identificación del bien por el que se pretende licitar.
5. Oferta económica.

E) La Diputación Foral de Bizkaia, tendrá opción preferente de adjudicación si tras conocer el resto de las ofertas decide igualar o superar la mayor de ellas, según lo dispuesto en el apartado 5 del artículo 71 del Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Bizkaia.

F) La apertura de las ofertas se realizará en acto público por la Presidencia de la Mesa de Subasta el día 11 de noviembre de 2009 a las once horas, en el Salón de Actos de la Hacienda Foral.

G) Los títulos disponibles podrán ser examinados por aquellos / as interesados / as, hasta el día anterior a la subasta, en el Servicio de Recaudación sito en Capuchinos de Basurtu número 2 – 5.ª planta, Unidad de Subastas, en horario de 8,30 a 14:00 horas de lunes a viernes.

H) La subasta se suspenderá en cualquier momento anterior a la adjudicación de bienes, si se efectúa el pago de la deuda, intereses y costas del procedimiento.

I) Cada lote o bien se adjudicará a la mayor oferta económica y, en caso de que coincidan en la mejor oferta económica varias de las ofertas presentadas, se adjudicará a la presentada en primer lugar.

J) Terminada la subasta, los depósitos pertenecientes a los/las adjudicatarios / as quedarán en poder de la Hacienda Foral como entrega a cuenta del precio de la adjudicación, devolviéndose el resto de depósitos. El / la adjudicatario/a deberá proceder al pago del remate en el plazo mínimo de diez días y máximo de un mes a contar desde la notificación de la adjudicación, la diferencia entre el depósito constituido y el precio del remate fijado en el acuerdo de enajenación.

K) Si transcurridos los plazos citados en el apartado i) del artículo 72 del citado Reglamento el adjudicatario/a no completara el precio del remate fijado en el acuerdo de enajenación, el bien se adjudicará automáticamente a la segunda mejor oferta y así sucesivamente.

L) Los/las licitadores /as habrán de conformarse con los títulos de propiedad que se hayan aportado en el expediente, no teniendo derecho a exigir otros.

M) Las cargas y gravámenes anteriores y preferentes a la anotación preventiva de embargo, quedarán subsistentes, sin aplicar a su extinción el precio del remate.

N) Los gastos que origina la transmisión del bien adjudicado, incluidos los fiscales, notariales y registrales, tanto de cancelación de anotaciones preventivas como de inscripción serán siempre a cargo del/la adjudicatario/a.

Notifíquese este acuerdo al deudor y demás personas interesadas, y anúnciese al público por medio de edictos en el “Boletín Oficial de Bizkaia” así como en la página web de la Hacienda Foral y demás sitios reglamentarios.»

Bilbao, a 5 de junio de 2009.—El jefe del Servicio de Recaudación

Garraio eta Hirigintza Saila

Markina-Xemeingo Harizti Eder inguruan laguntza-animaliak zaintzeko zentro bat eraikitzeko adierazpena lortzeko eskaera jendaurrean jartzea.

Sail honek, 2009ko ekainaren 2an egunean, bere laburpena jarraian dagoen ebazpena hartu izan du.

1. Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita 20 eguneko epean jendaurrean jartzea HI-092/2009-J01 espedientea. Espediente hori Markina-Xemeingo Udalak eginiko eskaera bati buruzkoa da, hain zuzen ere, lurzoru urbanizaezinean, Harizti Eder inguruan, laguntza-animaliak zaintzeko zentro bat instalatzeko, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legeko 28.5 artikuluan xedatutakoaren arabera.

2. Epe horretan, HI-092/2009-J01 espedientea ikusgai egongo da Sail honen bulegoetan (Rekalde zumarkalea, 18-2. solairua – Bilbo), aztertu ahal izateko.

Bilbon, 2009ko ekainaren 2an.—Garraio eta Hirigintzako foru diputatua, Itziar Garamendi Landa

(I-990)

Gizarte Ekintza Saila

27059/2009 FORU AGINDUA, maiatzaren 29koa, Bizkaiko Foru Aldundiaren beraren zentroetan eta Aldundiak itundutako edo kontratatutakoetan pertsona ezinduentzat dau den eguneko arretako zerbitzuetako-eguneko zentroetako plazak lortzeko baldintza orokorrak onartzea buruzkoa.

Foru agindu honen bidez honako hau xedatu da:

Pertsona ezinduentzako eguneko arretako zerbitzuetako-eguneko zentroetako plazak lortzeko hurrengo baldintza orokorrak onartzea:

1. Espainiako edo Europar Batasuneko estatu kide bateko nazionalitatea izatea. Espainiako nazionalitatea ez duten Europar Batasuneko herritarren kasuan, bost urtez benetan Espainiako Estatuan bizi izandakoak izan beharko dira, urte horietako bi eskabidea aurkezten den dataren aurre-aurreko urteak izan beharko direlarik.

Halaber, baldintza hori beteko dute, aurreko lerroaldean sartuta egon ez arren, estatuko lurraldean legalki bizi diren eta bost urtez horrela egin duten pertsonak, baldin eta urte horietako bi eskabidea aurkezten den dataren aurre-aurreko urteak badira.

2. Eguneko arretako zerbitzuko plaza eskatzeko eskabidea aurkezten den unean Bizkaiko Lurralde Historikoko udalerriren batean erroldatuta egotea. Eskabidea aurkezteko unean atzerrian bizi direnak aurreko betekizunetik aske gera daitezke, baldin eta azken administrazio azotartasuna Bizkaiko Lurralde Historikoan eduki badute, Espainiako nazionalitatea badute eta Bizkaiko Lurralde Historikora itzuli nahi badute. Horrelakoetan, ezinbesteko baldintza da aurretiaz mendekotasunaren balorazioa lortuta izatea eta Laguntzako Banakako Programak zerbitzu horren beharra erabakitzea.

3. Aurreko baldintzak bete arren espainiar nazionalitatea ez duten pertsonak honako arau hauek jarraitu beharko dituzte: Espainiako atzeritarren eskubide eta askatasunei eta horien gizarteratzeari buruzko urtarilaren 11ko 4/2000 Lege Organikoa, nazioarteko hitzarmenak eta pertsona horien jatorriko herrialdearekin egiten diren hitzarmenak. Horrelakoetan, ezinbesteko baldintza da aurretiaz mendekotasunaren balorazioa lortuta izatea eta Laguntzako Banakako Programak zerbitzu horren beharra erabakitzea.

Departamento de Transportes y Urbanismo

Solicitud de declaración de interés público para la construcción de un centro de cuidado de animales de compañía en el paraje Harizti Eder, del municipio de Markina-Xemein.

Este Departamento, el día 2 de junio de 2009, ha adoptado la resolución cuyo extracto a continuación se publica:

1. Someter a información pública, durante el plazo de 20 días a contar del siguiente al de la publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia», el expediente HI-092/2009-J01 sobre la solicitud presentada en el Ayuntamiento de Markina-Xemein para la instalación de un centro de cuidado de animales de compañía en el paraje Harizti Eder, en terrenos clasificados como suelo no urbanizable de dicho municipio, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28.5 de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo.

2. Durante el referido plazo el expediente HI-092/2009-J01 quedará de manifiesto para su examen en las dependencias de este Departamento, sitas en Bilbao, calle Alameda Rekalde, número 18, 2.ª planta.

Bilbao a 2 de junio de 2009.—El diputado foral de Transportes y Urbanismo, Itziar Garamendi Landa

(I-990)

Departamento de Acción Social

ORDEN FORAL 27059/2009, de 29 de mayo, relativa a la aprobación de los requisitos generales de acceso a las plazas de los servicios de atención diurna-centros de día, destinados a las personas con discapacidad en los centros propios de la Diputación Foral de Bizkaia, convenidos o contratados por esta institución.

Mediante la Orden Foral de referencia se ha dispuesto lo siguiente:

Aprobar los siguientes requisitos generales de acceso a las plazas de los Servicios de atención diurna-Centro de día, destinados a las personas con discapacidad:

1. Poseer la nacionalidad española u otra de cualquiera de los Estados miembros de la Unión Europea. En el supuesto de tratarse de ciudadanos o ciudadanas de la Unión Europea que no posean la nacionalidad española deberán, además, haber residido efectivamente durante cinco años en el Estado español, de los cuales dos deberán ser inmediatamente anteriores a la fecha de presentación de la solicitud.

Cumplirán este requisito aquellas otras personas no incluidas en el párrafo anterior que residan legalmente en territorio estatal y lo hayan hecho así durante cinco años, dos de los cuales deberán ser inmediatamente anteriores a la fecha de presentación de la solicitud.

2. Estar empadronadas en algún Municipio del Territorio Histórico de Bizkaia en el momento de presentar la solicitud de plaza en servicio de atención diurna. Podrá eximirse del cumplimiento del requisito de empadronamiento a la persona que resida en el extranjero en el momento de presentación de la solicitud, si hubiera tenido su última vecindad administrativa en el Territorio Histórico de Bizkaia y siempre que conserve la nacionalidad española y desee retornar al Territorio Histórico de Bizkaia. En este último caso, será requisito imprescindible haber obtenido previamente la correspondiente valoración de dependencia y que el Programa Individual de Atención determine este servicio.

3. Las personas que, reuniendo los requisitos anteriores, carezcan de la nacionalidad española se registrarán por lo establecido en la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social, en los tratados internacionales y en los convenios que se establezcan con el país de origen. En estos casos, será requisito imprescindible haber obtenido previamente la correspondiente valoración de dependencia y que el Programa Individual de Atención determine este servicio.

4. 18 urte baino gehiago eta 60 urte baino gutxiago izatea plazak eskuratzeko eskabidea egiteko momentuan, edo eskaria egin den urtean 18 urte betetzea.

5. Eskatzaileak, eskabidea aurkezten denean, %33ko minusbaliotasun gradua edo handiagoa izan behar du aintzatetsita, minusbaliotasun gradua aintzatetsi, adierazi eta kalifikatzeari buruzko abenduaren 23ko 1971/1999 Errege Dekretuan ezarritakoaren arabera.

6. Aintzatetsitako minusbaliotasunak, ezintasun fisikoek, gaixotasun mentalak, kalte zerebralaren ondoriozko adimen-ezintasunak eta garapenaren nahaste orokortu, autismo eta haur-psi-kosiaren ondoriozko ezintasunek sortutakoa izan behar du. Kanpoan geratzen dira egoera begetatibo iraunkorrak, minusbaliotasun gradua aintzatetsi, adierazi eta kalifikatzeari buruzko abenduaren 23ko 1971/1999 Errege Dekretuko I. eranskinen XVI kapituluko gaixotasun mentalen ondoriozko minusbaliotasunak eta, XVI. kapitulu horretako II, III, IV eta V moten barruan jasota badaude ere, ezintasun mentala edo ezintasun fisikoa ez den beste bati lotuta dauden minusbaliotasunak. Aipatutako ezintasun fisikoari lotuta dauden minusbaliotasunei dagokienez, halere, beste pertsona baten beharizanaren baremoan (aipatu errege dekretuko II. eranskinen araututakoa) 6 puntu ego gehiago lortu dituztenak baino ez dira horien barruan sartuko.

7. Eskabidea aurkeztu aurreko bi urteko epearen barruan itxaron-zerrenda orokorrean sartzeari edo Bizkaiko Foru Aldundiak adjudikatutako plaza bati isilbidez edo berariaz uko egin ez izana, agiri bidez frogatutako inguruabarrak aldatu ezean.

8. Mendekotasunaren balorazioa eskatu izana, artikuluko honetako 2 eta 3 puntuetan jasotako kasuetan izan ezik. Horrelakoetan, derrigorrezkoa da aurretiaz mendekotasunaren balorazio egokia lortu izana eta Laguntzeko Banakako Programak zerbitzu horren beharra erabakitzea.

Aurreko baldintzak beteta izan behar dituzte eskatzaileek plazak adjudikatzen direnean.

Bilbon, 2009ko maiatzaren 29an.

Gizarte Ekintzako foru diputatua,
JUAN MARIA ABURTO RIKE

(I-1001)

Udal Harremanen eta Herri Administrazioaren Saila

Lanpostuen zerrendaren aldaketa

Bizkaiko Foru Aldundiak, 2009ko maiatzaren 26ko Gobernu Kontseiluaren bileran, besteak beste, hurrengo aldaketak onartu zituen lanpostuen zerrendan:

- Azpian adierazten dire lanpostuen dotazioak aldatzea, «2048 - Zerga-likidatzaile» lanpostuaren dotazio berrietan. Horiek ere adierazi dira.

4. Edad igual o superior a 18 años e inferior a 60 años en el momento de formalizar su solicitud de ingreso o que cumplan los 18 años en el año de formalizarla.

5. Tener reconocido, a la fecha de presentación de la solicitud, un grado de minusvalía igual o superior a un 33%, de acuerdo a lo previsto en el Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre, de procedimiento para el reconocimiento, declaración y calificación del grado de minusvalía.

6. Que la discapacidad reconocida sea consecuencia de discapacidades físicas, deficiencia mental, discapacidad derivada de daño cerebral y discapacidades derivadas de trastornos generalizados del desarrollo, autismo y psicosis infantil, estando excluidos los estados vegetativos persistentes y aquellas otras discapacidades cuya tipología única corresponda a enfermedades mentales, contempladas en el Capítulo XVI que figura como Anexo número 1 del Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre, de procedimiento para el reconocimiento, declaración y calificación del grado de minusvalía, y aquellas discapacidades que estando contempladas en las Clases II, III, IV y V del Capítulo XVI, estén asociadas a alguna otra que no sea discapacidad intelectual o discapacidad física. No obstante, en este último supuesto de asociación con discapacidad física, únicamente estarán incluidos los supuestos en los que se haya obtenido en el baremo de necesidad de asistencia de otra persona, regulado en el Anexo número II del citado Real Decreto, una puntuación igual o superior a 5 puntos.

7. No haber renunciado, tácita o expresamente, a su inclusión en la lista general de espera o a una plaza adjudicada por la Diputación Foral de Bizkaia en los dos años anteriores a la fecha de presentación de la solicitud, salvo modificación de sus circunstancias acreditadas documentalmente.

8. Haber solicitado la valoración de la dependencia, salvo lo previsto en los párrafos 2 y 3 de este artículo en cuyos casos será requisito imprescindible haber obtenido previamente la correspondiente valoración de dependencia y que el Programa Individual de Atención determine este servicio.

Los requisitos anteriormente relacionados deberán ser cumplidos en el momento de la adjudicación de plazas.

Bilbao, a 29 de mayo de 2009.

El diputado foral de Acción Social,
JUAN MARÍA ABURTO RIKE

(I-1001)

Departamento de Relaciones Municipales y Administración Pública

Modificación de la Relación de puestos de trabajo

La Diputación Foral de Bizkaia, reunida en Consejo de Gobierno con fecha 26 de mayo de 2009 aprobó, entre otras cuestiones, las siguientes modificaciones de la Relación de puestos de trabajo:

- Transformar las dotaciones de puestos de trabajo que a continuación se indican, en las nuevas dotaciones del puesto de trabajo «2048 - Liquidador/a de Tributos» que así mismo se señalan:

Jatorrizko lanpostua / Puesto de trabajo de origen			Aldatutako lanpostua / Puesto de trabajo transformado		
Kodea Código	Izena Denominación	Zuzkidura Dotación	Kodea Código	Izena Denominación	Zuzkidura Dotación
2035	Errenta eta Ondare Zergen likidatzailea Liquidador/a de Tributos de Renta y Patrimonio	028	2048	Zerga-likidatzailea Liquidador/a de Tributos	027
2155	Ondare Eskualdaketa eta egintza juridiko dokumentatuen likidatzailea Liquidador/a de Transmisiones Patrimoniales y A.J.D.	004	2048	Zerga-likidatzailea Liquidador/a de Tributos	028
2315	Ekonomi jardueren likidatzailea Liquidador/a de Actividades Económicas	007	2048	Zerga-likidatzailea Liquidador/a de Tributos	029

Jatorrizko lanpostua / Puesto de trabajo de origen			Aldatutako lanpostua / Puesto de trabajo transformado		
Kodea Código	Izena Denominación	Zuzkidura Dotación	Kodea Código	Izena Denominación	Zuzkidura Dotación
2955	Sozietateen zergaren likidatzailea Liquidador/a de Impuesto de Sociedades	004	2048	Zerga-likidatzailea Liquidador/a de Tributos	030
2955	Sozietateen zergaren likidatzailea Liquidador/a de Impuesto de Sociedades	013	2048	Zerga-likidatzailea Liquidador/a de Tributos	031
2955	Sozietateen zergaren likidatzailea Liquidador/a de Impuesto de Sociedades	015	2048	Zerga-likidatzailea Liquidador/a de Tributos	032

Aldatutako dotazio guztiak honako eginkizuneko organiko honi atxikiko zaizkio: «0511 - Zergak Kudeatzeko Zuzendariorde-tza».

Nahitaezotasun datari buruzko baldintzei dagokienez, arlo honetan jarduteko irizpideekiko koherentzia gordeta, data horiek egokitu egin beharko liriteke aldaketa hauek onartzeko unera, hau da, 2009/05/26ra. Hala ere, kontuan hartuta jatorrizko lanpostu guztiak hautaketa prozesu baten barruan daudela, egokitze hori ez da gauzatuko hautatze prozesu hori ebatzi arte.

Bilbon 2009ko maiatzaren 26an.—Udal Harremanen eta Herri Administrazioaren foru diputatua, Juan Francisco Sierra-Sesumaga Ibarretxe

(I-988)

La totalidad de dotaciones transformadas serán adscritas al orgánico funcional «0511 - Subdirección de Gestión Tributaria».

En cuanto a las condiciones relativas a la fecha de preceptividad, en coherencia con los criterios de actuación en esta materia, se debería proceder a la adecuación de las mismas al momento de aprobación de estas transformaciones, es decir, 26/05/2009. Sin embargo, dado que los puestos de trabajo de origen se encuentran en todos los casos insertos en un proceso selectivo, dicha adecuación no se hará efectiva hasta el momento de resolución del mencionado proceso.

Bilbao, a 26 de mayo de 2009.—El diputado foral de Relaciones Municipales y Administración Pública, Juan Francisco Sierra-Sesumaga Ibarretxe

(I-988)

Lanpostuen zerrendaren aldaketa

2009ko maiatzaren 12ko Erabakiaren eta gerora, 2009ko ekainaren 9an egin zen horren aldaketaren bidez, Bizkaiko Foru Aldundiak, hurrengo aldaketak onartu ditu lanpostuen zerrendan:

- Ondoren aipatzen diren lanpostuak sortzea. Lanpostu horietako bakoitzaren baldintzak eta betekizunak erabaki honen I. eranskinean agertzen dira.

Lanpostua	
Kodea	Izena
1097	Naturguneen ingurumen-kalitateko goi mailako teknikaria
3002	Nekazaritzako Unitate Ekonomiko-Administratiboko arduraduna

I. eranskinean ezartzen den moduan, lanpostuok «ebalutzeko» geratzen dira. Halere, une honetan horien lanpostu-tipologiarako ezarritako destinoagatik osagarriaren gutxieneko mailan sailkatuta daude.

Lanpostuak Ebalutzeko Batzorde Teknikoak ebaluatu ondoren, ebaluazio horrek lanpostua sortu den egunetik izango du eragina.

- Ondoren aipatzen diren lanpostuen dotazioak sortzea. Lanpostu horien atxikipen organikoa, zerbitzua emateko lantokia eta lanpostu bakoitzari dagokion hizkuntz eskakizunari buruzko baldintzak hemen adierazitakoak izango dira:

Lanpostua / Puesto de trabajo			Eginkizuneko organikoa Orgánico funcional	Aurrekontuko organikoa Orgánico presupuestario	Lantokia Centro de trabajo	HE PL	Derrigortasun data Fecha preceptividad
Kodea Código	Izena / Denominación	Zuzkidura Dotación					
1097	Naturguneen ingurumen-kalitateko goi mailako teknikaria Técnico/a Superior de Calidad Ambiental de Espacios Naturales	001	022023 - Natura 2000 Sarearen eta Biodibertsitatearen Atala / Sección de Red Natura 2000 y Biodiversidad	02 06 530302	600 - Madariaga etorbidea, 1 / Edificio Avda. Madariaga, 1	3	2009/05/12

Modificación de la Relación de puestos de trabajo

Mediante Acuerdo de 12 de mayo de 2009 y posterior modificación del mismo de fecha 9 de junio de 2009, la Diputación Foral de Bizkaia ha aprobado las siguientes modificaciones de la Relación de puestos de trabajo:

- Crear los puestos de trabajo que a continuación se indican, siendo las condiciones y requisitos de desempeño correspondientes a cada uno de los mismos los que se recogen en el snexo I al presente Acuerdo.

Puesto de trabajo	
Código	Denominación
1097	Técnico/a Superior de Calidad Ambiental de Espacios Naturales
3002	Responsable de Unidad Económico-Administrativa de Agricultura

Tal y como se indica en el citado anexo, estos puestos de trabajo quedan «pendientes de valoración», si bien, en este momento quedan clasificados en el nivel mínimo de complemento de destino correspondiente a su tipología de puesto.

Una vez de que se proceda a su valoración en el seno del Comité Técnico de Valoración de Puestos de Trabajo, la misma tendrá efectos a la fecha de su creación.

- Crear las dotaciones de Puestos de Trabajo que a continuación se indican, siendo la Adscripción Orgánica, Centro de Trabajo asignado y condiciones relativas al Perfil Lingüístico correspondientes, las que asimismo se señalan:

Lanpostua / Puesto de trabajo			Eginkizuneko organikoa Orgánico funcional	Aurrekontuko organikoa Orgánico presupuestario	Lantokia Centro de trabajo	HE PL	Derrigortasun data Fecha preceptividad
Kodea Código	Izena / Denominación	Zuzkidura Dotación					
3002	Nekazaritzako Unitate Ekonomiko- Administratiboko arduraduna Responsable de Unidad Económico- Administrativa de Agricultura	001	02011 - Nekazaritzako Zerbitzu Orokorren Zerbitzua Servicio de Servicios Generales de Agricultura	02 01 110201	600 - Madariaga etorbi- dea, 1 / Edificio Avda. Madariaga, 1	3	2009/05/12

- Ondoren zehazten diren lanpostuen dotazioak amortizaztea:

- Amortizar las dotaciones de puestos de trabajo que a continuación se indican:

Lanpostua / Puesto de trabajo			Eginkizuneko organikoa Orgánico funcional	Aurrekontuko organikoa Orgánico presupuestario	Lantokia Centro de trabajo	HE PL	Derrigortasun data Fecha preceptividad
Kodea Código	Izena / Denominación	Zuzkidura Dotación					
1830	Administrazio orokorreko teknikari dedikazioduna Técnico/a de Administración General con Dedicación	010	020111 - Informazio eta Aholkularitza Atala / Sección de Información y Asesoría	02 01 110201	600 - Madariaga etorbi- dea, 1 / Edificio Avda. Madariaga, 1	3	—/—/—
4460	Makineria eta komunikazioen jardulea Operador/a de Maquinaria y Comunicaciones	002	022023 - Natura 2000 Sarearen eta Biodibertsitatearen Atala / Sección de Red Natura 2000 y Biodiversidad	02 06 530302	600 - Madariaga etorbi- dea, 1 / Edificio Avda. Madariaga, 1	1	—/—/—

- Atxikipena aldatzea «1751/112 - Goi mailako teknikaria» lanpostuari eta horri loturiko «1311116/101 - Ekonomialaria» plazari. Orain arte, eginkizuneko organikoan, «03102 - Erakunde Jardueren eta Gizarte Proiektuen Zerbitzua» delakoan egon dira; aurrekontuko organikoa «03 06 310306» izan dute, eta lantokia, «9100 - Gizarte Ekintza, Ugasko, 3». Hemenetik aurrera, berriz, eginkizuneko organikoa «031 - Administrazioaren eta Proiektuen Zuzendaritza Nagusia» izango da; aurrekontuko organikoa, «03 01 110201», eta zerbitzua emateko lantokia bere horretan utziko da.
- Halaber, eginkizuneko organikoa eta zerbitzua emateko lantokia aldatzea «5012/002 - Amuarrainkumeen haztegi arduraduna» lanpostuari eta horri loturiko «1323525/083 - Peoia» plazari. Izan ere, bi horiek sortzerakoan, ez ziren ondo atxiki, eta honela izan behar dute: «Eginkizuneko organikoa 022013 - Ehiza eta Ibaietako Arrantza Atala» eta «07528 lantokia, Turtzioz parteko N.O.».

- Modificar la adscripción del puesto de trabajo «1751/112 - Técnico/a Superior» y de la plaza asociada al mismo «1311116/101 - Economista» que pasan del orgánico funcional «03102 - Servicio de Actuaciones Institucionales y Proyectos Sociales», con orgánico presupuestario «03 06 310306» y centro de trabajo «9100 - Acción Social Ugasko, 3», al orgánico funcional «031 - Dirección General de Administración y Proyectos», con orgánico presupuestario «03 01 110201», manteniéndose el centro de trabajo de prestación de servicio.
- Modificar, así mismo, el orgánico funcional y centro de trabajo de prestación de servicio correspondientes al puesto de trabajo «5012/002 - Encargado/a de Centro de Alevinaje» y a la plaza asociada al mismo «1323525/083 - Peón/a», que por error no fueron correctamente asignados en el momento de su creación, y que deben ser los que a continuación se indican: «Orgánico funcional 022013 - Sección de Caza y Pesca Continental» y «Centro de trabajo 07528 - A.G. Zona Trucios».

Bilbon, 2009ko maiatzaren 12an.—Udal Harremanen eta Herri Administrazioaren foru diputatua, Juan Francisco Sierra-Sesumaga Ibarretxe

Bilbao, a 12 de mayo de 2009.—El diputado foral de Relaciones Municipales y Administración Pública, Juan Francisco Sierra-Sesumaga Ibarretxe

I. ERANSKINA / ANEXO I

2011 - SERVICIO DE SERVICIOS GENERALES

PUUESTO DE TRABAJO	DESCRIPCION	G	F	T	S	RETRIBUCIONES		REQUISITOS DE DESEMPEÑO						CONDICIONES						P	P	OBSERVA- CIONES	PUUESTO TRABAJO NUME- RADO	CENTRO DE TRABAJO	DESCRIPCION	FECHA PRECEPTI- VIDAD	
						NC	COMP. ESP.	ADMON	GR	EC	SE	PLAZA	TITU	P	EX	DR	E	I	T								D
3002	RESPONSABLE DE UNIDAD ECONÓMICO- ADMINISTRATIVA DE AGRICULTURA	3	F	N	1	19	20.481,24	1	C1	G	2	3011		3	N		S	S	N	S	N	N	5	1	600	EDIFICIO AVENIDA MADARIAGA, 1	12/5/09

2202 - SERVICIO DE CONSERVACIÓN, RED NATURA 2000 Y BIODIVERSIDAD

PUUESTO DE TRABAJO	DESCRIPCION	G	F	T	S	RETRIBUCIONES		REQUISITOS DE DESEMPEÑO						CONDICIONES						P	P	OBSERVA- CIONES	PUUESTO TRABAJO NUME- RADO	CENTRO DE TRABAJO	DESCRIPCION	FECHA PRECEPTI- VIDAD	
						NC	COMP. ESP.	ADMON	GR	EC	SE	PLAZA	TITU	P	EX	DR	E	I	T								D
1097	TÉCNICO/A SUPERIOR DE CALIDAD AMBIENTAL DE ESPACIOS NATURALES	1	F	N	1	24	25.941,20	1	A1	E	1	1113		3	N		S	S	N	S	N	N	5	1	600	EDIFICIO AVENIDA MADARIAGA, 1	12/5/09

(I-989)

Bizkaiko Foru Aldundiak 2009ko ekainaren 2an egindako ohiko bilkuran hartutako erabakien laburpena.

Extracto de los Acuerdos adoptados por la Diputación Foral de Bizkaia en la reunión ordinaria celebrada el día 2 de junio de 2009.

GAIEI ZERRENDA

1. 2009ko maiatzaren 26an egindako ohiko bilerako akta onestea.

RELACION DE ASUNTOS

1. Aprobar el acta de la reunión ordinaria celebrada el día 26 de mayo de 2009.

Udal Harremanen eta Herri Administrazioaren Sailekoak

2. Administrazio orokorraren eskalan, administrarien azpieskalan, bitarteko funtzionarioa izendatzea (789).
3. Administrazio orokorraren eskalan, administrarien azpieskalan, bitarteko funtzionarioa izendatzea (906).
- 4.- Administrazio orokorraren eskalan, administrarien azpieskalan, bitarteko funtzionarioa izendatzea (777).
5. Administrazio bereziaren eskalan, azpieskala teknikoan, teknikari ertainen klasean, arkitekto teknikoaren berezitasunean, bitarteko funtzionarioa izendatzea.
6. Administrazio orokorraren eskalan, administrarien azpieskalan, bitarteko funtzionarioa izendatzea (784).
7. Administrazio orokorraren eskalan, administrarien azpieskalan, bitarteko funtzionarioa izendatzea (794).
8. Administrazio orokorraren eskalan, laguntzaileen azpieskalan, bitarteko funtzionarioa izendatzea.
9. Administrazio bereziaren eskalan, zerbitzu berezien azpieskalan –operatiboa-, suhiltzaileen klasean, suhiltzaileen berezitasunean, ordezkapeneko bitarteko funtzionarioa izendatzea.
10. Administrazio bereziaren eskalan, azpieskala teknikoan, goi mailako teknikarien klasean, ekonomialarien berezitasunean, bitarteko funtzionarioa izendatzea.
11. Pesa Bizkaia, S.A. enpresan 2009ko ekitaldirako behin betiko prezioak onartzea eta 2009-2012ko urterokoak birdoitzea.
12. Compañía de Autobuses Vascongados, S.A. enpresan 2009ko ekitaldirako behin betiko prezioak onartzea eta 2009-2012ko urterokoak birdoitzea.
13. Administrazio klausula partikularren pleguaren azaleko akatsak zuzentzea. Plegua foru erabaki bidez onartu zen, eta, bertan, Urduñako saneamendu sarea (kolektore nagusia eta sarean egin beharreko jarduerak) egiteko proiektuaren lanak esleitzeko prozedura hastea erabaki zen.

Ogasun eta Finantza Sailekoak

14. Bizkaiko Foru Aldundiak Sociedad Tenedora Museo Guggenheim sozietatearen kapital handitzean akzioak harpidetzea.
15. Construcciones Moyua S.L., Construcciones y Promociones Balzola S.A. eta AZVI S.A. enpresek osatzen duten «UTE Mañaria» Aldi Baterako Enpresen Elkarteari EITBren lurretako egoitza zaharra erabiltzeko baimena ematea.
16. Bizkaiko Foru Aldundiaren Foru Dekretua onartzea, Bizkaiko Lurralde Historikoko Kontu Orokorraren gutxieneko edukia arau-tzeko.

Ingurumen Sailekoak

17. Bizkaiko Foru Aldundiko Ingurumen Sailaren eta Urduñako Udalaren artean sinatuko den lankidetzatza hitzarmena onartzea, Urduñako udalerrian saneamendu lanak betearatzeko.
18. Bizkaiko Foru Aldundiko Ingurumen Sailaren eta Ereñoko Udalaren artean sinatuko den lankidetzatza hitzarmena onartzea, Ereñoko udalerrian saneamendu lanak betearatzeko.
19. Bizkaiko Foru Aldundiko Ingurumen Sailaren eta Mendexako Udalaren artean sinatuko den lankidetzatza hitzarmena onartzea, Mendexako udalerrian saneamendu lanak betearatzeko.
20. Bizkaiko Foru Aldundiko Ingurumen Sailaren eta Galdamesko Udalaren artean sinatuko den lankidetzatza hitzarmena onartzea, Galdamesko udalerrian saneamendu lanak betearatzeko.
21. «Mungiako HUAren proiektua idaztea, lanak betearaztea eta martxan jartzea» lana jasotzeko Ingurumen Sailaren ordezkariak izendatzea.

Del Departamento de Relaciones Municipales y Administración Pública

2. Nombrar Funcionario/a Interino/a en la Escala de Administración General, Subescala Administrativa (789).
3. Nombrar Funcionario/a Interino/a en la Escala de Administración General, Subescala Administrativa (906).
4. Nombrar Funcionario/a Interino/a en la Escala de Administración General, Subescala Administrativa (777).
5. Nombrar Funcionario/a Interino/a en la Escala de Administración Especial, Subescala Técnica, Clase: Técnicos Medios, Especialidad: Arquitecto/a Técnico/a.
6. Nombrar Funcionario/a Interino/a en la Escala de Administración General, Subescala Administrativa (784).
7. Nombrar Funcionario/a Interino/a en la Escala de Administración General, Subescala Administrativa (794).
8. Nombrar Funcionario/a Interino/a en la Escala de Administración General, Subescala Auxiliar.
9. Nombrar Funcionario/a Interino/a de sustitución en la Escala de Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales, operativa-, Clase: Extinción de Incendios, Especialidad Bombero/a.
10. Nombrar Funcionario/a Interino/a en la Escala de Administración Especial, Subescala Técnica, Clase: Técnicos Superiores, Especialidad Economista.
11. Aprobar los precios definitivos para el ejercicio 2009 de la empresa Pesa Bizkaia, S.A. y reajuste de anualidades 2009-2012.
12. Aprobar los precios definitivos para el ejercicio 2009 de la empresa Compañía de Autobuses Vascongados, S.A. y reajuste de anualidades 2009-2012.
13. Corregir errores de la carátula del Pliego de Cláusulas Administrativas particulares aprobado por acuerdo foral, por el que se resuelve iniciar el procedimiento de adjudicación de las obras de Proyecto de la red de saneamiento de Orduña. Colector General y actuaciones en la red.

Del Departamento de Hacienda y Finanzas

14. Suscribir acciones en ampliación de capital de la Sociedad Tenedora del Museo Guggenheim.
15. Autorizar a Construcciones Moyua, S.L., Construcciones y Promociones Balzola, S.A. y AZVI, S.A. Unión Temporal de Empresas, abreviadamente «UTE Mañaria», para la utilización de las antiguas instalaciones de E.I.T.B. en Iurreta.
16. Aprobar Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia por el que se regula el Contenido mínimo de la Cuenta General del Territorio Histórico de Bizkaia.

Del Departamento de Medio Ambiente

17. Aprobar el Convenio de Colaboración a suscribir entre el Departamento de Medio Ambiente de la Diputación Foral de Bizkaia y el Ayuntamiento de Orduña para la ejecución de obras de saneamiento en el municipio de Orduña.
18. Aprobar el Convenio de Colaboración a suscribir entre el Departamento de Medio Ambiente de la Diputación Foral de Bizkaia y el Ayuntamiento de Ereño para la ejecución de obras de saneamiento en el municipio de Ereño.
19. Aprobar el Convenio de Colaboración a suscribir entre el Departamento de Medio Ambiente de la Diputación Foral de Bizkaia y el Ayuntamiento de Mendexa para la ejecución de obras de saneamiento en el municipio de Mendexa.
20. Aprobar el Convenio de Colaboración a suscribir entre el Departamento de Medio Ambiente de la Diputación Foral de Bizkaia y el Ayuntamiento de Galdames para la ejecución de obras de saneamiento en el municipio de Galdames.
21. Designar representantes del Departamento de Medio Ambiente, para la recepción de la obra «Redacción del proyecto, ejecución de las obras y puesta en servicio de la EDAR de Mungia».

Gizarte Ekintza Sailekoak

22. Nagusien Arloko Batzorde Iraunkorrerako Aldundiaren ordezkaria izendatzea.

23. Euskadiko Osasun Planaren Institutioarteko Batzorde-rako Aldundiaren ordezkaria izendatzea.

Nekazaritza Sailekoa

24. Nekazaritzaren azpisektorean produkzioaren kalitatea hobetzeko asmoz, Bizkaiko Foru Aldundiaren eta "Bizkaiko Sagardoa" Sagardogileen Bizkaiko Elkartearen (IFK: 48701940-G), Bizkaiko Txakolina Jatorri izendapenaren Batzorde Erregulatuaren (IFK: 9855003-Q), GARAIJA Sozietate Kooperatibo Mugatuaren (IFK: 48222459-F), EKOLUR-BIZKAIA elkartearen (IFK: 48504286-G), Bizkaiko Ortuzainen Elkartearen (BIHOEL) (IFK: 48139174-G), Bizkaiko Frutazainen Elkartearen (BIALKA) (IFK: 48167050-G) eta Bizkaiko Txakolingileen Elkartearen (BIALTXA) (IFK: 48239222-G) artean sinatuko diren lankidetzak hitzarmenak onartzea.

Kultura Sailekoak

25. Euskoiker Fundazioaren eta Bizkaiko Foru Aldundiaren artean sinatzekoa den lankidetzak hitzarmena onartzea. Hitzarmenaren helburua da Arrolako Opidumean (Arratzu) osorik esku hartzeko sistema bat egitea eta aplikatzea, 2009-2012 urteen artean balio zientifiko osoa emateko.

26. 2009an Eusko Ikaskuntza-Sociedad de Estudios Vascos elkarteak egingo dituen jarduerak finantzatzeko asmoz, Bizkaiko Foru Aldundiaren eta elkartearen artean sinatuko den lankidetzak hitzarmena onartzea.

Lan eta Trebakuntza Sailekoa

27. «Kale Dor Kayiko» ijitoen aholkulari elkarteari Bizkaiko ijitoak gizarteratzeko eta laneratzeko proiektuak egiteko emandako diru-laguntzaren baldintzak aldatzea.

EGUNEKO AZTERGAIEN ZERRENDATIK KANPO**Udal Harremanen eta Herri Administrazioaren Sailekoak**

A) Administrazio bereziaren eskalan, zerbitzu berezien azpieskalan –operatiboa- su-itzaltze klasean, Suhiltzaile-Gidarien berezitasunean, ordezkapeneko bitarteko funtzionarioa izendatzea.

B) Behin-behineko langileen lanpostuen zerrenda aldatzea: lanpostuen zuzkidurak sortu eta amortizatzea.

Ingurumen Sailekoak

C) Arraiz Artigas Antolamendu Esparruko Plan Bereziaren ingurumen-eraginari buruzko ebaluazio bateratuari dagokion adierazpena onartzea.

D) Arraiz Artigas Antolamendu Esparruko Plan Berezia behin betiko onartzea.

Kultura Sailekoa

E) Guggenheim Bilbao Museoa Fundazioaren eta Bizkaiko Foru Aldundiaren artean sinatzekoa den lankidetzak hitzarmena onartzea. Hitzarmenaren helburua da Guggenheim Bilbao Museoaren luzapena Urdaibain eraikitzeko egin behar diren aurretiazko lanak egitea.

Udal Harremanen eta Herri Administrazioaren Sailekoa

F) Gobernu Kontseiluaren hurrengo batzarrerako deia egitea: 2009ko ekainaren 9an, 12:00etan, Foru Jauregian.

Bilbao, 2009ko ekainaren 2a.—Udal Harremanen eta Herri Administrazioaren Saileko foru diputatuak, Juan Francisco Sierra-Sesumaga Ibarretxe jaunak, ontzat emana.—Idazkaritza Nagusiaren Unitateko burua, Joseba Mikel García Pérez

(I-1017)

Del Departamento de Acción Social

22. Nombrar representante foral en la Comisión Permanente Sectorial de Mayores.

23. Nombrar representante foral en la Comisión Interinstitucional del Plan de Salud de Euskadi.

Del Departamento de Agricultura

24. Aprobar diferentes Convenios de Colaboración a suscribir entre la Asociación de Elaboradores de Sidra de Bizkaia «Bizkaiko Sagardoa» (N.I.F.: 48701940-G); Consejo Regulador de la Denominación de Origen Bizkaiko Txakolina (N.I.F.: 9855003A-Q); GARAIJA, Sociedad Cooperativa Limitada (N.I.F.: 48222459-F); Asociación EKOLUR-BIZKAIA (N.I.F.: 48504286-G); Asociación de Horticultores de Bizkaia (BIHOEL) (N.I.F.: 48139174-G); Asociación de Fruticultores de Bizkaia (BIALKA) (N.I.F.: 48167050-G); Asociación de Txakolinos de Bizkaia (BIALTXA) (N.I.F.: 48239222-G) y la Diputación Foral de Bizkaia, para la mejora de la calidad de la producción en el subsector agrícola.

Del Departamento de Cultura

25. Aprobar Convenio de Colaboración a suscribir entre la Fundación Euskoiker y la Diputación Foral de Bizkaia para elaboración y aplicación de un sistema de intervención global en el Opidum de Arrola (Arratzu), para su puesta en valor científico integral durante los ejercicios 2009-2012.

26. Aprobar Convenio de Colaboración a suscribir entre la Diputación Foral de Bizkaia y «Eusko Ikaskuntza – Sociedad de Estudios Vascos», para la financiación parcial de las actividades de ésta durante el ejercicio 2009.

Del Departamento de Empleo y Formación

27. Modificar las condiciones de otorgamiento a la Asociación de Asesores Gitanos, «Kale Dor Kayiko» de la subvención concedida para la realización del proyecto de inserción social y laboral de la población gitana de Bizkaia.

FUERA DEL ORDEN DEL DÍA**Del Departamento de Relaciones Municipales y Administración Pública**

A) Nombrar funcionario/a interino/a de sustitución en la Escala de Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales, -operativa-, Clase: Extinción de Incendios, Especialidad: Bombero/A-Conductor/A.

B) Modificar la Relación de Puestos de Trabajo de Personal Eventual: Creación y amortización de dotaciones de Puestos de Trabajo.

Del Departamento de Medio Ambiente

C) Aprobar declaración en relación a la evaluación conjunta de impacto ambiental del Plan Especial del Área de Ordenación Remitida Arraiz Artigas.

D) Aprobar definitivamente el Plan Especial del Área de Ordenación Remitida Arraiz Artigas.

Del Departamento de Cultura

E) Aprobar el convenio de colaboración a suscribir entre la Fundación del Museo Guggenheim Bilbao y la Diputación Foral de Bizkaia para la realización de trabajos preliminares a la construcción de la ampliación del Museo Guggenheim Bilbao en Urdaibai.

Del Departamento de Relaciones Municipales y Administración Pública

F) Convocar próxima reunión de Consejo de Gobierno para el día 9 de junio de 2009 a las 12.00 horas en el Palacio Foral.

Bilbao, a 2 de junio de 2009.—Vº Bº. El diputado foral de Relaciones Municipales y Administración Pública, Juan Francisco Sierra-Sesumaga Ibarretxe.—El jefe de la Unidad de Secretaría General, Joseba Mikel García Pérez

(I-1017)

II. Atala / Sección II

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioa Administración Local del Territorio Histórico de Bizkaia

Bilboko Udala

IRAGARKIA

Alkateorde eta Zirkulazio eta Garraio Saileko ordezkariak (Apar-kalekuetako Zuzendaritza), bi mila eta zazpiko ekainaren 18ko Erabakiz Gobernu Batzordeak berari emandako ahalmenak erabilia, eskuordetze hori gaurko egunez oso-osorik indarrean baitago, 09-01-21ean hauxe xedatu du 021132000240 zenbakidun espedientearen: 021132000240:

Bat.—Katia M.^a Casado Uriguen andrea Ametzolako parkeko udal aparkalekuko partzeletako eskubideen titularrak izan nahi dutenen itxaron-zerrendatik kentzea, honi erantsita dagoen txostenarekin bat etorrita. Txosten hori bidali egingo da.

Bi.—Katia M.^a Casado Uriguen andreari legeak ezarritako moduan jakinaraztea. Egintza adierazi horrek administrazio-bidea amaitzen du eta bere aurka administrazioarekiko auzi errekurtsioa jar dezakezu administrazioarekiko auzien epaitegietatik egoki den hartan. Horretarako, hilabete biko epea izango duzu, jakinarazpen hau jasotzen duzun egunaren biharamunetik hasita. Hori, Botere Judizialaren uztailaren 1eko 5/1985 Lege Organikoa aldatzeko abenduaren 23ko 19/2003 Lege Organikoren hamalagarren xedapen gehigarriak aldatu zuen Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8. eta 46. artikuluetan ezarritakoaren arabera eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legea aldatu zuen urtarrilaren 13ko 4/1999 Legearen 109.c) artikuluekin bat etorrita.

Hala ere, nahi izanez gero eta administrazioarekiko auzi-errekurtsioa jarri baino lehen, jakinarazten zaizun ebazpen adierazi honen aurka berraztertzeko errekurtsioa aurkeztu ahal izango diozu Bilboko Gobernu Batzordeari. Horretarako hilabeteko epea izango duzu, jakinarazpen hau jasotzen den egunaren biharamunetik hasita. Hori, lehen aipatutako azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 116. eta 117. artikuluetan eta horiekin bateratsu diren artikuluetan ezarritakoarekin bat etorrita. Hala ere, eskubideak hobeto defendatzeko egoki derituzoen beste edozein ekintza edo aurkabide erabil dezakezu.

Bilbon, 2009ko ekainaren 4an.—Alkateorde eta Zirkulazio eta Garraio Saileko ordezkaria, Ibon Areso

(II-4713)

IRAGARKIA

1.—Esleitzaila

- a) *Erakundea:* Bilboko Udala.
- b) *Espedientearen izapidegilea:* Kontratazio Zuzendaritza. Venezuela pl. 2, 5. solairua. 48001 Bilbao. Tf. 944 204 594. Faxa: 944 204 471. Helbide elek.: contratacion@ayto.bilbao.net.
- c) *Espediente zenbakia:* 091187000045.

2.—Kontratuaren xedea

- a) *Azalpena:* Babes Zibileko Zuzendaritzako pertsonalari prestakuntza fisikoa emateko zerbitzua.
- b) *Multzokako banaketa eta kopurua:* Ez.
- c) *Burutzeko tokia:* Bilbao.
- d) *Burutzeko epea:* Bi (2) urte.

3.—Izapideak, jardunbidea eta esleitzeko era

- a) *Izapideak:* Arruntak.

Ayuntamiento de Bilbao

ANUNCIO

El Tte. Alcalde-Delegado del Área de Circulación y Transportes-Dirección de Aparcamientos, haciendo uso de las atribuciones conferidas al mismo por delegación de la Junta de Gobierno otorgada por Acuerdo de fecha 18 de junio de dos mil siete, delegación que se mantiene en vigor en el día de la fecha, ha dispuesto, con fecha 21-01-09 en el Expte. n.º 021132000240:

Primero.—Excluir a doña Katia M.^a Casado Uriguen del Listado de Espera de eventuales titulares de derechos sobre parcelas de garaje sitas en el aparcamiento municipal de Parque Ametzola y ello de conformidad con el informe que antecede, del cual se dará traslado.

Segundo.—Notifíquese en legal forma a doña Katia M.^a Casado Uriguen, advirtiéndole que, contra el citado acto expreso, que es definitivo en vía administrativa, podrá/n Vd/s. interponer en el plazo de 2 meses, contados desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de los de Bilbao, a tenor de lo establecido en los art. 8 y art. 46 de la Ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, modificada por la disposición adicional decimocuarta de la Ley Orgánica 19/2003 de 23 de diciembre de modificación de la Ley Orgánica 5/1985, de 1 de julio del Poder Judicial, y en concordancia con el art. 109.c de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999 de 13 de enero de modificación de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre.

No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo señalado en el párrafo anterior, contra la resolución expresa que se le/s notifica, podrá/n Vd/s. interponer Recurso de Reposición, ante la Junta de Gobierno de la Villa de Bilbao, en el plazo de 1 mes que se contará desde el día siguiente al de la fecha de la recepción de la presente notificación. Todo ello, conforme a lo establecido en los arts. 116, 117 y concordantes de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, anteriormente señalada, y sin perjuicio de cualquier otra acción o recurso que estimare/n oportuno interponer para la mejor defensa de sus derechos.

En Bilbao, a 4 de junio de 2009.—El Tte. Alcalde-Delegado del Área de Circulación y Transportes, Ibon Areso

(II-4713)

ANUNCIO

1.—Entidad adjudicadora

- a) *Organismo:* Ayuntamiento de Bilbao.
- b) *Dependencia que tramita el expediente:* Dirección de Contratación. Plaza Venezuela, n.º 2, 5.ª planta. 48001 Bilbao. Tf. 944 204 594, fax: 944 204 471, e.mail: contratacion@ayto.bilbao.net.
- c) *Número de expediente:* 091187000045.

2.—Objeto del contrato

- a) *Descripción del objeto:* Servicio de preparación física del personal de la Dirección de Protección Civil.
- b) *División por lotes y número:* No.
- c) *Lugar de ejecución:* Bilbao.
- d) *Plazo de ejecución:* Dos años.

3.—Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

- a) *Tramitación:* Ordinaria.

- b) *Jardunbidea*: Irekia.
- c) *Esleitzeko era*: Aukeratzeko zenbait irizpide.

4.—Lizitaziorako aurrekontua (BEZ kenduta)

Guztizko: 45.532,71 €.
Kontratuaren balio zenbatetsia (BEZ kenduta): 68.299,06 €.

5.—Bermeak

Behin-behinekoa: Ez da beharrezkoa.

6.—Agiriak jasotzeko tokiak

- a) *Web orria*: Www.bilbao.net (Kontratugile profila - Administrazio kontratuak).
- b) *Reprografía José Antonio. Rodríguez Arias*, 33. 48011 Bilbao. Telefonoa: 944 437 493. Faxa: 944 221 795.
- c) *Agiri eta argibideetarako azken eguna*: Eskaintzak jasotzeko azken eguna.

7.—Kontratistaren baldintza bereziak

- a) *Ekonomi eta finantza kaudimena eta kaudimen teknikoa eta profesionala*: Administrazio-baldintzen karatulan daude adierazita.

8.—Eskaintzak aurkeztea

- a) *Aurkezteko epea*: Iragarki hau argitaratu eta biharamunetik hasita hamabost egunekoa, 13:00etara arte.
- b) *Aurkeztu beharreko agiriak*: Administrazio-baldintza berezietan daude adierazita.
- c) *Aurkezteko tokia eta argibideak*:
 —Erakundea: Kontratazio Zuzendaritza.
 —Helbidea: Venezuela pl., 2, 5. solairua.
 —Herria eta posta-kodea: 48001 Bilbao.
 —Telefonoak: 944 204 594 eta 944 204 611.
- d) *Lehiatzaileak bere eskaintzari nahitaez eutsi beharreko epea*: Bi hilatebe.
- e) *Aldakien onarpena*: Ez.

9.—Eskaintzak irekitzea

- a) *Erakundea*: Kontratazio Mahaia.
- b) *Helbidea*: Venezuela pl., 2, 1. solairua.
- c) *Herria*: Bilbao.
- d) *Eguna*: Udal web gunearen kontratatzailearen profilean adierazten den eguna.
- e) *Ordua*: 08:30tik aurrera.

10.—Bestelako argibideak

Esleitzeko irizpideak administrazio-baldintza berezi daude adierazita.

11.—Iragarki-gastuak

Ez.

12.—Iragarkia Europako Erkidegoen Aldizkari Ofizialera bidaltze-eguna

Ez.

13.—Kontratuagile profila

Www.bilbao.net / Kontratugile profila - Administrazio kontratuak.

Bilboko Udaletxean, 2009ko ekainaren 5ean.—Kontratazioko Zuzendaria

(II-4714)

IRAGARKIA

Espedientea: 071513000010.

Juan José Etxarte López de Aguilera jaunari ezin izan zaio beren beregi jakinarazi Obra eta Zerbitzuetako Saileko zinegotzi ordezkariak 2009ko martxoaren 11n emandako Ebazpena, ez baitze-

- b) *Procedimiento*: Abierto.
- c) *Forma*: Varios criterios de selección.

4.—Presupuesto licitación (IVA excluido)

Importe: 45.532,71 €.
Valor estimado del contrato (IVA excluido): 68.299,06 €.

5.—Garantías

Provisional: No se exige.

6.—Obtención de documentación en los siguientes lugares

- a) *Página web*: Www.bilbao.net (perfil de contratante - contratos de la Administración).
- b) *Reprografía José Antonio. Rodríguez Arias*, 33. 48011 Bilbao. Teléfono: 944 437 493. Fax: 944 221 795.
- c) *Fecha límite de obtención de documentos e información*: La fecha límite de recepción de ofertas.

7.—Requisitos específicos del contratista

Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según lo dispuesto en la carátula los pliegos de cláusulas administrativas.

8.—Presentación de las ofertas

- a) *Fecha de presentación*: Hasta las trece horas y dentro de los quince días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
- b) *Documentación a presentar*: Según los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
- c) *Lugar de presentación e información*:
 —Entidad: Dirección de Contratación.
 —Domicilio: Plaza de Venezuela, n.º 2, 5.ª planta.
 —Localidad y código postal: 48001 Bilbao.
 —Teléfonos: 944 204 594 y 944 204 611.
- d) *Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta*: Dos meses.
- e) *Admisión de variantes*: No.

9.—Apertura de las ofertas

- a) *Entidad*: Mesa de Contratación.
- b) *Domicilio*: Plaza Venezuela, n.º 2, 1.ª planta.
- c) *Localidad*: Bilbao.
- d) *Fecha*: El día que se señale en el perfil de contratante de la web municipal.
- e) *Hora*: A partir de las 8:30 h.

10.—Otras informaciones

Los criterios de adjudicación figuran en los pliegos de cláusulas administrativas.

11.—Gastos de anuncios

No.

12.—Fecha de envío del anuncio al Diario Oficial de las Comunidades Europeas

No.

13.—Perfil de contratante

Www.bilbao.net / perfil de contratante - contratos de la Administración.

Casas Consistoriales de Bilbao, a 5 de junio de 2009.—La Directora de Contratación

(II-4714)

ANUNCIO

Espediente: 071513000010

No habiéndose podido notificar de forma expresa la Resolución del Concejal Delegado del Área de Obra y Servicios de fecha 11 de marzo de 2009 a su destinatario don Juan José Etxarte López

goen bere etxean. Hori dela-eta, iragarki honen bidez jakinarazten da, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 59.4 artikulua eta horrekin bat datozen gainontzeko arauak hala ezartzen baitute.

JAKINARAZPENA

Aztertu ondoren, hau xe datu dut:

1.—Juan José Etxarte López de Aguilera jaunak jarritako erreklamazioa ezestea. Erreklamazio hori 2007ko maiatzaren 28an aurkeztu zuen erregistroan, bere zapatiletan, praktetan, txandalean eta galtzerdietan jasandako kalteengatik ordaina eskatzeko. Izan ere, Altamira auzoan jausi zen, hormigoia jartzeko lanak adierazten zituen seinalerik ez zegoelako.

Erabaki honen oinarria aurreko txostena da eta bere edukia- ren berri eman beharko zaio interesdunari, halaxe ezartzen baitute Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legearen 54.1. eta 89.5. artikuluek.

2.—Legeak ezarritako moduan jakinaraztea Juan José Etxarte López de Aguilera jaunari. Egintza adierazi horrek administrazio-bidea amaitzen du eta bere aurka administrazioarekiko auzi errekurtsioa jar dezakezu administrazioarekiko auzien epaitegietatik egoki den hartan. Horretarako, hilabete biko epea izango duzu, jakinarazpen hau jasotzen duzun egunaren biharamunetik hasita. Hori, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailearen 13ko 29/1998ko Legearen 8., 10., eta 46. artikuluetan ezarritakoaren arabera eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 109.c artikuluekin bat etorrira.

Hala ere, nahi izanez gero eta administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri baino lehen, jakinarazten den ebazpen adierazi honen aurka berraztertze errekurtsioa aurkeztu ahal izango zaio hura eman zuen organoari. Horretarako hilabete epea izango da, jakinarazpen hau jasotzen den egunaren biharamunetik hasita.

Hori, lehen aipatutako urtarilaren 13ko 4/1999 Legearen 116. eta 117. artikuluetan eta horiekin bat datozen artikuluetan ezarritakoarekin bat. Hala ere, eskubideak hobeto defendatzeko egoki deritzozun beste edozein ekintza edo aurkabide erabil dezakezu.

Ebazpena hartu aurreko txostenak honela dio:

Juan José Etxarte López de Aguilera jaunak 2007ko maiatzaren 28an idazkia aurkeztu zuen Udal honetan bere zapatiletan, praktetan, txandalean eta galtzerdietan jasandako kalteengatik Udalari ordaina eskatzeko. Izan ere, Altamira auzoan jausi zen, hormigoia jartzeko lanak adierazten zituen seinalerik ez zegoelako.

2007ko ekainaren 6ko Esku Hartze Estrategikoen txostena dago espedientearen, eta honela dio, besteak beste:

Esku Hartze Estrategikoen txostena:

«... Altamira auzoko urbanizazio obretan sarri egindako bisitetan, seinaleak behar bezala jarrita zeudela ikusi da. Seinaleek ohartarazten dute obrak egiten ari direla, nahiz eta inguru horretako biztanleentzat hori agerian dagoen...»

Txosten-egilearen ustez, eta espedientearen dauden datuak ikusita, gertakariak ezin dira administrazioaren ondare-erantzukizuneari (azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 139. artikulua eta hurrengoak) sartu, ez dagoelako beharrezkoa den kausalitatezko loturarik. Espedientearen ez dago frogatzen nahikorik interesdunak jasandako lesioa Udalari egotzeko.

Izan ere, espediente osoa ikusita, ez dago frogatzen nahikorik erreklamazio-egileak jasandako lesioak udal zerbitzu publiko baten, erreklamazioaren kausa den zerbitzuaren, funtzionamendu onaren edo txarraren ondorio direla ulertzeko. Udalaren jardura edo zerbitzu publikoaren funtzionamendu txarrak ez du balio berez eta berak bakarrik horretarako, guztiz beharrezkoa baita interesdunak azaldutako

de Aguilera por no ser hallado en su domicilio, se hace público el presente anuncio, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 59.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y demás disposiciones concordantes de pertinente aplicación.

NOTIFICACIÓN

Visto, dispongo:

1.—Desestimar la reclamación por daños interpuesta por don Juan José Etxarte López de Aguilera, con fecha de entrada en registro el 28 de mayo de 2007, por los daños y perjuicios sufridos en sus bienes (zapatillas, pantalón, chándal y calcetines) a consecuencia del accidente producido en el B.º Altamira debido a obras de hormigonado sin señalizar.

Sirve de fundamento a la presente Resolución el informe que antecede de cuyo contenido deberá darse traslado al interesado a los efectos de lo dispuesto en los arts. 54.1 y 89.5 de la Ley 30/1992, de régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2.—Notifíquese en legal forma a don Juan José Etxarte López de Aguilera, advirtiéndole que, contra el citado acto expreso, que es definitivo en vía administrativa, podrá/n Vd/s. interponer en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo que corresponda, a tenor de lo establecido en los arts. 8, 10 y 46 de la Ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en concordancia con el art. 109.c) de la Ley 4/1999 de 13 de enero, de modificación de la Ley 30/1992 de 26 noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo señalado en el párrafo anterior, contra la Resolución expresa que se le/s notifica, podrá/n Vd/s. interponer Recurso de Reposición, ante el mismo órgano que la dictó, en el plazo de un mes que se contará desde el día siguiente al de la fecha de la recepción de la presente notificación.

Todo ello, conforme a lo establecido en los artículos 116, 117 y concordantes de la Ley 4/1999 de 13 de enero, anteriormente señalada, y sin perjuicio de cualquier otra acción o recurso que estimare/n oportuno interponer para la mejor defensa de sus derechos.

El informe prerresolutivo dice como sigue:

Don Juan José Etxarte López de Aguilera mediante escrito presentado en este Ayuntamiento de fecha 28 de mayo de 2007, reclama a la institución municipal una indemnización por los daños y perjuicios sufridos en sus bienes (zapatillas, pantalón, chándal y calcetines), como consecuencia del accidente producido en el B.º Altamira, debido a obras de hormigonado sin señalizar.

Obra en el expediente el informe de Intervenciones Estratégicas de fecha 6 de junio de 2007 que manifiesta, entre otras cosas, lo siguiente:

Informe de Intervenciones Estratégicas:

«... En las continuas visitas realizadas a las obras de urbanización del barrio de Altamira, se ha observado una correcta señalización de las mismas. Señalización que advierte de los trabajos que se están realizando, al margen de la evidencia de los mismos para los vecinos de la zona...»

Esta parte informante entiende que, de los datos obrantes en el presente expediente, no cabe situar a los hechos acontecidos en el entorno de la responsabilidad patrimonial de la Administración, regulada en el art. 139 y s.s. de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, pues no acontece en el presente caso nexo de causalidad necesario para ello. No existe prueba suficiente en el expediente que permita imputar a este Excmo. Ayuntamiento la lesión sufrida por la parte interesada.

Y ello por cuanto que, conforme se deduce del conjunto del expediente, no existen elementos de prueba suficientes como para determinar que las lesiones padecidas por el reclamante sean consecuencia del funcionamiento normal o anormal de un servicio público municipal, servicio causa de la reclamación. Y es que el defectuoso funcionamiento de un servicio público municipal no sirve, por sí mismo

lesioa funtzionamendu onaren edo txarraren ondoriozkoa izatea eta, nire iritziz, ez dago frogatuta, kaltetuaren adierazpena baino ez dago-elako.

Bestalde, Construcciones Fhimasa, S.A., enpresa kontratistak alegazioen tramitean hauxe adierazi du.

«... horregatik, datuak, aztarnak edo gutxieneko objektibotasuna duten elementuak aurkeztu beharko dira, erreklamazio egilearen adierazpenak, aztarnen bidez bada ere, frogatu ahal izateko. Hala ere, ez dago inolako aztarnarik. Izan ere, udaltzainek txosteneari berariaz jaso zuten «deskribatutakoa ez dute ikusten eta txostena erreklamazio-egilearen adierazpenetan oinarrituta egin da...»

Beraz, alde informatzailearen ustez apurtuta geratzen da Udalak emandako zerbitzuaren eta interesdunari eragindako kalteen arteko kausazko lotura, hori baita Administrazioaren Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 139.1 artikuluan eta hurrengoetan adierazitako baldintzetako bat: A) kaltea benetan gertatutakoa izatea, diru alde-tik zenbagarria eta pertsona bati muga daitekeena, B) ezinbesteko kasua ez izatea eta C) kaltea zerbitzu publikoaren jardueran on edo txarraren ondorioz sortu izatea, arrazoia eta ondorioaren arteko harreman zuzeneko, berehalako eta eksklusiboan, lotura hori aldatuko duen beste ezer gabe.

Bilboko Udaletxean, 2009ko ekainaren 17an.—Idazkaritza teknikoa eta ardura orokorrak sailalata

(II-4715)

IRAGARKIA

Expedientea: 070677000006.

Fall Mouhamadou Falilou jaunari ezin izan zaio beren beregi jakinarazi Obra eta Zerbitzuetako Saileko zinegotzi ordezkariak 2009ko otsailaren 9an emandako Ebazpena, ez baitzegoen bere etxean. Hori dela-eta, Herri Administrazioaren Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 59.4 artikulua eta horrekin bat datozen gainontzeko arauak hala ezartzen dutelako, iragarki honen bidez jakinarazten da.

JAKINARAZPENA

Aztertu ondoren, hauxe xedatu dut:

1.—Zamakola kaleko 78. zenbakiaren atzealdean 2007ko martxoaren 27an izandako kalteengatik bere ekimenez Fall Mouhamadou Falilou jaunak eskatutako erreklamazio-prozedura iraungitaz jotzea eta, beraz, artxibatzea, haren jarduerarik ezagatik geldirik ego-teagatik. Hori guztia Herri Administrazioaren Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 92.1 artikuluekin bat etorrira.

2.—Legeak ezarritako moduan jakinaraztea. Egintza adierazi horrek administrazio-bidea amaitzen du eta bere aurka administrazioarekiko auzi errekurtsua jar dezakezu administrazioarekiko auzien epaitegietatik egoki den hartan. Horretarako, hilabete biko epea izango duzu, jakinarazpen hau jasotzen duzun egunaren biharamunetik hasita. Hori, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998ko 46 Legearen 8., 10, eta 46. artikuluetan ezarritakoaren arabera eta Herri Administrazioaren Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 30/1992 Legea aldatu duen urtarrilaren 13ko 4/1999 Legearen 109.c artikuluekin bat etorrira.

Hala ere, nahi izanez gero eta administrazioarekiko auzi-errekurtsua jarri baino lehen, jakinarazten den ebazpen adierazi honen aurka berraztertze errekurtsua aurkeztu ahal izango zaio hura eman zuen organoari. Horretarako hilabete epea izango da, jakinarazpen hau jasotzen den egunaren biharamunetik hasita.

y por sí solo, para ello, pues resulta absolutamente necesario que la lesión del interesado esté motivada realmente por aquel normal o anormal funcionamiento y, en opinión de quién suscribe, no resulta probado pues sólo se tiene la declaración de el perjudicado.

Por su parte, la empresa contratistas, Construcciones Fhimasa, S.A., en trámite de alegaciones, alega entre otras cuestiones, lo siguiente:

«... Es por ello que han de aportarse datos, indicios o elementos mínimamente objetivos que permitan convencer o acreditar, siquiera sea indiciariamente, las manifestaciones del reclamante. Sin embargo, tales indicios no existen. De hecho, los agentes de la policía local se preocupan de señalar expresamente en su informe que “no observan nada de lo descrito, realizando el informe en base a las manifestaciones” del reclamante...»

Queda roto, por tanto, a juicio de esta parte informante el nexo causal entre el servicio prestado por este Ayuntamiento y el daño producido a la parte interesada, siendo éste uno de los requisitos exigidos por el art. 139.1 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico y del Procedimiento Administrativo Común: A) que se haya producido un daño real y efectivo, evaluable económicamente e individualizable, B) que no sea debido a fuerza mayor y C) que el daño sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos en una relación directa, inmediata y exclusiva de causa efecto, sin intervención extraña que pueda influir alterando el nexo causal.

Casas Consistoriales de Bilbao, a 17 de junio de 2009.—La Subárea de Secretaría Técnica y Atenciones Generales

(II-4715)

ANUNCIO

Expediente: 070677000006.

No habiéndose podido notificar de forma expresa la Resolución del Concejal Delegado del Área de Obra y Servicios de fecha 9 de febrero de 2009 a su destinatario don Fall Mouhamadou Falilou por no ser hallado en su domicilio, se hace público el presente anuncio, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 59.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y demás disposiciones concordantes de pertinente aplicación.

NOTIFICACIÓN

Visto, dispongo:

1.—Declarar la caducidad y archivo del procedimiento de reclamación seguido a instancias de don Fall Mouhamadou Falilou, por los daños sufridos en trasera del n.º 78 de Zamakola, el pasado 27 de marzo de 2007, por encontrarse paralizado por su propia inactividad, todo ello en virtud de lo dispuesto en el art. 92.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2.—Notifíquese en legal forma, advirtiéndole que, contra el citado acto expreso, que es definitivo en vía administrativa, podrá/n Vd/s. interponer en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo que corresponda, a tenor de lo establecido en los arts. 8, 10 y 46 de la Ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en concordancia con el art. 109.c) de la Ley 4/1999 de 13 de enero, de modificación de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo señalado en el párrafo anterior, contra la resolución expresa que se le/s notifica, podrá/n Vd/s. interponer Recurso de Reposición, ante el mismo órgano que la dictó, en el plazo de un mes que se contará desde el día siguiente al de la fecha de la recepción de la presente notificación.

Hori, lehen aipatutako urtarrilaren 13ko 4/1999 Legearen 116. eta 117. artikuluetan eta horiekin bateratsu diren artikuluetan ezarritakoarekin bat etorriz. Hala ere, eskubideak hobeto defendatzeko egoki deritzozun beste edozein ekintza edo aurkabide erabil dezakezu.

Bilboko Udaletxean, 2009ko ekainaren 17an.—Idazkaritza teknikoa eta ardura orokorrak sailalata

(II-4716)

IRAGARKIA

Espedientea: 070676000016.

Ana M.^a Hernández Moreno jaunari ezin izan zaio beren beregi jakinarazi Obra eta Zerbitzuetako Saileko zinegotzi ordezkariak 2009ko otsailaren 4an emandako Ebazpena, ez baitzegoen bere etxean. Hori dela-eta, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 59.4 artikulua eta horrekin bat datozen gainontzeko arauak hala ezartzen dutelako, iragarki honen bidez jakinarazten da.

JAKINARAZPENA

Aztertu ondoren, hau xe datu dut:

1.—Ana M.^a Hernández Moreno andreak jarritako erreklamazioa ezestea. Erreklamazio hori 2007ko urtarrilaren 5ean aurkeztu zuen erregistroan, 2006ko abenduaren 8an jasandako kalteengatik ordaina eskatzeko Erkidearen, Autonomia kalean jausi zen, Caixaren ertzean, Master Cadenaren aurrean, kalean zulo bat zegoelako.

Erabaki honen oinarria aurreko txostena da eta bere edukia berri eman beharko zaio interesdunari, halaxe ezartzen baitute Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legearen 54.1. eta 89.5. artikuluek.

2.—Legeak ezarritako moduan jakinaraztea Ana M.^a Hernández Moreno andreaki. Egintza adierazi horrek administrazio-bidea amaitzen du eta bere aurka administrazioarekiko auzi errekurtsioa jar dezakezu administrazioarekiko auzien epaitegietatik egoki den hartan. Horretarako, hilabete biko epea izango duzu, jakinarazpen hau jasotzen duzun egunaren biharamunetik hasita. Hori, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen zuzenaren 13ko 29/1998ko Legearen 8., 10., eta 46. artikuluetan ezarritakoaren arabera eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 109.c artikuluekin bat etorriz.

Hala ere, nahi izanez gero eta administrazioarekiko auzi-errekurtsioa jarri baino lehen, jakinarazten den ebazpen adierazi honen aurka berraztertze errekurtsioa aurkeztu ahal izango zaio hura eman zuen organoari. Horretarako hilabeteko epea izango da, jakinarazpen hau jasotzen den egunaren biharamunetik hasita.

Hori, lehen aipatutako urtarrilaren 13ko 4/1999 Legearen 116. eta 117. artikuluetan eta horiekin bateratsu diren artikuluetan ezarritakoarekin bat etorriz. Hala ere, eskubideak hobeto defendatzeko egoki deritzozun beste edozein ekintza edo aurkabide erabil dezakezu.

Ebazpena hartu aurreko txostenak honela dio:

Ana M.^a Hernández Moreno andreak erreklamazioa aurkeztu zuen Udaletxe honetan 2007ko urtarrilaren 5ean, 2006ko abenduaren 8an jasandako kalteengatik ordaina eskatzeko. Izan ere, Ernesto Erkoreka plazan jausi egin zen, Gas plazako obraren pareko kuxteta egoera txarrean egoteagatik. Izan ere, Autonomia kalean jausi zen, Caixaren ertzean, Master Cadenaren aurrean, kalean zulo bat zegoelako.

Txosten-egilearen ustez, eta espedientean dauden datuak ikusita, gertakariak ezin dira administrazioaren erantzukizun patrimonialean (azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 139. artikulua eta hurrengoak) sartu, ez dagoelako beharrezkoa den kausalitatezko

Todo ello, conforme a lo establecido en los artículos 116, 117 y concordantes de la Ley 4/1999 de 13 de enero, anteriormente señalada, y sin perjuicio de cualquier otra acción o recurso que estimare/n oportuno interponer para la mejor defensa de sus derechos.

Casas Consistoriales de Bilbao, a 17 de junio de 2009.—La Subárea de Secretaría Técnica y Atenciones Generales

(II-4716)

ANUNCIO

Espediente: 070676000016.

No habiéndose podido notificar de forma expresa la Resolución del Concejal Delegado del Área de Obra y Servicios de fecha 4 de febrero de 2009 a su destinatario doña Ana M.^a Hernández Moreno por no ser hallado en su domicilio, se hace público el presente anuncio, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 59.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y demás disposiciones concordantes de pertinente aplicación.

NOTIFICACIÓN

Visto, dispongo:

1.—Desestimar la reclamación por daños interpuesta por doña Ana M.^a Hernández Moreno, con fecha de entrada en registro el 5 de enero de 2007, por los daños y perjuicios sufridos en su persona a consecuencia de la caída producida el 8 de diciembre de 2006, en la calle Autonomía, en la esquina de la Caixa, enfrente de Master Cadena debido a un socavón en la vía.

Sirve de fundamento a la presente Resolución el informe que antecede de cuyo contenido deberá darse traslado al interesado a los efectos de lo dispuesto en los arts. 54.1 y 89.5 de la Ley 30/1992, de régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2.—Notifíquese en legal forma a doña Ana M.^a Hernández Moreno advirtiendo que, contra el citado acto expreso, que es definitivo en vía administrativa, podrá/n Vd/s. interponer en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo que corresponda, a tenor de lo establecido en los arts. 8, 10 y 46 de la Ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en concordancia con el art. 109.c) de la Ley 4/1999 de 13 de enero, de modificación de la Ley 30/1992 de 26 noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo señalado en el párrafo anterior, contra la Resolución expresa que se le/s notifica, podrá/n Vd/s. interponer Recurso de Reposición, ante el mismo órgano que la dictó, en el plazo de un mes que se contará desde el día siguiente al de la fecha de la recepción de la presente notificación.

Todo ello, conforme a lo establecido en los artículos 116, 117 y concordantes de la Ley 4/1999 de 13 de enero, anteriormente señalada, y sin perjuicio de cualquier otra acción o recurso que estimare/n oportuno interponer para la mejor defensa de sus derechos.

El informe prerresolutivo dice como sigue:

Doña Ana M.^a Hernández Moreno mediante escrito presentado en este Ayuntamiento de fecha 5 de enero de 2007, reclama a la institución municipal una indemnización por los daños y perjuicios sufridos el 8 de diciembre de 2006 en su persona, como consecuencia de la caída producida en la calle Autonomía, en la esquina de la Caixa, enfrente de Master Cadena, debido a un socavón en la vía.

Esta parte informante entiende que, de los datos obrantes en el presente expediente, no cabe situar a los hechos acontecidos en el entorno de la responsabilidad patrimonial de la Administración, regulada en el art. 139 y s.s. de la Ley 30/1992, de 26 de noviem-

loturarik. Espedientearen ez dago froga nahikorik interesdunak jasandako lesioa Udalari egozteko.

Izan ere, espediente osoa ikusita, ez dago froga nahikorik erreklamazio-egileak jasandako lesioak udal zerbitzu publiko baten, erreklamazioaren kausa den zerbitzuaren, funtzionamendu onaren edo txarraren ondorio direla ulertzeko. Udalaren zerbitzu publiko baten funtzionamendu txarrak ez du balio berez eta berak bakarrik horretarako, guztiz beharrezkoa baita interesdunak azaldutako lesioa funtzionamendu onaren edo txarraren ondorioz jasandakoa izatea eta, nire iritziz, ez dago frogatuta, kaltetuaren adierazpena baino ez dagoelako. Izan ere, legeak agintzen duen moduan eskatu zitzaion 2007-02-08an (jaso izanaren agiriak erakusten duen moduan), frogaren bat aurkezteko kausalitate lotura ziurtatzeko, baina ez du horretarako egin.

Beraz, txosten-egile honen ustez apurtuta geratzen da Udalak emandako zerbitzuaren eta interesdunari eragindako kalteen arteko kausazko lotura, hori baita Administrazioaren Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 139.1 artikuluan eta ostekoetan adierazitako baldintzetako bat: A) kaltea benetan gertatutakoa izatea, diru aldetik zenbagarria eta pertsona batera muga daitekeena, B) ezinbesteko kasua ez izatea eta C) kaltea zerbitzu publikoaren jarduera on edo txarraren ondorioz sortu izatea, arrazoia eta ondorioaren arteko harreman zuzeneko, berehalako eta eksklusiboan, lotura hori aldatuko duen beste ezer gabe.

Bilboko Udaletxean, 2009ko ekainaren 17an.—Idazkaritza teknikoa eta ardura orokorrak sailalata

(II-4717)

IRAGARKIA

Espediente: 080666000065.

José Miguel Santamaría Totorica jaunari ezin izan zaio beren beregi jakinarazi Obra eta Zerbitzuetako Saileko zinegotzi ordezkariak 2009ko apirilaren 22an emandako Ebazpena, ez baitzegoen bere etxean. Hori dela-eta, Herri Administrazioaren Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 59.4 artikulua eta horrekin bat datozen gainontzeko arauak hala ezartzen dutelako, iragarki honen bidez jakinarazten da.

JAKINARAZPENA

1.—Udal ondasunetan eragindako gastuen xehetasuna bidaltzea BI-5020-CU matrikuladun ibilgailuaren gidaria eta jabea den José Miguel Santamaría Totorica jaunari eta 02.08.20.003135 poliza sinatua duen Lagun Aro aseguru-etxeari. Ibilgailuaren gidaria den José Miguel Santamaría Totorica jaunak Fray Juan kalean 2008ko abuztuaren 21ean izandako istripuaren ondoriozkoak dira gastuak. Hamar eguneko epea ematen zaie ondorengo puntuan adierazitako eran ordaintzeko edota euren eskubideen alde egokitzat jotzen dituzten alegazioak aurkeztu ditzaten. Ez badute horrela egin, jarduera zibilak hasiko dira justiziako administrazioan.

2.—Interesdunari jakinaraztea erreklamazioa ordaintzeko ondoren adierazitako prozeduretako bat erabil dezakeela. Ez da onartuko zuzeneko diru sarrerak egitea udalaren kontuetan. hala egin ez gero atzera botako dira besterik gabe:

Ekonomia eta Ogasun Saileko Obren, Tasen eta Prezio Publikoaren Zergaren Sekzioko leihatilara joanda (Aznar eraikina, Venezuelako pl., 2) jakinarazpen honekin ordaindu izanaren dokumentua egin dezaten (erreziboa), gero Udalaren banketxe kolaboratzailean ordaintzeko (BBK, BBVA, La Caixa, Banco Santander, Euskadiko Kutxa edo Ipar Kutxa) edota Obra eta Zerbitzuen Sailera bidalita ordaindu beharreko kopuruko taloi adostua edo bankuko txekia, jakinarazpenean agertzen den espedientearen zenbakia adierazita

bre, pues no acontece en el presente caso nexo de causalidad necesario para ello. No existe prueba suficiente en el expediente que permita imputar a este Excmo. Ayuntamiento la lesión sufrida por la parte interesada.

Y ello por cuanto que, conforme se deduce del conjunto del expediente, no existen elementos de prueba suficientes como para determinar que las lesiones padecidas por el reclamante sean consecuencia del funcionamiento normal o anormal de un servicio público municipal, Servicio causa de la reclamación. Y es que el defectuoso funcionamiento de un servicio público municipal no sirve, por sí mismo y por sí solo, para ello, pues resulta absolutamente necesario que la lesión del interesado esté motivada realmente por aquel normal o anormal funcionamiento y, en opinión de quién suscribe, no resulta probado pues sólo se tiene la declaración de la perjudicada, toda vez que no ha quedado probada la relación de causalidad al no haber sido aportada prueba alguna por el interesado a pesar de haber sido requerido en legal forma en fecha (08-02-2007), tal y como consta en el acuse de recibo.

Queda roto, por tanto, a juicio de esta parte informante el nexo causal entre el servicio prestado por este Ayuntamiento y el daño producido a la parte interesada, siendo éste uno de los requisitos exigidos por el art. 139.1 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico y del Procedimiento Administrativo Común: A) que se haya producido un daño real y efectivo, evaluable económicamente e individualizable, B) que no sea debido a fuerza mayor y C) que el daño sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos en una relación directa, inmediata y exclusiva de causa efecto, sin intervención extraña que pueda influir alterando el nexo causal.

Casas Consistoriales de Bilbao, a 17 de junio de 2009.—La Subárea de Secretaría Técnica y Atenciones Generales

(II-4717)

ANUNCIO

Espediente: 080666000065.

No habiéndose podido notificar de forma expresa la Resolución del Concejal Delegado del Área de Obra y Servicios de fecha 22 de abril de 2009 a su destinatario don José Miguel Santamaría Totorica por no ser hallado en su domicilio, se hace público el presente anuncio, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 59.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y demás disposiciones concordantes de pertinente aplicación.

NOTIFICACIÓN

1.º—Dar traslado al conductor y propietario del vehículo matricula BI-5020-CU don José Miguel Santamaría Totorica, y a la Cía. de Seguros Lagun Aro con la que tiene suscrita la póliza 02.08.20.003135, del detalle de los gastos ocasionados en bienes municipales, consecuencia de la colisión protagonizada por el citado conductor don José Miguel Santamaría Totorica el pasado 21 de agosto de 2008, en la calle Fray Juan para que en un plazo de diez días proceda a su abono en la forma que se indica en punto siguiente o alegue lo que estime conveniente en defensa de sus derechos, apercibiéndoles de que si así no lo hiciesen, se ejercerán las acciones civiles procedentes ante la Administración de Justicia.

2.º—Informar al interesado que para proceder al pago del importe de la reclamación que antecede, y no autorizándose en ningún supuesto ingresos directos en las cuentas municipales, que serán automáticamente rechazados, se puede emplear uno de los procedimientos que a continuación se indican:

Comparecencia en la letra E, ventanillas 13 y 14 de la Sección de Impuesto de Obras, Tasas y Precios Públicos (planta baja del Edificio Aznar, en Plaza de Venezuela, n.º 2) del Área de Economía y Hacienda con la presente notificación para que extiendan el documento de pago (recibo) que podrá ser abonado en las entidades bancarias colaboradoras del Ayuntamiento (BBK, BBVA, La Caixa, Banco Santander, Caja Laboral o Ipar Kutxa) o, en su caso, remisión al Área de Obras y Servicios, talón conformado o cheque ban-

eta ezbeharrari buruzko datu hauek: matrikula, eragindako kalteak, lekua, eguna eta ordua.

3.—Lagun Aro aseguru-etxeari jakinaraztea, urriaren 8ko Aseguru Kontratuko 50/80 Legearen 20. artikuluan ezarritakoa betetzeko, diru-kopurua ez bada istripuaren egunetik hiru hilabetera ordaintzen, aurreko puntuan aipatutako kalte-ordainak gure alde sortuko dituela interesak, hain zuzen ere, Aseguru Pribatuen Antolamendu eta Gainbegiratzeari buruzko azaroaren 9ko 30/95 Legearen Seigarren Xedapen Gehigarrian ezarritako interesa.

4.—Jakinaraztea, jaso izanaren agiriarekin.

Aipatutako txostenak honela dio:

Udaltzaingoak 2008ko urriaren 23an egindako argiketari adierazi zuen José Miguel Santamaría Totorica jaunak BI-5020-CU matrikuladun ibilgailuarekin 2008ko abuztuaren 21ean Fray Juan kalean izandako istripuaren ondorioz bolardo bat kalteturik geratu zela. Fhimasa, S.A., merkataritza-etxeak egindako balorazioaren arabera, kalte horiek 265,78 eurokoak dira.

Kode Zibilaren 1.902. eta 1.903. artikuluek diotenez, beste bati kalte egiten zaionean, kaltea eragin duenaren erruz izan bada edota axolagabekeria egon bada, eragindako kaltea konpondu behar du hark. Zirkulazioari eta garraioari buruzko legearen erroaren kontzeptua jasotzen da eta arriskuaren bidez interpretatzen da, hau da, aurreikusteko moduko kalteak eta kalte saihestezinak sortzen dituen jardueraren ondorioz datozen kalteak egotz daitezke. Beraz, aurrerari horiek ikusita, bidezko da eragindako gastuen zehaztasunak talka eragin zuen gidariari bidaltzea.

Beste alde batetik, zenbatekoa ez da motordun ibilgailuek izan beharreko aseguruaren zenbatekoa baino handiagoa. Hortaz, egoki da modu solidarioan ibilgailuaren Lagun Aro aseguru-etxeari erreklamatzeko (poliza-zenbakia: 02.08.20.003135).

Gastuen zehaztapenaren fotokopia erantsi da.

Bilboko Udaletxean, 2009ko ekainaren 17an.—Idazkaritza teknikoa eta ardurak orokorrak sailalata

(II-4719)

IRAGARKIA

Espedientea: 080666000044.

Francisco Javier Martín Pérez jaunari ezin izan zaio beren beregi jakinarazi Obra eta Zerbitzuetako Saileko zinegotzi ordezkariak 2009ko apirilaren 22an emandako Ebazpena, ez baitzegoen bere etxean. Hori dela-eta, Herri Administrazioaren Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 59.4 artikulua eta horrekin bat datozen gainontzeko arauak hala ezartzen dutelako, iragarki honen bidez jakinarazten da.

JAKINARAZPENA

1.—Bidaltzea 0618-CYK matrikuladun ibilgailuaren gidaria eta jabea den Francisco Javier Martín Pérez jaunari eta 4380046 poliza sinatua duen Axa aseguru-etxeari udal ondasunetan eragindako gastuen xehetasuna. Ibilgailuaren gidaria den Francisco Javier Martín Pérez jaunak Plar. de Arsuaga kalean 2008ko uztailaren 11n izandako istripuaren ondoriozkoak dira gastuak. Hamar eguneko epea ere ematen zaio ondorengo puntuan adierazitako eran ordaintzeko edota euren eskubideen alde egokitzat jotzen dituzten alegazioak aurkeztu ditzaten. Ez badu horrela egiten, jarduera zibilak hasiko dira justiziako administrazioan.

cario por el importe a satisfacer, indicando el n.º de expediente que aparece en la notificación y los siguientes elementos identificativos del siniestro: matrícula, daños producidos, lugar, fecha y hora.

3.º—Comunicar a la Cía. Aseguradora Lagun Aro que, en aplicación de lo dispuesto en el art. 20 de la Ley 50/80 de 8 de octubre del Contrato de Seguro, la indemnización a que se refiere el punto precedente devengará a nuestro favor el interés que señala la redacción de dicho artículo establecida en la Disposición Adicional Sexta de la Ley 30/95 de 9 de noviembre de Ordenación y Supervisión de los seguros privados, si el importe reclamado no fuese satisfecho dentro de los tres meses a partir de la fecha del siniestro.

4.º—Comuníquese con acuse de recibo.

El citado informe dice lo siguiente:

La Policía Municipal mediante atestado instruido al efecto, con fecha 23 de octubre de 2008, informa que como consecuencia del accidente protagonizado por don José Miguel Santamaría Totorica el pasado 21 de agosto de 2008, con el vehículo BI-5020-CU, de su propiedad, en la calle Fray Juan resultó dañado un bolardo, ascendiendo la valoración de tales desperfectos, según detalle elaborado por la mercantil Fhimasa, S.A., al importe de 265,78 €.

A la vista de estos antecedentes y conforme a los artículos 1902 y 1903 del Código Civil, en los cuales se establece la obligación de reparar el daño causado el que interviniendo culpa o negligencia causa daño a otro y, habida cuenta de que el concepto de culpa recogido en la vigente ley sobre circulación y transporte se encuentra interpretado a través del criterio del riesgo según el cual son imputables los daños causados como consecuencia del ejercicio de actividad potencialmente creadora de daños previsibles e inevitables, pues bien por estos expuestos procede dar traslado del detalle de los gastos ocasionados al conductor protagonista de la colisión.

Por otra parte, y habida cuenta que el importe de los daños no excede de la cuantía del seguro obligatorio para vehículos a motor, procede asimismo reclamar solidariamente a Lagun Aro, Compañía Aseguradora del vehículo citado, con n.º de póliza 02.08.20.003135.

Se acompaña fotocopia del detalle de los gastos.

Casas Consistoriales de Bilbao, a 17 de junio de 2009.—La Subárea de Secretaría Técnica y Atenciones Generales

(II-4719)

ANUNCIO

Espediente: 080666000044.

No habiéndose podido notificar de forma expresa la Resolución del Concejal Delegado del Área de Obra y Servicios de fecha 22 de abril de 2009 a su destinatario don Francisco Javier Martín Pérez por no ser hallado en su domicilio, se hace público el presente anuncio, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 59.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y demás disposiciones concordantes de pertinente aplicación.

NOTIFICACIÓN

1.º—Dar traslado al conductor y propietario del vehículo matrícula 0618-CYK don Francisco Javier Martín Pérez, y a la Cía. de Seguros Axa con la que tiene suscrita la póliza 4380046, del detalle de los gastos ocasionados en bienes municipales, consecuencia de la colisión protagonizada por el citado conductor don Francisco Javier Martín Pérez el pasado 11 de julio de 2008, en la calle Plar. de Arsuaga para que en un plazo de diez días proceda a su abono en la forma que se indica en punto siguiente o alegue lo que estime conveniente en defensa de sus derechos, apercibiéndoles de que si así no lo hiciesen, se ejercitarán las acciones civiles procedentes ante la Administración de Justicia.

2.—Interesdunari jakinaraztea erreklamazioa ordaintzeko ondoren adierazitako prozeduretako bat erabil dezakeela. Ez da onartuko zuzeneko diru sarrerak egitea udalaren kontuetan. hala egin ez gero atzera botako dira besterik gabe:

Ekonomia eta Ogasun Saileko Obren, Tasen eta Prezio Publikoen Zergaren Sekzioko leihatilara joanda (Aznar eraikina. Venezuela pl. 13) jakinarazpen honekin ordaindu izanaren dokumentua egin dezaten (erreziboa), gero Udalaren banketxe kolaboratzailean ordaintzeko (BBK, BBVA, La Caixa, Banco Santander, Euskadiko Kutxa edo Ipar Kutxa) edota Obra eta Zerbitzuen Sailera bidalita ordaindu beharreko kopuruko taloi adostua edo bankuko txekua, jakinarazpenean agertzen den espedientearen zenbakia adierazita eta ezbeharrari buruzko datu hauek: matrikula, eragindako kalteak, lekua, eguna eta ordua.

3.—Axa aseguru-etxeari jakinaraztea, Aseguru Kontratuko 50/80 Legearen 20. artikuluan ezarritakoa betetzeko, diru-kopurua ez bada istripuaren egunetik hiru hilabetera ordaintzen, aurreko puntuan aipatutako kalte-ordainak gure alde sortuko dituela interesak, hain zuzen ere Aseguru Pribatuen Antolamendu eta Gainbegiratzeari buruzko azaroaren 9ko 30/95 Legearen Seigarren Xedapen Gehigarrian ezarritako interesa.

4.—Jakinaraztea, jaso izanaren agiriarekin.

Aipatutako txostenak honela dio:

Udaltzaingoak 2008ko abuztuaren 14an egindako argiketari adierazi zuen Francisco Javier Martín Pérez jaunak 0618-CYK matrikuladun ibilgailuarekin 2008ko uztailaren 11n Plar. de Arsuaga kalean izandako istripuaren ondorioz bolardo bat kalteturik geratu zela. Fhimasa, S.A., merkataritza-etxeak egindako balorazioaren arabera, kalte horiek 265,78 eurokoak dira.

Kode Zibilaren 1.902. eta 1.903. artikuluek diotenez, beste bati kalte egiten zaionean, kaltea eragin duenaren erruz izan bada edota axolagabekeria egon bada, eragindako kaltea konpondu behar du hark. Zirkulazioari eta garraioari buruzko legean erruaren kontzeptua jasotzen da eta arriskuaren bidez interpretatzen da, hau da, aurreikusketako moduko kalteak eta kalte saihestezinak sortzen dituen jardueraren ondorioz datozen kalteak egotz daitezke. Beraz, aurrerari horiek ikusita, bidezko da eragindako gastuen zehaztasunak talka eragin zuen gidariari bidaltzea.

Beste alde batetik, zenbatekoa ez da motordun ibilgailuek izan beharreko aseguruaren zenbatekoa baino handiagoa. Hortaz, egoki da modu solidarioan ibilgailuaren Axa aseguru-etxeari erreklamazioa (poliza-zenbakia: 4380046).

Gastuen zehaztapenaren fotokopia erantsi da.

Bilboko Udaletxean, 2009ko ekainaren 17an.—Idazkaritza teknikoa eta ardura orokorrak sailalata

(II-4720)

Loiuko Udala

IRAGARKIA

Udalbatzak, 2009ko apirilaren 2an burututako ohiko lan saioan, honako akordio hau hartu zuen, beste batzuen artean:

Bakarra.- Hasierako onespina ematea Loiuko Elotxelerrri eta Zabaloetxe auzoetako Zaraten Mapari.

Hori dela eta, zaratari buruzko azaroaren 15eko 37/003 Legearen 14. artikulua xedatzen duena betez, jende aurrera azaltzen da, hilabete bateko epean, horren eragina jaso dezaketela uste dutenek egin beharreko erreklamazioak aurkez ditzaten, aipatutako epearen barruan.

Loiun, 2009ko maiatzaren 28an.—Alkatea, Bizente Arteagoitia Aurrekoetxea

(II-4628)

2.º—Informar al interesado que para proceder al pago del importe de la reclamación que antecede, y no autorizándose en ningún supuesto ingresos directos en las cuentas municipales, que serán automáticamente rechazados, se puede emplear uno de los procedimientos que a continuación se indican:

Comparecencia en la letra E, ventanillas 13 y 14 de la Sección de Impuesto de Obras, Tasas y Precios Públicos (planta baja del Edificio Aznar, en Plaza de Venezuela, n.º 2) del Área de Economía y Hacienda con la presente notificación para que extiendan el documento de pago (recibo) que podrá ser abonado en las entidades bancarias colaboradoras del Ayuntamiento (BBK, BBVA, La Caixa, Banco Santander, Caja Laboral o Ipar Kutxa) o, en su caso, remisión al Área de Obras y Servicios, talón conformado o cheque bancario por el importe a satisfacer, indicando el n.º de expediente que aparece en la notificación y los siguientes elementos identificativos del siniestro: matrícula, daños producidos, lugar, fecha y hora.

3.º—Comunicar a la Cía. Aseguradora Axa que, en aplicación de lo dispuesto en el art. 20 de la Ley 50/80 de 8 de octubre del Contrato de Seguro, la indemnización a que se refiere el punto precedente devengará a nuestro favor el interés que señala la redacción de dicho artículo establecida en la Disposición Adicional Sexta de la Ley 30/95 de 9 de noviembre de Ordenación y Supervisión de los seguros privados, si el importe reclamado no fuese satisfecho dentro de los tres meses a partir de la fecha del siniestro.

4.º—Comuníquese con acuse de recibo.

El citado informe dice lo siguiente:

La Policía Municipal mediante atestado instruido al efecto, con fecha 14 de agosto de 2008, informa que como consecuencia del accidente protagonizado por don Francisco Javier Martín Pérez el pasado 11 de julio de 2008, con el vehículo 0618-CYK, de su propiedad, en la calle Plar. de Arsuaga resultó dañado un bolardo, ascendiendo la valoración de tales desperfectos, según detalle elaborado por la mercantil Fhimasa, S.A., al importe de 265,78 €.

A la vista de estos antecedentes y conforme a los artículos 1902 y 1903 del Código Civil, en los cuales se establece la obligación de reparar el daño causado el que interviniendo culpa o negligencia causa daño a otro y, habida cuenta de que el concepto de culpa recogido en la vigente ley sobre circulación y transporte se encuentra interpretado a través del criterio del riesgo según el cual son imputables los daños causados como consecuencia del ejercicio de actividad potencialmente creadora de daños previsibles e inevitables, pues bien por estos expuestos procede dar traslado del detalle de los gastos ocasionados al conductor protagonista de la colisión.

Por otra parte, y habida cuenta que el importe de los daños no excede de la cuantía del seguro obligatorio para vehículos a motor, procede asimismo reclamar solidariamente a Axa, Compañía Aseguradora del vehículo citado, con n.º de póliza 4380046.

Se acompaña fotocopia del detalle de los gastos.

Casas Consistoriales de Bilbao, a 17 de junio de 2009.—La Subárea de Secretaría Técnica y Atenciones Generales

(II-4720)

Ayuntamiento de Loiu

ANUNCIO

El Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria celebrada el día 2 de abril de 2009, adoptó entre otros acuerdos, el siguiente:

Único.—Aprobar inicialmente el mapa de ruidos de los Barrios Elotxelerrri y Zabaloetxe de Loiu.

Por ello, en cumplimiento de cuanto dispone el artículo 14 de la Ley 37/003, de 15 de noviembre, del ruido, se abre información pública por término de un mes, para que por quienes se consideren afectados de algún modo puedan formularse dentro del plazo citado las Reclamaciones que consideren oportunas.

Loiu, a 28 de mayo de 2009.—El Alcalde, Bizente Arteagoitia Aurrekoetxea

(II-4628)

Iurretako Udala

IRAGARKIA

Udalbatzak, 2009ko ekainaren 5ean egindako batzarrean, honako hau erabaki du:

Lehenengoa.—«Udal jabetzako hiri barneko bideen segurtasuna, erabilera eta trafikoa arautuko dituen udal ordenantza» behin betirako onestea (eranskina).

Bigarrena.—Ordenantza bere osotasunean Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzea.

Iurretan, 2009ko ekainaren 5ean.—Alkatea, Iñaki Totorikaguena Sarrionandia

ERANSKINA

**HERRIKO TRAFIKOAREN ANTOLAMEN-DUARI
ETA BIDE PUBLIKOEN ERABILERA ETA SEGURTASUNARI
BURUZKO UDAL ORDENANTZA**

I. IZENBURUA

AURREKARIAK**1. artikulua**

Trafikoari eta zirkulazioari dagokienean Udalek dituzten eskumenak erabiliz (Toki Araubidearen Oinarriak Arautzeko apirilaren 2ko 7/85 Legea, 25.2.b) artikulua), honako udal ordenantza hau ezarri da, Iurretako udalerraren herri bideetan egungo trafikoa egokitu eta erabilerak ezartzeko beharra berekin ekarri baitu honako lege hauek ezartzeak: Trafikoari, Motordun Ibilgailuen Zirkulazioari eta Bideko Segurtasunari buruzko 18/1989 Legea, uztailearen 25ekoa, Trafikoari, Motordun Ibilgailuen Zirkulazioari eta Bideko Segurtasunari buruz onartu zen martxoaren 2ko 339/1990 Legegintzako Errege Dekretua, eta ondoren Zirkulazioaren Araudi Orokorra onesteko azaroaren 21eko 1.428/2003 Errege Dekretuaren bidez garatu zen.

I. KAPITULUA

XEDEA**2. artikulua**

Ordenantza honen xedea da hiriko herri bideetako trafikoa, zirkulazioa, segurtasuna eta erabilera arautzea. Bide horiek dira, alde batetik, guztiok erabiltzen ditugunak; eta, beste alde batetik, Iurreta udalerritik igarotzen direnak, zehaztu gabeko jende kopuru batek erabiltzen dituenak.

EZARTZEKO EREMUA**3. artikulua**

Ordenantza honetako aginduak Iurretako udalerrira osoan ezarriko dira, eta honako hauek izango dute agindu horien eragina:

- 3.1. Errepide arruntak, bide lasterrak, edozein ibilgailu mota gelditzeko edo uzteko guneak, zeharbideak, enparantzak, kaleak, jabari publikoko bideak, eta, oro har, edozeinek erabiltzeko bideak, publikoak zein pribatuak.
- 3.2. Agindu hauek ez dira ezarriko erabilera publikoko ez diren bide, lur-sail garaje, kotxetegi, edo beste horrelako tokietan, beti ere jabeek edo haien azpikoek baizik erabiltzen badituzte.
- 3.3. Agindu horiek eragingo diete lehenengo paragrafoan aipaturiko bideetan bakarrik zein taldean dabiltzanei, nahiz gidariei, nahiz titularrei, nahiz jabeiei, nahiz ibilgailuko bidaiariei, nahiz oinezkoiei.
- 3.4. Agindu horien mendekoa izan eta aurreko paragrafoan aipatu ez den pertsona fisiko edo juridiko orok.

Ayuntamiento de Iurreta

ANUNCIO

El Ayuntamiento-Pleno, en sesión celebrada el 5 de junio de 2009, ha dispuesto lo siguiente:

Primero.—Aprobar definitivamente la «Ordenanza municipal de ordenación del tráfico, usos y seguridad en las vías públicas» (anexo).

Segundo.—Publicar el texto de la Ordenanza en su totalidad en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Iurreta, a 5 de junio de 2009.—El Alcalde, Iñaki Totorikaguena Sarrionandia

ANEXO

**ORDENANZA MUNICIPAL DE ORDENACIÓN DEL TRÁFICO,
USOS Y SEGURIDAD EN LAS VÍAS PÚBLICAS
DE CARÁCTER URBANO**

TÍTULO I

PRELIMINARES**Artículo 1**

Se dicta la presente Ordenanza en virtud de la competencia atribuida a los municipios en materia de tráfico y circulación por la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, en su artículo 25.2.b), así como por la ineludible necesidad de una adaptación a la situación actual del tráfico y usos de las vías del término municipal de Iurreta derivado de la aplicación de la Ley 18/1989, de 25 de julio, de Bases sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial; el R.D.L. 339/1990, de 2 de marzo, por el que se aprueba el texto articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, y que se desarrolla por R.D. 1428/2003, de 21 de noviembre, que aprueba el Reglamento General de Circulación.

CAPÍTULO I

OBJETO**Artículo 2**

El objeto de la presente Ordenanza es la regulación del tráfico, circulación, seguridad y uso de las vías públicas urbanas, de aquellas que sean de uso común, o que, utilizadas por un número indeterminado de personas, discurran por el término municipal de Iurreta.

ÁMBITO DE APLICACIÓN**Artículo 3**

Los preceptos contenidos en esta Ordenanza serán de aplicación en todo el término municipal de Iurreta, y afectarán:

- 3.1. A las carreteras convencionales, vías rápidas, zonas de parada o estacionamiento de cualquier clase de vehículos, travesías, plazas, calles o vías urbanas, caminos de dominio público, y, en general, a todas las vías de uso común, públicas o privadas.
- 3.2. No serán aplicables los preceptos mencionados en los caminos, terrenos, garajes, cocheras u otros locales de similar naturaleza que no sean de uso público y se destinen al exclusivo de los propietarios o sus dependientes.
- 3.3. A los usuarios de las vías comprendidas en el primer párrafo, sean conductores, titulares, propietarios, ocupantes de vehículos o peatones, tanto si circulan individualmente como en grupo.
- 3.4. A todas las personas físicas o jurídicas que, sin estar comprendidas en el párrafo anterior, resulten afectadas por dichos preceptos.

- 3.5. Agindu horiek eragingo diete egiten dituzten lanen ondorioz bide publikoetako zirkulazio eroso mugatu edo bertan behera uzten duten kontratistei, nahiz lan horiek egiten dituzten entitate edo partikularrei.
- 3.6. Agindu horiek eragina izango dute, aparkaturik nahiz mugitzen egon, lehenengo paragrafoan aipaturiko bide-etako trafikoan sartuta dagoen ibilgailu mota orotan.
- 3.7. Agindu horiek eragina izango dute lotu gabe nahiz taldean dauden animalien gain.

II. IZENBURUA

TRAFIKOAREN ETA ZIRKULAZIOAREN ANTOLAMENDUA

I. KAPITULUA

UDAL ESKUMENA

4. artikulua

Trafikoari, Motordun Ibilgailuen Zirkulazioari eta Bideko Segur-tasunari buruzko Legeak eskumena ematen die Udalei honako hauek egiteko:

- 4.1. Beren titulartasunekoak diren hiriko bideak antolatu eta kontrolatzeko, eta baita zaintzeko ere, beren bidezainen bitartez; bide horietako arau-haustekak salatzeko, eta baita zigortzeko ere, zigor hori ezartzea berariaz beste administrazio bati ez dagokionean.
- 4.2. Hiriko bideen erabilera arautzeko, xedapen orokorraren bidez, horrela bateragarriak izan daitezzen aparkamendu bidezko banaketa erabiltzaile guztien artean, ibilgailuen trafikoaren arintasuna, eta oinezkoen kale erabilera.
- 4.3. Hiriko bideetan ibilgailuak ibilgetzeko beren gidariak identifikatu arte, baldin eta ibilgailu horiek denbora mugatuko aparkalekuetan egoteko baimena ematen dien titulurik ez badute, edo titulu horrek baimentzen duen denbora gainditzen badute.
- 4.4. Legeak agintzen duen kasuetan eta baldintzetan, hiriko edo hiriarteko bideetatik ibilgailuak kendu edo gordailatzeko, ibilgailu horiek zirkulazioa eragotzi, zaildu edo arriskuan jartzen badute.
- 4.5. Bete-beteen herri barruan egiten diren kirol probak baimentzeko, zeharkaldiak salbu.
- 4.6. Bide zirkulazioaren segurtasuna zaindu eta kontrolatzea dagokion herri bideetan dabiltzan gidariei legeak ezartzen dituen probak egiteko, haien alkohol, estupefaziante, psikotropiko edo estimulatuzaileen intoxikazio-maila zehazteko.
- 4.7. Beharrezkoa denean herri bideak itxeko.

II. KAPITULUA

OINARRI OROKORRAK

5. artikulua

Iurretako Udalak trafikoa antolatzeko egokiak iruditzen zaizkion neurriak hartu ahal izango ditu; horrela bada, ibilgailu edo oinezko ororen edo batzuen zirkulazio baldintzak behin betiko edo aldi baterako aldatu, mugatu edo debekatu ahal izango ditu, aparkalekuak, zonaldeak, eta merkantzien edo pertsonen garraioa arautuz.

6. artikulua

Konpondu, seinaleztatu, mantendu edo garbitu behar diren herri bideetako guneak mugatu egin beharko dira; lan horiek egiteko lizentziaren titularrak bere kontura jarri beharko ditu gune horiek mugatzeko seinaleak, eta lanen ondorioak jasango dituzten erabiltzaileei, larrialdietan salbu, gutxienez 24 ordu lehenago eman beharko die horien berri, lanak noiz hasiko diren adieraziz.

- 3.5. A los contratistas de obras y entidades o particulares que realicen obras que afecten a la libre circulación en la vía pública, la restrinjan o supriman.
- 3.6. A los vehículos de cualquier clase que se encuentren incorporados al tráfico en las vías relacionadas en el primer párrafo, estén aparcados o en movimiento.
- 3.7. A los animales, sueltos o en rebaño.

TÍTULO II

ORDENACIÓN DEL TRÁFICO Y CIRCULACIÓN

CAPÍTULO I

COMPETENCIA MUNICIPAL

Artículo 4

La Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial atribuye a los municipios las siguientes competencias:

- 4.1. La ordenación y control del tráfico en las vías urbanas de su titularidad, así como su vigilancia por medio de agentes propios, la denuncia de las infracciones que se cometan en dichas vías, y la sanción de las mismas cuando no esté expresamente atribuida a otra Administración.
- 4.2. La regulación, mediante disposición de carácter general, de los usos de las vías urbanas, haciendo compatible la equitativa distribución de los aparcamientos entre todos los usuarios, con la necesaria fluidez del tráfico rodado y con el uso peatonal de las calles.
- 4.3. La inmovilización de los vehículos en vías urbanas cuando no se hallen provistos de título que habilite el estacionamiento en zonas limitadas en tiempo o excedan de la autorización contenida hasta que se logre la identificación de su conductor.
- 4.4. La retirada de los vehículos de las vías urbanas e interurbanas y el posterior depósito de aquellos en los casos y condiciones que reglamentariamente se determine, cuando obstaculicen o dificulten la circulación o supongan un peligro para esta.
- 4.5. La autorización de pruebas deportivas mientras discurren íntegramente por el casco urbano, exceptuando las travesías.
- 4.6. La realización de pruebas, reglamentariamente establecidas para determinar el grado de intoxicación alcohólica, o por estupeficientes, psicotrópicos o estimulantes, de los conductores que circulen por las vías públicas en las que tiene atribuida la vigilancia y el control de la seguridad de la circulación vial.
- 4.7. El cierre de las vías urbanas cuando sea necesario.

CAPÍTULO II

PRINCIPIOS GENERALES

Artículo 5

El Ayuntamiento de Iurreta podrá adoptar las medidas de ordenación del tráfico que considere oportunas, modificando, restringiendo o prohibiendo, con carácter fijo o temporal, las condiciones de circulación de todos o de algunos vehículos o peatones, regulando el estacionamiento, operaciones de carga y descarga, y el transporte de mercancías o personas.

Artículo 6

Las zonas de la vía pública que deban ser objeto de labores de reparación, señalización, mantenimiento o limpieza, deberán delimitarse instalándose la oportuna señalización por parte del titular de la licencia y a su costa, informando a los usuarios afectados con 24 horas de antelación como mínimo, salvo en obras de carácter urgente; en la información se indicará el momento de inicio de tal labor.

7. artikulua

Herri bideetan ondorioak izango dituzte lan garrantzitsuak egin behar direnean, udaleko zerbitzu teknikoek eta udaltzaingoak informatzeko eta erabakiak hartzeko koordinazio estua izango dute, lan horiek 15 egun baino gehiago irauten badute; edo, gutxiago iraunda ere, erabiltzaileei eragozpen handiak sortzen badizkie.

8. artikulua

Udaltzaingoak udalerriko guneren batean zirkulazioaren antolamendua aldatu ahal izango du aldi baterako; horrela bada, zenbait lekutara pertsonak edo ibilgailuak sartzea debekatu ahal izango du, horretarako beharrezko seinaleak jarritz edo kenduz; eta zirkulazioaren segurtasuna eta arintasuna gordetzeko beharrezko neurriak hartu ahal izango ditu.

9. artikulua

Aparkatzeari, ibilgailu edo oinezkoen trafikoari eta pertsona edo ondasunen garraioari dagokienean, udaltzainek edo trafiko zain-tzaileek emandako aginduek lehentasuna izango dute lehendik dauden edozein seinale edo arauen gainetik, eta agindu horiek luzapenik gabe bete beharko dira.

10. artikulua

Iurretako Udalak zenbait bide lehentasunezkoztat edo trafiko dentsitate handikotzat jo ditzake, araudi orokorra bide horien berezitasunetara egokitzeko.

11. artikulua

Bide horiek ezagutu eta haiei buruzko informazioa izateko seinalez-tapen bertikala jarri beharko da. Seinalez-tapen horizontalari dagokionez, kasu bakoitzean dagokion seinalea jarriko da.

12. artikulua

Bideetako erreiak erreserbatu ahalko dira ibilgailu mota jakin batzuen zirkulaziorako; errei gordeetatik derrigor joanaraztea ere gerta liteke.

III. KAPITULUA

ZIRKULAZIORAKO JOKABIDE-ARAUAK

I. ATALA

IBILGAILUEN ZIRKULAZIOA

13. artikulua

Orokorrean, eta batik bat ikuspen gutxiko bihurtune eta malda-gainaldeetan, galtzadaren eskuineko bazterretik ahalik eta hurbilen zirkulatu behar dute ibilgailuek lege honen helburu diren bide guztietan, eta segurtasunez gurutzatzeko behar den besteko tartea utzi behar dute alboan.

14. artikulua

Motordun ibilgailuen hiri barruko zirkulaziorako baimendutako gehieneko eta gutxieneko abiadurak seinalez-tatu egingo dira kasu bakoitzean. Seinalerik egon ezean, ezingo da gainditu orokorrean ezarritako 50 km/orduko gehieneko abiadura.

15. artikulua

Oinezko asko dabiltzan guneeetan eta ikastetxean dauden guneeetan, ibilgailuek oinezkoen abiadurara murriztu beharko dute beren abiadura, premiazkoa denean ibilgailua geratuz, eta behar den arreata guztia jarritz.

16. artikulua

Ibilgailuek ezingo dituzte atera honako zarata hauek: seinale akustikoen erabilera okerrak, azelerazio zakarrek eta ibilgailuetan aldatuta nahiz hondatuta dauden egitura edo elementu mekanikoek eragindako zaratak.

Artículo 7

Los Servicios Técnicos municipales mantendrán una estrecha coordinación con la Policía Local para la información y determinaciones a tomar en aquellas obras de envergadura que afecten a las vías públicas y cuya duración estimada supere los 15 días, o que aun siendo de menor duración, puedan constituir un trastorno grave a los usuarios de la misma.

Artículo 8

La Policía Local podrá modificar temporalmente la ordenación de la circulación en alguna zona del municipio y prohibir el acceso de las personas o vehículos a determinados lugares, para lo que podrá colocar o anular las señales que sean precisas y tomar las medidas necesarias para salvaguardar la seguridad y fluidez de la circulación.

Artículo 9

Las indicaciones de los Policías Locales o los vigilantes de tráfico en materia de estacionamientos, tráfico de vehículos o peatones, y transporte de personas o bienes, tendrán prioridad sobre cualquier señalización o normativa existente, debiendo ser atendidos sin dilación.

Artículo 10

El Ayuntamiento de Iurreta podrá declarar determinadas vías como prioritarias o de alta densidad de tráfico, a los efectos de adecuar la normativa general aplicable a las peculiaridades de este tipo de carreteras.

Artículo 11

Estas vías deberán estar identificadas mediante señalización vertical informativa. Para la señalización horizontal se utilizará la señalización que en su caso corresponda.

Artículo 12

Podrán reservarse carriles de las vías para la circulación de determinados tipos de vehículos, pudiendo ser de obligada utilización los para ellos destinados.

CAPÍTULO III

NORMAS DE COMPORTAMIENTO EN LA CIRCULACIÓN

SECCIÓN I

CIRCULACIÓN DE VEHÍCULOS

Artículo 13

Como norma general y muy especialmente en las curvas y cambios de rasante de visibilidad reducida, los vehículos circularán por la derecha y lo más próximo al borde de la calzada en todas las vías objeto de esta Ordenanza, manteniendo la separación lateral suficiente para realizar el cruce con seguridad.

Artículo 14

La velocidad máxima y mínima autorizada para la circulación de vehículos a motor en el casco urbano será señalizada en cada caso. En defecto de señalización específica se cumplirá la velocidad máxima establecida con carácter genérico de 50 km/h.

Artículo 15

En las vías que se circule por un solo carril, donde la afluencia de peatones sea considerable, donde estén ubicados centros escolares, los vehículos reducirán su velocidad al paso de una persona, deteniéndose si fuera necesario y tomando todas las precauciones necesarias.

Artículo 16

Los vehículos no podrán producir ruidos ocasionados por el uso indebido de señales acústicas, aceleraciones bruscas o alteración o deterioro de su estructura o elementos mecánicos.

Lanetan ibilitako ibilgailuei zirkulatzea debekatuko zaie, haien gurpilek lokatz ugari uzten badute.

17. artikulua

Ihes-hodia aldatuta edo hondatuta duten ibilgailuek debekatuta izango dute zirkulatzea, baldin eta ihes-hodiaren aurrealdean 10 metroko distantziara jarritako sonometro homologatu batek neurutako zaratak 80 dezibelioak gainditzen baditu.

18. artikulua

1. Quad, motor eta motor-bizikletek debekatuta dute espaloi, bazterbide edo pasealekuetan ibiltzea, kalterik egin gabe Ordenantza honetan oinezkoentzako gunearentzat ezarri denari.

2. Animaliek tiratutako ibilgailuak, 3500 kg-ko gehieneko masa baimendua gainditzen ez duten ibilgailu bereziak, bizikletak motor-bizikletak, mugikortasun urriko pertsonen ibilgailuak edo txirindularien atzetik doazen ibilgailuak gidatzen dituzten gidariak eskuineko bazterbidetik gidatu behar dute, halako ibilgailuentzat berezi gordetako biderik edo bide-zatirik ez badago, eta bazterbide hori bertatik zirkulatzeke modukoa eta nahikoa bada; bestela, ahalik eta galtzadaren zatirik txikiena okupatuz ibili behar dira. Larrialdi kasuak direla eta, astiroegi zirkulatu ari badira, horrela zirkulazioa larri oztopatuz, 3500 kg-ko gehieneko pisu baimendua baino gehiagokoak ez diren kamioiak gidatzen dituzten gidariak ere eskuineko bazterbidetik zirkulatu behar dute; edo, bestela, paragrafo honetan aipatutako egoeretan, ezinbestez galtzadaren ahalik eta zatirik txikiena okupatuz zirkulatu behar dute. Segurtasun arazoiek eragotzi ezean, bizikleta gidariak bazterbidea utzi eta galtzadaren eskuineko aldetik behar duten zatia hartu ahal izango dute, bereziki bihurtuneak dituzten jaitziera luzeetan.

3. Aurreko idatzi-zatian aipatutako ibilgailuei debekatu egiten zaie parez pare zirkulatzea, salbu eta bizikletei; horiek biko taldea eginez osa dezakete zutabea, bidearen eskuineko aldera ahalik eta gehien baztertuz, eta ikuspenik gabeko zatietan ilaran jarriz.

19. artikulua

Quad, bizikleta eta motor-bizikleten gidariak indarrean dauden zirkulazio eta seinaleztapen arauak errespetatu eta zorrotz bete beharko dituzte; halaber, gainerako ibilgailuen gidariak bezala, agintaritzaren agenteek emandako aginduak bete beharko dituzte.

20. artikulua

Motor-gidariak bata bestearen atzean zirkulatu beharko dute taldean doazenean, beren artean segurtasun tartea gordez, eta abiadura edo trebezia lehiaketarik egin gabe. Parez pare zirkulatzea debekatuta dago edozein kasutan.

21. artikulua

Bizikleten eta motor-bizikleten gidariak ezingo dute eurekin beste lagunik eraman, ezta animaliarik garraiatu ere (motor-bizikleten kasuan, horretarako homologaziorik ez badute behintzat). Halaber, debekatuta dago gidariaren eta ibilgailuaren direkzioko aginteen artean bidaiariren bat eramatea. Ikuspenera murriztu, ibilgailuaren oreka galazti edo bere erabilera oztopa dezaketen kargak eramatea era debekatuta dago, eta baita telefonia mugikorra eskuekin erabiltzea ere.

22. artikulua

Eskuko gurdiak eta gurpildun aulkiek espaloietatik edo oinezkoen gunetatik zirkulatuko dute, beren tamainak oinezkoen eragozpenik sortzen ez badie. Eragozpenik sortzen badute, galtzadaren eskuineko aldera ahalik eta gehien baztertuko dira, zirkulatu ari diren bideko seinaleak errespetatuz, eta uneoro gainerako ibilgailuentzat ikusgai egonik.

23. artikulua

Udal-administrazioak bizikletentzako bideak jarri ahal izango ditu behar bezala seinalezaturik. Bertatik bizikletek baizik ezingo dute ibili; beraz, bizikletek ez diren gainerako ibilgailu guztiek (autoek, motorrek, motor-bizikletek eta abarrek) ezin dute bide horietan zirkulatu.

No se permitirá la circulación de aquellos vehículos que, procedentes de obras, puedan desprender barro en abundancia de sus ruedas.

Artículo 17

No podrán circular los vehículos que presenten el tubo de escape deteriorado o alterado cuando la medición realizada por sonómetro homologado a 10 metros de distancia y frontalmente al orificio emisor arroje una medición superior a los 80 dB.

Artículo 18

1. Las motocicletas, ciclomotores y quads no podrán circular en ningún caso por aceras, arcenes o paseos sin perjuicio de lo establecido en esta Ordenanza para las zonas peatonales.

2. La persona que conduzca cualquier vehículo de tracción animal, vehículo especial con masa máxima autorizada no superior a 3.500 kg, ciclo, ciclomotor, vehículo para personas de movilidad reducida o vehículo en seguimiento de ciclistas, en el caso de que no exista vía o parte de la misma que les esté especialmente destinada, circularán por el arcén de su derecha, si fuera transitable y suficiente, y, si no lo fuera, utilizarán la parte imprescindible de la calzada. Deberán también circular por la parte imprescindible de la calzada los conductores de aquellos vehículos cuya masa máxima autorizada no exceda de 3.500 kg que, por razones de emergencia, lo hagan a velocidad anormalmente reducida, perturbando por ello gravemente la circulación. En los descensos prolongados con curva, cuando razones de seguridad lo permitan, los conductores de bicicletas podrán abandonar el arcén y circular por la parte derecha de la calzada que necesiten.

3. Se prohíbe que los vehículos enumerados en el apartado anterior circulen en posición paralela, salvo las bicicletas, que podrán hacerlo en columna de a dos, orillándose todo lo posible al extremo derecho de la vía y colocándose en hilera en tramos sin visibilidad.

Artículo 19

Los conductores de bicicletas, ciclomotores y quads deberán respetar las normas de circulación y señalización vigentes, atendiendo a su estricto cumplimiento, y las indicaciones de los agentes de la Autoridad, al igual que los conductores de los restantes vehículos.

Artículo 20

Quando circulen en grupo varios motoristas lo harán en fila india, manteniendo entre sí una distancia de seguridad y sin establecer competencias de velocidad o destreza. En todo caso se prohíbe la circulación en paralelo.

Artículo 21

Queda prohibido el transporte de acompañantes y animales en bicicletas o ciclomotores (salvo en estos últimos casos si estuvieran homologados al efecto), así como la colocación de ningún viajero entre el conductor y los mandos de dirección del vehículo. Igualmente se prohíbe transportar cargas que reduzcan la visión, o puedan desequilibrar o entorpecer el manejo de la máquina, así como el uso de telefonía móvil con las manos.

Artículo 22

Los carros de mano y sillas de ruedas circularán por las aceras o áreas peatonales cuando sus dimensiones permitan hacerlo sin estorbar a los transeúntes. En caso contrario, lo harán pegados lo más posible al borde derecho de la calzada, debiendo acatar la señalización de la vía por la que circulan, y resultar en todo momento visibles para el resto de los vehículos.

Artículo 23

La Administración municipal podrá establecer carriles para la circulación exclusiva de bicicletas, los cuales estarán debidamente señalizados. Por dichos carriles queda prohibida la circulación y estacionamiento de todo tipo de automóviles, motocicletas, ciclomotores y todo elemento móvil distinto a las bicicletas.

Seinaleen bidez adieraziko dira bide horietako oinezkoentzako pasabideak, eta oinezkoek bertatik gurutzatu beharko dituzte bizikletentzako bide horiek.

Arau orokor gisa, bizikletentzako bideek ezingo dituzte oinezkoen guneak edo parke publikoak zeharkatu.

Hala ere, kontrakarrik xedatuko balitz, bizikletak bidearen ingurumarietara moldatuko liraterke, eta bereziki kontuz ibili beharko litzateke bidegorriak oinezkoen guneak edo parke publikoak zeharkatzen dituenean.

Bizikleten gidariak lehenasunez erabiliko dituzte beren ibilbidean haientzat berariaz jarritako bideak.

II. ATALA MOTOR-BIZIKLETAK

24. artikulua

Motor-bizikletak dira honako ezaugarri hauek dituzten ibilgailuak:

- Bi gurpil dituen motor-bizikleta*: bi gurpil dituen ibilgailua. Gehienez 50 cm³-ko zilindradun motorra izan dezake, baldin eta barruko konbustioa badu, eta jatorriz gehieneko abiadura gehienez 45 km/h-koa da.
- Hiru gurpil dituen motor-bizikleta*: hiru gurpil dituen ibilgailua. Gehienez 50 cm³-ko zilindradun motorra izan dezake, baldin eta barruko konbustioa badu, eta jatorriz gehieneko abiadura gehienez 45 km/h-koa da.
- Lau gurpil dituzten ibilgailu arinak*: lau gurpil dituen ibilgailua. Horren masa, hutsik, 350 kg-koa izango da, ibilgailu elektrikoen kasuan baterian masa kanpo utzita. Horren jatorriz gehieneko abiadura 45km/ordukoa da eta gehienez 50 cm³-ko zilindrada duen motorra izan dezake eztanda-motoren kasuan, edota horien gehieneko potentzia garbia, gehienez 4 kW-koa izango da gainerako motor motetan.

25. artikulua

Ibilgailuen Arautegi Orokorra onetsi zuen abenduaren 21eko 1.428/2003 Errege Dekretuan ezarritakoari jarraituz, motor-bizikleten jabeek bizi diren udalerriri dagokion Probintziako Trafikoko Buruzagitzan matrikulatu beharko dituzte beren ibilgailuak, horiekin zirkulatu ahal izateko.

26. artikulua

Motor-bizikletek, udalerrian ibili ahal izateko, egoera ezin hobean izan beharko dituzte argiak: argi zuriak (aurrealdean) eta gorria (atzealdean). Argi horiek indar handikoak izan beharko dute; bestalde, behar bezala doiturik eta garbi egon beharko dute.

27. artikulua

Motor-bizikletek argiak pizturik zirkulatu beharko dute eguneko 24 orduetan.

28. artikulua

Motor-bizikleten gidari guztiek babesteko kasko homologatua eraman beharko dute, eta ezingo dute kasko hori jantzi gabe ibili.

III. ATALA OINEZKOAK

29. artikulua

Oinezkoek espaloi, pasabide eta oinezkoak pasatzeko izendatutako beste bazter edo eremuetan ibili behar dute. Galtzadan ibili ahalko dira honako kasu hauetan, baina arretaz eta zirkulazioa eten gabe:

- 29.1. Espaloitik joanez gero gainerako oinezkoei traba egingo lieketen tamaina handiko objektuak daramatzatenean.
- 29.2. Oinezkoen taldea segizioan doanean.
- 29.3. Oinezkoak gurgildun aulkian doazenean.

Los peatones deberán cruzar estos carriles por los pasos peatonales que en los mismos se señalicen.

Como norma general, los carriles para bicicletas no podrán atravesar zonas peatonales o parques públicos.

No obstante, si se dispusiera lo contrario, las bicicletas se adecuarán a las circunstancias de la vía extremando su precaución cuando el bidegorri atravesara zonas peatonales o parques públicos.

Los ciclistas utilizarán preferentemente en su itinerario los carriles expresamente destinados para ellos.

SECCIÓN II CICLOMOTORES

Artículo 24

Tienen la consideración de ciclomotores los vehículos que se definen a continuación:

- Ciclomotor de dos ruedas*: vehículo de dos ruedas, provisto de un motor de cilindrada no superior a 50 cm³ si es de combustión interna, y con una velocidad máxima por construcción no superior a 45 km/h.
- Ciclomotor de tres ruedas*: vehículo de tres ruedas, provisto de un motor de cilindrada no superior a 50 cm³, si es de combustión interna, y con una velocidad máxima por construcción no superior a 45 km/h.
- Cuatriciclos ligeros*: vehículos de cuatro ruedas cuya masa en vacío sea inferior a 350 kg, no incluida la masa de las baterías en el caso de los vehículos eléctricos, cuya velocidad máxima por construcción no sea superior a 45 km/h y con un motor de cilindrada inferior o igual a 50 cm³, para los motores de explosión, o cuya potencia máxima neta sea inferior o igual a 4 kW, para los demás tipos de motores.

Artículo 25

Todos los propietarios de ciclomotores, para poder circular con los mismos, están obligados a matricularlos en la Jefatura Provincial de Tráfico correspondiente al municipio de su residencia, conforme se establece en el Real Decreto 1428/2003, de 21 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Circulación.

Artículo 26

Los ciclomotores, para poder circular por el término municipal, deberán llevar el alumbrado en perfecto estado: luces de color blanco (delantera) y roja (trasera), las cuales deben ser potentes y estar bien regladas y limpias.

Artículo 27

Los ciclomotores deben circular con las luces encendidas las 24 horas del día.

Artículo 28

Todos los conductores de ciclomotor deberán ir provistos del correspondiente casco protector homologado, quedando prohibido circular sin llevarlo puesto.

SECCIÓN III PEATONES

Artículo 29

Los peatones circularán por las aceras, pasos y arcenes a ellos destinados. Podrán circular por la calzada adoptando las debidas precauciones y sin perturbar la circulación en los siguientes supuestos:

- 29.1. Cuando lleven objetos voluminosos que de circular por la acera pudiera constituir un estorbo para los demás peatones.
- 29.2. Los grupos de peatones que formen un cortejo.
- 29.3. Los discapacitados que se desplacen en silla de ruedas.

- 29.4. Beraientzako espaloi edo eremu gorderik ez dagoenean, galtzadaren erdigunetik ahalik eta urrutien ibiliko dira.

30. artikulua

Oinezkoek ahalik eta arreta handienarekin gurutzatuko dute galtzada, eta honako neurri hauek hartuz:

- 30.1. Semaforoek araututako pasabideetan, beraientzako seinaleak gurutzatzeko baimena ematen dienean soilik gurutzatuko dute galtzada.
- 30.2. Agintaritzaren agenteek araututako pasabideetan, beti haien esanak betez gurutzatuko dute galtzada, eta gurutzatzeko baimenik ez duten bitartean, ez dira galtzadan sartuko.
- 30.3. Oinezkoentzat gorde eta seinaleztatutako pasabideetan, behar bezalako arretarekin eta erne gurutzatuko dute.
- 30.4. 50 m-ko erradioan oinezkoentzako pasabiderik ez badago, bidea bazter batetik zeharkatuko da, bidearen ardatzarekiko perpendikularki. Kasu horretan, bidea zeharkatu baino lehenago ibilgailuen zirkulazioa ez dela oztopatuko ziurtatu beharko da. Ibilgailuei pasatzen utzi beharko zaie; horretarako, beharrezkoa bada, oinezkoa geratu egin beharko da, nahiz eta galtzada zeharkatzen egon.
- 30.5. Gurpil-ohol, patin edo antzeko tresnak erabiltzen dituztenak ezin ibiliko dira ez galtzadan, ez espaloian, non eta ez diren Udalak tresna horiekin ibiltzeko seinaleztatutako tokiak; gainerako tokietan inoiz ezingo dira tresna horien gainean ibili, eta eskuan eraman beharko dituzte.

IV. ATALA ANIMALIAK

31. artikulua

Ordenantza honek araupetzen dituen bideetan ezingo dira ibili ez lor-abereak, ez zamariak, ez zelako abereak, eta ezta abelburuak ere, nahiz bakarka nahiz taldetan. Halaber, animaliek tiratutako ibilgailuak ere ezingo dira ibili.

Dena dela, Udal Agintaritzak baimena eman ahalko die zenbait gunetan ibiltzeko, besteentzat arriskutsuak ez badira; adibidez, ibilgailu zirkulazio txikiagoa duten aukerako bideetan, edo ospakizunak dauden guneeetan, ospakizun horien parte direnean.

32. artikulua

Bide publikoetan txakurrak aske ikustean, eta beren zaintzaleei, bertan ez daudelako, txakurra lotzeko ohartarazi ezin zaienean, animaliak bide publikoetatik kendu eta txakurtegira eramango dira, txakurrek identifikazio-xafila izan edo ez izan. Horretarako bide publikoetatik animaliak kentzeko ardura duen udal-sailari edo Udalarekin lan horiek egiteko hitzarmena duen enpresari deituko zaio.

Zerbitzuaren kostua animaliaaren jabe legitimoari ordainarazi ahalko zaio.

V. ATALA OINEZKOENTZAKO GUNEA

33. artikulua

1. Oinezkoentzat gordetzen diren bide zatiak oinezkoentzako guneak dira. Gune horiek hainbat modutan mugatuko ahalko dira: bidea altxatuz; hesiak, pibotak nahiz trafikoa mugatzeko beste edozein gailu jarritz; eta abar. Gune horietan, gune osoan nahiz zati batean, Udal Administrazioak debekatu egingo du zenbait ibilgailuren edo ibilgailu guztien zirkulazioa edota aparkaldia.

2. Oinezkoentzako gune horietan 10 urtetik gorakoek debekatuta dute edozein kiroletan aritzea; baloiarekin jolastea; bizikletan ibiltzea; eta patin, gurpil-ohol edo antzekoekin ibiltzea, non eta ez diren Udalak horretarako berariaz prestatutako guneak.

- 29.4. Lo más alejados del centro de la calzada cuando no existan aceras o reservados para su circulación.

Artículo 30

Cuando deban cruzar la calzada lo harán con la máxima diligencia y adoptando las siguientes medidas:

- 30.1. En paso regulado por semáforos, solo cuando la señal dirigida a ellos autorice cruzar la calzada.
- 30.2. En los pasos regulados por agentes, siempre obedeciendo sus indicaciones y no entrando en la calzada sin ser autorizados a cruzar.
- 30.3. En los pasos de peatones señalizados a tal efecto, con la debida precaución y cuidado.
- 30.4. Cuando no exista paso de peatones señalizado en un radio de 50 metros cruzarán por las esquinas y en dirección perpendicular al eje de la vía. En este caso antes de iniciarse el cruce deberá cerciorarse de que no se va a entorpecer la circulación de vehículos, a los que deberá dejar pasar, deteniéndose si fuera preciso aunque esté cruzando la calzada.
- 30.5. No se podrá circular por la calzada ni aceras con patines, monopatinos o artilugios de similar categoría, pudiendo hacerlo tan solo en los lugares señalados por el Ayuntamiento para tal uso. Su traslado se hará a mano, sin que puedan rodar por el suelo en ningún momento.

SECCIÓN IV ANIMALES

Artículo 31

Se prohíbe por las vías objeto de la presente Ordenanza la circulación de animales de tiro, carga o silla, cabezas de ganado aisladas, en manada o rebaño. Se prohíbe igualmente la circulación de vehículos de tracción animal.

La Autoridad municipal podrá autorizar su movimiento por zonas determinadas que no supongan riesgo para los demás usuarios, vías alternativas que tengan una menor intensidad de circulación de vehículos, así como la celebración de eventos en los que participen.

Artículo 32

Cuando se detecte la presencia de perros sueltos en la vía pública y no sea posible apercibir de la necesidad de llevarlo sujeto a su cuidador por no hallarse, tenga o no identificación en el collar, se requerirá la intervención del departamento municipal o empresa concertada con el Ayuntamiento que retire los animales de la vía pública para el traslado a la perrera.

El coste de este servicio podrá ser devengado a quien demuestre ser propietario legítimo del animal.

SECCIÓN V ÁREAS PEATONALES

Artículo 33

1. Se consideran zonas peatonales aquellas partes de las vías elevadas o delimitadas de cualquier otra forma, incluyendo las zonas donde existan barreras, pivotes u otros dispositivos limitativos del tráfico, reservadas a la circulación de peatones, donde la Administración municipal ha establecido la prohibición total o parcial de circulación rodada o la prohibición de estacionamiento a parte o todos los vehículos.

2. Se establece así mismo la prohibición de todo tipo de deportes, juegos de balón y uso de bicicletas, patines, monopatinos y similares a mayores de 10 años, salvo en los lugares habilitados por el Ayuntamiento a tal efecto.

3. Oinezkoentzako guneetan debekatuta dago irrati kontrol bidezko ibilgailuak erabiltzea, eta baita gasolinazko motorrez bultzatutako patin, gurpil-ohol edo antzekoak erabiltzea ere.

34. artikulua

Oinezkoentzako guneetako sarrerek eta irteerek behar bezala seinalezaturik egon beharko dute; seinale horiek egon arren, gune horietan ibilgailuak sartzeta eta zirkulaztea eragotzeko duten bestelako elementu mugikorak ere ipini ahalko dira. Gunearen diseinuak, egiturak, apaintekak edo zoladurak argi uzten badu oinezkoentzako gunea dela, ez da derrigorra izango bestelako seinalerik jartzea.

35. artikulua

Ibilgailuek oinezkoentzako guneetan, espaloirik gabeko galtzadetan eta ibiltari asko dabiltzan tokietan sartzeko baimena daukatenean, beren abiadura oinezkoenera murriztu beharko dute, inor ez harrapatzeko arretaz gidatuz, eta, beharrezkoa balitz, ibilgailua geratuz. Oinezkoentzako guneetan gehieneko abiadura 20 km/orduko izango da beti.

36. artikulua

Oinezkoentzako guneetan ibilgailuak zirkulatu edo aparkatzeko debekuak ezaugarri hauek izan ditzake:

- 36.1. Debeku horrek hartu ahal izango ditu perimetroaren barneko bide guztiak edo haietako batzuk bakarrik.
- 36.2. Debekua egunerokoa izan daiteke; edo, bestela, asteko zenbait egunetarako edo urteko sasoi jakin batzuetarako.
- 36.3. Aurrez zehazturiko ordutegi mugatu bat izan dezake, edo ez.

37. artikulua

Gune horietan ez dira behin ere oztopatuko honako ibilgailu hauen zirkulazioa edo aparkamendua:

- 37.1. Su-hiltzaileen eta salbamenduko ibilgailuak, Poliziarenak, ambulantiak eta urgentzia medikoko zerbitzuaren ibilgailuak, eta, oro har, zerbitzu publikoak emateko baimena duten ibilgailu guztiak.
- 37.2. Gaixoak edo minusbaliatuak garraiatzen dituzten ibilgailuak.
- 37.3. Eremuan baimenduriko aparkaleku publiko edo pribatu batetik ateratzen ari diren ibilgailuak, edo aparkaleku horietara doazenak.
- 37.4. Zamalanetarako baimendurik dauden tokietan eta orduetan zama jasotzen edo uzten ari diren ibilgailuak, eta etxebizitza edo hoteletan ekipaje edo fardel astun zein tamaina handikoak uzten nahiz jasotzen ari diren ibilgailuak.
- 37.5. Etxebizitza, saltokia edo bestelakoren bat oinezkoentzako gunean izateagatik, bertan sartzeko baimena dutenen ibilgailuak.

VI. ATALA

HERRI BIDEETAKO OZTOPOAK

38. artikulua

Herri bidean edukiontzi, estalpe, kiosko, kanpoko barra, salmahai edo beste edozein oztopo jarri behar dutenek alde aurretik Udalaren baimena izan beharko dute; bestalde, babesari, seinaleztapenari nahiz argiztapenari dagokienean Udalak emandako aginduak bete beharko dituzte, besteen segurtasuna bermatzeko.

39. artikulua

Oztopoak Udal Agintaritzak berak kenduko ditu eta horren gas-tua oztopoa jarri duenaren kontura joango da, ondoren aipatuko diren kasuetan:

3. Igualmente se determina la prohibición en las zonas peatonales de cualquier tipo de vehículo de radiocontrol, patines, monopatines o similar que sean impulsados mediante un motor de gasolina.

Artículo 34

Las zonas peatonales deberán estar debidamente señalizadas en sus entradas o salidas con independencia de que se puedan utilizar elementos móviles que impidan el acceso y circulación de vehículos por el interior de la zona afectada, salvo que su condición sea evidente por su diseño, estructura, ornamentación o pavimentación.

Artículo 35

En las áreas peatonales, así como en las calzadas sin aceras y en los lugares de mucha afluencia de viandantes, cuando esté autorizado el paso de vehículos, deberán estos reducir su velocidad a la del paso normal de los peatones, llegando incluso a detenerse si ello fuera preciso, tomando las precauciones necesarias para evitar un atropello. La velocidad en zonas peatonales no deberá rebasar nunca los 20 km/h.

Artículo 36

La prohibición de circulación y estacionamiento de vehículos en zonas peatonales podrá:

- 36.1. Abarcar la totalidad de las vías que estén delimitadas por su perímetro, o solo parte de ellas.
- 36.2. Tener carácter fijo o referirse solo a determinados días de la semana o diferentes épocas del año.
- 36.3. Serlo de manera continuada o mediante regulación de horario preestablecido.

Artículo 37

En estas zonas no podrá existir ningún tipo de limitación que afecte al estacionamiento o circulación de las siguientes clases de vehículos:

- 37.1. Los del servicio de policía, ambulancia y urgencias médicas, extinción de incendios o salvamento, así como los autorizados para la prestación de servicios públicos.
- 37.2. Los que transporten personas enfermas o con discapacidades.
- 37.3. Los que provengan o se dirijan a estacionamiento público o privado autorizado y sito en la zona.
- 37.4. Los vehículos que realicen tareas de carga o descarga en lugares y horas autorizados para ello, así como aquellos que transporten equipajes o bultos pesados o voluminosos en llegada o salida a domicilios u hoteles.
- 37.5. Los autorizados expresamente para ello por razones de vecindad, comercio u otras similares.

SECCIÓN VI

OBSTÁCULOS EN LA VÍA PÚBLICA

Artículo 38

La colocación de contenedores, veladores, kioscos, barras exteriores, tenderetes o cualquier otro obstáculo en la vía pública, requiere la previa autorización municipal, debiendo ajustarse los interesados a las indicaciones en cuanto a protección, señalización o iluminación que en la misma se les haga, en aras de garantizar la seguridad de los demás usuarios.

Artículo 39

La Autoridad municipal procederá de oficio a la retirada de obstáculos colocados, con gastos a cargo de los interesados, cuando se produzca alguna de las siguientes circunstancias:

- 39.1. Udaleko funtzionarioak eskatutako baimena aurkezten ez denean.
- 39.2. Baimenean ezarritako baldintzak betetzen ez direnean.
- 39.3. Bere garaian baimena emateko izandako arrazoiak desagertzen direnean.
- 39.4. Baimenaren denbora amaitzen denean.

40. artikulua

Udalak, beharrezkoa denean, bere kontura kenduko ditu kalean dauden trabak; adibidez, segurtasun, garbitasun edo osasun arrazoiengatik hala egin beharrean aurkitzen denean. Baita obrak egiteko edo ikuskizunak antolatzeko beharrezkoa zaionean, baimena duten jarraigoak pasatu behar direnean, eta neurri hori hartzeko antzerako motibo garbiren bat dagoenean.

41. artikulua

Edukiontzia, estalpeak, kioskoak, kanpoko barrak, salmahaiak eta bestelakoak jartzeko gordetako tokiak galtzadan badaude, apartokalekuearako tokizat hartuko dira.

VII. ATALA SEINALEZTAPENA

42. artikulua

Zirkulazio seinaleak ezingo dira jarri Udalaren baimenik gabe.

43. artikulua

Udal Agintaritzak bere iritziz herriaren interesekoak diren informazio-seinaleak baino ez ditu baimenduko.

44. artikulua

Seinaleak hobeto uler daitezzen, beren azpian ezarritako taula osagarrietan inskripzioak jarri ahalko dira.

Debekatuta dago zirkulazio seinaleetan edo seinale horien ondoan publizitate iragarkirik edo bestelakorik jartzea.

45. artikulua

Debekatuta dago zirkulazio seinale bertikaletan edo seinale horien ondoan zuhaitzak, landareak, markesinak, instalazioak eta edozein motatako iragarkiak jartzea; izan ere, eragozpen izan litezke seinale horiek ondo ikusteko edo arreata jartzeko.

46. artikulua

Udalak berehala kenduko ditu beharrezko baimena ez duten edo indarrean dauden arauak betetzen ez dituzten iragarkiak; horiek kentzeko gastuak jarri dituztenek edo iragarkietatik onura ateratzen dutenek ordainduko dituzte.

Jendetza handia biltzen denean, ibilgailu asko elkartzen denean edo larrialdietan, udaltzaingoak aldi baterako aldatu ahal izango du ezarrita dagoen antolamendua, prebentzio-neurriak hartuz eta beharrezko seinaleak jarritz, horrela segurtasuna edo ordena publikoa gordetzeko, eta zirkulazioaren arintasuna bermatzeko.

IV. KAPITULUA LANAK I. ATALA ARAU OROKORRAK

47. artikulua

Ordenantza honek araupetzen dituen herri bideetako zirkulazioan eragina duten lanak egiten dituzten kontratistek edo parti-

- 39.1. No presentar la correspondiente autorización al funcionario que, encargado para ello, se la reclame.
- 39.2. Incumplir las condiciones fijadas en la autorización.
- 39.3. Haber desaparecido las causas o motivos que originaron la autorización.
- 39.4. Haber vencido el plazo para el que la autorización fue concedida.

Artículo 40

La Autoridad municipal procederá igualmente a la retirada de los obstáculos pero con gastos a cargo del Ayuntamiento cuando resulte, justificada y motivadamente, su necesidad por razones de seguridad o higiénico-sanitarias, así como para la realización de obras, celebración de espectáculos, paso de comitivas autorizadas y otros supuestos análogos.

Artículo 41

Si estuvieran en la calzada, tendrán la condición de reservas de estacionamiento los lugares reservados para la colocación de contenedores, veladores, kioscos, barras exteriores, tenderetes y demás elementos urbanos.

Artículo 42

No se podrán colocar señales de circulación sin la previa autorización municipal.

Artículo 43

Solo se autorizará la colocación de señales informativas cuando a criterio de la Autoridad municipal sean de interés público.

Artículo 44

Para facilitar la interpretación de las señales se podrá añadir una inscripción en un panel complementario colocado debajo de las mismas.

No se permitirá la colocación de ningún tipo de propaganda publicitaria ni de otro tipo en las señales de circulación o junto a ellas.

Artículo 45

Se prohíbe la colocación de árboles, plantas, marquesinas, instalaciones, así como cualquier tipo de publicidad, sobre semáforos y señales de tráfico verticales o junto a ellas, de manera que pueda impedir o limitarse a los usuarios la normal visibilidad o puedan distraer la atención de los mismos.

Artículo 46

El Ayuntamiento procederá de oficio a la retirada inmediata de aquella señalización que no esté debidamente autorizada o no cumpla las normas en vigor, corriendo los gastos que se originen por cuenta de quien la hubiera instalado o de los beneficiarios de tal colocación.

La Policía Local, por razones de seguridad u orden público o para garantizar la fluidez de la circulación, podrá modificar eventualmente la ordenación existente en aquellos lugares donde se produzcan grandes concentraciones de personas o vehículos y también en casos de emergencia. Con este fin se podrán colocar las señales que sean convenientes, así como tomar las oportunas medidas preventivas.

SECCIÓN VII SEÑALIZACIÓN

CAPÍTULO IV OBRAS

SECCIÓN I NORMAS GENERALES

Artículo 47

Los contratistas o particulares que realicen obras que afecten a la libre circulación en las vías públicas objeto de esta Ordenanza

kularrek obra horiek seinaleztatu eta balizatu egin beharko dituzte, lanek irauten duten bitartean, Ordenantza honen ondorengo parafoetako seinaleztapen elementuei buruzko arauak betez.

48. artikulua

Herri bidean lanak egin behar dituztenek, horretarako Udala-ren baimena eskuratu ondoren, Udal Bulego Teknikoan orri bat aurkeztu beharko dute, eta bertan adieraziko dute zer eduki eta ezagurri izango dituzten jarriko diren seinaleek. Lanak hasi aurretik derrigor Bulego Tekniko horren onespena izan beharko dute.

49. artikulua

Lanak beti bidearen leku berean izan beharrean bide horretan zehar tokiz aldatzen direnean, obraren zuzendariak hasierako proiektuan aldaketak eta gehikuntzak egin ahaliko ditu proiektu hori obra zati bakoitzari egokitzeko; udaltzainei berehala deitu beharko die aldaketa horiek ikuska ditzaten.

50. artikulua

Ordenantza honek araupetzen dituen bideetan ezingo dira hasi jendearen edo ibilgailuen zirkulazioan eragina duten lanak, aldezturik lan horiei dagozkien seinale, balizaje eta babes elementuak jarri gabe.

51. artikulua

Seinale, balizaje eta babes elementuak jarri dituenak kendu edo aldatu egin beharko ditu, horiek jartzeko arazoak desagertu edo aldatzen direnean; besteak beste, oztopoa desagertzen denean, eta haien beharrik ez dagoen edozein momentutan, bereziki gauean eta jai egunetan.

52. artikulua

Obra egiten dituzten kontratista, partikular edo erakundeek berek lortu, gorde eta kendu beharko dituzte seinaleak, balizak eta babeserako elementuak.

53. artikulua

Lanetan ibilitako ibilgailuei zirkulazioa debekatuko zaie, haien gurgpilek edota zamek lokatz edo hauts ugari uzten badute. Horrenbestez, pneumatikoak eta galtzada behar bezalako egoeran gertatzeko beharrezkoak diren neurriak hartu beharko dira.

54. artikulua

Lanak iraun bitartean eta behin lanak amaituta daudenean, eta amaitutako obra eman aurretik, garbiketa orokorra egingo da, eta kendu egingo dira sobera geratutako edo zokoratutako materialak, tresnak, obra-hondakinak, obra lagungarriak, instalazioak, biltegiak edo eraikuntzak, bermealdi irauten duen bitartean egin den obra zaintzeko beharrezkoak ez direnak. Garbiketa hori jabari publikoko zonan, zortasun eremuan eta ukitu den errepede-eremuan egin beharko da, eta baita aldi baterako hartu diren lursailetan ere. Horiek guztiak obra hasi aurretik zeuden bezala edo antzera geratu beharko dira, edo inguruak guneen antzera.

55. artikulua

Indarrean dagoen Zirkulazio Araudi Orokorrean dauden seinaleetatik seinale desberdinak erabiltzea debekatuta dago. Galtzadatik kanpo dauden eta testu idatzia duten seinaleen kasuan, Zirkulazio Araudi Orokorrean ezarritakotik aldentu ahaliko dira, seinale horiek jarriko diren lekuko inguruabar zehatzetara egokitzeko.

56. artikulua

Gidari kontzienteak hartu beharreko neurriak baldintza normalean erositasunez hartu ahal izan ditzan, eta maniobrak erositasunez egin ahal izan ditzan, ahalik eta seinalerik gutxien erabiliko da. Ahal dela, ez da gidariaren arreta sobera kargatu behar; beraz, ez da jarriko oso agerikoa den zerbait adierazten duen seinalerik, seinale hori gabe ere gidariak informazio argia badauka. Oro har, hobe da trafiko arautzeko seinale osagarriak jartzea, arriskua adierazten duen seinale bera behin eta berriz jartzea baino; izan ere, horrela informazio gehiago ematen da.

deberán señalizarlas y balizar durante el período de realización de las obras de acuerdo a la normativa contenida en los párrafos siguientes de esta Ordenanza relativos a los elementos de señalización.

Artículo 48

Quienes vayan a ejecutar obras en la vía pública, y previa licencia municipal otorgada para ello, deberán presentar en la Oficina Técnica Municipal un pliego conteniendo las características y contenido de la señalización a instalar en ellas, siendo preceptiva su aprobación en esta Oficina Técnica para el inicio de las tareas.

Artículo 49

Quando la obra no sea fija sino que tenga una continuidad a lo largo de la misma vía, el director de obra podrá introducir sobre el proyecto inicial las modificaciones y ampliaciones que considere oportunas y adecuadas a cada tajo, debiendo informar de inmediato a la Policía Local para supervisar tales variaciones.

Artículo 50

No podrán iniciarse actividades de obra que afecten a la libre circulación de personas y vehículos por las vías objeto de esta Ordenanza, sin que se haya colocado la correspondiente señalización, balizamiento y, en su caso, defensa.

Artículo 51

Esta señalización, balizamiento o defensa deberán ser modificadas e incluso retiradas por quien las colocó tan pronto como varíe o desaparezca el obstáculo que la motivó, y ello cualquiera que fuere el momento del día en que no resultaran necesarias, y en especial en horas nocturnas y días festivos.

Artículo 52

Tanto la adquisición como colocación, conservación y retirada de señalización, balizamiento o defensa de las obras serán a cuenta del contratista, particular o entidad que las realice.

Artículo 53

No se permitirá la circulación de aquellos vehículos que, procedentes de obras, puedan desprender barro o polvo en abundancia de sus ruedas y/o carga, debiéndose tomar las medidas necesarias para que los neumáticos así como la calzada queden en perfecto estado.

Artículo 54

Durante el transcurso de la obra, y una vez terminada la misma, y antes de su entrega, se procederá a la limpieza general, retirando los materiales sobrantes o desechados, herramientas, escombros, obras auxiliares, instalaciones, almacenes y edificaciones que no sean precisos para la conservación durante el plazo de garantía. Esta limpieza se extenderá a las zonas de dominio, servidumbre y afección de la vía, y también a los terrenos que hayan sido ocupados temporalmente, debiendo quedar unos y otros en situación análoga a como se hallaban antes de la obra o similar a los de su entorno.

Artículo 55

No podrán emplearse señales distintas de las que figuren en el vigente Reglamento General de Circulación. Aquellas que contengan leyenda y vayan situadas fuera de la calzada podrán diferir de lo establecido en el R.G.C. en aras de facilitar la adaptación a las circunstancias concretas del lugar donde se prevea colocar.

Artículo 56

Deberá emplearse un número mínimo de señales que permita al conductor consciente tomar las medidas o efectuar las maniobras necesarias en condiciones normales de comodidad, procurando no recargar la atención del conductor con señales con un mensaje tan evidente que, evitándolas, el conductor pueda formarse un juicio claro. Es preferible, en general, introducir señales complementarias de regulación del tráfico en lugar de repetir una misma de peligro, ampliando así la información.

57. artikulua

Seinale edo balizen arteko distantziak ez du arau orokorrarekin zerikusirik, eta seinaleak kasu bakoitzean adierazten dituen maniobra-ria-aria-rian interpretatzeko irizpideari jarraituko zaio.

II. ATALA
SEINALEZTAPEN ELEMENTUAK

58. artikulua

Gutxienez galtzadaren zati bat hartzen duten lanen seinalez-tapenak elementu hauek izan beharko ditu derrigor:

- Arrisku seinalea «Lanak». (P-18.)
- Erabili ezin den errepide zatia aurrez aurre mugatzen duen hesia.

59. artikulua

Gutxienez 10 metro eta gehienez 25 metro egongo dira «Lanak» plakaren eta hesiaren artean. Plaka hori jartzeko lekua erabakiko da tarte horretako ikuspenaren arabera, trafikoaren abiadura erre-alaren arabera, eta seinalearen eta hesiaren artean jarri beharreko seinale osagarrien kopuruaren arabera.

60. artikulua

Lanak bideen elkargune batetik gertu hasten badira, seinalez-tapenaren distantzia galtzadaren egoerari egokitu beharko zaio, obrarantz zirkulatzen ari direnek modu argian izan dezaten lan horien berri.

61. artikulua

Egoeraren arabera, honako elementu hauek ezarri ahalko dira, seinalez-tapena osatu, argitu edo areagotu nahi bada.

- Errepide horretarako zehaztuta dagoen abiadura mailaz maila mugatzeko seinaleak (R-301). Maila batetik besterako aldea gehienez 30 km/h-koa izanik jarriko dira seinale horiek, kasu batzuetan ibilgailua erabat geratzera behar-tuta dagoen lekuraino.
- Lehenengo mugatze seinalea «Lanak» seinalearen aurretik jar daiteke.
- Lanak hartzen duten eremuaren zirkulazio araudiaren inguru-ko oharrak. (P-25; R-6; R-5; R-305.)
- Egon daitezkeen desbideratzeetan ibilgailuak orientatzeko seinaleak. (R-400c.)
- Lanak hartzen duten eremua luzetara mugatzeko ele-mentuak.

62. artikulua

Abiadura muga ezingo da izan segurtasun baldintza norma-letan egoerak eskatzen duena baino txikiagoa.

63. artikulua

Txandakako noranzko bakarrek tarte-uneetan ikuspena ona ez denean, edo tarte-une hori trafikoko dentsitate handia dagoen bide-etan dagoenean (nahiz eta dentsitate hori aldi baterakoa izan), beharrezkoa izango da langileek une eta toki horretan ikusteko moduan egongo diren eskuko seinaleen bidez trafikoa antolatzea, edo enpre-sak txandakako semaforoak ezartzea.

64. artikulua

Noranzko berean gutxienez bi errei izango dituen bide-erreia hartzen bada, desbideratzea adieraziko duen R-400 plaka jarriko da 45 graduko angeluan.

65. artikulua

Alboko arriskuak eta oztopoak mugatzeko konoak, balikonoak, hesiak edo zinta seinalizatzaile txandakatuak erabiliko dira, baina debekatuta dago obrako elementuak erabiltzea, esaterako zinta-riak, hondar tontorrak, bidoiak, eta abar.

Artículo 57

La distancia entre señales o balizas es independiente de la norma general, siguiendo un criterio de interpretación progresiva de las maniobras a realizar indicadas por la señal en cada caso.

SECCIÓN II
ELEMENTOS DE SEÑALIZACIÓN

Artículo 58

Toda señalización de obras que exija la ocupación de al menos parte de la calzada se compondrá como mínimo de los siguientes elementos:

- Señal de peligro «Obras». (P-18.)
- Valla que limite frontalmente la zona no utilizable de la carretera.

Artículo 59

La placa de «Obras» deberá estar como mínimo a 10 metros y como máximo a 25 metros de la valla y siempre en función de la visibilidad del tramo y de la velocidad real del tráfico, así como del número de señales complementarias que sea necesario colocar entre señal y valla.

Artículo 60

Quando la obra tenga su inicio en las proximidades de intersección deberá adecuarse la distancia de señalización a la situación de la calzada de manera que quienes circulan hacia la obra tenga información clara de su existencia.

Artículo 61

Para aclarar, complementar o intensificar la señalización mínima podrán añadirse, según las circunstancias, los siguientes elementos:

- Limitación progresiva de la velocidad en escalones máximos de 30 km/h desde la determinada para esa carretera hasta la detención total si es necesario. (R-301.)
- La primera señal de limitación puede situarse previa a la de peligro «Obras».
- Aviso de régimen de circulación en la zona afectada. (P-25; R-6; R-5; R-305.)
- Orientación de los vehículos por las posibles desviaciones. (R-400c.)
- Delimitación longitudinal de la zona ocupada.

Artículo 62

El límite de velocidad no debe ser inferior al que las circunstancias del caso exijan, dentro de las condiciones normales de seguridad.

Artículo 63

Quando el tramo de sentido único alterno ocupado presente deficiencias de visibilidad o se encuentre en vías de alta densidad de tráfico, aunque esta sea temporal, será preciso regular el tráfico por medio de operarios provistos de señalización manual que resulte visible para el momento y lugar, o semaforos alternativos instalados por la empresa.

Artículo 64

Quando exista ocupado un carril de vía con, al menos, dos carriles en la misma dirección se colocará una placa R-400 en ángulo de 45 grados indicando la desviación.

Artículo 65

Para limitar lateralmente los peligros u obstáculos podrá utilizarse conos, baliconos, vallas o cinta señalizadora alterna, prohibiéndose el uso de elementos de obra, tales como bordillos, montones de arena, bidones, etc.

66. artikulua

Gauzez seinale guztiek argi eta garbi ikusteko moduan egon beharko dute; beraz, islatzaileak izango dira, eta balizak gauzez argiztaturik egongo dira.

67. artikulua

Hesiek argi gorriak izango dituzte beren ertzetan, hesi horiek ikusten dituenaren noranzko berean ezarrita. Galtzadaren barruan daudenean eta noranzko bietako zirkulazioa dagoenean, argi horiak eramango dituzte ertz bietan.

V. KAPITULUA

GELDITZEA ETA APARKATZEA

I. ATALA

GELDITZEA

68. artikulua

Gelditzea da ibilgailu bat bi minutu baino gutxiagorako bidean ibilgetzea, jendea hartu edo uzteko, zamalanetarako, edo beste edozer egiteko. Zirkulazioak beharturik ustekabeen une batez geratzea ez da geldialdia izango.

69. artikulua

Geldialdian gidariak ezingo du ibilgailua utzi. Kasu bereziren batean utziko balu, ibilgailua begien bistan eduki beharko luke, berehala handik kendu ahal izateko, inork horrelakorik eskatuko balio edo horretarako beharrik izango balitz.

70. artikulua

Espaloirik gabeko kaleetan, geldialdia hurbileneko fatxadatik gutxienez metro batera egin beharko da, bestelakorik agintzen ez duen seinalerik egon ezean.

71. artikulua

Geldialdia galtzadan egiten bada, ibilgailua galtzada horren ertzetik ahalik eta hurbilen geratu beharko da.

72. artikulua

Ibilgailua geratzeko prestatuturiko eta seinalezaturiko eremuren bat baldin badago ibilgailua geratu nahi den tokitik 40 metroko inguruan, debekatuta dago ibilgailua geratzea. Larrialdiren batean geldialdia bigarren ilaran egin behar bada, zirkulazioa oztopatuko ez den lekuan egin beharko da, eta gidariak ezingo gu ibilgailua utzi.

73. artikulua

Auto-taxiek lurretako Udalak aparkatzeko ematen dituen bai-menetan zehaztutako moduan eta eremuan aparkatuko dute; gainerakoan, Ordenantza honetako geldialdiei buruzko araudia beteko dute.

74. artikulua

Autobusak, bai hirikoak, bai hiriartekoak eta bai autobus-zerbitzu berezia eskaintzen dutenak, Udal Agintaritzak zehaztutako eta seinalezatutako geltokietan baino ezingo dira geratu bidaiariak hartzeko edo uzteko. Udal Agintaritzak eskola-umeen garraiorako zerbitzua eskaintzen duten ikastetxe bakoitzeko Zuzendaritzari ibilbide proposamen bat eskatuko dio, proposamen horiek aztertu eta onartu ondoren, ibilbide bakoitzaren barruan egoki deritzonean moduan geltokiak ezartzeko. Debeekatuta egongo da ikasleak geltoki horietatik kanpo hartzea.

75. artikulua

Udalerrian jarduten duten gidari-eskoletako titularrei jarduera hori kasu bakoitzean zehaztuko diren inguru, ordutegi eta eguntan egiteko eskatu ahal izango zaie.

Artículo 66

Todas las señales serán claramente visibles durante la noche y deberán, por tanto, ser reflectantes y disponer de balizamiento iluminado nocturno.

Artículo 67

Las vallas llevarán siempre en sus extremos luces propias de color rojo en el sentido de la marcha. Cuando estén en el centro de calzada y con circulación en ambos sentidos, llevarán luces amarillas en ambos extremos.

CAPÍTULO V

PARADAS Y ESTACIONAMIENTOS

SECCIÓN I

RÉGIMEN DE PARADAS

Artículo 68

Se entiende por parada toda inmovilización de un vehículo con objeto de tomar o dejar personas, cargar o descargar cosas, o cualquier otra acción que origine su detención en la vía por un tiempo inferior a dos minutos, no considerándose tal la detención accidental o momentánea motivada por necesidades de la circulación.

Artículo 69

En las paradas el conductor no podrá abandonar el vehículo y, si excepcionalmente lo hiciera, deberá tenerlo a la vista de manera que pueda retirarlo del lugar en el mismo momento en que fuera requerido para ello o porque las circunstancias lo demanden.

Artículo 70

En las calles sin aceras deberá quedar una separación de 1 metro entre el vehículo y la fachada más próxima, salvo existencia de señalización en otro sentido.

Artículo 71

Cuando se efectúe la parada en la calzada se situará el vehículo lo más cerca posible del borde de la misma.

Artículo 72

No deberá efectuarse parada alguna cuando en un radio de acción de 40 metros de donde se pretenda hacerlo exista espacio adaptado y señalizado a tal fin. Cuando por razones de máxima urgencia sea preciso efectuarla en doble fila, se realizará en lugares donde no se perturbe la circulación, y siempre que el conductor no abandone el vehículo.

Artículo 73

Los auto-taxis estacionarán en la forma y lugares reservados al efecto y que serán determinados por el Ayuntamiento de lurreta en las licencias concedidas para tal servicio, rigiéndose para lo demás por el régimen de paradas de la presente Ordenanza.

Artículo 74

Los autobuses, tanto de líneas urbanas o interurbanas, como los de servicio discrecional, únicamente podrán detenerse para tomar y dejar viajeros en las paradas expresamente señalizadas o determinadas para ello por la Autoridad municipal. Esta, requerirá a la dirección de los distintos centros docentes que tengan establecido servicio de transporte escolar para la recogida de alumnos, una propuesta de recorridos para que una vez revisados y aprobados, dicha Autoridad fije las paradas que considere idóneas dentro de cada ruta, quedando prohibida la recogida de alumnos fuera de dichas paradas.

Artículo 75

Igualmente podrá requerir a los titulares de las escuelas de conductores que tengan ámbito de actividad docente dentro del término municipal para que ejerzan dicha actividad según las zonas, horarios y días a determinar en su momento.

76. artikulua

Erabat debekatuta dago kasu eta leku hauetan geratzea:

- a) Bideen elkarguneetan, geratzea trafiko dentsitate handiak eragindakoa izango balitz ere.
- b) Seinaleek geratzea debekatuta dagoela adierazten duten lekuetan. Debeku horretatik salbuetsita daude geratzeko baimena duten ibilgailuak; besteak beste, larrialdietarako edo segurtasunerako zerbitzuak eskaintzen dituzten ibilgailuak, eta gaixo edo ezinduak hartu edo uzten dituztenak.
- c) Lehentasuneko bideetan edo trafiko dentsitate handia dagoenetan, kontrakoa adierazten duen seinalerik ez badago.
- d) Geratzeak zirkulazioa oztopatuko lukeen hiri barruko bideetan.
- e) Trafikoa bideratzeko diren oinezkoentzako babesguneetan, erdibitzaileetan, babeslekuetan eta bestelako elementuen gainean.
- f) Eraikinetara sartzeko edo horietatik irteteko ibilgailuentzako pasabide seinaleztatueta.
- g) Oinezkoentzako espaloi, pasealeku, lorategi eta bestelako guneetan.
- h) Izkina, gurutzagune edo bidebanatzeetatik 5 metro baino gutxiagora.
- i) Geratzeak trafiko seinaleak ikustea eragotziko lukeen lekuetan.
- j) Kurba eta sestra-aldaketetan, eta geldituta dagoen ibilgailua arriskurik gabe aurreratu ahal izateko behar den ikuspena nahikoa ez den kasuetan.
- k) Zerbitzu publikoentzat, erakunde ofizialentzat eta larrialdietarako zerbitzuentzat gordetako eta seinaleztatutako geltokietan.
- l) Ibilgailu kategorija jakin batentzat gordetako erreietan.
- m) Jendetza handia biltzen duten ikuskizun edo ekitaldi publikoetarako eraikinen sarrera seinaleztatueta.
- n) Zamalanetarako guneetan, ordutegiak debekatzen duenean.
- ñ) Pertsona minusbaliatuek baino erabili ezin dituzten guneetan.

II. ATALA
APARKATZEA

77. artikulua

Aparkatzea da ibilgailu bat bi minutu baino gehiagorako bidean ibilgetzea, betiere zirkulazioaren aginduz egiten ez denean.

78. artikulua

Illan edo soka aparkatzea deitzen zaio ibilgailuak bata bestearen atzean kokatzeari, espaloi ertzarekiko paraleloki.

79. artikulua

Baterian aparkatzea deitzen zaio ibilgailuak bata bestearen saihetsean kokatzeari, espaloi ertzarekiko perpendikularki.

80. artikulua

Arau orokor gisa, illan aparkatuko da beti. Arau honen salbuespena beren-beregi seinaleztatu beharko da. Seinaleztapena zoruan dagoen aparkalekuetan, ibilgailuak marrazturiko perimetroaren barruan kokatuko dira, espaloitik ahalik eta gertuen, gainerako erabilgaitzaileei gelditzen den espazio librea ahalik eta hobekien erabiltzeko aukera emanaz. Espaloirik gabeko kaleetan, Ordenantza honek 69. artikulua agintzen duena beteko da.

Artículo 76

Queda totalmente prohibida la parada en los casos y lugares siguientes:

- a) En las intersecciones de las vías, aun cuando fuera originado por una densidad grande en el tráfico.
- b) Donde así esté señalizado o se prohíba reglamentariamente, salvo en los casos de vehículos autorizados, servicios de urgencia o seguridad, o cuando sea para tomar o dejar personas enfermas o impedidas.
- c) En las vías declaradas prioritarias o de alta densidad de tráfico. Se exceptuarán los lugares con señalización en contrario.
- d) En vía urbana obstaculizando gravemente la circulación.
- e) Sobre los refugios, isletas, medianas, zonas de protección, y demás elementos canalizadores del tráfico.
- f) En los accesos de entrada o salida de vehículos en los inmuebles debidamente señalizados con el vado correspondiente.
- g) Sobre las aceras, paseos, jardines y demás zonas destinadas al paso de peatones.
- h) A menos de 5 metros de una esquina, cruce o bifurcación.
- i) En aquellos lugares donde se impide la visión de las señales de tráfico.
- j) En las curvas, cambios de rasante y cuando la visibilidad sea insuficiente para que los demás vehículos puedan rebasar sin grave peligro al que esté detenido.
- k) En las paradas debidamente señalizadas para servicios públicos, organismos oficiales y servicios de urgencia.
- l) En los carriles reservados a la circulación de determinada categoría de vehículos.
- m) Frente a las entradas debidamente señalizadas de inmuebles, accesos a edificios destinados a espectáculos o actos públicos de gran afluencia.
- n) En zona destinada a carga y descarga, en el horario correspondiente.
- ñ) En zonas señalizadas para uso exclusivo de personas con discapacidad.

SECCIÓN II
RÉGIMEN DE ESTACIONAMIENTOS

Artículo 77

Se entiende por estacionamiento toda inmovilización de un vehículo cuya duración exceda de dos minutos, siempre que no esté motivada por imperativos de la circulación.

Artículo 78

Estacionamiento en fila o cordón es aquel en que los vehículos están situados uno detrás de otro y de forma paralela al bordillo de la acera.

Artículo 79

Estacionamiento en batería es aquel en que los vehículos están situados unos al costado de los otros, perpendicularmente al bordillo de la acera.

Artículo 80

Como regla general, los vehículos deberán estacionar en fila salvo señalización en contrario, dentro del perímetro marcado en el pavimento y tan próximos a la acera como sea posible, dejando libre a los demás usuarios el espacio vacío para su mejor utilización, salvo en las calles sin aceras que se estará a lo dispuesto en el artículo 69 de esta Ordenanza.

81. artikulua

Zirkulazioa bi noranzkoa den bideetan, eta aparkatzea debekatua ez dagoenean, martxaren noranzkoaren eskuin aldean ilaran aparkatuko da. Noranzko bakarreko zirkulazioa den bideetan ere modu berean aparkatuko da, eta galtzadaren ezkerreko aldean ere aparkatu ahal izango da, betiere bidearen zabalerrari esker ibilgailuak trabarik egiten ez duenean.

82. artikulua

Bai ilaran aparkatzen denean, eta bai baterian aparkatzen denean, ibilgailuen arteko tartea pertsona bat normal pasatzeko modukoa izan behar du.

83. artikulua

Gidariak aparkatzerakoan beti hartu behar ditu beharrezko neurriak, ibilgailuak berez higitzen hasterik izan ez dezan.

84. artikulua

Debekatuta dago ibilgailuak aparkatzea honako kasu hauetan:

- a) Arauak edo seinaleek aparkatzea debekatzen duten tokietan.
- b) Gelditzea debekatuta dagoen tokietan.
- c) Bigarren ilaran, lehenengo ilara beste ibilgailu batek, oztopo batek edo babesteko elementuren batek hartzen duenean.
- d) Automobilerik debekatuta dute leku berean aparkatuta egotea elkarren segidako hilabete bat baino gehiago.
- e) Auto-karabanek debekatuta dute leku berean aparkatuta egotea elkarren segidako 7 egun baino gehiago.
- f) Ibilgailuek, bere salmentari buruzko iragarkiak edo kartelak erakusten dituztenean, debekatuta dute leku berean aparkatuta egotea elkarren segidako 5 egun baino gehiago.
- g) Debekatuta dago martxaren kontrako noranzkoan aparkatzea.
- h) Garraio publikoarentzat gordetako eta seinaleztatutako gel-tokietan debekatuta dago aparkatzea.

85. artikulua

Ordenantza honek araupetzen dituen bideetan ezingo dute aparkatu motordun ibilgailutik berezitako karabana edo atoeiek, ezta autobusek, traktoreek, obra makineriak eta gehienez baimendutako pisua 3500 kilotik gorakoa duten ibilgailuek ere, beren-beregi baimendutako tokietan eta orduetan ez bada.

86. artikulua

Quad, bizikleta eta motor-bizikletak ez dira oinezkoentzako gune modura seinalatuta dauden guneetan aparkatuko, ezta babesgune, espalo, berdegune, pasealeku, plaza, edo ibilgailuentzat itxita dagoen beste edozein tokitan ere.

87. artikulua

Egoerak gomendatzen duenean, halako ibilgailuak horretarako seinaleztatutako oinezkoentzako guneetan aparkatzeko baimena emango da. Aparkatzeko gune horietara oinez sartuko dira, eserlekuan jesarri barik, eta motorra geldituta daramatela, motorraren indarra espaloaren desnibela gainditzeko soilik erabili ahalko dutelarik.

88. artikulua

Motor-bizikleta eta motorrak galtzadan baterian aparkatuko dira, gehienez 1,5 metroko zabalera hartuz.

Artículo 81

En ausencia de otra señalización se entenderá que, en las vías de doble sentido de circulación, está autorizado el estacionamiento en línea en el lado derecho de la calzada según el sentido de la marcha. En las vías de un solo sentido de circulación se estacionará de la misma forma, y solamente en los casos en que la anchura de la vía lo permita sin obstaculización podrá estacionarse también en el lado izquierdo.

Artículo 82

Tanto cuando se estacione en línea como en batería entre el vehículo estacionado y el más próximo deberá dejarse un espacio suficiente que permita el paso normal de una persona.

Artículo 83

En todos los casos el conductor deberá estacionar de manera que su vehículo no pueda moverse espontáneamente, tomando las precauciones necesarias al efecto.

Artículo 84

Queda prohibido el estacionamiento de vehículos en los siguientes casos:

- a) En los lugares prohibidos reglamentariamente o por la señalización.
- b) Donde esté prohibida la parada.
- c) En doble fila o cuando la primera esté ocupada por un obstáculo o elemento de protección.
- d) En un mismo lugar por más de un mes consecutivo los turismos.
- e) En un mismo lugar por más de siete días consecutivos las autocaravanas.
- f) En un mismo lugar por más de cinco días consecutivos cuando el vehículo exhiba anuncios o carteles relativos a la venta de este.
- g) En sentido contrario al de la marcha.
- h) En las paradas de transporte público debidamente señalizadas.

Artículo 85

No podrán estacionar en las vías objeto de esta Ordenanza ningún tipo de remolque o caravana separado del vehículo motor; ni tampoco autobuses, tractores, maquinaria de obras, o vehículos con P.M.A. superior a 3500 kg, salvo en los lugares y horarios autorizados expresamente.

Artículo 86

Los quads, bicicletas y ciclomotores no podrán estacionarse en las áreas señalizadas como zonas peatonales o sobre isletas, aceras, jardines, paseos, plazas o cualquier otro lugar restringido al tráfico rodado.

Artículo 87

Cuando las circunstancias lo aconsejen podrá autorizarse el estacionamiento de este tipo de vehículos en zonas peatonales señalizadas al efecto. El acceso a estos lugares de estacionamiento lo harán caminando, sin ocupar el asiento y con el motor parado, pudiendo utilizar su fuerza únicamente para salvar el desnivel de la acera.

Artículo 88

El estacionamiento de ciclomotores y motocicletas en la calzada se hará en batería, ocupando una anchura máxima de 1,5 metros.

III. TITULUA

HERRI BIDEEN ERABILERA

I. KAPITULUA

ZAMALANAK

89. artikulua

Udal Agintaritzak zamalanetarako gordetako tokiak zehaztu eta seinaleztatuko ditu. Gune horiek adierazten dituzten seinaleetan, zamalanak zer ordutan hasi eta amaitzen diren ez ezik, aparkatzea zein egunetan mugatzen den ere zehaztuko da. Alabaina, onar liteke lan horiek baimendutako gune eta ordutegietatik kanpo egitea, auzokideei eta bidearen gainerako erabiltzaileei trabarik egiten ez bazaie.

90. artikulua

Bide publikoetan salgaien zamalanak kasuan kasuko seinaleetan finkatzen diren ordutegietan egingo dira, tokiaren ezaugarriak eta ingurumariak aintzat hartuz.

91. artikulua

Debekatuta dago zamalanak egitea, baita kutzak, edukiontzia, materialak eta lanabesak erabiltzea ere, gaueko 22:00etatik goizeko 06:00ak arte.

92. artikulua

Zamalanetarako gordeta dauden tokietan egongo diren ibilgailuek ezin izango dute toki horietan aparkatuta egon, 20 minutu baino gehiago.

93. artikulua

Zamalanetarako gordeta dauden guneetan eta zamalanetarako mugatutako ordutegiaren barruan teknikoki salgaien garraiorako diseinatuta dauden eta, halako ezaugarri teknikorik eduki ez arren, agintari eskudunak luzatutako garraio txartela aurreko haizetakoa ikusgai daramaten ibilgailuek aparkatu ahaliko dute, edo ibilgailu misto moldagarriek.

94. artikulua

Garraioan aritu ez arren, toki horiek erabili ahaliko dituzte horretarako Udal Agintaritzak emandako baimena agerian duten zerbitzu publikoetako ibilgailuek; besteak beste, asistentzia medikoan, ezgaituak garraiatzen, eta epaitegiatarako, zaintzarako nahiz segurtasunerako zerbitzuetan aritzen diren ibilgailuek.

Ibilgailu horiek zamalanetarako gordetako guneetan aparkatu ahaliko dute, baina gainerako erabiltzaileei ahalik eta trabarik gutxien eginez.

95. artikulua

Lanetan ibilitako ibilgailuei zirkulatzea debekatuko zaie, haien gurrpilek edota zamek lokatz edo hauts ugari uzten badute. Horrenbestez, pneumatikoak eta galtzada behar bezalako egoeran gertatzeko beharrezkoak diren neurriak hartu beharko dira.

96. artikulua

Ibilgailuentzat baimendutako gehieneko zama 14 tonatik gorakoa duten ibilgailuek debekatuta dute udal titulartasuneko bideetan ibiltzea, aurretik dagokion abalaren gordailua egin ez bada.

97. artikulua

Materialak biltzeko edo hondakinak jasotzeko edukiontzia, aurretiaz Udalaren baimena lortuta, aparkatzeko debekurik edo ordutegi mugarik ez duten lekuetan soilik jarri ahaliko dira, ongi aparkatutako ibilgailuen kanpoko lerroa gainditu barik. Justifikaziodun arrazoiak tarteko, hala egiterik ez balego, Udal Bulego teknikoaren baimenaz gain, Udaltzaingoaren aldeko txostena ere beharko litzateke.

TÍTULO III

USOS DE LAS VÍAS PÚBLICAS

CAPÍTULO I

CARGA Y DESCARGA

Artículo 89

La Autoridad municipal determinará y señalará las zonas reservadas para carga y descarga. En la señal indicativa de estas zonas deberá aparecer, además del horario de inicio y finalización de zonas de carga y descarga, los días a los que afecta la limitación del estacionamiento. No obstante podrán permitirse estas tareas fuera de las horas y zonas autorizadas cuando no generen molestias a los vecinos ni demás usuarios de las vías.

Artículo 90

Las labores de carga y descarga de mercancías en la vía pública se efectuarán en los horarios que para cada caso se indiquen en la señalización, atendiendo a las características y circunstancias del lugar.

Artículo 91

Se prohíbe la carga y descarga, así como el manejo de cajas, contenedores, materiales y herramientas entre las 22:00 horas y las 06:00 horas.

Artículo 92

La permanencia de vehículos en estacionamientos reservados para la carga y descarga en ningún caso podrán permanecer en dicho lugar más de 20 minutos.

Artículo 93

Solamente podrán estacionar en las zonas reservadas para labores de carga-descarga y en el horario limitado para ello, los vehículos que por sus características técnicas estén diseñados para el transporte de mercancías, o los que no teniendo tales, presenten en el parabrisas delantero Tarjeta de Transporte expedida por la Autoridad competente.

Artículo 94

Se autoriza también su utilización a los vehículos que presenten a la vista licencia expresa debidamente expedida por la Autoridad municipal aunque no se dediquen al transporte, tales como asistencia médica, vehículos de las personas discapacitadas, juzgados, o los de vigilancia o seguridad.

Estos vehículos podrán estacionar en la zona reservada a carga-descarga pero de manera que causen el menor perjuicio posible a los demás usuarios.

Artículo 95

Todos los vehículos con longitud superior a 10 metros no podrán circular por las calles Bixente Kapanaga y Askondo, necesitando para ello el correspondiente permiso del Servicio Técnico del Ayuntamiento de Iurreta.

Artículo 96

Todos los vehículos con peso superior a 14 toneladas, vayan o no cargados, no podrán circular por caminos de titularidad municipal, sin el previo depósito del aval correspondiente.

Artículo 97

Los contenedores para acopios de materiales o para recogida de escombros, y previa autorización municipal, solo podrán colocarse en las vías sin prohibición de estacionamiento o limitación de horario para el mismo, y se hará sin sobresalir de la línea exterior formada por los vehículos correctamente estacionados. Cuando por razones justificadas esto no pudiera ser así, será preceptivo, además de la autorización de la Oficina Técnica Municipal, un informe favorable de la Policía Local.

98. artikulua

Edukiontzia horien titularrak ostiraletan eta jai bezperetan kendu beharko ditu, asteburuetan eta jaiegunetan leku horiek apartatu gisa aprobetxatzeko.

99. artikulua

Gainontzeko egunetan edukiontzia horiek lona batez estalita egongo dira, bai aparkatuta daudenean eta lanorduetatik kanpo, bai lekualdatzen direnean, inork bertan ezer sartzerik izan ez dezan, edukiontzien barruan dauden materialak ikusterik egon ez dadin, eta haizeak zein gizalegerik gabeko pertsonen material horiek bide publikotik barreiatzerik izan ez dezaten.

100. artikulua

Salgaiak espaloitik gertuen dagoen ibilgailuaren aldetik atera eta sartuko dira, eragiketa hori arintzeko bitartekoak erabiliz, eta beste ibilgailuen zein oinezkoen zirkulazioa ez oztopatzen saiatuz.

101. artikulua

Zamalanetan mugitzen ari diren salgai, material eta gauzak ez dira lurrean utziko; higiezinetik ibilgailura edo ibilgailutik higiezinera zuzenean garraiatuko dira, alferrikako zarata eta trabak saihesteko neurriak hartuz.

102. artikulua

Oinplano berriko eraikuntzak altxatzen direnean, Obra Lizentzia eskatzen dutenek obraren barruan zamalanetarako aparkalekua daukatela frogatu beharko dute. Ahal denean, eta eskatzaileak egindako eskaria arrazoitua denean, obrarengatik aparkatzeko gordetzen diren guneak emango dira; eskatzaileak txosten tekniko baten bidez frogatu beharko du obra barruan tokirik gordetzeko modurik ez duela.

103. artikulua

Aipatutako erabilpenerako zein beste edozein erabilpenetarako tokia gordeko balitz, dagokion zerga ordenantzak halakoetarako ezarritzen dituen tasak ordaindu beharko liriateke.

II. KAPITULUA

ESKOLA UMEEN ETA ADIN TXIKIKOEN GARRAIOA

104. artikulua

Eskola umeen garraioa eta adin txikikoen garraioa burutu ahal izateko, baimena beharko dute ibilgailuek. Abuztuaren 25eko 2296/83 Errege Dekretuan zehazten den moduan, garraioa hiriartekoa denean, Eusko Jaurlaritzaren Garraio eta Herri Lan Sailak emango du baimena; eta hirikoa denean, lurretako Udalak.

105. artikulua

Lurretako Udalak ezarriko ditu eskola umeen eta adin txikikoen garraioak jarraituko dituen ibilbideak eta ikasleak utzi edo hartzeko geltokiak; garraio zerbitzua ezingo da horietatik kanpo eman. Horretarako, ikastegietako zuzendariak beren proposamenak egitea eskatuko zaie, azken erabakia hartu aurretik. Halaber, ikastegietako zuzendariak Udaltzaingoa adierazi beharko diote geldialdia ikastetxearen barrutian egin daitekeen edo ez, posible ez den kasuetan seinale egokiak jar daitezkeen, eta ikasleek segurtasun baldintza onetan gurutzatu dezaten bidea.

106. artikulua

Apirilaren 27ko 443/2001 Errege Dekretuan adierazita daude eskola umeen eta adin txikikoen garraioan aritzen diren ibilgailuek bete beharreko baldintzak; besteak beste, ibilgailuen antzinasunaren, eserlekuen tamainaren, eserleku bakoitzeko pertsona kopuruaren, ateen irekitzearen, takigrafoaren, autobusen azterketa teknikoaren, identifikazio plakaren eta abarren ingurukoak.

Artículo 98

El titular de estos contenedores está obligado a retirar los viernes y vísperas de fiesta, con el objeto de aprovechar ese espacio como aparcamiento los fines de semana y los días de fiesta.

Artículo 99

El resto de los días los contenedores deberán permanecer tapados con una lona tanto cuando se encuentren estacionados y fuera de las horas de trabajo como cuando fueran trasladados, de manera que nadie pueda introducir nada en ellos, ni los materiales depositados en su interior puedan ser vistos ni esparcidos por la vía pública, bien por efecto del viento o por personas desaprensivas.

Artículo 100

Las mercancías se cargarán y descargarán por la parte del vehículo más próxima a la acera, utilizando los medios necesarios para agilizar la operación y procurando no dificultar la circulación de otros vehículos ni de los peatones.

Artículo 101

Las mercancías, materiales y objetos motivo de la carga y descarga, no se dejarán en el suelo sino que se trasladarán directamente del inmueble al vehículo o viceversa, tomando las debidas precauciones para evitar ruidos y molestias innecesarios.

Artículo 102

En la construcción de edificaciones de nueva planta, los solicitantes de la licencia de obra deberán acreditar que disponen de un espacio en el interior de la obra destinado a estacionamiento para carga y descarga. Cuando fuera posible, las zonas de reserva de estacionamiento por obra se concederán a instancia motivada del peticionario, quien deberá acreditar, mediante informe técnico, la imposibilidad de reservar espacio en el interior.

Artículo 103

La reserva de estacionamiento que pudiera concederse para el uso mencionado o para cualquier otro, devengan el pago de la tasa que al efecto se establezca en la Ordenanza fiscal correspondiente.

CAPÍTULO II

TRANSPORTE ESCOLAR Y DE MENORES

Artículo 104

Los vehículos que realicen los distintos tipos de transporte escolar o de menores deberán estar provistos de la autorización que en cada caso corresponda, expedida por el Departamento de Transportes del Gobierno Vasco si el transporte tiene carácter interurbano, y por el Ayuntamiento de Iurreta, cuando tenga carácter de urbano, según se especifica en el Real Decreto 2296/1883, de 25 de agosto.

Artículo 105

El Ayuntamiento de Iurreta establecerá las rutas a seguir por los vehículos del transporte escolar y de menores, así como las paradas en las cuales se procederá a recoger y dejar a los alumnos, no pudiendo hacerlo fuera de las mismas. Por ello, previamente a la decisión final, se requerirá a los directores de los centros escolares para que realicen sus propuestas. Así mismo, será obligación de los directores de los centros escolares comunicar a la Policía Local, si es posible o no lo es, la realización de la parada del centro escolar dentro de su recinto, para que en caso negativo se establezcan las señalizaciones pertinentes que posibiliten el cruce de la vía por los alumnos en las debidas condiciones de seguridad.

Artículo 106

Las condiciones que deberán reunir los vehículos dedicados al transporte de escolares y menores serán las que refleja el Real Decreto 443/2001, de 27 de abril, referente a la antigüedad de los vehículos, dimensiones de los asientos, número de personas en cada asiento, apertura de las puertas, tacógrafo, inspección técnica de autobuses, placa indicativa, etc.

107. artikulua

Beharrezkoa da ibilgailuan umeak zainduko dituen pertsona egokia joatea, garraiolariak edo zerbitzua antolatu duen ikastetxeak emandako behar bezalako egiaztagiria izango duena. Pertsona horrek derrigor laguntzailearekin joan behar duenean, garraiolariari dagokio laguntzaile hori jartzea, kontratuan zerbitzua antolatzen duen ikastetxeari dagokiola zehazten ez bada. Garraio hori laguntzaile-rik gabe egiten bada, hasiera batean beti garraiolariari eskatuko zaio horren erantzukizuna. Erantzukizun horretatik libre geratuko da zigor-espeditentean frogatzen badu zerbitzua antolatzen duen ikastetxeari zegokiola laguntzailea jartzea; kasu horretan ikastetxeari eskatuko zaio erantzukizuna.

108. artikulua

Eskola umeen garraiorako ibilgailuek lurretako udalerrian ezingo dute gainditu ordenantza honetako 14. artikuluan ibilgailuentzat oro har ezarritako gehieneko abiadura, betiere abiadura muga txikiagoa adierazten duten ohiko seinaleak errespetatzeari utzi gabe.

109. artikulua

Nahitaezko aseguruari buruz indarrean dagoen legeak agintzen duena betetzeari utzi gabe, eskola umeen edo adin txikikoen garraioak zenbateko mugarik gabeko aseguru osagarria izan beharko du, garraiorako ibilgailuen erabilerak edo zirkulazioak garraiatutako pertsonen eragindako kalte-galerengatik erantzukizun zibila estaltzeko. Aseguru hori garraiolariak kontratatu beharko du.

110. artikulua

Eskola umeen eta adin txikikoen garraiorako ibilgailua garraiatzen duen orok honako agiri hauek aurkeztu beharko ditu:

- a) Ibilgailuak azterketa teknikoari buruzko apirilaren 27ko 443/2001 Errege Dekretuak agintzen duena bete duela egiaztatzen duen IAT txartela (indarrean, eta izapideak behar bezala eginda).
- b) Eskola umeen eta adin txikikoen garraiorako ibilgailuen gidariek, kasuan kasuko gidabaimena izateaz gain, Trafiko Zuzendaritza Orokorrean egongo den kontrolerako erregistro berezian izena eman beharko dute.

ESKATU AHALAKO GARRAIOA**111. artikulua**

Bederatzi eserleku (gidariarena barne) baino gehiago izanik abiapuntua edo helmuga udalerrian dituen eskatu ahalako garraioak, dagokion zerbitzua emateko, Udalaren baimena beharko du.

112. artikulua

Zerbitzuaren titular diren pertsona fisikoek edo juridikoek eskatu beharko dute Udalaren baimena. Eskabidearekin batera, indarrean dagoen legeak eskatzen dituen agiriak, proposatzen den ibilbidea, eta egin nahi diren geldialdiak aurkeztuko dira.

113. artikulua

Baimena ematen den uneko baldintzetan aldaketaren bat egoz gero, baimen berria eskatu beharko da.

114. artikulua

Geratze eta aparkatzeari buruzko araubideari dagokionez, eskatu ahalako garraio zerbitzurako ibilgailuek ere lineako ibilgailuek bete beharreko baldintza berak bete beharko dituzte udalerrian.

Artículo 107

Será obligatoria la presencia en el vehículo de una persona idónea, debidamente acreditada por el transportista o por el centro escolar organizador del servicio, encargada del cuidado de los niños. En los casos en que resulta obligatoria la presencia de acompañante, la aportación del mismo corresponderá al transportista, salvo cuando se especifique en el correspondiente contrato que la referida aportación corresponda al centro escolar organizador del servicio. La exigencia de responsabilidad por la realización del transporte sin acompañante se dirigirá, en principio, siempre al transportista. Este quedará libre de dicha responsabilidad cuando en el correspondiente expediente sancionador justifique que la aportación del acompañante correspondía al centro escolar del servicio, en cuyo caso la exigencia de responsabilidad se dirigirá contra este.

Artículo 108

La velocidad máxima a la que podrán circular los vehículos de transporte escolar dentro del término municipal de Iurreta, será la genérica recogida en el artículo 14 de la presente Ordenanza. La limitación establecida anteriormente se entenderá sin perjuicio de la obligatoriedad de respetar límites más bajos impuestos por las correspondientes señales que resulten de aplicación general.

Artículo 109

Sin perjuicio del cumplimiento de la legislación vigente respecto a seguros obligatorios, todo transporte de escolares o menores deberá estar amparado por un seguro complementario que cubra, sin limitación alguna de cuantía, la responsabilidad civil por daños y perjuicios sufridos por las personas transportadas, derivados del uso y circulación de los vehículos utilizados en el transporte. La obligatoriedad de la contratación del referido seguro corresponderá al transportista.

Artículo 110

Todo transportista con vehículos destinados al transporte escolar y de menores deberá presentar los siguientes documentos:

- a) Tarjeta de ITV vigente y debidamente diligenciada, acreditativa de que el vehículo ha cumplido lo dispuesto en el Real Decreto 443/2001, de 27 de abril, sobre inspección técnica.
- b) Los conductores de los vehículos que realicen transporte escolar o de menores deberán, además de estar en posesión del permiso de conducir de la clase que en cada caso corresponda, figurar inscritos en un registro especial que a efectos de control existirá en la Dirección General de Tráfico.

TRANSPORTE DISCRECIONAL**Artículo 111**

La prestación del servicio de transporte discrecional en vehículos de más de nueve plazas, incluida la del conductor, que tenga origen y/o destino en el municipio, estará sometida a autorización municipal.

Artículo 112

La solicitud para esta autorización podrán realizarla las personas físicas o jurídicas titulares del servicio, y deberá contener la documentación requerida por la legislación vigente, el itinerario propuesto y los lugares de parada que pretenden efectuar.

Artículo 113

Las variaciones sobre la autorización original que pretendan llevarse a cabo requerirán la expedición de una nueva licencia.

Artículo 114

El régimen de paradas y estacionamientos en el término municipal estará sujeto a las mismas condiciones que los transportes de viajeros de línea.

III. KAPITULUA

HERRI BIDEEN ERABILERA DEBEKATUAK

115. artikulua

Herri bideetan debekatuta daude joko edo jostaketak, gainerako oinezkoentzako nahiz jolasean ari direnentzako eragozpena edo arriskua eragiten badute.

116. artikulua

Jendetza handia biltzen duten eta oinezkoen nahiz ibilgailuei traba eragin diezaiaketen jaialdi, ekintza edo deialdiak egiteko, alde zuzeneko Udalaren baimena beharko da. Dena dela, agintaritzaren agenteek uste badute aipatutako horiek guztiek sortu duten edo sor dezaketean kaltea baimena eman zenean uste zena baino handiagoa dela, eta pertsonen edo ondasunen segurtasuna arriskuan jartzen dela, baimen hori berehala baliogabetu dezakete, ekitaldia bertan behera utziz.

117. artikulua

Edozein barruti edo zerbitzutara sartzeko jende-ilarak modu ordenatuan eratu beharko dira, gehienez ere binakako ilaran, higiezinaren fatxadetara luzeka ahalik eta gehien hurbilduz, galtzadan sartu gabe, eta atarietarako, saltokietarako eta garajeetarako sarbideak libre utziz. Jende-ilara eragiten duen jardueraren erantzuleek ordena-zerbitzua izan behar dute, ezer gerta ez dadin eta bidearen gainerako erabiltzaileei eragozpenik sor ez dakien.

118. artikulua

Debekatuta daukate herri barruan ibiltzea 1754/1976 Errege Dekretu bidez onetsi zen Errepublikatik Salgai Arriskutsuak Garraiatzeko Estatuko Arautegiko 1-A, 1-B, 1-C eta 2 motetakoak diren salgai arriskutsuak garraiatzen dituzten, eta, aldi berean, Arautegi horretako 1 edo 2-A arrisku etiketak eramatera behartuta dauden ibilgailuek.

Era berean, herritik kanpoko ingurubide, bariante edo saihezbiderik badago, ezinbestean erabiliko dituzte; herri barruko gainerako bideetan zamalanak egiteko edo halabeharrezko kontuengatik baino ez dira ibiliko.

Aurreko atalean xedatutakoa ez zaio aplikatuko zamarengatik, kopuru mugatuarengatik edo garraio motarengatik, ADRn (hau da, errepublikatik salgai arriskutsuak nazioartean garraiatzeko buruzko Europako hitzarmenean) jasotako salbuespenen batekin bat datorren salgai arriskutsuen garraioari.

119. artikulua

Salbuespen moduan, halako ibilgailuei herri barrura sartzen utziko zaie, baldintza teknikoak dagokienez ordenantza honetan jasotako neurriak betetzen dituztenean, eta hornidurarako edo ondo justifikatutako halabeharrezko arrazoiren batengatik sartu beharra dutenean.

120. artikulua

Debekatuta dago herri bidean edozein hondakin (paperak, plastikoa, bilgarriak, eta abar) utzi edo botatzea, edo geldia dauden zein mugitzen ari diren ibilgailuetatik horrelakorik jaurtitzea.

121. artikulua

Debekatuta dago ibilgailuak bide publikoetan ikuzi edo garbitzea eta konpontzeko eta mantentzeko lanak egitea ere.

122. artikulua

1. Araudi orokorrak zein berriak ordenantzak debekatzen dituen mailetara iristen den kutsadura akustikoa zaratatzat hartuko da.

2. Egoera edozein delarik ere, ez da azeleratzeak, balaztak neurrigabe eta arduragabeki erabiltzeak eta ate zein karrozeriak

CAPÍTULO III

USOS PROHIBIDOS DE LA VÍA PÚBLICA

Artículo 115

No se permitirán en las vías públicas juegos o diversiones que puedan representar un peligro o molestia para los transeúntes o para quienes lo practican.

Artículo 116

Todos aquellos festejos, actividades o convocatorias que puedan generar aglomeraciones de público susceptibles de crear un estorbo al tránsito de peatones o vehículos, requerirán la previa autorización municipal. No obstante, cuando a juicio de los agentes de la Autoridad presentes en el lugar se estime que el perjuicio causado o previsible supera las expectativas que motivaron la concesión de la autorización, suponiendo un riesgo para la integridad de las personas o bienes, podrán revocar en el acto el permiso y suspender el evento.

Artículo 117

Las colas de público para el acceso a cualquier recinto o servicio deberán formarse ordenadamente y en fila de a dos como máximo, situándose a lo largo de las fachadas de los inmuebles y lo más pegado a ellas, sin obstruir el acceso a portales, establecimientos o garajes, no invadiendo nunca la calzada. Los responsables de la actividad que dé origen a la cola, deberán disponer el necesario servicio de orden para prevenir incidentes o molestias a los restantes usuarios de la vía.

Artículo 118

Queda prohibida la circulación por el casco urbano de los vehículos que transporten mercancías peligrosas de las incluidas en las clases 1-A, 1-B, 1-C y 2 del Reglamento Nacional para el Transporte de Mercancías Peligrosas por Carretera (aprobado por Decreto 1754/1976) y que al mismo tiempo estén obligados a llevar las etiquetas de peligro número 1 o 2-A del citado Reglamento.

Así mismo cuando existan circunvalaciones, variantes o rondas exteriores a la población deberán utilizarlas inexcusablemente, pudiendo circular por el resto de vías del casco urbano para realizar operaciones de carga y descarga o por causas justificadas de fuerza mayor.

Lo dispuesto en el articulado anterior no será de aplicación al transporte de mercancías peligrosas realizado de acuerdo con alguna de las exenciones recogidas en el ADR (Acuerdo europeo relativo al transporte internacional de mercancías peligrosas por carretera) por razón del cargamento, cantidad limitada o por el tipo de transporte.

Artículo 119

Excepcionalmente se permitirá la entrada de estos vehículos al casco urbano cuando reúnan las condiciones técnicas en cuanto a medidas recogidas en esta Ordenanza y sea necesario para la realización de abastecimiento o por causa de fuerza mayor suficientemente justificada.

Artículo 120

Queda prohibido arrojar o abandonar en la vía pública cualquier tipo de residuo, así como papeles, plásticos, envoltorios, etc., o arrojarlos desde los vehículos parados o en marcha.

Artículo 121

Queda prohibido el lavado y limpieza de vehículos, así como realizar labores de reparación y mantenimiento en las vías públicas.

Artículo 122

1. Se entenderá por ruido la contaminación acústica que alcance los niveles prohibidos por la normativa general o por ordenanza específica al efecto.

2. En toda circunstancia, especialmente entre las 22:00 y las 08:00 horas se evitarán los ruidos producidos por la aceleración,

etengabe eta arrazoirik gabe itxi eta irekitzeak sortzen dituzten zaraten modukorik aterako, bereziki 22:00etatik 8:00etara bitartean.

3. Alkatearen baimen berezirik ezean, debekatuta dago ibilgailuetan, oro har, megafonia erabiltzea.

4. Debekatuta dago herri barruan seinale akustikorik erabiltzea, harrapatu edo talka egiteko arriskua gainean dagoenean ezik. Hala-koetan seinale akustikoa ahalik eta laburrena izango da.

5. Debekatuta dago gizataldea gogaitzea, ibilgailuetan jarritako alarma mekanismoekin. Halako dispositiborik martxan jarriko balitz, jarrita duen ibilgailuaren jabeak berehala itzali edo itzalarazi beharko luke.

6. Aparatu akustiko bereziak polizien ibilgailuei eta larrialdietarakoei soilik utziko zaie erabiltzen, neurritz, eta betiere premiazko zerbitzuren batean ari badira.

7. Motordun ibilgailuek eta motor-bizikletek ezin dute zirku-latu, arautegiak finkatutako mugak gaindituz, gasak isuri, zarata egin edo kerik botatzen badute; ez dago, halaber, ihes librearekin edo isilgarri eraginkorrik gabe ibiltzerik.

IBILGAILUAK SARTZEKO ETA IRTETEKO BAIMENAK (PASABIDEAK)

123. artikulua

Ibilgailuak higiezinaren barrura sartu ahal izateko Udalak eman beharko du baimena, baldin eta espaloiak edo herri jabari edo erabilerako bestelako ondasunak zeharkatu behar badira, ibilgailuak sartzean bakarreko erabilera egiten bada edo herritar guztiei ondasun guztiak erabiltzeko aukera modu berezian murrizten bazaie, edo ibilgailuak sartu behar diren lekuaren aurrealdean beste ibilgailu batzuk aparkatu edo gelditzea eragozten bada.

124. artikulua

Herri bidetik lokaletara sartzeko baimena nahi dutenek ibilgailuak igarotzeko lizentzia egokia eskatu beharko diote udalari, arauz ezarrita dagoen moduan. Lizentzia honek ekarriko dituen gastu guztiak eskatzaileen konturakoak izango dira.

125. artikulua

Udal Agintaritzak aparkatzea debekatzeko eta lokaletarako murrizketaren amaiera adierazteko plakak emango dizkie pasabideen erabiltzaileei. Haiek, beren aldetik, igarobide bakoitzean sartzeko egokiak diren eragiketa materialak adierazi beharko dituzte.

Pasabidearen titularrak edo dagokion jabeen erkidegoak ondoko betebeharrak hauek izango ditu:

1. Ibilgailuak sartu edo irtetearen ondorioz higiezinaren sarbideetan geratzen diren koipe, olio edo bestelako elementuak garbitzea.

2. Pasabidearen seinalea higiezinaren sarrera edo irteerako atean ikusteko moduko leku batean jartzea, ahal dela eskuineko aldean, edo bestela, atearen fatxadako goiko aldean, erdian. Salbuespen moduan, ibilbide luzeko sarbideak dauzkaten higiezinetan, barra bertikal batean jarri ahal izango da.

126. artikulua

Udalak gurdiak eta ibilgailuak igarotzeko baimenak nahiz aparkatzeko debekuak eman ahal izango ditu ondoko kasu hauetan:

a) Estatuaren, Eusko Jaurlaritzaren, Probintziaren, Udalerriaren edo Erakunde eta Instituzioen Eraikinak eta Zentro Ofizialetarako, kasu bakoitzean dauden interes sozial eta orokorreko arrazoiengatik. Organismo horiek alde aurretik eskabidea egin behar dute, eta Ordenantza honetan aurreikusten diren eskakizunak bete beharko dituzte.

b) Garaje publikoen lokaletarako, biltegietarako, garraio lokaletarako, ibilgailuen konponketako lokaletarako, hornitegieta-

el empleo de frenos de manera abusiva e inconsciente y el cierre y apertura continuado y sin motivo de puertas y carrocerías.

3. Salvo autorización especial de la Alcaldía, queda prohibida en los vehículos la utilización de megafonía en general.

4. Dentro de los límites del casco urbano, queda prohibido el uso de señales acústicas, salvo en los casos de peligro inminente de atropello o colisión. En estos supuestos la señal acústica deberá ser lo más breve posible.

5. Queda prohibido molestar a la colectividad a través de mecanismos de alarma instalados en los vehículos. Si algún dispositivo de esta clase se pusiera en funcionamiento, el titular del vehículo en el cual se encuentre instalado deberá encargarse inmediatamente de su desactivación.

6. Únicamente, se autoriza la utilización de aparatos acústicos especiales a los vehículos policiales y de emergencias, de forma ponderada y siempre que circulen en prestación de un servicio urgente.

7. Se prohíbe la circulación de vehículos a motor y ciclomotores que emitan gases, humos o ruidos en valores superiores a los reglamentariamente establecidos, así como la circulación con escape libre o sin silenciador eficaz.

DE LAS AUTORIZACIONES PARA ENTRADA Y SALIDA DE VEHÍCULOS (VADOS)

Artículo 123

Está sujeto a autorización municipal el acceso de vehículos al interior de inmuebles cuando sea necesario cruzar aceras u otros bienes de dominio y uso público o que supongan un uso privativo o una especial restricción del uso que corresponda a todos los ciudadanos respecto a todos los bienes o impida el estacionamiento o parada de otros vehículos en el frente por el que se realiza el acceso.

Artículo 124

Quienes deseen autorización para el acceso a locales desde la vía pública, habrán de solicitar del Ayuntamiento la oportuna licencia de paso de vehículos en la forma reglamentaria. Todos los gastos a que diere lugar esta licencia serán de cuenta de los interesados solicitantes.

Artículo 125

La Autoridad municipal proveerá de placas de prohibición de aparcamiento y fin de limitación para los locales, a las personas usuarias de vados, que a su vez indicarán las operaciones materiales que sean oportunas para el acceso en cada paso.

Al titular del vado o la comunidad de propietarios correspondiente, le serán de aplicación las siguientes obligaciones:

1. La limpieza de los accesos al inmueble de grasa, aceites u otros elementos producidos como consecuencia de la entrada y salida de vehículos.

2. Colocar la señal de vado permanente en zona visible de la puerta de entrada o salida del inmueble, preferentemente en el lateral derecho o en su defecto, en la zona central superior de la fachada de la puerta. Excepcionalmente, en aquellos inmuebles con accesos de largo recorrido, se permitirá que se coloque en barra vertical.

Artículo 126

El Ayuntamiento podrá otorgar autorizaciones de paso de carruajes y vehículos, así como de prohibición de aparcamientos en los siguientes supuestos:

a) Cuando se trate de centros oficiales y dependencias del Estado, Gobierno Vasco, territorio histórico, municipio o entidades e instituciones por las razones de interés general y público que en cada caso concurren y previa solicitud de dichos organismos con cumplimiento de los requisitos que se prevén en esta Ordenanza.

b) A los locales destinados a garajes públicos, actividades de almacenamiento, de transporte, reparación de vehículos, esta-

rako eta antzeko beste batzuetarako, Udalak bertako funtzionamendua eta jarduera behar den moduan baimendu baditu.

c) Garraio zerbitzu publikoa ustiatzen duten konpainietarako.

d) Behar bezala baimendutako klinika, erietxe edo laguntza zentroetarako, ambulantiak sartu eta irteteko.

127. artikulua

Era berean, pasabideak baimendu ahal izango dira udal teknikarien iritziz espaloi, lorategi-gune, aparkaleku publiko, eta abarren erabilera publiko normala oztopatzen ez denean.

128. artikulua

Lokal partikularretara sartzeko pasabideetarako baimenak eman ahal izango zaizkie familia bakarreko eraikin isolatuei, baldin eta lur-zatiaren barruan garaje gisa erabiltzeko gune bat badute. Horretarako eskabidea egin beharko dute.

129. artikulua

Pasabideak baimendu ahal izango dira industria guneetan pabiloien sarreretan eta zamalanetarako guneetan.

130. artikulua

Oinezkoentzako guneen irteeretan pasabidea egongo da, gune horretako garajeen jabeen erkidegoarena izango dena.

131. artikulua

Merkataritza edo industria jarduera bati lotutako pasabideen eskabide guztiekin batera jarduera horren udal lizentziak aurkeztu beharko dira.

132. artikulua

Garajeetara bide partikular edo kolektiboetatik sartzeko baimen edo lizentziak kasu bakoitzean zehazki aztertuko dira, eta horiei buruzko ebazpenak banan-banan emango dira. Denbora edo sasoi aldetik mugatu ahal izango dira, interes orokorreko irizpideen arabera.

133. artikulua

Emandako ibiaren ondorioz ibilgailuak sartu eta irteteak eragiten duen erabilera bereziagatik espaloietan sortutako kalteak titularren ardura izango dira. Titular horiek kalteak konpondu beharko dituzte, agintari eskudunak hala eskatuz gero, horretarako emandako epearen barruan. Hori bete ezean, nahitaez betearaziko da Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legean araututa dagoen bezala.

134. artikulua

Eskabidea aurkeztu denetik bi hilabete igarotakoan berariazko ebazpenik eman ez bada, isiltasunaren bitartez lizentzia ukatu dela ulertuko da.

Pasabideei urtebeteko indarraldia ezarriko zaie, eta epe hori automatikoki luzatuko da, Udalak kontrakorik agintzen ez badu.

135. artikulua

Pasabideak baimentzeko tasak ibilgailuak eraikin pribatuetan sartzeara arautzen duen zerga ordenantzan daude ezarrita.

136. artikulua

Debekatuta dago edozein motatako ibilgailuak pasabidearen gunearen aurrean aparkatzea pasabideari emandako ordutegiaren barruan, pasabidearen titularraren ibilgailua bada ere.

137. artikulua

Merkataritza edo industria jardueretarako lokaletan, jarduera egiteko nahitaez ibilgailuak sartu eta irten behar direla edo jarduerari lotutako biltegiak zamalanetarako pasabidea behar duela egiaztatuko beharko dute eskatzaileek.

ciones de servicios y otros análogos, cuyo funcionamiento y actividad se hallen debidamente autorizados por el Ayuntamiento.

c) A las compañías explotadoras de servicio público de transporte.

d) A las clínicas, sanatorios o centros asistenciales, debidamente autorizados, para entrada y salida de ambulancias.

Artículo 127

Igualmente podrán autorizarse vados cuando no se interfiera el normal uso público de las aceras, zonas ajardinadas, aparcamientos públicos, etc., a juicio de los técnicos municipales.

Artículo 128

Se podrán conceder autorizaciones de vado para el acceso a locales particulares a todas aquellas edificaciones unifamiliares aisladas que tuvieran una zona interior a la parcela destinada a garaje, y así lo soliciten.

Artículo 129

Podrán autorizarse vados en las zonas industriales, en las entradas de pabellones y zonas de carga y descarga.

Artículo 130

En la salida de las zonas peatonales existirá un vado que pertenecerá a la comunidad de los garajes de dicha zona.

Artículo 131

Toda solicitud de vado vinculado a una actividad comercial o industrial deberá presentar las licencias municipales de actividad que su ejercicio requiera.

Artículo 132

Las autorizaciones o licencias para el acceso a garajes por vías particulares o colectivas, serán objeto de un estudio y resolución individual en cada caso, pudiéndose limitar en el tiempo o en la época, según criterios de interés general.

Artículo 133

Los desperfectos ocasionados en aceras con motivo del uso especial que comporta la entrada y salida de vehículos con ocasión del vado concedido, será responsabilidad de los titulares, quienes vendrán obligados a su reparación a requerimiento de la autoridad competente y dentro del plazo que al efecto se otorgue y cuyo incumplimiento dará lugar a la ejecución forzosa en los términos regulados en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 134

Transcurridos dos meses desde la presentación de la solicitud sin haber recaído resolución expresa, la licencia se entenderá denegada por silencio negativo.

El plazo de vigencia de la licencia de vado será de un año, prorrogándose automáticamente, salvo observaciones en contra por parte del Ayuntamiento.

Artículo 135

Las tasas de autorización de vados serán las establecidas en la Ordenanza fiscal reguladora de la entrada de vehículos en edificios particulares.

Artículo 136

Se prohíbe el estacionamiento ante la zona de vado a todo vehículo, incluido el perteneciente al titular del mismo, dentro del horario concedido en el vado.

Artículo 137

En locales dedicados a actividades comerciales o industriales los solicitantes deberán acreditar que la actividad requiere necesariamente la entrada y salida de vehículos o que el almacén vinculado a la actividad necesita vado dedicado a carga y descarga.

Lokal horietarako baimentzen den pasabideak muga batzuk edukiko ditu ordutegi eta egunen aldetik; ordutegi hori eskabidean adierazi beharko da. 08:00etatik 20:00etara bitarteko ordutegia baimendu ahal izango da, kasu bakoitzean adierazten diren beharri-zanak kontuan hartuta, bereziki aztertu behar diren egoerak alde batera utzita, edo industria guneak ez badira.

138. artikulua

Pasabiderako baimenaren epea amaitzean, arrazoia edozein dela ere epeak jarraituko ez badu, interesdunak behar bezalako egoeran utzi beharko du pasabideak hartzen zuen lekua.

139. artikulua

Landa gunea denean, pasabidea baimentzeko alde aurretik eskabidea egin beharko da, eta Udalak ebatziko du.

140. artikulua

Lokal batetik herri bidera irteteko ibilgailuek espaloian, lora-tegi-gune publiko batean zehar 5 metro baino gehiagoko tartean ibili behar badute, lokal horretan ez da pasabide iraunkorrerako baimenik emango. Oinezkoentzako bide batean bada, aldiz, pasabiderako baimena emango zaio erkidegoari.

141. artikulua

Baimena lehendik daukaten pasabideei luzapenak eman ahal izango zaizkie baldin eta aparkaleku publikoen guneak, txor-koak, etab. oztapatzen ez badituzte, eta Udalaren iritziz pasabideak herri bidearen erabiltzaileei kalte nabarmena egiten ez badie. Dena dela, ordutegien araubidea Ordenantza honetan ezarrita dagoenaren araberakoa izango da.

142. artikulua

Debekatuta dago aparkatzeko debekuaren seinalea ipintzea pasabiderako baimenik ez daukaten lokal partikularretan.

143. artikulua

Ordenantza honetan araututa dauden baimenak iraungi egingo dira baimenen titularraren jarduera edo bere lokalaren xedea aldatzen denean. Halaber, finka eraisten bada baimena iraungi dela ulertuko da, finka horretan eraikinak berriro egiten badira ere.

144. artikulua

Iurretako Udalak, betiere interes orokorreko irizpide edo inguru-barrengatik, Ordenantza honen hizpide diren baimenak ondorioz gabe uzteko eskubidea dauka; kasu horretan baimen horiek dauzkatenez ez dute kalte-ordainik eskatzeko eskubiderik izango.

Baimena iraungi ostean, titularrak sarrera dagoela adierazten zuten seinale guztiak kendu beharko ditu, bai eta espaloia zintarria konpondu, lehengo egoeran utzi eta plaka dagokion Udal Zerbitzuan entregatu ere.

145. artikulua

Titulu honetan arautzen diren baimenen tasak ordaintzen ez badira, edo pasabiderako lizentziaren ondoriozko eskubideak urtebeteko epean erabiltzen ez badira, Udalak besterik gabe uste ahal izango du dagokion baimena iraungi dela, eta orduan plakak edo pasabideen erreserbako seinaleak kendu ahal izango ditu.

146. artikulua

Ordenantza honen hizpide diren lizentziak emateko modua, betiere, Alkatezatzak hiriko zirkulazioari buruz ematen dituen arau edo bandoen araberakoa izango da.

147. artikulua

Debekatuta dago pasabide-baimenik ez daukaten lokalen aurrean aparkatzea galarazten duten edo ez aparkatzeko eskatzen duten plakak edo seinaleak ipintzea.

En estos locales se autorizará vado con limitación de horario y días de utilización, horario que en la solicitud se deberá expresar. Se podrá autorizar un horario comprendido entre las 08:00 horas y las 20:00 horas, según las necesidades que se expresen en cada caso, salvo situaciones especiales a considerar específicamente, o se trate de zonas industriales.

Artículo 138

Al finalizar el plazo para el que se otorga la autorización de vado, y no haber, por el motivo que sea, continuación de este, el interesado deberá dejar en perfectas condiciones el lugar ocupado por aquel.

Artículo 139

Cuando se trate de zona rural, el vado se autorizará previa solicitud y a juicio del Ayuntamiento.

Artículo 140

No se concederá ningún permiso de vado permanente en aquellos locales en que los vehículos, para acceder a la vía pública, tengan que recorrer más de 5 metros de acera, o zona pública ajardinada salvo que sea considerada zona peatonal, donde se concederá un vado comunitario.

Artículo 141

En los ya autorizados podrán otorgarse prórrogas de vados siempre y cuando estos no interfieran zona de aparcamiento público, alcorques, etc., hasta tanto el Ayuntamiento considere que la existencia del mismo no perjudica ostensiblemente al usuario de la vía pública. No obstante se deberá adaptar el régimen horario al establecido en esta Ordenanza.

Artículo 142

Estará prohibida la instalación de la señal de prohibido aparcar en los locales particulares que no tengan autorización de vado.

Artículo 143

Las autorizaciones reguladas en la presente Ordenanza se extinguirán cuando cambie la actividad o destino del local que las disfrute o el titular de las mismas. Así mismo, se entenderá extinguida la autorización en el caso de derribo de la finca, y aun cuando esta se volviese a edificar.

Artículo 144

El Ayuntamiento de Iurreta se reserva el derecho de dejar sin efecto las autorizaciones a que se refiere esta Ordenanza en cualquier momento, sin derecho a indemnización alguna por parte de quienes lo disfruten, atendiendo siempre a criterios o circunstancias de interés general.

Extinguida la autorización el titular deberá suprimir toda la señalización indicativa de la existencia de la entrada, reparación del bordillo de la acera al estado inicial y entrega de la placa en los servicios municipales correspondientes.

Artículo 145

La falta de pago de las tasas correspondientes a las autorizaciones que se regulan en el presente título, así como la falta de uso en el plazo de un año de los derechos dimanantes de la licencia de vado, facultarán sin más al Ayuntamiento para considerar extinguida la autorización correspondiente y retirar las placas o señales de reserva de pasos.

Artículo 146

El otorgamiento de las licencias a que se refiere la presente Ordenanza se entenderá en todo caso supeditado o condicionado a las normas y bandos de la Alcaldía referentes a circulación urbana.

Artículo 147

Queda prohibida la colocación de placas o indicaciones que prohíban o rueguen el no aparcamiento frente a locales que no tengan autorizado el vado.

ABANDONATUTAKO IBILGAILUAK**148. artikulua**

Hurrengo kasu hauetan arrazoiz adierazi ahal izango da ibilgailu bat abandonatuta dagoela:

1. Herri bidean, leku berean mugitu gabe badago, edo udal gordailuan, bi hilabete baino gehiagoko epean.
2. Aparkaleku berean hilabete baino denbora luzeagoa eman eta hurrengo inguruabarretako bat edo gehiago gertatzen bada:
 - a) Dituen kalteen ondorioz ezin bada berez mugitu.
 - b) Matrikula plakak falta bazaizkio.
 - c) Dituen kalteen ondorioz jabeak abandonaturik utzi duela uste izan ahal bada.
 - d) Ibilgailua zein herri bidetan dagoen aparkaturik, bertan pila-turik dauden zikinkeria eta hondakinak kontuan harturik, jabeak ibilgailua abandonatu duela uste izan ahal bada.

149. artikulua

Ibilgailua abandonatuta badago agindeia egingo zaio titularrari, ibilgailuaren kargu egin dadin egutegiko 10 eguneko epean, jakinarazpena egiten zaionetik aurrera zenbatzen hasita, edo ibilgailua lagatzeko akta sina dezan, ibilgailu horren jabetza udalari lagatzeko.

150. artikulua

Titularra nor den jakin ezean, edo Ordenantza honetako 167. artikuluan aipatutako epea bete ez bada, iragarkia argitaratuko da Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta, horrela, egutegiko hamar eguneko epea emango zaio ibilgailua kentzeko.

Emandako epea amaitutakoan hiri-hondakin gisa hartuko da ibilgailua, bidezko ingurumen araudiari jarraituz. Horrenbestez, bide-tik kendu eta baimendutako hondakindegira eramango da, bertan guztiz suntsitzeko. Gainera, bere baja tramitatuko da, administrazioaren kabuz.

151. artikulua

Abandonatutako ibilgailuekin burututako tramiteen kudeaketak eragindako gastuak euren titularrek ordainduko dituzte.

IV. TITULUA
ZUHURTZIA NEURRIAK
I. KAPITULUA
IBILGAILUAK IBILGETZEA

152. artikulua

Udaltzaingoak ibilgailua ibilgetzea erabaki dezake, ibilgailuaren erabilerak arrisku larria sor diezaiekeenean gainerako ibilgailuen zirkulazioari, pertsoneri, edo ondasunei; halaber, erabaki hori har dezake honako kasu hauetan:

- a) Gidariak ibilgailua erabiltzeko administrazioak ematen duen derrigorrezko zirkulazio baimena ez duenean.
- b) Gidariak trafikoa zaintzen duten agenteek eskatzen dituen ibilgailuaren zirkulazio baimena aurkezten ez duenean.
- c) Galtzadari kalteak eragiten zaizkionean arrazoi tekniko-engatik; adibidez, ibilgailuak derrigorrezkoak diren elementuak falta dituelako, edo ibilgailuaren altuera, zabalera, pisua eta luzera desegokiak direlako, edo bere karga gaizki kokatuta edo lotuta dagoelako.
- d) Gidariak alkoholemia neurketan emandako alkohol tasa gidatzen duen ibilgailu motarako legeak ezarritakoaren gai-

VEHÍCULOS ABANDONADOS**Artículo 148**

Se considerará racionalmente que un vehículo se encuentra en estado de abandono en los siguientes casos:

1. Que permanezca en la vía pública en el mismo lugar sin moverse o en el depósito municipal durante un tiempo superior a dos meses.
2. Que transcurrido un período superior a un mes en el mismo lugar de estacionamiento, y además concorra una o más de las siguientes circunstancias:
 - a) Que presente desperfectos que hagan imposible su desplazamiento por sus propios medios.
 - b) Que le falten las placas de matrícula.
 - c) Que por la entidad de los desperfectos que presente, se presuma el abandono del vehículo por parte de su propietario.
 - d) Que por el estado de suciedad y acumulación de residuos en la vía pública sobre la que se encuentra estacionado el vehículo se presuma el abandono por parte de la persona propietaria del mismo.

Artículo 149

Quando el vehículo se encuentre en estado de abandono se requerirá al titular para que proceda a hacerse cargo del mismo en un plazo de 10 días naturales desde que es notificado o para que firme el acta de cesión del vehículo con el fin de ceder la propiedad del mismo al Ayuntamiento.

Artículo 150

Si el titular es desconocido o no cumple el plazo citado en el artículo 167 de esta Ordenanza, se procederá a la publicación del edicto en el «Boletín Oficial de Bizkaia» con un plazo de diez días naturales para que retire el citado vehículo.

Una vez cumplido el plazo concedido el vehículo tendrá el tratamiento de residuo sólido urbano de acuerdo con la normativa ambiental correspondiente y será retirado y trasladado a un desguace autorizado para su destrucción final, tramitándose la baja de oficio del mismo.

Artículo 151

Los gastos generados de gestión de los trámites llevados a cabo con los vehículos abandonados serán sufragados por cuenta de sus titulares.

TÍTULO IV
MEDIDAS CAUTELARES
CAPÍTULO I
INMOVILIZACIÓN DE VEHÍCULOS

Artículo 152

La Policía Local podrá determinar la inmovilización de los vehículos cuando de su utilización pudiera derivarse un riesgo razonable para la circulación de los demás vehículos, de las personas o los bienes. Y además, en los siguientes casos:

- a) Cuando el conductor carezca del preceptivo permiso de conducir que le autoriza administrativamente para manejar ese vehículo.
- b) Cuando el conductor no presente el permiso de circulación del vehículo habiendo sido requerido para ello por los agentes encargados de la vigilancia del tráfico.
- c) Cuando por deficiencias técnicas se produzcan daños en la calzada por carecer de elementos imprescindibles o ser excesiva o inadecuada su altura, anchura, peso, longitud, colocación o sujeción de la carga.
- d) Cuando el conductor arroje una tasa de alcohol en aire expirado superior a la legalmente establecida para el tipo de

- netik dagoenean, eta bere orde besten inork gidatu ezin duenean.
- e) Gidariak edo bere orde gidatu dezaketene alkoholemia-neurtzeko proba egiteari uko egiten diotenean, eta edari alkoholduak edan izanaren sintomak ikusten zaizkienean.
- f) Bidaiari kopuruak edo garraiatutako gauzen kokapenak gidariari mugitzeko tokia handia kentzen dionean edo ikusmena asko murrizten dionean.
- g) Gidariak hitzartutako epean Ibilgailuen Azterketa Teknikoa (IAT) egin ez duenean, esku hartu duen agenteari ez badio aurkezten azterketa egiteko eguna horretarako baimen ofiziala duen taller batean hartu duela egiaztatzen duen agiririk, ibilgailua ibilgetuko zaio.
- h) Ibilgailua ibilgetuko zaio, trafikoko arau-hauste bategatik salaketa jaso duenak ohiko bizitokia Espainian duela egiaztatzen ez duenean, eta isunaren behin-behineko zenbatekoa ordaintzen ez duenean edo ordaintzeko bermerik ematen ez duenean.
- i) Ibilgailuak nahitaezko aseguru ez duenean ibilgetu egingo da, edo agenteak eskatzen duen unean aseguru hori aurkezten ez denean.
- j) Arauzko aginduren bat ez betetzeagatik ibilgailua garabi bidez herri bidetik kendu behar denean, eta ibilgailua garabiari lotzeagatik bere gidariak edo arduradunak udal honek indarrean duen tarifaren arabera tasa eskudirutan ordaintzeari uko egiten dionean, ibilgailua zirkulazioa ez eragozteko moduan eta seinaleek agindutako arauak ez hausteko moduan utz daitekeen lekurik gertuenean ibilgetuko da.
- k) Trafikoari, Ibilgailu Motordunen Zirkulazioari eta Bide Segurtasunari buruzko Legeak agintzen duena ez betetzeagatik ibilgailua erabiltzeko zirkulazioari, pertsonari, edo ondasuneri arrisku larria eragin diezaikeenean, udaltzainek ibilgailua ibilgetu dezakete. Motor-bizikleta edo motora homologatu gabeko kaskorik gabe gidatzea pertsonentzako arrisku larritzat hartuko da ondorio horietarako.
- vehículo conducido, y además no sea posible ser sustituido en su puesto por conductor alguno.
- e) Cuando el conductor o sus acompañantes habilitados para conducir se nieguen a realizar las pruebas de detección de los niveles de alcohol en aire expirado y se aprecien síntomas de la ingestión de bebidas alcohólicas.
- f) Cuando las posibilidades de movimiento o el campo de visión del conductor resulten disminuidas de manera importante debido al número o posición de los pasajeros o a la colocación de los objetos transportados.
- g) Por no llevar a cabo la Inspección Técnica de Vehículos (ITV) en el plazo estipulado en la Ley de Seguridad Vial ni presentar ante el agente interviniente justificante de tener concertada fecha para hacerlo en taller oficialmente autorizado para ello.
- h) Si se denuncia una infracción de tráfico, y el denunciado no acredita su residencia habitual en territorio español y no deposita o garantiza el pago del importe provisional de la multa.
- i) Si el vehículo circula careciendo del seguro obligatorio de vehículos, o no puede exhibirlo ante el requerimiento del agente.
- j) Cuando el vehículo infrinja alguno de los preceptos reglamentarios que justifican su retirada de la vía pública mediante el empleo de la grúa y su responsable o conductor se negare a hacer efectivo el importe en metálico de la tasa de enganche del vehículo, según tarifa vigente en este Ayuntamiento. La inmovilización se hará en el lugar más próximo en que no se perturbe la circulación ni infrinja señalización alguna.
- k) Los agentes municipales podrán proceder a la inmovilización del vehículo cuando, como consecuencia del incumplimiento de los preceptos de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, de su utilización pudiera derivarse un riesgo grave para la circulación, a las personas o los bienes. A estos efectos, se considerará riesgo grave para las personas el conducir un ciclomotor o motocicleta sin casco homologado.

153. artikulua

Zirkulazio araudiaren 292. artikuluan adierazten diren kasuetan ibilgailua behar ez den moduan aparkaturik dagoenean, Udaltzaingoak ibilgailua ibilgetu dezake. Gidariak agintari eskudunarengandik ibilgailua zirkulazioan jartzea lor dezake; horretarako, alde aurretik ibilgetzeak eragindako gastuak ordaindu beharko lituzke, udalaren zerga ordenantzaren arabera halako gasturik balego.

154. artikulua

Ibilgetzea eragin duten arrazoiak desagertu bezain azkar, bertan behera utziko da ibilgetzeko neurri hori, aurkakorik gomendatzen duen arrazoirik ez badago.

II. KAPITULUA

IBILGAILUAK HERRI BIDETIK KENTZEA

155. artikulua

Ibilgailuren batek zirkulazioa larriki oztopatzen badu edo pertsona, ondasun edo zerbitzu publikoren baten funtzionamenduari arriskurik eragin badiezaiok, Udal Agintaritzak edo bertako agenteek ibilgailua herri bidetik kentzeko eta horretarako ezarritako gordailura eramateko agindu ahal izango dute.

156. artikulua

Ezin izango da ibilgailua gordailura eraman gidaria bertan badago eta ibilgailua krokatu aurretik egoera irregular hori amaitzeko neurri egokiak hartzen baditu. Horretarako, Agintaritzako agintariak agindeia egingo dio ibilgailuaren alboan dagoen gidari, jabe edo ibilgailuaz arduratzen den pertsonari, egoera irregularra amaitzean. Pertsona hori ez badago edo, egon arren, agindutakoa betet-

Artículo 153

La Policía Municipal podrá también inmovilizar los vehículos que estén indebidamente estacionados según los supuestos contemplados en el artículo 292 del C.C. Su conductor recabará de la Autoridad competente su puesta en circulación, para lo cual habrá de satisfacer previamente el importe de los gastos ocasionados con motivo de la inmovilización, si los hubiera, conforme ordenanza fiscal municipal.

Artículo 154

La inmovilización deberá ser levantada tan pronto desaparezcan las causas que la motivaron, salvo que existan motivaciones que recomienden la permanencia de tal medida.

CAPÍTULO II

RETIRADA DE LOS VEHÍCULOS DE LA VÍA PÚBLICA

Artículo 155

La Autoridad municipal o sus agentes podrán ordenar la retirada del vehículo de la vía pública y su traslado al depósito establecido al efecto cuando perturbe gravemente la circulación o constituya un peligro o riesgo para las personas, los bienes o el funcionamiento de algún servicio público.

Artículo 156

No procederá la retirada del vehículo al depósito cuando, hallándose presente su conductor, adopte las medidas procedentes para cesar en su irregular situación antes del enganche del vehículo. A este fin, el agente de la Autoridad requerirá al conductor, propietario o persona encargada del vehículo que se encontrare junto a este, para que cese su irregular situación y, en caso de no exis-

zen ez badu, ibilgailua eramango da. Egiteko hori zirkulazio-legeak urratzeagatik agenteak gidariaren kontra egindako identifikazio eta salaketak gorabehera egingo da.

157. artikulua

Edonola ere, nahitaezkoa izango da Udalak ibilgailuak kenteagatik tasa arautzen duen Zerga Ordenantzan azaldutako zenbatekoa ordaintzea.

158. artikulua

Ibilgailua ezin izango da gordailura eraman barruan norbait badu. Ibilgailua eramateaz arduratzen den agenteak gidariari edota bidaiariei ibilgailutik irteteko eskatzean haiek agindua beteko ez balute, ordena publikoa gehiago ez kaltetzeko, ibilgailua eraman egingo da, baina garraiatzen duten bitartean erabat ibilgeturik dagoela bermatzen duten segurtasun neurriak hartuz.

159. artikulua

Honako hauek zirkulazioa oztopatzen duten arrazoi larritzat hartuko dira eta, ondorioz, arrazoituta egongo da horrelakoetan ibilgailua garabiaren bidez herri bidetik kentzea:

- a) Ibilgailua gutxienez hilabetez etengabe leku berean aparkatuta dagoela egiaztatzen bada, eta denbora-tarte hori ipini den lehenengo salaketatik egiazta badaiteke.
- b) Ibilgailua bigarren ilaran aparkatuta badago, gidaririk gabe.
- c) Udalak baimendutako pasabidearen zenbakidun plakarekin adierazitako higiezinera sartzeko edo bertatik irteteko bidea oztopatzen badu.
- d) Ibilgailua debekatutako lekuan aparkatuta badago, Udal Ordenantzan zirkulazio oso handiko bide bezala definitutako bidean.
- e) Beren-beregi zamalanetarako adierazitako lekuan aparkatuta badago, horretarako ezarritako ordutegian, seinale mugatzailean azaldutakoari jarraituz.
- f) Ibilgailua garraio publikoetarako gordetako guneetan aparkatuta badago, betiere behar bezala seinalezatuta eta mugatuta badaude.
- g) Beren-beregi larrialdi- eta segurtasun-zerbitzuetarako (ambulanziaz, su-hiltzaileen eta polizia ibilgailuak, etab.) gordetako lekuetan aparkatuta badago.
- h) Ikuskizun publikoetarako gorde diren lekuetako larrialdi-irteeren aurrean aparkatuta badago, ikuskizun horiek egin bitarteko orduetan.
- i) Aparkatutako ibilgailuaren ondorioz ezin bada seinaleak baimendutako biraketa egin.
- j) Aparkatzeko baimenik ez duen espaloi edo pasealeku baten gainean (guztiz edo zati batean) badago aparkatuta ibilgailua.
- k) Seinalez adierazitako oinezkoen pasabidearen gainean aparkatuta badago.
- l) Lerro edo alakan aparkatuta badago, alboko kalearen zintarriaren lerrotik irtenda, ibilgailuen ilara igarotzea edo oinezkoak ibiltzea eragozten duela.
- m) Zirkulazio-seinaleak ikustea eragozten duen lekuan aparkatuta badago eta horiek kontuan ez hartzeak arrisku larria ekarri badiezake gainerako erabiltzaileei.
- n) Behar bezala seinalezatutako eraikin ofizialen segurtasun perimetroetan aparkatuta badago.
- o) Beren-beregi gordetako lekuetan aparkatuta badago, esaterako obretarako, ezintasunak dituzten pertsonentzako, udal zerbitzuetarako, kontsulatuetaarako edo udal honek baimendutako beste edozeinetarako gordeta dauden lekuetan.
- p) Ibilgailuaren egoeraren ondorioz arrazoizko arriskua badago bere ondotik igarotzen diren oinezkoentzat.

tir dicha persona o que no atienda a su requerimiento, se procederá al traslado del vehículo. Esta labor la llevará a cabo con independencia de la identificación y denuncia que efectúe el agente contra el conductor por infracción a las leyes de tráfico.

Artículo 157

En ambos casos será preceptivo el abono del importe correspondiente recogido en la «Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por retirada de vehículos» del Ayuntamiento.

Artículo 158

No podrá realizarse el traslado del vehículo al depósito con ocupante alguno en su interior. Si el agente encargado de la retirada ordenara al conductor u ocupantes que salieran del vehículo y fuera desobedecido, y en evitación de mayores perjuicios al orden público, el traslado se hará con la adopción de medidas de seguridad que garanticen la inmovilización absoluta del vehículo durante el transporte.

Artículo 159

Se consideran causas graves de perturbación del tráfico, y por ello resulta justificada su retirada con grúa de la vía pública, las siguientes:

- a) Cuando se constate su estacionamiento continuado en un mismo lugar durante, al menos, un mes y pueda constarse este tiempo desde la primera denuncia interpuesta.
- b) Cuando el vehículo se halle estacionado en doble fila sin conductor.
- c) Cuando obstaculice la salida o entrada de inmueble señalizado con placa numerada de vado autorizado por el Ayuntamiento.
- d) Cuando el vehículo esté estacionado en lugar prohibido en vía de circulación muy densa, definida como tal en ordenanza municipal.
- e) Cuando se encuentre estacionado en lugares expresamente señalados con reserva de carga y descarga durante las horas a ello destinadas y consignado en la señal limitadora.
- f) Cuando el vehículo se encuentre estacionado en los espacios reservados para los transportes públicos, siempre que se encuentren debidamente señalizados y delimitados.
- g) Cuando lo esté en lugares expresamente reservados para servicios de urgencia y seguridad tales como ambulancias, bomberos y policía.
- h) Cuando estacione delante de las salidas de emergencia de lugares destinados a espectáculos públicos y durante las horas de celebración de los mismos.
- i) Cuando el vehículo estacionado impida el giro autorizado por señal correspondiente.
- j) Cuando el vehículo se halle estacionado total o parcialmente sobre una acera o paseo en la que no esté autorizado el estacionamiento.
- k) Cuando estacione sobre paso de peatones señalizado.
- l) Cuando lo esté en línea o chaffán de modo que sobresalga de la línea del bordillo de la calle adyacente, interrumpiendo el paso a una fila de vehículos o la libre circulación de peatones.
- m) Cuando se encuentre en un emplazamiento tal que impida la visión de señales de tráfico cuya inobservancia devenga grave riesgo para los demás usuarios.
- n) Cuando estacione en perímetros de seguridad de edificios oficiales debidamente señalizados.
- o) Cuando esté estacionado en lugares reservados expresamente, tales como de obras, personas con discapacidades, servicios municipales, consulados o cualquier otro autorizado por este ayuntamiento.
- p) Cuando por su estado de conservación constituya un riesgo razonable para los transeúntes que pasen junto a él.

- q) Ibilgailua aparkatuta dagoela eta bidezko arrazoirik gabe (matxuratuta egotea baizik) ibilgailuaren alarma akustikoa jotzen badago eta ezin bada arduraduna aurkitu, eragozpen larria eragiten diela auzokideei.
- r) Oinezkoentzako gunean aparkatuta badago, beren-beregi baimenduta egon ezean.

- q) Que constituya una molestia grave para el vecindario cuando, estacionado y sin causa justificada sino la de avería, esté accionada la alarma acústica del vehículo y no sea posible la localización de su responsable.
- r) Cuando esté estacionado en una zona peatonal, salvo que esté expresamente autorizado.

160. artikulua

Honako kasu hauetan ibilgailua kendu edo lekualdatu ahal izango da, baina bere jabeari inolako kostu ekonomikorik eragin gabe:

- a) Behar bezala aparkatuta badago baimendutako segizio, desfile, prozesio, kirol-proba edo beste edozein jarduerak hartuko duen ibilbide edo gunean, eta ibilgailua bertatik kendu behar dela jakinarazi ezin bazaio titularrari.
- b) Herri bidea konpondu edo garbitzeko beharrezkoa denean, eta ibilgailua bertan egoteak nabarmen eragiten badio lekua- ren segurtasun edo osasungarritasunari.
- c) Behar bezala justifikatutako larrialdiren baten ondorioz beharrezkoa denean.

Artículo 160

Podrá procederse a la retirada o traslado del vehículo, pero sin que suponga coste económico alguno para su propietario:

- a) Cuando estacione correctamente en itinerario o espacio que haya de ser ocupado por una comitiva, desfile, procesión, cabalgata, prueba deportiva u otra actividad de relieve debidamente autorizada, y en los casos de imposibilidad de poner en conocimiento del titular la necesidad de la retirada del lugar.
- b) Cuando resulte necesario para la reparación o limpieza de la vía pública y su permanencia en el lugar repercute de manera importante en la seguridad o salubridad del lugar.
- c) Cuando resulte necesario por urgencia debidamente justificada.

161. artikulua

Garabiak udal gordailura eramandako ibilgailua berreskuratze-ko, jabeak, aurretiaz, Zerga Ordenantzan ibilgailua bertara eraman eta bertan egoteagatik ezarritako tasaren zenbatekoa ordaindu beharko du.

Salbuespena izango dira justifikatutako segurtasun arrazoiengatik eraman diren ibilgailuen kasuak, esaterako: berreskuratzen den lapurtutako ibilgailua bada, momentuz jabea aurkitu ezin bada edo Agintaritzak Judizialak beren-beregi zehaztu badu.

Artículo 161

Para la recuperación del vehículo retirado por la grúa al depósito municipal, su propietario vendrá obligado a satisfacer el importe de la tasa establecido en la ordenanza fiscal correspondiente por traslado y estancia del mismo, como requisito previo.

Se exceptúan los casos de traslado por razones de seguridad justificadas, tales como tratarse de vehículo robado que se recupera, imposibilidad momentánea de localización de propietario, o cuando expresamente lo determine la Autoridad judicial.

162. artikulua

Garabiak ez badu ibilgailua eraman baina bere bitarteko mekanikoen bidez ibilgailua garabiari lotu bazaio, dagokion Zerga Ordenantzan azaldutako krokadura tasa ordaindu beharko du gidariak. Ibilgailuaren "krokaduratzat" hartuko da hasiera batean ibilgailua kroka, polea edo indarra egiteko beste gailuren batekin eutsi edo lotu eta gero, ibilgailua lurretik jasota egotea.

Artículo 162

Si el vehículo no llegó a ser trasladado con grúa pero se le efectuó «enganche» con medios mecánicos por esta, deberá su conductor abonar la tasa de enganche recogida en la ordenanza fiscal al respecto. Por «enganche» del vehículo se entiende haber sido apoyado o sujeto inicialmente con los ganchos, poleas u otro dispositivo de fuerza utilizados para su traslado, y estar elevado del suelo.

V. TITULUA**ARAU-HAUSTEAK, EUREN MAILAKETA
ETA APLIKA DAKIZKIEKEEN ZIGORRAK****KAPITULU BAKARRA****ARAU-HAUSTEAK****163. artikulua**

Arau-hauste administratibotzat hartuko da Ordenantza hone- tako edozein erabaki ez betetzea edo haustea. Arau-hauste horiek Alkatetzaren eskumenekoak direnean, hark finkatutako irizpideen arabera zigortuko dira; aldiz, lege penalak tipifikatzen dituenak badira, Administrazioak erruduntasun-testigantza eskumena duen organo judicialari pasatuko dio, eta ez du zigor-prozedurarik jarraituko, agin- taritza judicialak epai irmoa ematen ez duen bitartean.

TÍTULO V**TIPIFICACIÓN DE LAS INFRACCIONES, SU GRADUACIÓN
Y SANCIONES APLICABLES****CAPÍTULO ÚNICO****INFRACCIONES****Artículo 163**

Las acciones u omisiones contrarias a esta Ordenanza tendrán el carácter de infracciones administrativas y serán sancionadas según los criterios fijados por la Alcaldía, en lo que a ella compete, a no ser que puedan constituir delitos o faltas tipificadas en las leyes penales, en cuyo caso la Administración pasará el tanto de culpa al orden judicial competente y se abstendrá de seguir procedimiento sancionador mientras la Autoridad judicial no dicte sentencia firme.

164. artikulua

Ordenantza honetako edo gai honen inguruko araudi oroko- rreko arau-hauste arinak, larriak eta oso larriak Ordenantza hone- tako eranskineko «Trafikoko arau-hauste eta zigorren taula» ize- nekoan sailkatuko dira; taula hori urtero eguneratuko da.

Eranskin horretan jasotzen ez diren arau-hausteak kuantifikatuko dira Eusko Jaurlaritzaren Herrizaingo Sailak indarrean duen tipifi- kazio koadroan oinarrituz.

Artículo 164

Las infracciones leves, graves y muy graves, a esta Ordenanza o a la normativa general sobre esta materia se clasificarán en el anexo de la presente Ordenanza «Tabla de infracciones y sanciones en materia de tráfico» que se actualizará anualmente.

Las infracciones no comprendidas en el anexo de la presente Ordenanza se cuantificarán basándose en el cuadro de tipificaciones regido por el Departamento de Interior del Gobierno Vasco.

165. artikulua

Arau-hauste larriak zigortu daitezke hiru hilabeterako gida- baimena kenduz, aldeztatik dagokion espedientea Trafikoko Lurralde Buruzagitzara eraman ondoren.

Artículo 165

Las infracciones graves podrán ser sancionadas con la sus- pensión del permiso o licencia de conducción hasta tres meses, previo traslado del correspondiente expediente a la Jefatura Terri- torial de Tráfico.

166. artikulua

Arau-hauste oso larriak zigortzeko, espedientea beti eramango da Trafikoko Lurralde Buruzagitzara.

167. artikulua

Arau-haustea lege penalek zigortzen ez dutenean eta gida-baimena kentzen ez denean, salaketa jakinarazi eta hamabost eguneko epean onartzen bada salaketa horrekiko adostasuna, epe horretan isuna ordaindu ahalko da eranskinean ezarritako zenbatekoaren gainean %30eko murrizpena eginda. Araua hautsi duen titularri edo gidariari zigor-jakinarazpena egiten zaionetik aipatutako epea igarotzen denean, isunaren zenbatekoa eranskinean hitzartutako izango da, eta ordainketa egiteko bi epeak bete eta oraindik ordaindu ez bada, premiamentu bidearen bitartez ordainaraziko da; horretarako, lurretako Udalaren nahitaezko diru-bilketa zerbitzuari emango zaio dagokion beharrezko informazio guztia, ondorio guztietarako.

168. artikulua

Lurretako Udalak, irabazi asmorik gabe, Ordenantza honen aurkako arau-haustek zigortzeko jarritako isunen bidez bildutako dirua erabiliko du eskoletan kanpainak egiteko, modu horretan eskola umeei bide segurtasunaren inguruko heziketa jaso dezaten, eta trafiko arauak errespetatzeko ohiturak har ditzaten; izan ere, horretan inbertitzea da modurik onena epe motz eta ertainera bideko segurtasuna areagotzeko.

169. artikulua

Ibilgailuaren titularrak araua hautsi duen gidaria identifikatu beharko du, horretarako eskakizuna behar bezala egiten zaionean, haren izen-abizenak, helbidea eta udalerrria adieraziz. Izapideak egiteko prozedura egokian obligazio hori betetzen ez badu horretarako arrazoi justifikaturik izan gabe, arau-hauste larria egin duenari bezalako diru-zigorra ezarriko zaio.

VI. TITULUA
ZIGOR-PROZEDURA
KAPITULU BAKARRA
ESPEDIENTEAK INSTRUITZEA

170. artikulua

Udaleko alkate-udalburuari edo hark eskuordetutako organoari dagokio Ordenantza honetan edo indarrean dauden bestelako legezko xedapenetan jasota dauden aginduak ez betetzeagatik zigorrak ezartzea. Ebazpenak ezingo ditu kontuan hartu instrukzioaldian zehazten ez diren gertakariak.

171. artikulua

Arau-hausteen erantzukizun zuzena araua hautsi duenak izango du, eta arau-hauslea ezagutzen ez denean, ibilgailuaren titularrari eskatuko zaio jakinarazpena jaso eta 15 eguneko epean gidari arau-hauslea identifikatzeko beharrezko datuak eman ditzan; izapideak egiteko prozedura egokian obligazio hori betetzen ez badu, horretarako arrazoi justifikaturik izan gabe, arau-hauste larria egin duenari bezalako zigorra ezarriko zaiola ohartaraziko zaio.

172. artikulua

Agintari eskudunak trafiko arauak hausten ditzuten gertakari berri izan eta hasiera emango dio zigor-prozedurari, ofizios nahiz salaketa bidez.

Trafikoa zaintzeko ardura duten Agintaritzaren agenteek salatu egin beharko dituzte honako hauen kontra egindako arau-haustek: Trafikoari, Ibilgailu Motordunen Zirkulazioari eta Bide-segurtasunari buruzko Legearen kontra egindakoak, Zirkulazio Araudi Orokorren kontra egindakoak eta Ordenantza honen kontra egindakoak.

Artículo 166

Las infracciones muy graves conllevarán siempre el traslado del expediente a la Jefatura Territorial de Tráfico para su sanción.

Artículo 167

Las sanciones de multa, cuando el hecho no esté castigado en las leyes penales ni pueden dar origen a la suspensión del permiso de conducción, podrán hacerse efectivas dentro de los quince días siguientes a la notificación de la denuncia, con una reducción del 30% sobre la cuantía prevista en el anexo. Transcurrido dicho plazo y realizada la notificación de sanción al titular o conductor infractor, la misma será la de la cantidad estipulada en el anexo, y una vez vencidos ambos plazos de ingreso sin que se hubiese satisfecho la multa, su exacción se llevará a cabo por el procedimiento de apremio, siendo por lo tanto remitida la información correspondiente y necesaria a los Servicios de Recaudación Ejecutiva del Ayuntamiento de Iurreta, a todos los efectos.

Artículo 168

El Ayuntamiento de Iurreta, sin afán recaudatorio y con la finalidad de educar en la seguridad vial a los vecinos más pequeños en la edad escolar, procurará destinar los fondos recaudados en concepto de sanciones a las infracciones a esta Ordenanza a campañas escolares que posibiliten hábitos de respeto a las normas establecidas en materia de tráfico, estando en la convicción de que invertir en ello, a medio y largo plazo, es la mejor forma de conseguir mayores niveles de seguridad vial.

Artículo 169

El titular del vehículo, debidamente requerido para ello, tiene el deber de identificar al conductor infractor, precisando nombre, apellidos, domicilio y municipio del mismo, y si incumpliere esta obligación en el trámite procedimental oportuno sin causa justificada, será sancionado pecuniariamente como autor de falta muy grave.

TÍTULO VI
PROCEDIMIENTO SANCIONADOR
CAPÍTULO ÚNICO
INSTRUCCIÓN DE EXPEDIENTES

Artículo 170

El Alcalde-Presidente de la Corporación, o en su caso el órgano en el cual delegue, es el órgano competente para la imposición de sanciones por las infracciones a los preceptos recogidos en esta Ordenanza, así como aquellas otras que vengan establecidas por las disposiciones legales vigentes. La resolución no podrá tener en cuenta hechos distintos a los determinados en la fase de instrucción.

Artículo 171

La responsabilidad por las infracciones recaerá directamente en el autor de los hechos en que consistan y, si este no fuese conocido, se requerirá al titular del vehículo para que, en el plazo de 15 días desde la recepción de la notificación, aporte los datos necesarios para la identificación del conductor responsable, con la advertencia de que el incumplimiento de esta obligación sin causa justificada en el trámite procedimental oportuno, será sancionada como falta muy grave.

Artículo 172

El procedimiento sancionador se incoará de oficio por la Autoridad competente que tenga noticia de los hechos que puedan constituir infracciones de tráfico o mediante denuncia.

Los agentes de la Autoridad encargados de la vigilancia del tráfico deberán denunciar las infracciones a la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, Reglamento General de Circulación y a la presente Ordenanza que observen en el ejercicio de sus funciones.

Halaber, edonork salatu ahal izango ditu trafiko arauak hausten dituzten gertakariak.

173. artikulua

Trafikoa dela-eta egindako salaketetan honako hauek agertu beharko dute: ibilgailuaren identifikazioa; salaketa jaso duenaren identitatea, ezagutzen bada; gertakariaren kontaketa, inguruabarrak azalduz, eta tokia, eguna, ordua eta salaketa egilearen datuak eta helbidea adieraziz. Salaketa egilea Agintaritzaren agentea bada, datu horien orde zere identifikazio zenbakia adieraz daiteke.

Salaketa orria momentuan emango zaio salata denari, eta posible balitz hasiera emango zaio dagokion espedienteari. Salaketa orria salatzaileak eta salatuak izenpetuko dute. Baina orri hori izenpetzeak ez du bertan idatzitako onarrarazten; dagokionak orri horren ale bat jaso duela baino ez du adierazten. Salaketa jaso duenak ez badu izenpetu nahi, edo ez badaki, salatzaileak idatziz jasoko du hori, eta horrek izenpearen balio bera izango du. Salaketa orrian adieraziko diren justifikaziodun arrazoiengatik salaketa orria ez bazaio momentuan eman, geroago eman daiteke salaketaren berri. Ez dute baliorik izango momentuan ematen ez diren salaketek, ez badira jasotzen eta jakinarazten ibilgailu gelditzea eragotzi duten arrazoi zehatz eta espezifikoak.

174. artikulua

Borondatez egiten diren salaketak udaltzainen aurrean ahoz edo Alkatetzari zuzenduta idatziz jarri ahalko dira.

Salaketa udaltzainen aurrean aurkezten bada, udaltzainek arauzko salaketa orria idatziko dute, eta bertan, aurreko artikuluan zerrendatutako guztiaz gain, ea salatutako arau-haustea ikusi duten adieraziko dute; halaber, salatzailearen identitatea, izenpea eta helbidea jasoko dituzte idatziz. Salaketa orria Udalaren organo eskudunari igorriko zaio, hark izapideak egin ditzan, hurrengo artikulua agintzen duenarekin bat etorritz.

175. artikulua

Ordenantza honetako 172. artikuluko araudiak agintzen duenari lotuko zaizkio prozedurari dagozkion izapideak, azken ebazpena ematen den arte.

176. artikulua

Agintaritzaren agenteek jarritako salaketak salatzen diren gertakarien frogagarri izango dira.

177. artikulua

Jakinarazpenen ondorioetarako, gidariaren eta ibilgailuaren titularraren helbidetzat hartuko dira interesdunek berariaz adierazi dituztenak; eta, halakorik ez balego, Gidari eta Arau Hausleen Erregistroan edo Ibilgailuen erregistroan daudenak, hurrenez hurren.

Jakinarazpenak honako hauetan aurreikusten diren erregimen eta betekizunei lotuko zaizkie: otsailaren 25eko 320/1994 Errege Dekretua, Trafikoaren, Ibilgailu Motordunen Zirkulazioaren eta Bide-segurtasunaren arloko zigor-prozedurari buruzko araudia onesten duena; Trafikoari, Ibilgailu Motordunen Zirkulazioari eta Bide Segurtasunari buruzko Legearen testu artikulatua onesten duena martxoaren 2ko 339/1990 Legegintzazko Errege Dekretua; eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legea, eta dagozkion aldaketak.

178. artikulua

Administrazioarekiko auzi errekurtsoa jarri ahal izango da administrazio bidea agortzen duten erabakien aurka.

179. artikulua

Trafikoari, Ibilgailu Motordunen Zirkulazioari eta Bide Segurtasunari buruzko Legearen testu artikulatua aurreikusten diren arau-hausteen preskripzio epea hiru hilabetekoa izango da arau-haustearinen kasuan, sei hilabetekoa arau-hauste larrien kasuan, eta urtebetekoa arau-hauste oso larrien eta aipatutako testuko 67.2 artikuluan aurreikusten diren arau-hausteen kasuan.

Cualquier persona podrá, igualmente, formular denuncias por hechos que constituyan infracción de las normas de tráfico.

Artículo 173

En las denuncias por hechos de tráfico deberá constar: la identificación del vehículo, la identidad del denunciado, si fuese conocida, una relación circunstanciada del hecho, expresando el lugar, fecha y hora, y el nombre y domicilio del denunciante. Cuando este sea un agente de la Autoridad podrán sustituirse estos datos por su número de identificación.

El boletín de denuncia será entregado en el acto al denunciado, si fuera posible, quedando incoado el correspondiente expediente y lo firmarán el denunciante y el denunciado, sin que la firma de este implique conformidad con los hechos que motivan la denuncia, sino únicamente con la recepción del ejemplar al destinado. Si el denunciado se negase a firmar o no supiera hacerlo, el denunciante lo hará constar, y su manifestación producirá los mismos efectos que la firma. Por razones justificadas, que deberán hacerse constar en las propias denuncias, se podrán notificar con posterioridad, no siendo válidas las denuncias no entregadas en el acto si no se recogen y notifican las causas concretas y específicas que impidieron la detención del vehículo.

Artículo 174

Las denuncias voluntarias podrán formularse verbalmente ante los agentes de la Policía Local o por escrito dirigido a la Alcaldía.

Si la denuncia se presentase ante los agentes de la Policía Local, se formalizará por ellos el reglamentario boletín de denuncia, en el que se consignará, además de los datos recogidos en el artículo anterior, si personalmente comprobó o no la infracción denunciada, así como la identidad, firma y domicilio del particular denunciante, remitiéndose el boletín al órgano municipal competente para su posterior tramitación de acuerdo con lo dispuesto en el siguiente articulado.

Artículo 175

La tramitación del procedimiento hasta su resolución final se ajustará a lo dispuesto en la normativa prevista en el artículo 172 de la presente Ordenanza.

Artículo 176

Las denuncias efectuadas por los agentes de la Autoridad tendrán valor probatorio de los hechos denunciados.

Artículo 177

A efectos de notificaciones, se considerará el domicilio del conductor y del titular del vehículo aquel que los interesados hayan expresamente indicado y, en su defecto, el que figure en los Registros de Conductores e Infractores y en el de Vehículos, respectivamente.

Las notificaciones se ajustarán al régimen y requisitos previstos en el Real Decreto 320/1994, de 25 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de Procedimiento Sancionador en Materia de Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial; en el Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo, por el que se aprueba el texto articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, y en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y a sus correspondientes modificaciones.

Artículo 178

Contra las resoluciones que pongan fin a la vía administrativa podrá interponerse recurso contencioso-administrativo.

Artículo 179

El plazo de prescripción de las infracciones previstas en el texto articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial será el de tres meses para las infracciones leves, seis meses para las infracciones graves y un año para las infracciones muy graves y para las infracciones previstas en el artículo 67.2 de dicho texto articulado.

Arau-hausteak preskribitzeko epea horiek egiten diren egunetik aurrera kontatuko da. Preskripzioa eten egingo du salatua denak ezagutzen duen edo haren identitatea edo helbidea jakiteko egiten den edozein administrazio jarduerak, eta arau-haustea gertatu den sailetik haratagoko jarduerak. Halaber, preskripzioa eten egingo du Trafikoari, Ibilgailu Motordunen Zirkulazioari eta Bide Segurtasunari buruzko Legearen testu artikulatuaren 77. artikuluan ezarritakoari jarraituz egiten den jakinarazpenak. Preskripzio epea berrito hasiko da, salatua izan denari leporatu ezin zaizkion arrazoiengatik prozedura hilabetetik gora geldituta badago.

Zigorren preskripzio epea zigorra jartzen duen ebazpena irmo bihurtu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da kontatzen; epe hori urtebetekoa izango da.

Preskripzio epearen zenbaketa gelditu egingo da, betearazteko prozedura hasten bada, interesduna jakitun dela. Arau-hausleari egotzi ezin zaion arrazoiren bat dela eta, prozedura hori hilabetetik gora geldirik bada, jarraitu egingo da epea zenbatzen.

180. artikulua

Zigor larriak eta oso larriak gidari eta arau-hausleen erregistroan idatziko dira; aurrekariaren ondorioetarako, zigor horiek baliozabatu egingo dira erabat betetzen direnetik edo preskribatzen direnetik 6 hilabete igaro ondoren, ofizioz nahiz interesdunak hala eskatuta.

181. artikulua

Ordenantza honetan aurreikusten diren zigorrak ezingo dira betearazi, harik eta administrazio bidean zigorra jartzeko ebazpenak irmo bihurtu arte.

182. artikulua

Ebazpena irmoa den egunetik hasi eta 15 egun balioduneko epean ordainduko dira isunak. Epe hori igaro eta ordainketa egin ez bada, premiamendu prozeduraren bidez egingo da ordain-arazpena.

183. artikulua

Arau-hauste arinak 90 euro arteko isunarekin zigortuko dira, larriak 91tik 300 euro bitarteko isunarekin, eta oso larriak 301etik 600 euro bitarteko isunarekin. Arau-hauste larriak, gainera, gida-baimena gutxienez hilabete baterako eta gehienez hiru hilabeterako kenduz zigortu ahaliko dira. Arau-hauste oso larriak, edozein kasutan, gidabaimena gutxienez hilabete baterako eta gehienez hiru hilabeterako kenduz zigortuko dira. Hori guztia Trafikoari, Ibilgailu Motordunen Zirkulazioari eta Bide Segurtasunari buruzko Legearen testu artikulatua aldatzeko uztailaren 19ko 17/2005 Legean ezarzen diren salbuespenak egiteari utzi gabe.

184. artikulua

Edozein kasutan, Ordenantza honetan arautzen den zigor-prozedurak honako hauetan agintzen dena bete beharko du: Trafikoaren, Ibilgailu Motordunen Zirkulazioaren eta Bide Segurtasunaren oinarri buruzko uztailaren 25eko 18/1989 Legea; Trafikoari, Ibilgailu Motordunen Zirkulazioari eta Bide Segurtasunari buruzko Legearen testu artikulatua onetsi zuen martxoaren 2ko 339/1990 Legegintzako Errege Dekretua (lege hori, besteak beste, uztailaren 19ko 17/2005 Legeak aldatu zuen); Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legea (urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatua); Trafikoaren, Motordun Ibilgailuen Zirkulazioaren eta Bide Segurtasunaren inguruko zigor-prozedura onesten duen otsailaren 25eko 320/1994 Errege Dekretua eta hari egindako aldatetarako (urtarrilaren 30eko 116/1998 Errege Dekretua eta otsailaren 4ko 137/2000 Errege Dekretua); Zigortzeko Ahalmena betetzeko prozeduraren araudia onesten duen abuztuaren 4ko 1398/1993 Errege Dekretua, eta azkenik, etorkizunean ezarriko diren arauak.

El plazo de prescripción se cuenta a partir del día en que los hechos se hubieran cometido. La prescripción se interrumpe por cualquier actuación administrativa de la que tenga conocimiento el denunciado o esté encaminada a averiguar su identidad o domicilio y se practiquen con proyección externa a la dependencia en que se origine. También se interrumpe la prescripción por la notificación efectuada de acuerdo con lo establecido en el artículo 77 del texto articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial. La prescripción se reanuda si el procedimiento se paraliza durante más de un mes por causa no imputable al denunciado.

El plazo de prescripción de las sanciones será de un año computado desde el día siguiente a aquel en que adquiera firmeza la resolución por la que se imponga la correspondiente sanción.

Interrumpirá la prescripción la iniciación, con conocimiento de la persona interesada, del procedimiento de ejecución, volviendo a transcurrir el plazo si aquel está paralizado durante más de un mes por causa no imputable al infractor.

Artículo 180

Las sanciones graves y muy graves serán anotadas en el Registro de Conductores e Infractores y serán cancelados de oficio o a petición del interesado, a efectos de antecedentes, una vez transcurridos seis meses desde su total cumplimiento o prescripción.

Artículo 181

No se podrá proceder a la ejecución de las sanciones previstas en esta Ordenanza que no hayan adquirido firmeza en vía administrativa.

Artículo 182

Las multas deberán hacerse efectivas dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha de su firmeza. Transcurrido dicho plazo sin haberse satisfecho su exacción se llevará a cabo por el procedimiento de apremio.

Artículo 183

Las infracciones leves serán sancionadas con multa de hasta 90 euros; las graves, con multa de 91 a 300 euros, y las muy graves, de 301 a 600 euros. En el caso de infracciones graves, podrá imponerse, además, la sanción de suspensión del permiso o licencia de conducción por el tiempo mínimo de un mes y máximo de hasta tres meses, y en el supuesto de infracciones muy graves se impondrá, en todo caso, la sanción de suspensión por el tiempo mínimo de un mes y máximo de tres meses. Todo ello sin perjuicio de las excepciones que se establecen en la Ley 17/2005, de 19 de julio, que modifica el texto articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial.

Artículo 184

El procedimiento sancionador regulado en esta Ordenanza deberá en todo caso cumplir con lo dispuesto en la Ley 18/1989, de 25 de julio, de Bases sobre Tráfico y Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial; el Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo, por el que se aprueba el texto articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, modificada entre otras por la Ley 17/2005, de 19 de julio; la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero; el Real Decreto 320/1994, de 25 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de Procedimiento Sancionador en Materia de Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, y las modificaciones introducidas por el Real Decreto 116/1998, de 30 de enero, y por el Real Decreto 137/2000, de 4 de febrero; el Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento del Procedimiento para el ejercicio de la Potestad sancionadora, y la norma futura de aplicación.

ERANSKINA
ARAU-HAUSTEEN TAULA

Arau-haustearen deskribapena	Artikulua	Kalifikazioa	Zenbatekoa	Puntuak
Ibilgailua herri bidean abandonatzea	BSL. 71.a) art.	Arina	50	
Sestra aldaketetan, bihurtzeetan edo ikuspen gutxiko guneetan aurreratzea	BSL. 36.1 art.	Larria	100	4
Bide elkarguneetan edo horien inguruan aurreratzea	BSL. 36.3 art.	Larria	100	4
Oinezkoen edo trenbideen pasaguneetan aurreratzea	BSL. 36.2 art.	Larria	100	4
Debekatutako gune arriskutsuan aurreratzea	BSL. 36. art.	Oso larria	301	4
Bidera sutea edo zirkulazio istripua eragin edo ingurumena kaltetu dezakeen edozer botatzea	BSL. 65.4 art.	Larria	100	4
Nahitaezko aseguru ez izatea	Trafikoko Lurralde Ordezkaritza			
Kirol probak, bizikleta martxak eta bestelako ekintzak baimenik gabe edo emandako baimena errespetatu gabe egitea	ZAO. 55. art.	Oso larria	301	
Zirkulazio baimenik gabe edo araudizko bestelako baimenik gabe zirkulatzea	Trafikoko Lurralde Ordezkaritza			
Gidariari ondo ikustea eragozten dioten gailuekin zirkulatzea	ZAO. 14. art.	Arina	50	
Ke-hodi libredun motor-bizikletarekin zirkulatzea	ZAO. 7.2 art.	Arina	50	
Seguruak ez diren baldintza teknikoekin zirkulatzea	BSL. 61.1 art.	Larria	100	
Aurreko eserlekuan 12 urtetik beherakoak homologatu gabeko gailurik gabe eramatea	BSL. 11.4 art.	Arina	50	
Oinezkoen gunean gurrpil oholarekin ibiltzea	ZAO. 121.4 art.	Arina	50	
Ibilgailuen arteko tartek errespetatu gabe zirkulatzea	ZAO. 54.1 art.	Larria	100	3
Motor-bizikleta edo motorrean 12 urtetik beherakoak eramatea	BSL. 65.4.i) art.	Larria	100	
Baja emandako ibilgailuarekin zirkulatzea	BSL. 61.4 art.	Larria	100	
Araudiko baldintza teknikoak betetzen ez dituen ibilgailuarekin bide segurtasuna larriki kaltetuz zirkulatzea	BSL. 65.5.l) art.	Oso larria	301	
Motor-bizikletaren edo motorraren direkzio eskulekuaren eta gidariaren artean bidaiaria eramatea	ZAO. 12.2 art.	Arina	50	
Ezarritakoaren aurkako noranzkoan zirkulatzea	BSL. 65.5.f) art.	Oso larria	301	6
Atzerako martxan zirkulatzea	BSL. 31.1 art.	Larria	100	4 (auto-bide eta auto-bietan)
Motor-bizikletaren edo motorraren zirkulazio baimenak baimentzen duena baino bidaiari gehiago eramatea	ZAO. 12.2 art.	Arina	50	
Autobidean edo autobian ibiltzea beren-beregi debekatuta duten ibilgailuekin aipatutako lekuetan zirkulatzea	BSL. 65.5.o) art.	Oso larria	301	4
Beste erabiltzaile batzuentzat gordetako erreitrik zirkulatzea	ZAO. 160. art.	Arina	50	
Debekatutako norabidean zirkulatzea	BSL. 53.1 art.	Larria	100	
Matrikula plakarik gabe zirkulatzea	Trafikoko Lurralde Ordezkaritza			
Ibilgailuek oinezkoen guneetan zirkulatzea	ZAO. 121.5 art.	Arina	50	
Zuzena ez den moduan jokatzea (keinuak, hitzak, etab.)	ZAO. 2. art.	Arina	50	
Estupefazianteen, psikotropikoen, suspergarrien eta antzeko efektuak dituzten bestelako sustantzien eraginpean gidatzea	BSL. 65.5.a) art.	Oso larria	301	6
Gidabaimenik gabe gidatzea	Trafikoko Lurralde Ordezkaritza			
Motor-bizikleta lizentziarik gabe edo balioa galdurik duen lizentziarekin gidatzea	Trafikoko Lurralde Ordezkaritza			
Botatako arnasan 0,50 mg/l baino gehiagoko alkohol tasarekin gidatzea (profesionalek eta 2 urte baino gutxiagoko antzinatasuna duten gidabaimenen titularrek 0,30 mg/l baino gehiago)	ZAO. 20. art.	Oso larria	301	6
Botatako arnasan 0,25 mg/l baino gehiagorekin gidatzea eta 0,50 mg/l-raino (profesionalek eta 2 urte baino gutxiagoko antzinatasuna duten gidabaimenen titularrek 0,15 mg/l baino gehiago eta 0,30 mg/l arte)	ZAO. 20. art.	Oso larria	301	4

Arau-haustearen deskribapena	Artikulua	Kalifikazioa	Zenbatekoa	Puntuak
Arduragabe gidatzea	BSL. 65.4.ñ) art.	Larria	100	4
Ausartegi gidatzea	BSL. 65.5.d) art.	Oso larria	301	6
Argiztapenik gabe edo itsutasuna eraginez gidatzea	BSL. 65.4.c) art.	Larria	100	2
Gidabaimena gainean eraman gabe gidatzea	Trafikoko Lurralde Ordezkaritza			
Gidari hasiberriaren seinalea jarri gabe gidatzea	ZAO. 173. art.	Arina	50	
Gidatzeko denborak %50ean gaituz edo atsedenaldirik %50ean gutxituz gidatzea	BSL. 65.5.h) art.	Oso larria	301	6
Gidatu bitartean nahitaezko arreta galarazten duten gailuekin gidatzea (adibidez, sakelako telefonoekin)	BSL. 65.4.e) art.	Larria	100	3
Oinezkoak galtzada debekatutako tokitik edo debekatutako moduan gurutzatzea	ZAO. 124.2 art.	Arina	50	
Galtzadara likidoak isurtzea	BSL. 10.2 art.	Arina	50	
Arauk bete gabe noranzko aldaketa egitea	BSL. 65.4.a) art.	Larria	100	3
Bideen elkargunean edo oinezkoentzako pasagunean sartzea, zirkulazioa oztopatuz	BSL. 24.2 art.	Larria	100	
Herri barruan 3. kategoriako ibilgailuak aparkatzea	BSL. 39. art.	Arina	50	
Trafikoaren kontrako noranzkoan edo espaloiko ertzetik urrun aparkatzea	BSL. 38.2 art.	Arina	50	
Pasabidea adierazten duten seinaleen aurrean aparkatzea	BSL. 39.2.f) art.	Arina	50	
Gelditzea debekatuta dagoen lekuan aparkatzea	BSL. 39.2 art.	Arina	50	
Oinezkoentzat gordetako espaloi, pasealeku edo bestelako guneeetan aparkatzea	BSL. 39.2.e) art.	Arina	50	
Ibilgailua bigarren lerroan aparkatu eta gidariak alde egitea	ZAO. 91.2.h) art.	Arina	50	
Gunea gaizki erabiliz aparkatzea	BSL. 38.3 art.	Arina	50	
Beste erabiliztaile batzuentzat gordetako errei edo bide zatietan aparkatu edo gelditzea	BSL. 39.1.c) art.	Arina	50	
Bihurguneetan, ikuspen murrizteko sestra aldaketetan eta tuneletan aparkatu edo gelditzea	BSL. 39.1.a) art.	Larria	100	2
Bazterbidean aparkatu edo gelditzea	BSL. 38.1 art.	Arina	50	
Larrialdi edo segurtasun zerbitzuetarako guneeetan aparkatu edo gelditzea	ZAO. 91.2.j) art.	Arina	50	
Elkarguneetan edo horien inguruetan aparkatzea, biraketa oztopatuz	BSL. 39.1.d) art.	Arina	50	
Oinezkoen babesguneeetan, erdibiztazileetan edo bereizleetan aparkatu edo gelditzea	ZAO. 91.2 art.	Arina	50	
Galtzadaren erdian aparkatu edo gelditzea	ZAO. 91.2.l) art.	Larria	100	
Arriskua eragin edo zirkulazioa oztopatzen duten guneeetan aparkatu edo gelditzea	ZAO. 91.2.m) art.	Larria	100	2
Garraio publikoaren geltokietan aparkatu edo gelditzea	ZAO. 91.2.i) art.	Arina	50	
Trenbide pasagunean aparkatu edo gelditzea	BSL. 39.1.b) art.	Larria	100	2
Txirindulari edo oinezkoentzako pasabideetan aparkatu edo gelditzea	BSL. 39.1.b) art.	Arina	50	
Seinaleek debekatzen duten guneeetan aparkatu edo gelditzea	BSL. 39. art.	Arina	50	
Zamalanetarako gordetako guneeetan eta ordutegietan aparkatu edo gelditzea	ZAO. 91.2.g) art.	Arina	50	
Oinezkoak eta elbarriak pasatzeko gordetako gune seinalezatuetan aparkatu edo gelditzea	BSL. 39.1.j) art.	Arina	50	
Seinaleak baimentzen duen biraketa eragotziz aparkatu edo gelditzea	ZAO. 91.2.f) art.	Larria	100	
Aparkatutako edo gelditutako ibilgailu bati bidera irtetea eragotziz aparkatu edo gelditzea	ZAO. 91.2.b) art.	Larria	100	
Seinaleak ikustea eragotziz aparkatu edo gelditzea	BSL. 39.1.e) art.	Larria	100	
Beste ibilgailu bati pasabidea eragotziz edo 3 m baino gutxiagoko tartea utziz aparkatu edo gelditzea	ZAO. 91.2.a) art.	Larria	100	
Debekatutako maniobrak egitera behartuz aparkatu edo gelditzea	BSL. 39.1.f) art.	Larria	100	
Elbarrientzat beheratutako pasabideak oztopatuz aparkatu edo gelditzea	ZAO. 91.2.d) art.	Larria	100	

Arau-haustearen deskribapena	Artikulua	Kalifikazioa	Zenbatekoa	Puntuak
Zirkulazioa oztopatuz aparkatu edo gelditzea	BSL. 38.3 art.	Larria	50	
Ibilgailuei, pertsoneri eta abarrei higiezinetatik ateratzea eragotziz aparkatu edo gelditzea	ZAO. 91.2.c) art.	Larria	50	
Gidabaimenaren murrizketak ez errespetatzea	Trafikoko Lurralde Ordezkaritza			
Alkoholemia probari uko egitea	BSL. 12.2 art.	Oso larria	301	6
Estupefazianteak, psicotropikoak, suspergarriak eta antzeko bestelako sustantziak detektatzeko probari uko egitea	ZAO. 28. art.	Oso larria	301	6
Maniobra ez ohartaraztea	BSL. 28.1 art.	Arina	50	
Eskuinekoari bidea ez uztea	BSL. 21.2 art.	Larria	100	
Gidariaren datuak ez ematea, jabeari eskatzen bazaizkion.	BSL. 72.3 art.	Oso larria	301	
Istripuan datuak ez ematea	ZAO. 129. art.	Larria	100	
Trafikoaren edo bidearen egoerak hala eskatzen duenean abiadura ez murriztea	ZAO. 46.1 art.	Larria	100	
Trafikoko Zuzendaritza Orokorrari transferentzia ez jakinaraztea	BSL. 61.4 art.	Arina	50	
Ibilgailuak eguneratutako IAT ez izatea	BSL. 61.3 art.	Arina	50	
Gidatzean arretarik ez jartzea	ZAO. 18.1 art.	Arina	50	
Abiadura mugak ez errespetatzea:				
— Abiadura muga 20 eta 30 km/h bitarteko aldearekin gainditzea				2
— Abiadura muga 30 eta 40 km/h bitarteko aldearekin gainditzea				3
— Abiadura muga 40 km/h-ko baino alde handiagoarekin gainditzea, BSLren 65.5.c) artikulua erabili ez bada	BSL. 19. art.	Larria	100	4
Sigi-saga erako marra horiak ez errespetatzea	ZAO. 171. art.	Arina	50	
Oinezkoek duten pasatzeko lehentasuna ez errespetatzea	BSL. 23.1. art.	Larria	100	4
Txirriindulariek duten pasatzeko lehentasuna ez errespetatzea	ZAO. 64. art.	Larria	100	4
Gorri dagoen semaforoa ez errespetatzea	BSL. 65.4.k) art.	Larria	100	4
Egoitza-kalearen einaleak ez errespetatzea	BSL. 53.1 art.	Arina	50	
Utzi pasatzen edo stop dioten seinaleak ez errespetatzea	BSL. 53.1 art.	Larria	100	4
Betebehar seinalea ez errespetatzea	BSL. 53.1 art.	Arina	50	
Agentearen seinalea ez errespetatzea	BSL. 53.1 art.	Larria	100	4
Agindu seinaleak ez errespetatzea	53.1 art.	Arina	50	
Gidariak edo bidaiariak babeserako kaskorik ez eramatea, edo homologatu gabekoa eramatea	BSL. 65.4.h) art.	Larria	100	2
Gidariak edo bidaiariak segurtasun uhala ez erabiltzea	BSL. 65.4.h) art.	Larria	100	2
Ibilgailuaren ibilgetzea haustea	BSL. 70 art.	Arina	50	
Debekatutako itzulbidea egitea	ZAO. 79.1 art.	Larria	100	3
Baimenik gabe obrak egin eta seinaleztatzea	BSL. 65.4.d) art.	Larria	100	
Baimenik gabeko lasterketa edo lehiaketak egitea	BSL. 65.5.f) art.	Oso larria	301	6
Debekatutako bira egitea	BSL. 53.1 art.	Arina	50	
Zamalanak baimendutako gune eta ordutegietatik kanpo egitea	ZAO. 16. art.	Arina	50	
Baimendutako gehieneko abiadura %50ean gainditzea	BSL. 65.5.c) art.	Oso larria	301	6
Baimendutako bidaiari kopurua +%50ean gainditzea	BSL. 65.5.e) art.	Oso larria	301	4
Hots-seinaleak arrazoirik gabe erabiltzea	BSL. 44.3 art.	Arina	50	
Agenteen zaintza saihesteko mekanismo edo sistemak erabiltzea	BSL. 65.4.g) art.	Larria	100	2

ANEXO

TABLA DE INFRACCIONES Y SANCIONES EN MATERIA DE TRÁFICO

Descripción de la infracción	Artículo	Calificación	Importe	Puntos
Abandono del vehículo en la vía pública	Art. 71.a) LSV	Leve	50	
Adelantar en cambio de rasante, curva o zonas de visibilidad reducida	Art. 36.1 LSV	Grave	100	4

Descripción de la infracción	Artículo	Calificación	Importe	Puntos
Adelantar en intersecciones o proximidades	Art. 36.3 LSV	Grave	100	4
Adelantar en paso de peatones y en pasos a nivel	Art. 36.2 LSV	Grave	100	4
Adelantar en zona prohibida con peligro	Art. 36 LSV	Muy grave	301	4
Arrojar a la vía objeto que pueda causar incendio, accidente de circulación o perjudicar el medio ambiente	Art. 65.4.o) LSV	Grave	100	4
Carecer de seguro obligatorio	Delegación Territorial de Tráfico			
Celebrar pruebas deportivas y marchas ciclistas u otros eventos sin autorización reglamentaria o incumpliendo la otorgada	Art. 55 RGC	Muy grave	301	
Circular careciendo del permiso de circulación o con autorización no reglamentaria	Delegación Territorial de Tráfico			
Circular con dispositivos que impidan la correcta visión del conductor	Art. 14 RGC	Leve	50	
Circular con ciclomotor con escape libre	Art. 7.2 RGC	Leve	50	
Circular con condiciones técnicas no seguras	Art. 61.1 LSV	Grave	100	
Circular con menor de 12 años en asiento delantero salvo que utilicen dispositivo homologado	Art. 11.4 LSV	Leve	50	
Circular con monopatín en zona peatonal	Art. 121.4 RGC	Leve	50	
Circular sin respetar distancias entre vehículos	Art. 54.1 RGC	Grave	100	3
Circular con pasajero menor de 12 años en ciclomotor o motocicleta	Art. 65.4.i) LSV	Grave	100	2
Circular con vehículo dado de baja	Art. 61.4 LSV	Grave	100	
Circular con vehículo que incumpla las condiciones técnicas reglamentarias afectando gravemente a la seguridad vial	Art. 65.5.l) LSV	Muy grave	301	
Circular el pasajero en lugar intermedio entre la persona que conduce y el manillar de dirección de la motocicleta o ciclomotor	Art. 12.2 RGC	Leve	50	
Circular en sentido contrario al establecido	ART 65.5.f) LSV	Muy grave	301	6
Circular marcha atrás	Art. 31.1 LSV	Grave	100	4 (en autopistas y auto-vías)
Circular más pasajeros de los que consta en el permiso de circulación de una motocicleta o ciclomotor	Art. 12.2 RGC	Leve	50	
Circular por autopistas o autovías con vehículos expresamente prohibidos	Art. 65.5.o) LSV	Muy grave	301	4
Circular por carril reservado a otros usuarios	Art. 160 RGC	Leve	50	6
Circular por dirección prohibida	Art. 53.1 LSV	Grave	100	
Circular sin placas de matrícula	Delegación Territorial de Tráfico			
Circular vehículos por zona peatonal	Art. 121.5 RGC	Leve	50	
Comportarse de forma incorrecta, gestos, palabras, etc.	Art. 2 RGC	Leve	50	
Conducir bajo los efectos de estupefacientes, psicotrópicos, estimulantes y otras sustancias de efectos análogos	Art. 65.5.a) LSV	Muy grave	301	6
Conducir careciendo del permiso de conducir	Delegación Territorial de Tráfico			
Conducir ciclomotores sin licencia o con licencia caducada	Delegación Territorial de Tráfico			
Conducir con tasa de alcohol con valores mg/l en aire aspirado más de 0,50 (profesionales y titulares de permiso de conducción con menos de dos años de antigüedad más de 0,30 mg/l)	Art. 20 RGC	Muy grave	301	6
Conducir con tasa de alcohol con valores mg/l en aire aspirado superior a 0,25 hasta 0,50 (profesionales y titulares de permiso de conducción con menos de dos años de antigüedad más de 0,15 mg/l hasta 0,30 mg/l)	Art. 20 RGC	Muy grave	301	4
Conducir de forma negligente	Art. 65.4.ñ) LSV	Grave	100	4
Conducir de forma temeraria	Art. 65.5.d) LSV	Muy grave	301	6
Conducir sin alumbrado o producir deslumbramiento	Art. 65.4.c) LSV	Grave	100	2
Conducir sin portar el permiso de conducir	Delegación Territorial de Tráfico			

Descripción de la infracción	Artículo	Calificación	Importe	Puntos
Conducir sin portar señal de conductor novel	Art. 173 RGC	Leve	50	
Conducir superando los tiempos de conducción o reducir los tiempos de descanso en más de 50%	Art. 65.5.h) LSV	Muy grave	301	6
Conducir utilizando dispositivos incompatibles con la obligada atención a la conducción (ejemplo móviles)	Art. 65.4.e) LSV	Grave	100	3
Cruzar la calzada un peatón por lugar o forma prohibidos	124.2 RGC	Leve	50	
Depositar líquidos en la calzada	Art. 10.2 LSV	Leve	50	
Efectuar cambio de dirección o de sentido de marcha	Art. 65.4.a) LSV	Grave	100	3
Entrar en intersección o paso de peatones obstaculizando la circulación	Art. 24.2 LSV	Grave	100	
Estacionar en casco urbano vehículo de la 3.ª categoría	Art. 39 LSV	Leve	50	
Estacionar a la izquierda de marcha o separado del bordillo	Art. 38.2 LSV	Leve	50	
Estacionar delante de vados señalizados correctamente	Art. 39.2.f) LSV	Leve	50	
Estacionar donde está prohibida la parada	Art. 39.2 LSV	Leve	50	
Estacionar en aceras, paseos y zonas destinadas al paso de peatones	Art. 39.2.e) LSV	Leve	50	
Estacionar en doble fila sin conductor	Art. 91.2.h) RGC	Leve	50	
Estacionar utilizando mal el espacio	Art. 38.3 LSV	Leve	50	
Estacionar/parar en carriles o parte de la vía reservados a otros usuarios	Art. 39.1.c) LSV	Leve	50	
Estacionar/parar en curvas, cambios de rasante de visibilidad reducida y túneles	Art. 39.1.a) LSV	Grave	100	2
Estacionar/parar en el arcén	Art. 38.1 LSV	Leve	50	
Estacionar/parar en espacios reservados a servicios de urgencia o seguridad	Art. 91.2.j) RGC	Leve	50	
Estacionar/parar en intersecciones o proximidades si se dificulta el giro	Art. 39.1.d) LSV	Leve	50	
Estacionar/parar en medianas, isletas o separadores	Art. 91.2 RGC	Leve	50	
Estacionar/parar en medio de la calzada	Art. 91.2.l) RGC	Grave	100	
Estacionar/parar en otros lugares que constituyan peligro u obstaculicen la circulación	Art. 91.2.m) RGC	Grave	100	2
Estacionar/parar en parada de transporte público	Art. 91.2.i) RGC	Leve	50	
Estacionar/parar en pasos de nivel	Art. 39.1.b) LSV	Grave	100	2
Estacionar/parar en pasos para ciclistas y pasos para peatones	Art. 39.1.b) LSV	Leve	50	
Estacionar/parar en zona prohibida señalizada	Art. 39 LSV	Leve	50	
Estacionar/parar en zonas de carga y descarga durante horario de utilización	Art. 91.2.g) RGC	Leve	50	
Estacionar/parar en zonas señalizadas para uso de minusválidos y pasos de peatones	Art. 39.1.j) LSV	Leve	50	
Estacionar/parar impidiendo el giro autorizado por señal	Art. 91.2.f) RGC	Grave	100	
Estacionar/parar impidiendo incorporación de otro vehículo parado o estacionado	Art. 91.2.b) RGC	Grave	100	
Estacionar/parar impidiendo visibilidad de la señalización	Art. 39.1.e) LSV	Grave	100	
Estacionar/parar no permitiendo el paso de otro vehículo (o espacio inferior a 3 metros)	Art. 91.2.a) RGC	Grave	100	
Estacionar/parar obligando a hacer maniobras ilegales	Art. 39.1.f) LSV	Grave	100	
Estacionar/parar obstaculizando los pasos rebajados de minusválidos	Art. 91.2.d) RGC	Grave	100	
Estacionar/parar obstaculizando la circulación	Art. 38.3 LSV	Leve	50	
Estacionar/parar obstaculizando la salida de un inmueble de vehículos, personas...	Art. 91.2.c) RGC	Leve	50	
Incumplir restricciones del permiso de conducir	Delegación Territorial de Tráfico			
Negarse a realizar prueba de alcoholemia	Art. 12.2 LSV	Muy grave	301	6
Negarse a realizar prueba de detección de estupefacientes, psicotrópicos, estimulantes u otras sustancias análogas	Art. 28 RGC	Muy grave	301	6
No advertir maniobra	Art. 28.1 LSV	Leve	50	

Descripción de la infracción	Artículo	Calificación	Importe	Puntos
No ceder el paso a la derecha	Art. 21.2 LSV	Grave	100	
No facilitar datos del conductor el propietario requerido para ello	Art. 72.3 LSV	Muy grave	301	
No facilitar datos en accidente	Art. 129 RGC	Grave	100	
No moderar velocidad por circunstancia del tráfico o la vía	Art. 46.1 RGC	Grave	100	
No notificar transferencia a la Dirección General de Tráfico	Art. 61.4 LSV	Leve	50	
No presentar turismo en ITV	Art. 61.3 LSV	Leve	50	
No prestar atención a la conducción	Art. 18.1 RGC	Leve	50	
No respetar límites de velocidad:				
— Exceder los límites en más de 20 km/h hasta 30 km/h				2
— Exceder los límites en más de 30 km/h hasta 40 km/h				3
— Exceder los límites en más de 40 km/h, salvo que esté incurso lo indicado en el artículo 65.5.c) LSV	Art. 19 LSV	Grave	100	4
No respetar línea amarilla, zig-zag...	Art. 171 RGC	Leve	50	
No respetar prioridad de paso de peatones	Art. 23.1 LSV	Grave	100	4
No respetar prioridad de paso de ciclistas	Art. 64 RGC	Grave	100	4
No respetar semáforo en rojo	Art. 65.4.k) LSV	Grave	100	4
No respetar señal de calle residencial	Art. 53.1 LSV	Leve	50	
No respetar señal de ceda el paso o de stop	Art. 53.1 LSV	Grave	100	4
No respetar señal de obligación	Art. 53.1 LSV	Leve	50	
No respetar señal del agente	Art. 53.1 LSV	Grave	100	4
No respetar señales imperativas	Art. 53.1 LSV	Leve	50	
No utilizar el conductor o pasajeros casco de protección o uno no homologado	Art. 65.4.h) LSV	Grave	100	2
No utilizar el conductor u ocupantes cinturón de seguridad	Art. 65.4.h) LSV	Grave	100	2
Quebrantar inmovilización del vehículo	ART 70 LSV	Leve	50	
Realizar cambio de sentido prohibido	Art. 79.1 RGC	Grave	100	3
Realización y señalización de obras sin permiso	Art. 65.4.d) LSV	Grave	100	
Realizar carreras o competiciones no autorizadas	Art. 65.5.f) LSV	Muy grave	301	6
Realizar giro prohibido	Art. 53.1 LSV	Leve	50	
Realizar operaciones de carga y descarga fuera de las zonas y horarios autorizados	Art. 16 RGC	Leve	50	
Sobrepasar el límite de velocidad en más de un 50%	Art. 65.5.c) LSV	Muy grave	301	6
Transportar más viajeros de los autorizados (+50%)	Art. 65.5.e) LSV	Muy grave	301	4
Usar señales acústicas sin motivo	Art. 44.3 LSV	Leve	50	
Utilizar mecanismos o sistemas encaminados a eludir la vigilancia de los agentes	Art. 65.4.g) LSV	Grave	100	2

(II-4707)

Amorebieta-Etxanoko Udala

IRAGARKIA

2008ko Kontu Orokorra

Horri buruzko espedientea jendaurrean ikusgai jartzen da, hama-bost egunez iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu ondoko egunetik hasita, halaxe izan behar dela dagoelako xedatuta Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Erakundearen Aurrekontuei buruzko 10/2003 Foru Arauaren 63. artikuluan. Epe horretan interesatuek erreklamazioak, oztopoak edo oharak aurkeztu ahal izango dizkiote Kontu Orrokorari. Espedientea ikusgai egongo da Udaletxeko Kontuhartzaitzako bulegoetan.

Amorebieta-Etxanon, 2009ko ekainaren 5ean.—Alkateak, David Latxaga Ugartemendia

(II-4721)

Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano

ANUNCIO

Cuenta General 2008

El expediente de su razón queda expuesto al público, de conformidad con lo establecido en el artículo 63 de la Norma Foral 10/2003, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia, por un plazo de quince días a contar desde el siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», durante los cuales los interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones. A tal efecto, el expediente permanecerá en las oficinas de Intervención Municipal.

Amorebieta-Etxano, a 5 de junio de 2009.—El Alcalde, David Latxaga Ugartemendia

(II-4721)

Sestaoko Udala

Araubidez xedatutakoa betetzeko, jendaurrean jakinarazten da 2. Alkateordeak, Giza Baliabideetako Ordezkariek, 2009ko ekainaren 4ko Dekretuz honakoa xedatu duela:

Sestaoko Zaharren Udal Egoitzan Zuzendari-lanetan aritzeko, Udalak Goi-mailako Teknikariaren plaza bat jabetzan betetzeko (hutsik funtzionarioen lanpostuen zerrendan) lehiaketa-oposaketaren deialdia egin du eta eskabideak aurkezteko epea amaitu denean, eman zaizkidan aginpideen babesean, honakoa

ERABAKI DUT:

1.—Sestaoko Zaharren Udal Egoitzan Zuzendari-lanetan aritzeko Goi-mailako Teknikariaren plaza bat jabetzan hartzeko deitutako hautespen-probetarako onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrenda onartzea.

Onartuak

1	30.582.075-X	AHEDO CEZA, NEREA
2	11.915.089-P	AHEDO RODRIGUEZ, JOSE LUIS
3	14.248.226-W	BAHILLO CALLE, MARIA JESUS
4	22.728.667-K	CONDE LOPEZ, MARIA YOLANDA
5	11.917.833-S	CORRAL SANCHEZ, ADOLFO
6	11.923.187-X	DONADO LATORRE, MARIA PILAR
7	20.171.487-G	FERNANDEZ FERNANDEZ, JAVIER
8	11.919.711-F	FRAGA PRIETO, MARIA MAR
9	14.914.880-R	LAUCIRICA ZUBELDIA, JOSE FELIX
10	30.653.199-H	MANDALUNIZ LECUMBERRI, AITZIBER
11	14.955.002-B	MURGUIA OREJA, MARIA BEGOÑA
12	11.905.579-C	NIÑO VIVO, MIREN BEGOÑA
13	14.258.021-E	PASTOR PAGALDAY, AMAIA
14	43.653.978-R	RODRIGUEZ PEREZ, GERARDO
15	11.920.270-Z	SANCHEZ CRESPO, SOFIA
16	22.711.845-N	URQUIAGA ELGUEZABAL, MARIA AMAYA

Baztertuenak

Bat ere ez.

2.—Ebazpen hau jendaurrean jartzen da guztiek ezagutzeko eta 10 laneguneko epea ematen da legezko interesatuen erreklamazioak aurkez ditzaten. Epea iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da zenbatzen, erreferentziarako deialdia arautzen duten oinarriek xedatutakoarekin bat.

Sestaon, 2009ko ekainaren 4an.—2. Alkateordea, Giza Baliabideetako Ordezkarria

(II-4711)

Araubidez xedatutakoa betetzeko, jendaurrean jakinarazten da 2. Alkateordeak, Giza Baliabideetako Ordezkariek, 2008ko ekainaren 30eko Dekretuz honakoa xedatu duela:

Erizaintzan Diplomatuak (OLT/EUD) diren 5 plaza (hutsik funtzionarioen langileen zerrendan) jabetzan betetzeko Udalak lehiaketa-oposaketarako deialdia egin du eta eskabideak aurkezteko epea amaitu denean, eman zaizkidan ebazpenen babesean, honakoa erabaki dut:

1.—Erizaintzan Diplomatuak (OLT/EUD) 5 plaza jabetzan hartzeko deitutako hautespen-probetarako onartuen eta baztertuen honako behin-behineko zerrenda onartzea:

Onartuak

1	45.663.132-J	ABRALDES LOUZAO, VANESA
2	78.909.738-G	ALBERDI GARCIA DE EULATE, ASIER
3	45.679.020-P	ALBITRE VILA, ESTIBALIZ
4	30.691.275-Y	ALONSO GARCIA, MAIDER
5	72.311.872-X	ALONSO HERNANDEZ, JUNCAL
6	45.629.030-C	ALONSO VALENCIA, AMAGOIA
7	11.930.111-B	ALONSO DE PRADO, MARIA CARMEN

Ayuntamiento de Sestao

De conformidad con lo establecido reglamentariamente, se hace público que el 2.º Teniente de Alcalde, Delegado de Recursos Humanos, por Decreto de fecha 4 de junio de 2009, ha dispuesto lo siguiente:

Transcurrido el plazo establecido para la presentación de solicitudes para tomar parte en el concurso-oposición convocado por este Ayuntamiento para cubrir en propiedad una plaza de Técnico/a Superior destinado a cubrir el puesto de trabajo de Director/a de la Residencia Municipal de Ancianos de Sestao, vacante en la plantilla de funcionarios, en virtud de las atribuciones que me están conferidas,

RESUELVO:

1.—Aprobar la siguiente lista provisional de admitidos y excluidos a las pruebas selectivas convocadas para la provisión en propiedad de una plaza de Técnico/a Superior destinada a cubrir el puesto de trabajo de Director/a de la Residencia Municipal de Ancianos de Sestao:

Admitidos

1	30.582.075-X	AHEDO CEZA, NEREA
2	11.915.089-P	AHEDO RODRIGUEZ, JOSE LUIS
3	14.248.226-W	BAHILLO CALLE, MARIA JESUS
4	22.728.667-K	CONDE LOPEZ, MARIA YOLANDA
5	11.917.833-S	CORRAL SANCHEZ, ADOLFO
6	11.923.187-X	DONADO LATORRE, MARIA PILAR
7	20.171.487-G	FERNANDEZ FERNANDEZ, JAVIER
8	11.919.711-F	FRAGA PRIETO, MARIA MAR
9	14.914.880-R	LAUCIRICA ZUBELDIA, JOSE FELIX
10	30.653.199-H	MANDALUNIZ LECUMBERRI, AITZIBER
11	14.955.002-B	MURGUIA OREJA, MARIA BEGOÑA
12	11.905.579-C	NIÑO VIVO, MIREN BEGOÑA
13	14.258.021-E	PASTOR PAGALDAY, AMAIA
14	43.653.978-R	RODRIGUEZ PEREZ, GERARDO
15	11.920.270-Z	SANCHEZ CRESPO, SOFIA
16	22.711.845-N	URQUIAGA ELGUEZABAL, MARIA AMAYA

Excluidos

Ninguno.

2.—La presente resolución se hace pública para general conocimiento, concediéndose un plazo de 10 días hábiles para la presentación de reclamaciones por los interesados legítimos, a contar desde el día siguiente hábil al que aparezca publicado este anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», de conformidad con lo dispuesto en las Bases que rigen la convocatoria de referencia.

Sestao, a 4 de junio de 2009.—El 2.º Teniente de Alcalde, Delegado de Recursos Humanos

(II-4711)

De conformidad con lo establecido reglamentariamente, se hace público que el 2.º Teniente de Alcalde, Delegado de Recursos Humanos, por Decreto de 30 de junio de 2008, ha dispuesto lo siguiente:

Transcurrido el plazo establecido para la presentación de solicitudes para tomar parte en el concurso-oposición convocado por este Ayuntamiento para cubrir en propiedad 5 plazas de Diplomados/as en enfermería (ATS/DUE), vacantes en la plantilla de funcionarios, en virtud de las atribuciones que me están conferidas, resuelvo:

1.—Aprobar la siguiente lista provisional de admitidos y excluidos a las pruebas selectivas convocadas para la provisión en propiedad de 5 plazas de Diplomados/as en enfermería (ATS/DUE):

Admitidos

1	45.663.132-J	ABRALDES LOUZAO, VANESA
2	78.909.738-G	ALBERDI GARCIA DE EULATE, ASIER
3	45.679.020-P	ALBITRE VILA, ESTIBALIZ
4	30.691.275-Y	ALONSO GARCIA, MAIDER
5	72.311.872-X	ALONSO HERNANDEZ, JUNCAL
6	45.629.030-C	ALONSO VALENCIA, AMAGOIA
7	11.930.111-B	ALONSO DE PRADO, MARIA CARMEN

8	45.679.081-T	AMARO MARTIN, ESTIBALIZ	8	45.679.081-T	AMARO MARTIN, ESTIBALIZ
9	45.628.604-P	APARICIO MEJUTO, BEATRIZ	9	45.628.604-P	APARICIO MEJUTO, BEATRIZ
10	11.918.356-D	ARALUCE VERANO, MAITANE AMAIA DE	10	11.918.356-D	ARALUCE VERANO, MAITANE AMAIA DE
11	14.260.201-V	ARANA LOPEZ, IRANTZU	11	14.260.201-V	ARANA LOPEZ, IRANTZU
12	44.978.843-C	AROSTEGUI LAHERA, IZASKUN	12	44.978.843-C	AROSTEGUI LAHERA, IZASKUN
13	30.689.145-S	ARRIAGA CALVO, AMAYA	13	30.689.145-S	ARRIAGA CALVO, AMAYA
14	72.313.828-B	AUSOCOA MENDIGUREN, MAITE	14	72.313.828-B	AUSOCOA MENDIGUREN, MAITE
15	22.737.906-Z	BARANDALLA SANTACARA, M. ^a CARMEN	15	22.737.906-Z	BARANDALLA SANTACARA, M. ^a CARMEN
16	30.661.959-S	BARSELO SOLORZANO, NURIA	16	30.661.959-S	BARSELO SOLORZANO, NURIA
17	16.074.474-G	BENITO FONSECA, ENEKO	17	16.074.474-G	BENITO FONSECA, ENEKO
18	20.172.458-D	BLANCO MORENO, JULIA AMALIA	18	20.172.458-D	BLANCO MORENO, JULIA AMALIA
19	78.901.967-F	CABREDO TERAN, LEYRE	19	78.901.967-F	CABREDO TERAN, LEYRE
20	44.978.505-G	CALLE BAÑOS, NURIA	20	44.978.505-G	CALLE BAÑOS, NURIA
21	78.900.866-X	CAMPO INGUANZO, RAQUEL	21	78.900.866-X	CAMPO INGUANZO, RAQUEL
22	22.735.957-C	CARO MOURIN, JONATHAN	22	22.735.957-C	CARO MOURIN, JONATHAN
23	45.622.464-D	CASTAÑAR GARCIA, ESTIBALIZ	23	45.622.464-D	CASTAÑAR GARCIA, ESTIBALIZ
24	30.618.883-H	CORNEJO PERALES, M. ^a TERESA	24	30.618.883-H	CORNEJO PERALES, M. ^a TERESA
25	22.719.805-Z	CUESTA DIEZ, ROSANA	25	22.719.805-Z	CUESTA DIEZ, ROSANA
26	44.150.686-R	DELGADO SANCHEZ, ANA MARIA	26	44.150.686-R	DELGADO SANCHEZ, ANA MARIA
27	20.185.329-T	DIEGO PEREZ, JUAN DE	27	20.185.329-T	DIEGO PEREZ, JUAN DE
28	78.907.593-K	DIEZ IRABIEN, ANDREA	28	78.907.593-K	DIEZ IRABIEN, ANDREA
29	20.179.425-F	DIEZ LAREO, LAURA	29	20.179.425-F	DIEZ LAREO, LAURA
30	11.914.389-K	DONCEL PEÑIN, DELFINA	30	11.914.389-K	DONCEL PEÑIN, DELFINA
31	30.649.760-Y	ETXEBARRIA ETXEBARRIA, AITZIBER	31	30.649.760-Y	ETXEBARRIA ETXEBARRIA, AITZIBER
32	30.651.777-E	EXPOSITO LARRAURI, SONIA	32	30.651.777-E	EXPOSITO LARRAURI, SONIA
33	45.673.752-F	FERNANDEZ MIGUEL, JOANA	33	45.673.752-F	FERNANDEZ MIGUEL, JOANA
34	45.678.970-G	FERNANDEZ UTRERA, REBECA	34	45.678.970-G	FERNANDEZ UTRERA, REBECA
35	45.679.339-M	FERNANDEZ VILLATE, AMAIUR	35	45.679.339-M	FERNANDEZ VILLATE, AMAIUR
36	78.908.387-X	GAGO ALONSO, IMANOL	36	78.908.387-X	GAGO ALONSO, IMANOL
37	20.174.009-L	GALLASTEGUI RODRIGUEZ, SILVIA	37	20.174.009-L	GALLASTEGUI RODRIGUEZ, SILVIA
38	20.184.633-V	GARCIA IGLESIAS, M. ^a JESUS	38	20.184.633-V	GARCIA IGLESIAS, M. ^a JESUS
39	44.970.684-A	GARCIA PUENTE, NURIA	39	44.970.684-A	GARCIA PUENTE, NURIA
40	78.926.385-E	GARCIA-DIEGO FERNANDEZ, LEIRE	40	78.926.385-E	GARCIA-DIEGO FERNANDEZ, LEIRE
41	45.821.759-D	GARZO GARZO, LAURA	41	45.821.759-D	GARZO GARZO, LAURA
42	78.901.653-S	GÓMEZ LIZARRALDE, ARRATE	42	78.901.653-S	GÓMEZ LIZARRALDE, ARRATE
43	45.679.719-V	GONZALEZ IZQUIERDO, IRATXE	43	45.679.719-V	GONZALEZ IZQUIERDO, IRATXE
44	44.976.787-B	GONZALEZ VILLALBA, CAROLINA	44	44.976.787-B	GONZALEZ VILLALBA, CAROLINA
45	22.741.313-V	HERNANDEZ FONTECHA, GUADALUPE	45	22.741.313-V	HERNANDEZ FONTECHA, GUADALUPE
46	72.716.463-P	HUERTA OTEIZA, M. ^a MERCEDES	46	72.716.463-P	HUERTA OTEIZA, M. ^a MERCEDES
47	45.820.029-G	JUNQUERA LOPEZ, LAURA	47	45.820.029-G	JUNQUERA LOPEZ, LAURA
48	78.910.829-Z	LEITON BRIONES, PATRICIA	48	78.910.829-Z	LEITON BRIONES, PATRICIA
49	14.960.504-Q	LEJARCEGUI GUTIERREZ, GLORIA	49	14.960.504-Q	LEJARCEGUI GUTIERREZ, GLORIA
50	30.683.780-D	LOPEZ CANO, PATRICIA	50	30.683.780-D	LOPEZ CANO, PATRICIA
51	78.882.684-K	LOPEZ DE LA IGLESIA, MARTA	51	78.882.684-K	LOPEZ DE LA IGLESIA, MARTA
52	78.900.103-Y	LUCIO MORAL, BEATRIZ	52	78.900.103-Y	LUCIO MORAL, BEATRIZ
53	72.398.578-Y	LUIS SANCHEZ, AMAYA	53	72.398.578-Y	LUIS SANCHEZ, AMAYA
54	45.818.465-G	MANSO RILOVA, JANIRE	54	45.818.465-G	MANSO RILOVA, JANIRE
55	16.573.825-W	MARAÑON MARAÑON, LUCIA	55	16.573.825-W	MARAÑON MARAÑON, LUCIA
56	14.261.242-T	MARQUEZ ARPON, NAGORE	56	14.261.242-T	MARQUEZ ARPON, NAGORE
57	78.885.318-X	MARTIN GOMEZ, ITXASO	57	78.885.318-X	MARTIN GOMEZ, ITXASO
58	11.926.151-f	MARTIN GONZALVEZ, ROSA M. ^a	58	11.926.151-f	MARTIN GONZALVEZ, ROSA M. ^a
59	72.399.636-Y	MARTIN MERCADO, INMACULADA	59	72.399.636-Y	MARTIN MERCADO, INMACULADA
60	72.404.018-H	MARTINEZ BLANCO, PATRICIA	60	72.404.018-H	MARTINEZ BLANCO, PATRICIA
61	14.885.153-J	MARTINEZ FERNANDEZ DE LARRINOVA, M. ^a BELEN	61	14.885.153-J	MARTINEZ FERNANDEZ DE LARRINOVA, M. ^a BELEN
62	22.733.378-V	MATE GARCIA, JOSE LUIS	62	22.733.378-V	MATE GARCIA, JOSE LUIS
63	44.975.093-L	MAYORDOMO RODRIGUEZ, BEATRIZ	63	44.975.093-L	MAYORDOMO RODRIGUEZ, BEATRIZ
64	72.048.096-K	MEDINA GUTIERREZ, VERONICA	64	72.048.096-K	MEDINA GUTIERREZ, VERONICA
65	72.586.510-M	MENDOZA PEREZ, AMAIA	65	72.586.510-M	MENDOZA PEREZ, AMAIA
66	20.187.887-M	MERCHAN PEREZ, M. ^a ANGELES	66	20.187.887-M	MERCHAN PEREZ, M. ^a ANGELES
67	16.056.227-L	MIER ZARRAGA, OIHANA	67	16.056.227-L	MIER ZARRAGA, OIHANA
68	45.629.089-X	MIGUEL MARTIN, SUSANA	68	45.629.089-X	MIGUEL MARTIN, SUSANA
69	20.170.151-W	MODAMIO BLANCO, MONICA	69	20.170.151-W	MODAMIO BLANCO, MONICA
70	20.181.370-C	MONTERO GARCIA, MARIA DEL MAR	70	20.181.370-C	MONTERO GARCIA, MARIA DEL MAR
71	25.192.369-D	MORALES PASAMAR, M. ^a JESUS	71	25.192.369-D	MORALES PASAMAR, M. ^a JESUS
72	14.897.986-N	MORENO GONZALO, M. ^a BELEN	72	14.897.986-N	MORENO GONZALO, M. ^a BELEN
73	45.816.213-Y	MORENO ROMERO, LORENA	73	45.816.213-Y	MORENO ROMERO, LORENA
74	45.675.378-T	MOZO MARDONES, VANESA	74	45.675.378-T	MOZO MARDONES, VANESA
75	44.972.677-H	MUÑOZ RODRIGUEZ, VERONICA	75	44.972.677-H	MUÑOZ RODRIGUEZ, VERONICA
76	78.873.704-B	NIEVES SAIZ, SILVIA	76	78.873.704-B	NIEVES SAIZ, SILVIA
77	30.599.773-K	ORMAETXEA GARAI, MIREN KARMELE	77	30.599.773-K	ORMAETXEA GARAI, MIREN KARMELE
78	30.665.029-A	ORTEGA SANCHEZ, ANA MARIA	78	30.665.029-A	ORTEGA SANCHEZ, ANA MARIA
79	45.896.841-J	OSORIO ANTOLIN, ITXASO	79	45.896.841-J	OSORIO ANTOLIN, ITXASO
80	78.911.440-G	PARTE FERNANDEZ, EVA	80	78.911.440-G	PARTE FERNANDEZ, EVA
81	78.889.758-B	PEREZ MACHO, AINARA	81	78.889.758-B	PEREZ MACHO, AINARA
82	16.060.633-D	PEREZ SAENZ-AZCUNAGA, XABIER	82	16.060.633-D	PEREZ SAENZ-AZCUNAGA, XABIER
83	11.918.428-N	QUINTAS GOMEZ, M. ^a BEGOÑA	83	11.918.428-N	QUINTAS GOMEZ, M. ^a BEGOÑA
84	22.751.772-B	RAMOS DIEZ, SILVIA	84	22.751.772-B	RAMOS DIEZ, SILVIA
85	45.620.426-H	RAMOS MARTINEZ, NAGORE	85	45.620.426-H	RAMOS MARTINEZ, NAGORE
86	20.185.897-Q	REVILLA DOMINGUEZ, CRISTINA	86	20.185.897-Q	REVILLA DOMINGUEZ, CRISTINA
87	72.390.775-T	RIO, del MARTINEZ, MIREN ARANTZAZU	87	72.390.775-T	RIO, del MARTINEZ, MIREN ARANTZAZU
88	11.924.516-M	RIOS RAMON, M. ^a NIEVES	88	11.924.516-M	RIOS RAMON, M. ^a NIEVES
89	16.058.707-S	ROBLES GALLO, ITZIAR	89	16.058.707-S	ROBLES GALLO, ITZIAR
90	29.035.291-E	RODRIGUEZ PEDROSA, SONIA	90	29.035.291-E	RODRIGUEZ PEDROSA, SONIA
91	30.605.141-F	ROJO FERNANDEZ, MAROLA	91	30.605.141-F	ROJO FERNANDEZ, MAROLA
92	44.973.612-X	RUIZ MORENO, IZASKUN	92	44.973.612-X	RUIZ MORENO, IZASKUN
93	72.395.885-G	SAEZ PEREZ, GLORIA	93	72.395.885-G	SAEZ PEREZ, GLORIA
94	78.916.326-Z	SAGASTAGOYA ZABALA, GOIZALDE	94	78.916.326-Z	SAGASTAGOYA ZABALA, GOIZALDE
95	20.179.236-W	SAINZ-TERRONES FERNANDEZ, DAVID	95	20.179.236-W	SAINZ-TERRONES FERNANDEZ, DAVID
96	20.185.457-J	SANCHEZ FERREIRO, ELENA	96	20.185.457-J	SANCHEZ FERREIRO, ELENA
97	45.816.633-N	SANCHEZ FUNGUEIRIÑO, MARIA	97	45.816.633-N	SANCHEZ FUNGUEIRIÑO, MARIA
98	78.903.569-E	SANCHEZ ISLA, JOSE RAMON	98	78.903.569-E	SANCHEZ ISLA, JOSE RAMON
99	22.740.289-M	SANCHEZ ROBREDO, ROBERTO	99	22.740.289-M	SANCHEZ ROBREDO, ROBERTO
100	10.084.580-T	SANCHEZ VALLE, FCO. JAVIER ALEXIS	100	10.084.580-T	SANCHEZ VALLE, FCO. JAVIER ALEXIS
101	16.077.275-E	SANTAMARIA ARRIORTUA, ARANTZAZU BLANCA	101	16.077.275-E	SANTAMARIA ARRIORTUA, ARANTZAZU BLANCA

102 72.401.439-S SANZ CRUZ, ANDREA
 103 78.908.628-K SAUTUA CHARTE, GARBIÑE
 104 30.569.875-T TORREALDAY SUESCUN, MARGARITA
 105 44.687.888-S UGARRIZA ACHA, MARINA IUGATX
 106 44.978.888-L VALERO GARCIA, M.ª CONCEPCION
 107 44.974.368-F VALLADARES JIMENEZ, NATALIA
 108 45.675.486-Q VAZQUEZ VAZQUEZ, DAVID
 109 72.398.013-Q VICENTE HERNANDEZ, VANESA

Baztertuak

1 14.573.856-G GARCIA MANOBEL, ISABEL

Deialdiaren oinarrietan eskatutako titulazioa ez aurkeztea-gatik.

2.—Ebazpen hau jendaurrean jartzen da guztiek ezagutzeko eta 10 laneguneko epea ematen da legezko interesatuen erreklamazioak aurkez ditzaten. Epea iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da zenbatzen, erreferentziatzeko deialdia arautzen duten oinarriek xedatutakoarekin bat.

Sestaon, 2009ko ekainaren 4an.—2. Alkateordea, Giza Balia-bideetako Ordezkarria

(II-4712)

Basauriko Udala**IRAGARKIA**

Alkatetzaren 2558 Dekretua, 2009ko ekainaren 8koa. Honen bitartez, ezkontza baimentzeko eskumena eskuordetu zaio Arantza Osorno Alvarez zinegotziari.

Kode Zibilaren 51. artikulua indarrean dagoen Udal Araudi Organikoaren 41. artikulua erekin lotuta emandako eskumenak erabiliz,

HONAKOA XEDATU DUT :

Lehenengoa.—Arantza Osorno Alvarez Basauriko Udaleko zinegotziari eskuordetuko zaio Francisco Javier Fernández González jaunaren eta María Inmaculada Aira Zuazo andrearen arteko ezkontza baimentzeko eskumena. Bi mila eta bederatziko ekainaren hamahiruan izango da ezkontza, udaletxean. Hala ere, epailek ezkontza hori egiteko baimena eman beharko du.

Bigarrena.—Ebazpen hau interesdunari jakinarazi eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da dekretua, horren berri izan dezan eta ondore egokiak izan ditzan.

Basaurin, 2009ko ekainaren 8an.—Alkate andrea, Loly de Juan de Miguel

(II-4722)

IRAGARKIA

Alkatetzaren 2559 Dekretua, 2009ko ekainaren 8koa. Honen bitartez, ezkontza baimentzeko eskumena eskuordetu zaio Arantza Osorno Alvarez zinegotziari.

Kode Zibilaren 51. artikulua indarrean dagoen Udal Araudi Organikoaren 41. artikulua erekin lotuta emandako eskumenak erabiliz,

HONAKOA XEDATU DUT :

Lehenengoa.—Arantza Osorno Alvarez Basauriko Udaleko zinegotziari eskuordetuko zaio Oscar Castañeda Gutierrez jaunaren eta María Teresa Carril Cardama andrearen arteko ezkontza baimentzeko eskumena. Bi mila eta bederatziko ekainaren hamahiruan izango da ezkontza, udaletxean. Hala ere, epailek ezkontza hori egiteko baimena eman beharko du.

Bigarrena.—Ebazpen hau interesdunari jakinarazi eta "Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da dekretua, horren berri izan dezan eta ondore egokiak izan ditzan.

Basaurin, 2009ko ekainaren 8an.—Alkate andrea, Loly de Juan de Miguel

(II-4723)

102 72.401.439-S SANZ CRUZ, ANDREA
 103 78.908.628-K SAUTUA CHARTE, GARBIÑE
 104 30.569.875-T TORREALDAY SUESCUN, MARGARITA
 105 44.687.888-S UGARRIZA ACHA, MARINA IUGATX
 106 44.978.888-L VALERO GARCIA, M.ª CONCEPCION
 107 44.974.368-F VALLADARES JIMENEZ, NATALIA
 108 45.675.486-Q VAZQUEZ VAZQUEZ, DAVID
 109 72.398.013-Q VICENTE HERNANDEZ, VANESA

Excluidos

1 14.573.856-G GARCIA MANOBEL, ISABEL

Por no haber presentado la titulación exigida en las bases de la convocatoria.

2.º—La presente resolución se hace publica para general conocimiento, concediéndose un plazo de 10 días hábiles para la presentación de reclamaciones por los interesados legítimos, a contar desde el día siguiente hábil al que aparezca publicado este anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», de conformidad con lo dispuesto en las Bases que rigen la convocatoria de referencia.

Sestao, a 4 de junio de 2009.—El 2.º Teniente de Alcalde, Delegado de Recursos Humanos

(II-4712)

Ayuntamiento de Basauri**ANUNCIO**

Decreto de la Alcaldesa número 2558, del ocho de junio de dos mil nueve, por el que se dispone la delegación para autorización de matrimonio, en la concejala Arantza Osorno Alvarez.

En uso de las atribuciones conferidas por el artículo 51 del Código Civil, en relación con el artículo 41 del vigente Reglamento Orgánico Municipal .

DISPONGO:

Primero.—Delegar a favor de Arantza Osorno Alvarez, Concejala del Ayuntamiento de Basauri, la facultad para autorizar el matrimonio de don Francisco Javier Fernández González y doña María Inmaculada Aira Zuazo, a celebrar el día trece de junio dos mil nueve, en la Casa Consistorial, condicionada a la resolución judicial de autorización del matrimonio.

Segundo.—Dar traslado de esta Resolución al interesado y publicar el Decreto en el «Boletín Oficial de Bizkaia» para su conocimiento y efectos.

En Basauri, a 8 de junio de 2009.—La Alcaldesa, Loly de Juan de Miguel

(II-4722)

ANUNCIO

Decreto de la Alcaldesa número 2559, del ocho de junio de dos mil nueve, por el que se dispone la delegación para autorización de matrimonio, en la concejala Arantza Osorno Alvarez.

En uso de las atribuciones conferidas por el artículo 51 del Código Civil, en relación con el artículo 41 del vigente Reglamento Orgánico Municipal .

DISPONGO:

Primero.—Delegar a favor de Arantza Osorno Alvarez, Concejala del Ayuntamiento de Basauri, la facultad para autorizar el matrimonio de don Oscar Castañeda Gutierrez y doña María Teresa Carril Cardama, a celebrar el día trece de junio dos mil nueve, en la Casa Consistorial, condicionada a la resolución judicial de autorización del matrimonio.

Segundo.—Dar traslado de esta Resolución al interesado y publicar el Decreto en el «Boletín Oficial de Bizkaia» para su conocimiento y efectos.

En Basauri, a 8 de junio de 2009.—La Alcaldesa, Loly de Juan de Miguel

(II-4723)

IRAGARKIA

Alkatetzaren 2560 Dekretua, 2009ko ekainaren 8koa. Honen bitartez, ezkontza baimentzeko eskumena eskuordetu zaio Lorea Ipiña Martín zinegotziari.

Kode Zibilaren 51. artikulua indarrean dagoen Udal Araudi Organikoaren 41. artikulua erekin lotuta emandako eskumenak erabiliz,

HONAKOA XEDATU DUT :

Lehenengoa.—Lorea Ipiña Martín Basauriko Udaleko zinegotziari eskuordetuko zaio Iñaki Landa Conejo jaunaren eta Ainhoa Azcona Balciscueta andrearen arteko ezkontza baimentzeko eskumena. Bi mila eta bederatziko ekainaren hamahiruan izango da ezkontza, udaletxean. Hala ere, epaileak ezkontza hori egiteko baimena eman beharko du.

Bigarrena.—Ebazpen hau interesdunari jakinarazi eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da dekretua, horren berri izan dezan eta ondore egokiak izan ditzan.

Basaurin, 2009ko ekainaren 8an.—Alkate Andrea, Loly de Juan de Miguel

(II-4724)



IRAGARKIA

Alkatetzaren 2557 Dekretua, 2009ko ekainaren 8koa. Honen bitartez, ezkontza baimentzeko eskumena eskuordetu zaio Jasone Valle Ipiña zinegotziari.

Kode Zibilaren 51. artikulua indarrean dagoen Udal Araudi Organikoaren 41. artikulua erekin lotuta emandako eskumenak erabiliz,

HONAKOA XEDATU DUT :

Lehenengoa.—Jasone Valle Ipiña Basauriko Udaleko zinegotziari eskuordetuko zaio José Antonio Villanueva Pérez jaunaren eta Verónica García Mangas andrearen arteko ezkontza baimentzeko eskumena. Bi mila eta bederatziko ekainaren hamabian izango da ezkontza, udaletxean. Hala ere, epaileak ezkontza hori egiteko baimena eman beharko du.

Bigarrena.—Ebazpen hau interesdunari jakinarazi eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da dekretua, horren berri izan dezan eta ondore egokiak izan ditzan.

Basaurin, 2009ko ekainaren 8an.—Alkate Andrea, Loly de Juan de Miguel

(II-4725)

**Lemoako Udala**

IRAGARKIA

Lemoako Bake-Auzitegian Bake-Epaile eta Ordezko lanpostuak hutsik daudenez, 4 urtez bi postuak hornitzeko deialdia egingen da.

Aipaturiko lanpostuak bete nahi dituen edonork eskaria aurkeztu dezake Udaletxe honetako Idazkaritza Orokorrean, 9etatik 13etara, iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunetik hasi eta hamabost (15) egunetako epean.

Udaletxe honetako Idazkaritza Orokorrean aipaturiko lanpostuak hornitzeko betekizun eta bestelako baldintzei buruzko argibidean eskatu ahal izango dira, Auzi-Botereari buruzko Uztailaren 1eko 6/1985 Lege-Organikoan eta Bake-Epaileen ekainaren 7ko 3/1995 Araudian xedatzen denaren arabera.

Lemoan, 2009ko ekainaren 5ean.—Alkateak, Jabier Beobide Larrakoetxea

(II-4705)

ANUNCIO

Decreto de la Alcaldesa número 2560, del ocho de junio de dos mil nueve, por el que se dispone la delegación para autorización de matrimonio, en la concejala Lorea Ipiña Martín.

En uso de las atribuciones conferidas por el artículo 51 del Código Civil, en relación con el artículo 41 del vigente Reglamento Orgánico Municipal .

DISPONGO:

Primero.—Delegar a favor de Lorea Ipiña Martín, Concejala del Ayuntamiento de Basauri, la facultad para autorizar el matrimonio de don Iñaki Landa Conejo y doña Ainhoa Azcona Balciscueta, a celebrar el día trece de junio dos mil nueve, en la Casa Consistorial, condicionada a la resolución judicial de autorización del matrimonio.

Segundo.—Dar traslado de esta Resolución al interesado y publicar el Decreto en el «Boletín Oficial de Bizkaia» para su conocimiento y efectos.

En Basauri, 8 de junio de 2009.—La Alcaldesa, Loly de Juan de Miguel

(II-4724)



ANUNCIO

Decreto de la Alcaldesa número 2557, del ocho de junio de dos mil nueve, por el que se dispone la delegación para autorización de matrimonio, en la concejala Jasone Valle Ipiña.

En uso de las atribuciones conferidas por el artículo 51 del Código Civil, en relación con el artículo 41 del vigente Reglamento Orgánico Municipal.

DISPONGO:

Primero.—Delegar a favor de Jasone Valle Ipiña, Concejala del Ayuntamiento de Basauri, la facultad para autorizar el matrimonio de don José Antonio Villanueva Pérez y doña Verónica García Mangas, a celebrar el día doce de junio dos mil nueve, en la Casa Consistorial, condicionada a la resolución judicial de autorización del matrimonio.

Segundo.—Dar traslado de esta Resolución al interesado y publicar el Decreto en el «Boletín Oficial de Bizkaia» para su conocimiento y efectos.

En Basauri, 8 de junio de 2009.—La Alcaldesa, Loly de Juan de Miguel

(II-4725)

**Ayuntamiento de Lemoa**

ANUNCIO

Estando vacantes los puestos de Juez de Paz titular y sustituto del Juzgado de Paz de Lemoa, se convoca su provisión por un período de 4 años.

Las personas interesadas en ocupar dichos puestos pueden presentar la correspondiente solicitud en la Secretaría General de este Ayuntamiento, en horario de 9 a 13 horas, dentro de los quince (15) días siguientes a aquel en que se produzca la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En la Secretaría General de este Ayuntamiento se pueden consultar los requisitos y demás condiciones a cumplir en lo que respecta a la provisión de dichos puestos, con arreglo a lo establecido en la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio del Poder Judicial y Reglamento 3/1995, de 7 de junio, de Jueces de Paz.

Lemoa a 5 de junio de 2009.—El Alcalde, Jabier Beobide Larrakoetxea

(II-4705)

Galdakaoko Udala

IRAGARKIA

2009ko martxoaren 25eko udalbatzaren osoko bilkuran erabaki da, Euskara arloari, 2009ko urtealdi honetan, dagozkion dirulaguntzak emateko Oinarri Arautzaile Bereziei hasierako onespina ematea. Izan ere, erreklamazioak, alegazioak edo iradokizunak aurkezteko jendaurreko erakustaldia irangan ondoren, halakorik egin ez denez, ordura arte behin-behinekoa zena behin betiko hartutako erabakia dela ulertuko da.

Era berean, 2009ko ekainaren 1eko Alkate Dekretuz, dirulaguntza horien deialdia onetsi da.

Ondorioz, Oinarri horien testu osoa argitaratzen da, apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 70.2 artikuluan ezarritakoaren arabera.

Galdakon, 2009ko ekainaren 4an.—Alkatea

**2009KO URTEALDI HONETAN
EUSKARA ARLOARI DAGOZKION
DIRULAGUNTZAK EMATEKO OINARRI
ARAUTZAILE BEREZIAK**

I. TITULUA

XEDAPEN OROKORRAK**1. artikulua.—Oinarri Arautzaile Berezi hauen helburua**

Oinarri hauen helburua da euskararen eremuan udalak garatzen dituen programak osatzeko dirulaguntzak, norgehiagokako araubidean, emateko arau bereziak ezartzea.

2. artikulua.—Araudien markoa

Oinarri berezi hauek Galdakaoko Udalaren Dirulaguntzak Emaitea arautzen duen Ordenantza Orokorra ezarritako araudien markoan kokaturik daude. Ordenantza hori 2005eko ekainaren 24an egindako Udalaren Osoko Bilkuran onetsi zen («B.A.O.» zk. 172, 2005eko irailaren 9koa), eta 2007ko azaroaren 28an udalbatzak hartutako erabakiz aldatu zen («B.A.O.» zk. 23, 2008ko otsailaren 1ekoa). Era berean, Oinarri hauek prestatzeko, 2008ko abenduaren 3ko Udalbatza Osoak onetsitako 2009rako Dirulaguntzen Plan Estrategikoan ezarritakoa kontuan hartu da.

Oinarri hauetan espreski aurreikusitako ez bada, azaroaren 17ko 38/2003 Dirulaguntzen Lege Orokorrean xedatutakoa, berarekin bat datozen arauak eta osagarriak, eta garatzen diren xedapenak, hala nola aipatutako udal Ordenantza kontuan hartu beharko dira.

3. artikulua.—Emandako dirulaguntzen publizitatea

Udalak emandako dirulaguntzen zerrenda argitaratuko du, iragarki-taulan txertatuz.

Era berean, aipatutako zerrenda iragarki-taulan argitaratzea agintzen duen ebazpenaren laburpena argitaratuko da «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean».

II. TITULUA

XEDAPEN BEREZIAK

I. KAPITULUA

EUSKARA IKASTEAGATIKO LAGUNTZA INDIBIDUALAK**4. artikulua.—Dirulaguntzaren helburua eta xedea**

Euskara ikasi edo ikasten ari diren pertsonen laguntza ekonomiko indibidualak ematea.

Ayuntamiento de Galdakao

ANUNCIO

Transcurrido el período de exposición pública para reclamaciones, alegaciones o sugerencias al acuerdo, adoptado en sesión plenaria de 25 de marzo de 2009, de aprobación inicial de las Bases Reguladoras Específicas para la concesión de subvenciones, en el presente ejercicio 2009, correspondientes al área de Euskera, sin que se hubiese formulado reclamación, alegación o sugerencia alguna, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional.

Asimismo, por Decreto de Alcaldía de 1 de junio de 2009, se ha aprobado la convocatoria de las referidas subvenciones.

En consecuencia, se procede a publicar el texto íntegro de las referidas Bases, de conformidad con lo establecido en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985 de 2 de abril.

En Galdakao, a 4 de Junio de 2009.—El Alcalde

**BASES REGULADORAS ESPECÍFICAS PARA
LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN EL PRESENTE
EJERCICIO 2009 CORRESPONDIENTES
AL ÁREA DE EUSKERA**

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES**Artículo 1.—Objeto de estas Bases Reguladoras Específicas**

Las presentes bases tienen por objeto establecer las normas reguladoras específicas de la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de las subvenciones destinadas al desarrollo de programas complementarios a los municipales en el ámbito del Euskera.

Artículo 2.—Marco Normativo

Las presentes Bases Específicas se incardinan en el marco normativo establecido por la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Galdakao, aprobada en el Pleno Municipal, celebrado el 24 de junio de 2005 («B.O.B.» número 172, de 9 de septiembre de 2005), y modificada por acuerdo plenario de 28 de noviembre de 2007 («B.O.B.» número 23, de 1 de febrero de 2008). Asimismo, en la elaboración de las presentes Bases se ha tenido en cuenta lo establecido en el Plan Estratégico de Subvenciones para 2009, aprobado por el Ayuntamiento Pleno de 3 de diciembre de 2008.

En todo lo no previsto expresamente en estas Bases, se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, normas concordantes y complementarias, y en las disposiciones que las desarrollen, así como en la mencionada Ordenanza municipal.

Artículo 3.—Publicidad de las subvenciones concedidas

El Ayuntamiento publicará, mediante inserción en el tablón de anuncios, una relación de las subvenciones concedidas.

Asimismo se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia» un extracto de la resolución por la que se ordena la publicación en el tablón de anuncios de la referida relación.

TÍTULO II

DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

CAPÍTULO I

AYUDAS INDIVIDUALES POR ESTUDIOS DE EUSKERA**Artículo 4.—Objeto y finalidad de la subvención**

Conceder ayudas económicas individuales a aquellas personas físicas que hayan cursado o estén cursando estudios de euskera.

5. artikulua.—Onuradunek bete beharrekoak

a) Orokorrean, Galdakaoko udalerriko auzokideak, 2008-2009 ikasturtean zehar ofizialki onartutako euskaltegietan euskarako ikastaroak egin izana agiri bidez egiaztatzen badute, udako ikastaro trinkoak barne (2008ko abuztua eta iraila eta 2009ko uztaila).

b) Bereziki, Galdakaon erroldaturik dauden 0 eta 12 urte arteko haurren gurasoak; Galdakaoko merkataritza-arloko establezimenduetako langileak; era berean, kasu guztietan, 2008-2009 ikasturtean zehar ofizialki onartutako euskaltegietan euskarako ikastaroak egin izana agiri bidez egiaztatu behar dute, udako ikastaro trinkoak barne (2008ko abuztua eta iraila eta 2009ko uztaila).

c) Bereziki, Oinarrizko Errentaren edota Gizarte Larrialdiko Laguntzen (GLL) onuradunak diren eskatzaileak.

d) Bereziki, indarrean dagoen «Udal langileak eta zinegotziak euskarazko ikastaroetara joateko baldintzen arautegia»n (2008ko abuztuaren 8ko «B.A.O.», 151.zk.) ezarritakoa betetzen duten udal langileak eta korporatiboak.

6. artikulua.—Eskabideak aurkezteko modua eta epea

6.1. Modua: Entitate interesdunek Udaleko Erregistro Nagusian edo azaroaren 26ko 30/1992 legeak, herri Administrazioen Araubide Juridikoa eta Administrazio Prozedura erkideko 38.4 artikulua esaten dituen lekuetako edozeinetan aurkeztu beharko dituzte. Galdakaoko Udaleko eredu ofizial eta normalizatua erabili beharko da.

Eskaerak eta gainerako dokumentuak bide telematikoa erabiliz aurkeztuz gero, administrazio prozedura erkideak aurreikusitako moduak hartuko dira kontuan.

6.2. Epea: Eskaerak 2009ko uztailaren 1a eta 31 bitartean aurkeztu beharko dira, biak barne, oinarri hauen behin betiko onepena eta deialdia «B.A.O.»ean argitaratu ondoren.

Udal langileen eta korporatiboen kasuan, epea indarrean dagoen «Udal langileak eta zinegotziak euskarazko ikastaroetara joateko baldintzen arautegia»n kasu bakoitzean ezarritakoa izango da.

6.3. Dokumentuak: Eskabideak ondoko dokumentazioarekin batera aurkeztu behar dira:

a) Interesdunaren NANaren fotokopia. Eskatzailearen NANaren eta kontuko titularraren zenbakia berbera izan behar da.

b) Matrikula ordaindu izanaren frogagiria. Barnetegien kasuetan, soil-soilik matrikulari dagokion kostua berezita erantsi beharko da.

c) Ikasketak burutu diren ikastegiak edo euskaltegiak emandako egiaztagiria. Bertan gutxienez jaso behar ditu ondoko aspektuak: egindako maila edo mailak, beroriek gainditu diren ala ez, asistentzia (emandako ordu-kopurua eta ikasleak jasotako ordu-kopurua zehaztuz) eta aprobetxamendua.

d) Kontzeptu beragatik beste inolako laguntzarik jaso ez izanaren zinpeko aitopena.

e) 0 eta 12 urte arteko haurren gurasoen kasuan, familia-liburuaren fotokopia.

f) Merkatarien kasuan, gainera, egiaztagiria establezimendua Galdakaoko udalerrian kokatuta dagoela egiaztatuz, eta merkataldegietako langileen kasuan, lan-kontratuaren fotokopia (egindako ikastaroa baino iraupen luzeagokoa).

g) Oinarrizko Errentaren edota Gizarte Larrialdiko Laguntzen (GLL) onuradunak diren eskatzaileek laguntza hori jaso izanaren frogagiria aurkeztu behar dute.

h) Hartzekodunaren orria, dagokion banketxeak bete behar duena.

Artículo 5.—Requisitos de las personas beneficiarias

a) En general, vecinos y vecinas del municipio de Galdakao, que acrediten documentalmente la realización de cursos de euskera en euskaltegis reconocidos durante el curso académico 2008-2009, incluidos los intensivos de verano (agosto y setiembre de 2008 y julio de 2009).

b) En particular, padres y madres de niños/as de 0 a 12 años empadronados/as en Galdakao; empleados/as y/o dueños/as de establecimientos del ámbito mercantil de Galdakao; en todo caso, deberán acreditar igualmente la realización de cursos de euskera en euskaltegis reconocidos durante el curso académico 2008-2009, incluidos los intensivos de verano (agosto y setiembre de 2008 y julio de 2009).

c) En particular, personas solicitantes que sean beneficiarias de la Renta Básica y/o de las Ayudas de Emergencia Social (AES).

d) En particular, empleados/as y corporativos/as municipales que cumplan con lo establecido en el «Reglamento municipal de condiciones de asistencia de empleados/as y corporativos/as municipales a cursos de euskera» en vigor («B.O.B.» número 151, de 8 de agosto de 2008).

Artículo 6.—Forma y plazo de presentación de solicitudes

6.1. Forma: Las solicitudes de las entidades interesadas deberán ser presentadas en el Registro General del Ayuntamiento o en cualquiera de los lugares a los que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, utilizando el modelo oficial y normalizado del Ayuntamiento de Galdakao.

La presentación telemática de las solicitudes y documentación complementaria se realizará en los términos previstos en la normativa sobre procedimiento administrativo común.

6.2. Plazo: La presentación de solicitudes se efectuará entre los días 1 a 31 de julio de 2009, ambos incluidos una vez publicadas la aprobación definitiva de las presentes bases y la convocatoria en el «B.O.B.».

En el caso de empleados/as y corporativos/as municipales, el plazo será el establecido para cada caso en el «Reglamento municipal de condiciones de asistencia de empleados/as y corporativos/as municipales a cursos de euskera» en vigor.

6.3. Documentación: Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

a) Fotocopia del DNI de la persona interesada. El DNI de la persona solicitante y el de la titular de cuenta deberán tener el mismo número.

b) Fotocopia del justificante de haber abonado la matrícula. En el caso de internados, deberán adjuntar un desglose del coste correspondiente únicamente a la matrícula.

c) Certificado expedido por el centro o euskaltegi en el que haya cursado sus estudios y en el que conste como mínimo los siguientes aspectos: nivel o niveles realizados, la superación o no de los mismos, asistencia (especificando número de horas impartidas y número de horas recibidas por el alumno o alumna) y aprovechamiento.

d) Declaración jurada de no haber solicitado ninguna otra ayuda por el mismo concepto.

e) En el caso de padres y madres de niños y niñas en edades comprendidas entre 0 y 12 años, fotocopia del libro de familia.

f) En el caso de comerciantes, además, documento acreditativo de que el establecimiento está ubicado en el municipio de Galdakao, y en el caso de empleados de establecimientos comerciales, fotocopia del contrato de trabajo (duración superior a la del curso realizado).

g) Las personas solicitantes que sean beneficiarias de la Renta Básica y/o de las Ayudas de Emergencia Social (AES), deberán presentar el documento justificativo de la percepción de dicha ayuda.

h) Hoja de acreedor, a cumplimentar por la entidad bancaria correspondiente.

6.4. Entitate interesdunek, leku hauetan lortu ahal izango dituzte oinarri hauen kopia:

- Hezkuntza eta Euskara saileko udal bulegoak, (Torrezabal Kultur Etxea, Agirre Lehendakariaren Plaza, z/g).
- Udal web orria: www.galdakao.net.

6.5. Entitate interesdunek, leku hauetan lortu ahal izango dute eskaera eredu normalizatua:

- Galdakaoko Udaleko Erregistro Orokorra, Kurtzeko plaza, 1 (Udaletxea).
- Udal web orria: www.galdakao.net.

7. artikulua.—*Emateko prozedura*

7.1. Dirulaguntzak, euskara ikasteagatiko laguntza indibidualak ematea arautzen duten Oinarri Berezi hauetan ezarritako baldintzak betetzen dituzten eskatzaile guztiei emango zaizkie, ondoko atalean aipatutako zenbatekoen arabera, deialdian ezarritako aurrekontu osoaren muga gainditzen ez denean. Emandako dirulaguntzek aipatutako muga gaindituko balute, guztien hainbanaketa egingo da, bakoitzarentzat ezarritako zenbatekoaren proportzioaren arabera.

7.2. Izaera orokorraz, aurreko artikuluan aipatutako dokumentazioaren bidez gutxienez %90eko asistentzia egiaztatzen duten ikasleek, hala nola egindako ikastaroen aprobetxamendu ona izan dutenek ordaindutako matrikularen kostuaren %45eko dirulaguntza jasoko dute.

Subentziora eskatzen duena 0 eta 12 urte bitarteko haurren aita edo ama bada, edo Galdakaoko udalerriko komertzio bateko langilea balitz, eta asistentzia eta aprobetxamenduko gutxieneko baldintzak egiaztatzen baditu, ordaindutako matrikularen kostuaren %50ari dagokion dirulaguntza jasoko du.

Oinarriko Errentaren edota Gizarte Larrialdiko Laguntzen onuradunek matrikularen kostuaren %100ari dagokion dirulaguntza jasoko dute.

Udal langileen eta korporatiboen kasuan, jasoko lituzketen dirulaguntzen zenbatekoa «Udal langileak eta zinegotziak euskarazko ikastaroetara joateko baldintzen arautegia»n zehaztutakoa izango da.

8. artikulua.—*Laguntzak emateko irizpide objektiboak*

Eskabideak baloratzerakoan ondoko irizpideak izango dira kon-tuan:

- a) Ikastaroa/ak egiten dituzten bitartean, Galdakaoko udalerrian erroldaturik izatea, udal langileak eta korporatiboak direnak salbuetsita. Komertzioaren bateko jabearen edo lan egiten duten pertsonen kasuan, komertzioak Galdakaon izan beharko du egoitza soziala baita bere jarduera bertan garatu ere.
- b) Ikastaroaren iraupenaren %90eko asistentzia (betebehar utziezinengatik eta gaisotasunagatiko bajengatik izandako ez-asistentziak barne). Autoikasketako ikastaroen kasuan, ikastaroa edo ikastaroak egiten den/diren bitartean astero 3 orduren baliokide litzatekeen asistentzia egiaztatu behar da, eta sistemak tutoretzako orduak ere balitu, eskatutako tutoretzako ordu guztien %90 eginak izatea.
- c) Egindako maila edo mailak gaindituak izatea edo hala behar balitz egindako ikastaroaren edo ikastaroen gutxieneko aprobetxamendua egiaztatzea (dagokion Ikastegiak emandako egiaztagiria).
- d) Ikaslea beste edozein erakundek, enpresak edo publiko edo pribatua den lege-nortasundun entitate batek subentzioratutako balu, oinarri hauetan ezarritako subentziorak jasotzeko eskubidea galduko du.
- e) Ikastaroak euskaltegi publikoetan (Hizkuntza Eskola Ofiziala, udal Euskaltegiak) egiten edo egin dituzten pertsonak ez dute subentziorik jasoko. Era berean, lantokietako programen bidez (IRALE, HAEEren ikastaroak...) ikasten ari direnek ezta bere enpresaren edo beste erakunde baten kargura subentziorik jasotzen dutenek ere ez dute subentziorik jasoko.

6.4. Lugares donde las entidades interesadas pueden obtener copia de las presentes bases:

- Dependencias municipales del Departamento de Educación y Euskera, (Torrezabal Kultur Etxea, Plaza Lehendakari Aguirre, s/n).
- Página web municipal: www.galdakao.net.

6.5. Lugares donde las entidades interesadas pueden obtener el modelo de solicitud:

- Registro General del Ayuntamiento de Galdakao, Kurtzeko plaza número 1, (Casa Consistorial).
- Página web municipal: www.galdakao.net

Artículo 7.—*Procedimiento de concesión*

7.1. Las subvenciones se concederán a todos los/as solicitantes que cumplan los requisitos establecidos en las presentes Bases Específicas reguladoras del otorgamiento de ayudas individuales por estudios de euskera, en los importes que se reseñan en el apartado siguiente, siempre que no superen el límite total presupuestario establecido en la convocatoria. En el caso de que el importe de las concesiones superase el citado límite se acudirá a la aplicación del prorrateo entre todas ellas, en proporción al importe establecido para cada una.

7.2. Con carácter general, todos aquellos alumnos y alumnas que acrediten mediante la documentación referida en el artículo anterior, una asistencia mínima del 90%, así como un buen aprovechamiento de los cursos realizados, recibirán una ayuda económica que corresponderá al 45% del coste de la matrícula abonada.

En el caso de que la persona solicitante de la subvención, sea padre o madre de un hijo o hija de 0 a 12 años, o empleado/a o dueño/a de un comercio del municipio de Galdakao, y acredite igualmente las condiciones mínimas de asistencia y aprovechamiento, recibirá una ayuda económica correspondiente al 50% del coste de la matrícula abonada.

Las personas que sean beneficiarias de la Renta Básica y/o de las Ayudas de Emergencia Social (AES), recibirán una ayuda económica correspondiente al 100% del coste de la matrícula.

En el caso de empleados/as y corporativos/as municipales, la cuantía de las ayudas a recibir serán las especificadas en el «Reglamento municipal de condiciones de asistencia de empleados/as y corporativos/as municipales a cursos de euskera».

Artículo 8.—*Criterios objetivos de otorgamiento de las ayudas*

Los criterios que se tendrán en cuenta a la hora de valorar las solicitudes serán los siguientes:

- a) Estar empadronado/a en el municipio de Galdakao durante la realización del/de los curso/s, excepto en el caso de empleados/as y corporativos/as municipales. En el caso de dueños o personas que trabajen en algún comercio, éste deberá tener su domicilio social y desarrollar su actividad en el municipio de Galdakao.
- b) Una asistencia del 90% del tiempo de duración del curso (incluidas las inasistencias justificadas por deberes inexcusables y bajas por enfermedad). En el caso de realizar cursos de autoaprendizaje, justificar una asistencia equivalente a 3 horas semanales durante la realización del curso o cursos, y en el caso de que el sistema conste también de horas de tutoría, haber realizado el 90% del total de las horas de tutoría requeridas.
- c) Haber superado el nivel o niveles realizados o en su caso acreditar un aprovechamiento mínimo del curso o cursos realizados (certificado expedido por el Centro).
- d) En el supuesto de que el alumno o alumna sea subvencionado o subvencionada por cualquier otro organismo, empresa o entidad con personalidad jurídica, pública o privada, perderá el derecho a las subvenciones establecidas en estas bases.
- e) No percibirán subvención aquellas personas que realicen o hayan realizado cursos en euskaltegis públicos (Escuela Oficial de Idiomas, Euskaltegis municipales) ni quien esté aprendiendo mediante programas de centros de trabajo (IRALE, cursos del IVAP...), ni quienes reciban subvenciones a cargo de su empresa u otra institución.

f) Udako Euskal Unibertsitatean (UEU) egindako ikastaroak subentzionatuko dira, ikasleko eta ikastaroko subentzio bakarria emango da, beti ere baldintzak betetzen direla egiaztatzen bada.

g) Era berean, autoikasketako programen bitartez egindako ikastaroak ere subentzionatuko dira, baina kasu horretan ikastaroa zentro homologatu baten egin behar izango litzateke.

9. artikulua.—Ebazpena emateko Organo eskuduna, ebazteko eta jakinarazteko gehienezko epea eta administrazioaren isiltasunaren ondorioak

- Organo eskuduna: Hezkuntza eta Euskarako Eskuordeko Zinegotzia.
- Ebazteko eta jakinarazteko gehienezko epea: deialdi hau argitaratu eta hortik kontatzen hasita sei hilabete. Emandako eta ez emandako dirulaguntzak jakinaraziko dira.
- Administrazioaren isiltasunaren ondorioak: Gaitzestekoak.
- Behin betiko ebazpen adierazi edo isilbidezkoaren aurka jarri daitezkeen errekurtsioak: azaroaren 26ko 30/1992 legearen 116 eta 117 artikuluetan araututako aukerako berraztertze errekurtsioa tartekatu ahal izango da edo zuzenean administrazioarekiko Auzi-errekurtsioa jarri, uztailearen 13ko 29/1998 legeko (Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duena) 46. artikuluan aurreikusitako moduan. Ezin izango dira errekurtsio biak jarri.

10. artikulua.—Aurrekontuko kreditua

Indarrean dagoen aurrekontuko 07.454.480.05 aurrekontu-partidako 16.200,00 euro jarriko dira subentzio hauek emateko.

11. artikulua.—Onuradunen betebeharrak

Dirulaguntzak Ematea arautzen dituen Ordenantza Orokorraren 9. artikuluan ezarritakoak bete behar dira.

Dirulaguntza ematea xedatzen duen helburua bete dela egiaztatzeko, Oinarri Berezi hauetako 6.3. artikuluan eskatutako dokumentuan bidez ziurtatuko da, dirulaguntzaren eskabidearen batera aurkeztu beharko liratekeelarik.

12. artikulua.—Dirulaguntzen ordainketa

Dirulaguntzak aurretik ziurtatuta eta onartutako dirulaguntza osoaren zenbatekoaz ordainduko dira.

Onartutako dirulaguntza Udal honetako Hartzekodunen erregistroan agertzen den entitatearen kontu korrontera banku-transferentzia bidez ordainduko da.

13. artikulua.—Beste dirulaguntzekiko bateraezintasuna

Galdakaoko Udaletik jaso litezkeen dirulaguntzak ez dira bateragarriak izango beste administrazioetako edo erakunde publiko edo pribatuetaoekin, helburu berekoak direnean.

II. KAPITULUA

EUSKARAREN EREMUAN DIHARDUTEN ELKARTEEI LAGUNTZAK

14. artikulua.—Dirulaguntzaren helburua eta xedea

Euskararen erabilera eta presentzia gizarte-eremu desberdinetan sustatzeko garrantzi berezia dutela kontsideratu direlako programak edota jarduerak diruz laguntzea.

- Tokiko euskararen ondarea bildu, gorde eta berreskuratzeko programak gizartearen erabilia izan dadin (abestiak, bertsoak, dialektoak...).
- Tokiko eremuan diharduten elkarte eta kultur, kirol eta aisialdiko mugimenduetan euskararen erabilera sustatzen duten programa eta jarduerak, bereziki haur eta gazteriarengan inziditzen dutenean.
- Tokiko eremuan herritar kolektibo esanguratsuetan edo sektore zehatzetan euskararen erabilera sustatzen duten programak eta jarduerak.

f) Se subvencionarán los cursos realizados en la Universidad Vasca de Verano-Udako Euskal Unibertsitatea (UEU); se concederá una única subvención por cada alumno o alumna y curso, siempre y cuando se acredite el cumplimiento de los requisitos.

g) También son objeto de subvención los cursos realizados a través de programas de autoaprendizaje, en cuyo caso deberá realizarse el curso en un centro homologado.

Artículo 9.—Órgano competente para la Resolución, plazo máximo de resolución y notificación y efectos del silencio administrativo

- Órgano competente: Concejalía Delegada de Educación y Euskera.
- Plazo máximo de resolución y notificación: Seis meses contados a partir del inicio del plazo para la presentación de solicitudes y se notificarán tanto las subvenciones concedidas como las denegadas.
- Efectos del silencio administrativo: Desestimatorios.
- Recursos que proceden contra la resolución definitiva expresa o tácita: Podrá interponerse recurso potestativo de reposición regulado en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, o directamente recurso contencioso-administrativo en los términos previstos en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, no pudiéndose simultanear ambos recursos.

Artículo 10.—Crédito presupuestario

Se destinará a la concesión de estas subvenciones la cantidad de 16.200,00 euros de la partida presupuestaria 07.454.480.05 del presupuesto vigente.

Artículo 11.—Obligaciones de las personas beneficiarias

Las establecidas en el artículo 9 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones.

La acreditación del cumplimiento de la finalidad que determina la concesión de la subvención será justificada mediante los documentos requeridos en el artículo 6.3º de las presentes Bases Específicas, a presentar conjuntamente con la solicitud de subvención.

Artículo 12.—Abono de las subvenciones

El abono de las subvenciones se efectuará previa justificación, por el importe total de la subvención concedida.

La subvención concedida será abonada mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente de la entidad que figure en el registro de Acreedores de este Ayuntamiento.

Artículo 13.—Incompatibilidad con otras subvenciones

Las subvenciones que pudieran percibirse del Ayuntamiento de Galdakao no serán compatibles con las de otras administraciones o entes públicos o privados para la misma finalidad.

CAPÍTULO II

AYUDAS A ENTIDADES QUE DESARROLLEN SU ACTIVIDAD EN MATERIA DE EUSKERA

Artículo 14.—Objeto y finalidad de la subvención

Financiar programas y/o actividades que se consideran de especial importancia para promover el uso y la presencia real del euskera en diferentes ámbitos sociales del municipio:

- Programas destinados a recopilar, salvaguardar y recuperar para su uso social el patrimonio del euskera local (canciones, versos, dialectos...)
- Programas y actividades que promuevan el uso del euskera en asociaciones y movimientos culturales, deportivos, de ocio y tiempo libre del ámbito local, con especial incidencia en el campo de la infancia y juventud.
- Programas y actividades que fomenten el uso del euskera en colectivos significativos de la ciudadanía del ámbito local o promuevan su uso en sectores concretos.

- Ikastetxeetako Hizkuntza Normalkuntzarako Plangintzei laguntzeko programak.
- Euskararen familia bidezko transmisioan zuzenean eragiten duten programak edo jarduerak.
- Elkarte barruan edota sektore zehatz batean Euskararen Erabilera Planak abian jarzea.
- Programa berritzaile edo interes berezikoak, Euskara Biziberritzeko Plan Nagusiak jasotzen duen edozein eremutan euskararen normalkuntzan eragitea helburu nagusia dutenean.
- Entitate edo elkartearen eta bere funtzionamenduan euskararen presentzia bermatzeko beharrezkotzat jotzen diren jarduerak edota kontzeptuak (itzulpen zerbitzua, ekipamendua, materiala, web orriak euskaraz...).

15. artikulua.—*Onuradunak*

- Aurreko puntuan deskribatutako jarduerak eta programak sustatu edota burutzen dituzten pertsona juridikoak, hala nola erakunde edo elkarteak.

Gainera, ondoko baldintzak bete beharko dituzte:

- Elkarteak badira, formalki eratuta eta inskribaturik egon beharko dira Eusko Jaurlaritzako Elkarten Erregistro Orokorrean eta, udal elkarteak badira, era berean, Galdakaoko Udaleko Elkarten Udal Erregistroan egon beharko dira.
- Irabazteko asmorik ez izatea, dirulaguntza duen programa edo jarduerarekin.
- Estatutuen arabera ezin izango dute inor diskriminatu sexua, arraza edo erlijioa dela eta, bai kideak onartzean bai funtzionatzerako orduan. Horregatik, entitateek otsailaren 18ko 4/2005 Legea, emakumeen eta gizonezkoen berdintasuneko bete beharko dute espreski.
- Estatutuetan espreski islatu beharko da helburuen artean dirulaguntza jaso nahi duten proiektu edo programak egitea dagoela edo dokumentazio frogagarrien bidez entitateak eremu horretan iraunkorki diharduela egiaztatzea beharko da.
- Egoitza soziala Galdakaoko udalerrian izate, edo udalerrikoak izan ezean, Galdakaoko udalerriko eremuan euskararen erabilera sustatzen duten programak eta jarduerak garatzen dituztenak izatea.

16. artikulua.—*Eskaerak aurkezteko modua eta epea*

16.1. Modua: Entitate interesdunek Udaleko Erregistro Nagusi edo azaroaren 26ko 30/1992 legeak, herri Administrazioen Araubide Juridikoa eta Administrazio Prozedura Erkideko 38.4 artikulua esaten dituen lekuetako edozeinetan aurkeztu beharko dituzte. Oinarri hauetako eranskinean doan inprimaki normalizatua erabili beharko da. (1. Eranskina).

Eskaerak eta gainerako dokumentuak bide telematikoa erabiliz aurkeztuz gero, administrazio prozedura erkideak aurreikusitako moduak hartuko dira kontuan.

16.2. Epea: Eskaerak, Oinarriak eta deialdia onesten dituen iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunikotzatzen hasita 15 egun balioduneko epean aurkeztu beharko dira.

16.3. Dokumentazioa: Eskabideei ondoko dokumentuak erantsi beharko zaizkie:

- Izenpetu duen pertsonaren NANaren fotokopia.
- Entitatearen edo Elkartearen IFZaren eta estatutuen fotokopia (Udalaren esku jarrita eta indarrean egonda izan ezean).
- Dagokion erregistroan inskribaturik dagoela egiaztatzen duen dokumentuaren fotokopia (Udalaren esku jarrita izan ezean).
- Bizkaiko Foru Ogasunak eta Gizarte Segurantzako Diruzaintzak emandako egiaztagiria zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzarekin egunean dela egiaztatuz.

- Programas de apoyo a los Planes de Normalización Lingüística de los centros de enseñanza.
- Programas o actividades que incidan directamente en la transmisión familiar del euskera.
- Puesta en marcha de Planes de Uso del Euskera dentro de la propia asociación o en un ámbito concreto.
- Programas innovadores o de especial interés cuyo objeto principal sea incidir en la normalización del euskera en cualquiera de los ámbitos recogidos en el Plan General de Promoción del Uso del Euskera.
- Actividades y/o conceptos que se estiman necesarios para garantizar la presencia del euskera dentro de la entidad o asociación y de su funcionamiento (servicio de traducción, equipamiento, material, páginas web en euskera...).

Artículo 15.—*Beneficiarios/as*

- Personas jurídicas, así como Entidades o Asociaciones, que promuevan y/o realicen las actividades y programas descritos en el punto anterior.

Deberán reunir, además, los siguientes requisitos:

- Estar constituida e inscrita formalmente, en el caso de Asociaciones, en el Registro General de Asociaciones del Gobierno Vasco y, en el caso de asociaciones municipales, asimismo, en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Galdakao.
- Carecer de ánimo de lucro respecto al programa o actividad objeto de subvención.
- De acuerdo a sus estatutos, no discriminar por razón de sexo, raza o religión en su proceso de admisión o en su funcionamiento. Por ello, las entidades deberán cumplir expresamente con la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres.
- Reflejar expresamente en sus estatutos que dentro del objeto o fines de la misma se encuentra la realización de proyectos o programas objeto de la subvención o acreditar mediante documentación fehaciente que la entidad actúa de forma continuada en dicho ámbito.
- Tener su sede social en el municipio de Galdakao, o bien no siendo del municipio, que desarrollan programas y actividades que promuevan el uso del euskera en el ámbito del municipio de Galdakao.

Artículo 16.—*Forma y plazo de presentación de solicitudes*

16.1. Forma: Las solicitudes de las entidades interesadas deberán ser presentadas en el Registro General del Ayuntamiento o en cualquiera de los lugares a los que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, utilizando el impreso normalizado que constituye el anexo de estas Bases. (Anexo 1).

La presentación telemática de las solicitudes y documentación complementaria se realizará en los términos previstos en la normativa sobre procedimiento administrativo común.

16.2. Plazo: La presentación de solicitudes se efectuará en el plazo de 15 días hábiles a partir de la publicación de la aprobación definitiva de las presentes bases y convocatoria en el «B.O.B.»...

16.3. Documentación a aportar: Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

- Fotocopia del DNI de la persona firmante.
- Fotocopia del NIF y de los estatutos de la Entidad o Asociación (salvo que ya se hubieran puesto a disposición del Ayuntamiento y siguieran vigentes).
- Fotocopia del documento que acredite la inscripción en el registro correspondiente (salvo que ya se hubiera puesto a disposición del Ayuntamiento).
- Certificados expedidos por la Hacienda Foral de Bizkaia y la Tesorería de la Seguridad Social de estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

- Aurreko urtealdian garatu diren jardueren memoria (Udalaren esku jarrita izan ezean edo eratu berria den Erakunde ez bada).
- Proiektuaren programaren laburpen-fitxa (eredu-orria bete) eta, behar balitz, garatutako proiektua.
- Programaren diru-sarrera eta gastuen behin-behineko aurrekontua (eredu-orria bete).
- «Hartzekodunen orria» behar bezala bete behar da (Udalaren esku egon ezean eta datuak indarrean badaude).

16.4. Entitate interesdunek, leku hauetan lortu ahal izango dituzte oinarri hauen kopia:

- Hezkuntza eta euskara Arloko udal bulegoak, (Torrezabal Kultur Etxea, Agirre Lehendakariaren Plaza, z/g).

— Udal web orria: www.galdakao.net.

16.5. Entitate interesdunek, leku hauetan lortu ahal izango dute eskaera eredu normalizatua:

- Hezkuntza eta euskara saileko udal bulegoak, (Torrezabal Kultur Etxea, Agirre Lehendakariaren Plaza, z/g).

17. artikulua.—*Emateko prozedura*

Dirulaguntzak norgehiagoka bidez emango dira, hainbanatze sistema erabiliko da puntutako modalitatean, onartutako eskaera guztiek dirulaguntza izan dezaten.

18. artikulua.—*Laguntzak emateko irizpide objektiboak*

Eskabideak baloratzeraoan ondoko irizpideak izango dira kon-tuan:

1. Euskara Biziberritzeko Plan Nagusian (EBPN-PGPUE) aurreikusitako programa edota jarduera: 15 puntu arte.
 - Bai: 15 puntu.
 - Ez: 0 puntu.
2. Programaren iraupena: 10 puntu arte.
 - Astebetetik behera: 2 puntu.
 - Astebetetik 14 egunera: 4 puntu.
 - Hamabostaldi 1etik 3 hilabetera: 6 puntu.
 - 3 hilabetetik gora: 10 puntu.
3. Programaren jarraikortasuna eta iraunkortasuna: 10 puntu arte.
 - Urtebetetik 2 urtera: 2 puntu.
 - 3 urtetik 5 urtera: 3 puntu.
 - 6 urtetik 10 urtera: 5 puntu.
 - 10 urtetik gora: 10 puntu.
4. Programaren elementu berritzaileak: 10 puntu arte.
 - Elementu berritzaileak: 5 puntu.
 - Programa berritzailea: 10 puntu.
5. Proiektuaren kalitate teknikoa: 25 puntu arte. Kontuan har-tuko dira ondoko alderdien definizioa eta deskribapena: helburuak, jarduerak, metodologia, justifikazioa, hartzaileak, ebaluaketa, baliabideak, aurrekontua, proiektuaren bideragarritasuna...
6. Hizkuntza trataera edota planteamendua programan edo jardueran: 10 puntu arte.
 - Programa osoa euskaraz garatuta: 10 puntu.
 - Programaren zati bat euskaraz garatzen da baina hizkuntza irizpideak zuzenak dira: 5 puntu.
 - Ez da zehazten edo gutxi edo bat ere ez du erabiltzen: 0 puntu.

- Memoria de las actividades desarrolladas en el ejercicio anterior (salvo que ya se hubiera puesto a disposición del Ayuntamiento o se trate de una Entidad de reciente constitución).
- Ficha resumen del proyecto o programa (cumplimentar modelo) y, en su caso, proyecto desarrollado.
- Presupuesto provisional de ingresos y gastos del programa (cumplimentar modelo).
- «Hoja de Acreedores» debidamente cumplimentada (salvo que ya estuviera en poder del Ayuntamiento y sus datos siguieran vigentes).

16.4. Lugares donde las entidades interesadas pueden obtener copia de las presentes bases:

- Dependencias municipales del Departamento de Educación y Euskera, (Torrezabal Kultur Etxea, Plaza Lehendakari Aguirre, s/n).

— Página web municipal: www.galdakao.net

16.5. Lugares donde las entidades interesadas pueden obtener el modelo de solicitud normalizado:

- Dependencias municipales del Departamento de Educación y Euskera, (Torrezabal Kultur Etxea, Plaza Lehendakari Aguirre, s/n).

Artículo 17.—*Procedimiento de concesión*

El régimen de concesión de las subvenciones es el de concurrencia competitiva, estableciéndose el sistema de prorrateo en su modalidad por puntos, para que ninguna de las solicitudes aceptadas quede sin subvención.

Artículo 18.—*Criterios objetivos de otorgamiento de las ayudas*

Los criterios que se tendrán en cuenta a la hora de valorar las solicitudes serán los siguientes:

1. Programa y/o actividad contemplada en el Plan General de Promoción del Uso del Euskera (EBPN-PGPUE): Hasta 15 puntos.
 - Sí: 15 puntos.
 - No: 0 puntos.
2. Duración del programa: Hasta 10 puntos.
 - Menos de una semana: 2 puntos.
 - De 1 semana a 14 días: 4 puntos.
 - De 15 días a 3 meses: 6 puntos.
 - Más de 3 meses: 10 puntos.
3. Continuidad y estabilidad del programa: Hasta 10 puntos.
 - De 1 a 2 años: 2 puntos.
 - De 3 a 5 años: 3 puntos.
 - De 6 a 10 años: 5 puntos.
 - Más de 10 años: 10 puntos.
4. Elementos innovadores del programa: Hasta 10 puntos.
 - Elementos innovadores: 5 puntos.
 - Programa innovador: 10 puntos.
5. Calidad Técnica del Proyecto: Hasta 25 puntos, considerando la definición y descripción de los siguientes aspectos: objetivos, actividades, metodología, justificación, personas destinatarias, evaluación, recursos, presupuesto, viabilidad del proyecto...
6. Tratamiento y/o planteamiento lingüístico en el programa o actividad. Hasta 10 puntos.
 - Se desarrolla íntegramente en euskera: 10 puntos.
 - Parte del programa se desarrolla en euskera pero los criterios lingüísticos establecidos son correctos: 5 puntos.
 - No se especifica o el uso es escaso o no adecuado: 0 puntos.

7. Proiektuak gizartean duen interesa: 20 puntu arte. Ondoko alderdiak baloratuko dira besteak beste: sumatutako premiei erantzuna, udalerrian mota horretako proiektu edo jardueren gabezia, zein kolektibori zuzentzen zaion, euskararen normalizazioarako izan ahal duen garrantzia.

19. artikulua.—Ebazpena emateko Organo eskuduna, Ebazpena jakinaraziko den epea eta administrazioaren isiltasunaren ondorioak.

- Organo eskuduna: Hezkuntza eta Euskarako Eskuordeko Zinegotzia.
- Ebazteko eta jakinarazteko gehienezko epea: deialdi hau argitaratu eta hortik kontatzen hasita sei hilabete. Emandako eta ez emandako dirulaguntzak jakinaraziko dira.
- Administrazioaren isiltasunaren ondorioak: gaitzestekoak.
- Behin betiko ebazpen adierazi edo isilbidezkoaren aurka jarri daitezkeen errekurtsioak: azaroaren 26ko 30/1992 legearen 116 eta 117 artikuluetan araututako aukerako berraztertze errekurtsioa tartekatu ahal izango da edo zuzenean administrazioarekiko Auzi-errekurtsioa jarri, uztailearen 13ko 29/1998 legeko (Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duena) 46. artikuluan aurreikusitako moduan. Ezin izango dira errekurtsio biak jarri.

20. artikulua.—Aurrekontuko kreditua

Indarrean dagoen aurrekontuko 07.454.481.06 aurrekontu-partidako 17.100,00 euro jarriko dira dirulaguntza hauek emateko.

21. artikulua.—Entitate onuradunen betebeharrak

21.1. Dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorraren 9. artikuluan ezarritakoak eta bereziki dirulaguntza ematen duen organoaren aurrean jarduera egitea egiaztatu behar da, hala nola dirulaguntza ematea edo hartaz gozatzea xedatzen duen helburua betetzea, ondoren datorren moduan:

21.2. Zuritzeko gehienezko epea: Hiru hilabete proiektua edo jarduera egiteko aurreikusitako hasierako datatik kontatzen hasita.

Dirulaguntza emateko ebazpenaren jakinarazpena proiektua edo jarduera bukatu eta gero egiten bada, kasu horretan hiru hilabeteko epea jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontatuko da.

21.3. Zuritzeko modua : Dirulaguntza zuritzeko balio juridikoa izango du ondoren datorren informazioa izango duen kontu zuritzaileak:

- a) Jasotzaileak egindako ziurtagiria, dirulaguntza eman zeneko helburua bete dela ziurtatzen duena, beti ere aurkeztutako proiektuaren arabera. (2. Eranskina)
- b) Dirulaguntza ematean jarritako baldintzak bete direla zehazten duen jardueraren memoria; egindako jarduerak eta izandako emaitzak aipatuko dira.
- c) Programa burutzeari dagokzion diru-sarrera eta gastu guztien balantzea, beste erakunde, entitate edota pertsona publiko edota pribatuen aldetik jasotako bestelako laguntzak edota dirulaguntzak zehaztuz. Balantzea idazkariak izenpetuta egon beharko da eta Entitate Onuradunaren Presidenteak emandako oniritzia izan beharko du. (3. Eranskina).
- d) Emandako dirulaguntzaren zenbatekorainoko gastuen fakturak.

21.4. Zuritu beharreko diru-kopurua. Arlo honetan dirulaguntzarik izan duten Entitate guztiek frogatzeko balio duten fakturak eta gainerako dokumentuak bidali beharko dituzte, guztirako zenbateko horrek emandako dirulaguntza berdindu beharko duelarik.

21.5. Dirua itzuli beharra: Zuriketa betetzen ez bada edo nahiko zurituko ez balitz, horrek jasotako diru-kopurua, berandutzako interesekin batera, itzuli beharra ekarriko luke, Dirulaguntzen Lege Orokorraren 37. artikuluko 1. atalean ezarritakoaren arabera.

7. Interés social del proyecto: Hasta 20 puntos. Se valorarán aspectos como la respuesta a necesidades detectadas, carencia de ese tipo de proyectos o actividades en el municipio, colectivo al que se dirige, repercusión para la normalización del euskera...

Artículo 19.—Órgano competente para la Resolución, plazo en el que será notificada la Resolución y efectos del silencio administrativo

- Órgano competente: Concejalía Delegada de Educación y Euskera.
- Plazo máximo de resolución y notificación: Seis meses contados a partir de la publicación de esta convocatoria y se notificarán tanto las subvenciones concedidas como las denegadas.
- Efectos del silencio administrativo: Desestimatorios.
- Recursos que proceden contra la resolución definitiva expresa o tácita: Podrá interponerse recurso potestativo de reposición regulado en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, o directamente recurso contencioso-administrativo en los términos previstos en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, no pudiéndose simultanear ambos recursos.

Artículo 20.—Crédito presupuestario

Se destinará a la concesión de estas subvenciones la cantidad de 17.100,00 euros de la partida presupuestaria 07.454.481.06 del presupuesto vigente.

Artículo 21.—Obligaciones de las entidades beneficiarias

21.1. Las establecidas en el artículo 9 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones y en especial la de justificar ante el órgano concedente la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determina la concesión o disfrute de la subvención en los términos que se detallan a continuación:

21.2. Plazo máximo de justificación: Tres meses contados desde la fecha inicialmente prevista para la realización del proyecto o actividad.

Salvo cuando la notificación de la resolución de concesión de la subvención se realice después de concluido el proyecto o la actividad subvencionada. En cuyo caso el plazo de 3 meses se contará a partir del día siguiente al de la recepción de la notificación.

21.3. Forma de justificación: Tendrá validez jurídica para la justificación de la subvención la cuenta justificativa que contenga la siguiente información:

- a) Certificación, de que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención, conforme al proyecto presentado. (Anexo 2).
- b) Memoria de actuación, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.
- c) Balance de todos los ingresos y gastos correspondientes a la ejecución del programa, detallando las ayudas y/o subvenciones concedidas y/o recibidas para el programa solicitado procedentes de otras instituciones, entidades y/o personas públicas y/o privadas, suscrito por el/la Secretario/a con el visto bueno del/de la Presidente/a de la Entidad beneficiaria. (Anexo 3).
- d) Facturas de los gastos hasta el importe de la subvención concedida.

21.4. Cantidad a justificar. Todas las Entidades que hubieran obtenido subvención en este ámbito deberán remitir facturas y demás documentos de valor probatorio, cuyo importe total deberá cubrir el importe de la subvención concedida.

21.5. Obligación de reintegro: El incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente traerá como consecuencia la obligación de reintegrar las cantidades percibidas, junto al interés de demora, en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

21.6. Dirulaguntzaren publizitatea entitate onuradunaren aldetik: Dirulaguntza izan duen programa, jarduera, inbertsio edo edozein motako jarduketan, Galdakaoko Udalaren aldetik izan duen babesari dagokionean, lege ezarrita dauden zabalkunde-neurriak hartu beharko ditu erakunde onuradunak.

Era berean, publizitate guztiak euskaraz edo euskaraz eta gaztelaniaz erredaktatu beharko dira, azken kasu honetan euskarari lehentasuna emanez.

22. artikulua.—*Diruz lagundutako jarduerarako hirugarren batzuren azpikontratazioa*

Dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorren 29. artikuluan aurreikusitako legezko gehienera arte.

23. artikulua.—*Dirulaguntzak ordaintzea*

Normalean, dirulaguntzak ordainketa aurreratu bitartez egingo dira, zuritu baino lehenago, emandako dirulaguntzaren zenbateko osoagatik. Ez da bermerik eskatuko dirulaguntzaren barne dauden jardunak egin ahal izateko finantzaketa moduan.

Emandako dirulaguntza Udal honetako Hartzekodunen erregistroan dagoen entitateko kontu korrontean ordainduko da banku-transferentzia bitartez.

24. artikulua.—*Beste dirulaguntza batzuekin bateragarritasuna.*

Galdakaoko Udaletik jaso daitezkeen dirulaguntzak bete administrazio edo ente publiko edo pribatuek xede berdinerako eman dezaketenekin bateragarriak izango dira. Edonola ere, hartutako finantzaketaren kopurua, dirulaguntza eta beste iturri batzuen bidez, ezin izango da izan diruz lagundutako programaren kostua baino goragokoa.

III. KAPITULUA

HIZKUNTZA PAISAIA EUSKARAZ SUSTATZEKO LAGUNTZAK

25. artikulua.—*Dirulaguntzaren helburua eta xedea*

— Errotulu edo toldo komertzial edota publizitarioak euskaraz jartzen dituzten Galdakaoko udalerriko merkataldegientzako laguntzak ematea, horrela euskarazko hizkuntz-paisaia sustatuz.

26. artikulua.—*Onuradunak*

— Aurreko puntuan deskribatutako jarduera sustatu edota burutzen duten Galdakaoko udalerriko merkataldegiko edo ostalaritza-establezimenduko pertsona fisiko edo juridiko titularrak.

Hurrengo hipotesiak programa honetako ezarpen-eremutik kanpo geratzen dira:

a) Euskara normalizatzea helburu duten entitateak, hau da, Euskara Elkartek, Euskaltegiak, Ikastolak... eta erakunde publikoak.

b) 50 langiletik gorako enpresa handi edo erakundeak.

c) Aurreko b) hizkian aipatu diren enpresa edo erakundee-tako kapital sozialaren %50 baino handiagoa duten enpresak.

27. artikulua.—*Dirulaguntza izan dezaketen kontzeptuak*

a) Kanpoaldeko errotulu identifikagarriak.

b) Toldoak.

28. artikulua.—*Bete beharreko baldintzak*

Dirulaguntza jasotzeko, ondoko baldintzak bete beharko dira:

— Testua euskaraz idatzita egon beharko da zuzentasunez.

— Testua euskara hutsean, edo euskaraz eta gaztelaniaz izan beharko da, azken kasu honetan, lehentasuna euskarazkoari emanez.

21.6. Publicidad de la subvención por parte de la entidad beneficiaria: La entidad beneficiaria deberá adoptar las medidas de difusión legalmente establecidas respecto al patrocinio del Ayuntamiento de Galdakao del programa, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención.

Asimismo toda publicidad realizada deberá redactarse en euskera o en euskera y castellano, dando en este último caso prioridad al euskera.

Artículo 22.—*Subcontratación con terceros de la actividad subvencionada*

Hasta el máximo legal previsto en el artículo 29 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones.

Artículo 23.—*Abono de las subvenciones*

En general el abono de las subvenciones se efectuará mediante pago anticipado, con carácter previo a la justificación, por el importe total de la subvención concedida y sin exigir ningún tipo de garantía, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

La subvención concedida será abonada mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente de la entidad que figure en el registro de Acreedores de este Ayuntamiento.

Artículo 24.—*Compatibilidad con otras subvenciones*

Las subvenciones que pudieran percibirse del Ayuntamiento de Galdakao serán compatibles con las de otras administraciones o entes públicos o privados para la misma finalidad. En cualquier caso, el montante de la financiación obtenida, por subvenciones y otras fuentes, no podrá resultar superior al coste del programa subvencionado.

CAPÍTULO III

AYUDAS EN MATERIA DE FOMENTO DEL PAISAJE LINGÜÍSTICO EN EUSKERA

Artículo 25.—*Objeto y finalidad de la subvención*

— Ayudas destinadas a aquellos establecimientos comerciales ubicados en el municipio de Galdakao que instalan los rótulos o toldos comerciales y/o publicitarios en euskera fomentando así el paisaje lingüístico en dicho idioma.

Artículo 26.—*Beneficiarios/as*

— Toda persona física o jurídica titular de un establecimiento comercial o de hostelería ubicado en el municipio de Galdakao, que promueve y/o realice la actividad descrita en el punto anterior.

Quedan excluidos del ámbito de aplicación del presente programa los siguientes supuestos:

a) Las entidades cuyo objeto sea la normalización del euskera, es decir, Asociaciones de Euskera, Euskaltegis, Ikastolas... y las entidades públicas.

b) Las grandes empresas o entidades de más de 50 trabajadores.

c) Las empresas cuyo capital social pertenezca en más del 50% a las empresas o entidades citadas en la letra b).

Artículo 27.—*Conceptos objeto de subvención*

a) Rótulos identificativos exteriores.

b) Toldos.

Artículo 28.—*Requisitos a cumplir*

Para la percepción de la subvención se deberán cumplir los siguientes requisitos:

— El texto deberá estar redactado correctamente en euskera.

— El texto únicamente será en euskera, o bien en euskera y en castellano, dando en este último caso prioridad al euskera.

— Errotuluek edo toloek pertsonaren izen-abizenak soilik badaramatzate, ez da inolako dirulaguntzarik emango.

— Los rótulos o toldos no deberán contener únicamente el nombre y apellidos de la persona, dado que en dicho supuesto no se concederá ningún tipo de subvención.

29. artikulua.—Eskaerak aurkezteko modua eta epea

29.1. Modua: Entitate interesdunek Udaleko Erregistro Nagusian edo azaroaren 26ko 30/1992 legeak, herri Administrazioen Araubide Juridikoa eta Administrazio Prozedura erkideko 38.4 artikulua esaten dituen lekuetako edozeinetan aurkeztu beharko dituzte. Galdakaoko udaleko eredu ofizial eta normalizatua erabili beharko da.

Eskaerak eta gainerako dokumentuak bide telematikoa erabiliz aurkeztuz gero, administrazio prozedura erkideak aurreikusitako moduak hartuko dira kontuan.

29.2. Dokumentazioa: Eskaerei ondoko dokumentuak erantsi beharko zaizkie:

- a) Entitate eskatzailearen IFKren fotokopia.
- b) Eskabidea izenpetu duen pertsonaren NANaren fotokopia.
- c) Gastuen jatorrizko fakturak edo kopia konpultsatuak.
- d) Establezimenduaren izenaren dokumentua edo berori daraman errotuluaren edo toloaren argazkia.
- e) Udalak emandako hirigintza-lizentzia.
- f) Kontzeptu beragatik beste erakunde publiko edo pribatari eskatutako edota euren aldetik jasotako bestelako laguntzen zinpeko aitortpena.
- g) Banketxeak betetako hartzekodun-orria. (Establezimenduko titularrak eta kontuko titularrak IFK/NAN zenbaki berbera izan beharko dute).
- h) Gizarte Segurantzaren egiaztagiria, berarekiko betebeharrak egunean dituela egiaztatuz.
- i) Ogasun saileko egiaztagiria, berarekiko zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatuz.

29.3. Epea: Eskaerak 2009ko urriaren 1etik 31ra bitarteko epean, biak barne, aurkeztu behar dira, behin betiko oinarrien onepenari eta deialdiari buruzko iragarkia «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu ondoren.

29.4. Entitate interesdunek, leku hauetan lortu ahal izango dituzte oinarri hauen kopia :

— Hezkuntza eta euskara arloko udal bulegoak, (Torrezabal Kultur Etxea – Agirre Lehendakariaren Plaza, z/g).

— Udal web orria: www.galdakao.net.

29.5. Entitate interesdunek, leku hauetan lortu ahal izango dute eskaera eredu normalizatua:

— Galdakaoko udaleko Erregistro Orokorra, Kurtzeko plaza, 1 (Udaletxea).

— Udal web orria: www.galdakao.net.

30. artikulua.—Emateko prozedura

Dirulaguntzak, euskarazko hizkuntz paisaia arloko laguntzak ematea arautzen duten Oinarri Berezi hauetan ezarritako baldintzak betetzen dituzten eskatzaile guztiei emango zaizkie, ondoko atalean aipatutako zenbatekoen arabera, deialdian ezarritako aurrekontu osoaren muga gainditzen ez denean. Emandako dirulaguntzek aipatutako muga gaindituko balute, guztien hainbanaketa egingo da, bakoitzarentzat ezarritako zenbatekoaren proportzioaren arabera.

Artículo 29.—Forma y plazo de presentación de solicitudes

29.1. Forma: Las solicitudes de las entidades interesadas deberán ser presentadas en el Registro General del Ayuntamiento o en cualquiera de los lugares a los que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, utilizando el modelo oficial y normalizado del Ayuntamiento de Galdakao.

La presentación telemática de las solicitudes y documentación complementaria se realizará en los términos previstos en la normativa sobre procedimiento administrativo común.

29.2. Documentación: Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

- a) Fotocopia del CIF de la entidad solicitante.
- b) Fotocopia del DNI de la persona que firma la solicitud.
- c) Facturas originales o copias compulsadas de los gastos realizados.
- d) Documento o fotografía del rótulo o toldo donde se recoge el nombre del establecimiento.
- e) La correspondiente licencia urbanística concedida por el Ayuntamiento.
- f) Declaración jurada de otras ayudas solicitadas y/o percibidas de otros entes públicos o privados por el mismo concepto.
- g) Hoja de acreedor cumplimentada por la entidad bancaria. (El CIF/DNI del/de la titular del establecimiento y el del/de la titular de cuenta deberán tener el mismo número).
- h) Certificado de la Seguridad Social de hallarse al corriente de las obligaciones con la misma.
- i) Certificado de Hacienda de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias.

29.3. Plazo: La presentación de solicitudes se efectuará en el plazo del 1 al 31 de octubre de 2009, ambos incluidos, una vez publicadas la aprobación definitiva de las presentes bases y la convocatoria en el «B.O.B.».

29.4. Lugares donde las entidades interesadas pueden obtener copia de las presentes bases:

— Dependencias municipales del Departamento de Educación y Euskera, (Torrezabal Kultur Etxea - Plaza Lehendakari Agirre, s/n).

— Página web municipal: www.galdakao.net.

29.5. Lugares donde las entidades interesadas pueden obtener el modelo de solicitud normalizado:

— Registro General del Ayuntamiento de Galdakao, Kurtzeko plaza n.º 1, (Casa Consistorial).

— Página web municipal: www.galdakao.net.

Artículo 30.—Procedimiento de concesión

Las subvenciones se concederán a todos los/as solicitantes que cumplan los requisitos establecidos en las presentes Bases Específicas reguladoras del otorgamiento de ayudas en materia de fomento del paisaje lingüístico en euskera, en los importes que se reseñan en el artículo siguiente, siempre que no superen el límite total presupuestario establecido en la convocatoria. En el caso de que el importe de las concesiones superase el citado límite se acudiría a la aplicación del prorrateo entre todas ellas, en proporción al importe establecido para cada una.

31. artikulua.—Laguntzak emateko irizpide objektiboak

Eskabideak baloratzeraoan ondoko irizpideak izango dira kontuan, kontzeptu eta entitate bakoitzeko soil-soilik dirulaguntza bakarra emango delarik:

- a) Errotulua euskaraz oso-osorik jarriko balitz, kostuaren %50eko dirulaguntza izango luke, gehienez 300 euroko dirulaguntzaz.
- b) Errotulua euskaraz eta gaztelaniaz jarriko balitz, kostuaren %30eko dirulaguntza izango luke, gehienez 150 euroko dirulaguntzaz. Nolanahi ere, euskarazko testuak lehentasuna izan behar du, kokapen, neurri edo trinkotasunari dagokienez.

32. artikulua.—Ebazpena emateko Organo eskuduna, ebazteko eta jakinarazteko gehienezko epea eta administrazioaren isiltasunaren ondorioak

- Organo eskuduna: Hezkuntza eta Euskarako Eskuordeko Zinegotzia.
- Ebazteko eta jakinarazteko gehienezko epea: deialdi hau argitaratu eta hortik kontatzen hasita sei hilabete. Emandako eta ez emandako dirulaguntzak jakinaraziko dira.
- Administrazioaren isiltasunaren ondorioak: Gaitzestekoak.
- Behin-betiko ebazpen adierazi edo isilbidezkoaren aurka jarri daitezkeen errekurtsoak: azaroaren 26ko 30/1992 legearen 116 eta 117 artikuluetan araututako aukerako berraztertze errekurtsoa tartekatu ahal izango da edo zuzenean administrazioarekiko Auzi-errekurtsoa jarri, uztailaren 13ko 29/1998 legeko (Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duena) 46. artikuluan aurreikusitako moduan. Ezin izango dira errekurtso biak jarri.

33. artikulua.—Aurrekontuko kreditua

Indarrean dagoen aurrekontuko 07.454.481.06 aurrekontu-partidako 2.700,00 euro jarriko dira dirulaguntza hauek emateko.

34. artikulua.—Onuradunen betebeharrak

Dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorraren 9. artikuluan ezarritakoak bete behar dira.

Dirulaguntza ematea xedatzen duen helburua bete dela egiaztatzeko, Oinarri Berezi hauetako 29.2 artikuluan eskatutako dokumentuan bidez ziurtatuko da, dirulaguntzaren eskabidearen batera aurkeztu beharko liratekeelarik.

35. artikulua.—Dirulaguntzak ordaintzea

Dirulaguntzak aurretik ziurtatuta eta onartutako dirulaguntza osoaren zenbatekoaz ordainduko dira.

Onartutako dirulaguntza Udal honetako Hartzekodunen erregistroan agertzen den entitatearen kontu korrontera banku-transferentzia bidez ordainduko da.

36. artikulua.—Beste dirulaguntza batzuekin bateragarritasuna

Galdakaoko Udaletik jaso daitezkeen dirulaguntzak bete administrazio edo ente publiko edo pribatuak xede berdinerako eman dezaketenenkin bateragarriak izango dira. Edonola ere, hartutako finantzaketaren kopurua, dirulaguntza eta beste iturri batzuen bidez, ezin izango da izan diruz lagundutako programaren kostua baino goragokoa.

AZKEN XEDAPENA

Oinarri Arautzaile hauek, behin betiko onetsi ondoren, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratuko dira osorik, eta indarrean sartuko dira Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen 65.2 artikuluan ezarritako epea iragan ondoren.

Hori jendaurrean jartzen da jakinaren gainean egon daitezen eta ondorioetarako.

Artículo 31.—Criterios objetivos de valoración de las solicitudes

Para el cálculo de las ayudas a conceder, se tendrán en cuenta los siguientes criterios, no obstante, solamente se concederá una subvención por concepto y entidad:

- a) En el supuesto de que el rótulo sea puesto íntegramente en euskera, la subvención será del 50% del coste, con un límite máximo de subvención de 300 euros.
- b) En el supuesto de que el rótulo sea puesto en euskera y castellano, la subvención será del 30% del coste, con un límite máximo de 150 euros. En cualquier caso, se deberá dar prioridad al texto en euskera, respecto a la ubicación, medidas o bien intensidad.

Artículo 32.—Órgano competente para la Resolución, plazo máximo de resolución y notificación y efectos del silencio administrativo

- Órgano competente: Concejalía Delegada de Educación y Euskera.
- Plazo máximo de resolución y notificación: Seis meses contados a partir del inicio del plazo de presentación de solicitudes y se notificarán tanto las subvenciones concedidas como las denegadas.
- Efectos del silencio administrativo: Desestimatorios.
- Recursos que proceden contra la resolución definitiva expresa o tácita: Podrá interponerse recurso potestativo de reposición regulado en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, o directamente recurso contencioso-administrativo en los términos previstos en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, no pudiéndose simultanear ambos recursos.

Artículo 33.—Crédito presupuestario

Se destinará a la concesión de estas subvenciones la cantidad de 2.700,00 euros de la partida presupuestaria 07.454.481.06 del presupuesto vigente.

Artículo 34.—Obligaciones de las personas beneficiarias

Las establecidas en el artículo 9 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones.

La acreditación del cumplimiento de la finalidad que determina la concesión de la subvención será justificada mediante los documentos requeridos en el artículo 29.2 de las presentes Bases Específicas, a presentar conjuntamente con la solicitud de subvención.

Artículo 35.—Abono de las subvenciones

El abono de las subvenciones se efectuará previa justificación, por el importe total de la subvención concedida.

La subvención concedida será abonada mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente de la entidad que figure en el registro de Acreedores de este Ayuntamiento.

Artículo 36.—Compatibilidad con otras subvenciones

Las subvenciones que pudieran percibirse del Ayuntamiento de Galdakao serán compatibles con las de otras administraciones o entes públicos o privados para la misma finalidad. En cualquier caso, el montante de la financiación obtenida, por subvenciones y otras fuentes, no podrá resultar superior al coste del programa subvencionado.

DISPOSICIÓN FINAL

Las presentes Bases Reguladoras, una vez aprobadas definitivamente, serán objeto de publicación íntegra en el «Boletín Oficial de Bizkaia», entrando en vigor una vez haya transcurrido el plazo establecido en el artículo 65.2 de la Ley 7/1985 de la Ley Reguladora de Bases del Régimen Local.

Lo que se hace público para general conocimiento y efectos.

1. ERANSKINA / ANEXO 1

DIRULAGUNTZEN ESKABIDEA / SOLICITUD DE SUBVENCIONES

URTEA / AÑO:

Entitate eskatzailearen identifikazioa / Identificación de la entidad solicitante:

IFK / CIF		
Izena / Nombre		
Helbidea / Dirección	Udalerría / Municipio	Posta kodea / Código Postal
Telefonoa / Teléfono	Faxa / Fax	Helbide elektronikoa / Correo electrónico
Harremanetarako laguna / Nombre de la persona de contacto		Harremanetarako telefonoa / Teléfono de contacto
Jakinarazpenetarako helbidea / Domicilio notificaciones:		

Izenpetzen duenaren identifikazioa / Identificación de la persona firmante:

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	Telefonoa / Teléfono
NAN / DNI	Kargua / Cargo

MARKATU ESKATUTAKO DIRULAGUNTZA/K / MARCAR LA/S SUBVENCIONES SOLICITADA/S:

- Adinekoen elkartetzako dirulaguntzak / Subvenciones para Asociaciones de personas mayores.
- Gizarte entitateentzako dirulaguntzak / Subvenciones para Entidades Sociales.
- Kooperazio arloko dirulaguntzak / Subvenciones en materia de cooperación.
- Haurren egonaldietarako dirulaguntzak / Subvenciones en materia de estancia temporal de niñas y niños.
- Euskararen arloan lan egiten duten elkartetzako dirulaguntzak
Subvenciones para asociaciones que desarrollen su actividad en materia de euskera.
- Emakumezko eta gizonezkoen aukera berdintasunerako dirulaguntzak
Subvenciones en materia de igualdad de mujeres y hombres.
- Kultur programak antolatzeko dirulaguntzak / Subvenciones destinadas al desarrollo de programas culturales.
- Gazte programak egiteko dirulaguntzak / Subvenciones destinadas al desarrollo de programas juveniles.
- Kirol Klubek urteko kirol jarduerak egiteko dirulaguntzak
Subvenciones a la actividad deportiva anual de Clubs Deportivos.
- Eskola Kirol Jokoetan parte hartzen duten entitateentzako dirulaguntzak
Subvenciones a entidades participantes en los Juegos Deportivos Escolares.

.....n (lekua / lugar).....ko (urtea / año).....(hilabetea / mes).....n(eguna / día)

(Interesdunaren izenpea / Firma de la Persona interesada)

ALKATE UDALBURU JAUNA / SR. ALCALDE – PRESIDENTE

AURKEZTUTAKO ESKABIDEA BALORATZEKO UDALAK BEHAR DITUEN DATUAK
DATOS QUE EL AYUNTAMIENTO NECESITA PARA VALORAR LA SOLICITUD PRESENTADA

ELKARTEARI DAGOZKION IRIZPIDEAK / CRITERIOS CORRESPONDIENTES A LA ASOCIACIÓN

1.– Galdakaoko bazkide kopurua / Número de socios/as del municipio de Galdakao:

.....

2.– Udal programetan laguntzeagatik: Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Errege Kabalgata, Santa-kruzak, Martxoaren 8a, Gazte Programa, Udal Ekipamenduen kudeaketa, Berba Lagun eta abar.

2.– Colaboración en programas municipales tales como Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Cabalgata de Reyes, Fiestas de Santa Cruz, 8 de Marzo, Gazte Programa. Gestión de Equipamientos Municipales, Berba Lagun, etc.

Programa/k zehaztu / Especificar cuáles:

1 programa bat:

2 programa:

3 programa:

4 programa:

.....

4 programa baino gehiago / Más de 4 programas:

.....

3.– Kokalekua udalerriko auzoetan (Kirol entitateak salbu):

3.– Localización en barrios del municipio (salvo para Entidades Deportivas):

Erdigunea / Centro.

Urreta, Iberluze.

Aperribai, Olabarrieta, Usansolo, Gorosibai, Bekea, Bengoetxe, Arteta, Elexalde, ...

4.– Eskola Kirol Jokoetan parte hartzen duen entitateak erabiltzen dituen eskolakoak ez diren udal kirol instalazioak:

4.– Instalaciones deportivas municipales no escolares que utiliza la Entidad que participa en los Juegos Deportivos Escolares:

1:

2:

3:

Aurreko datu guztiak bete beharko dituzue eskabidea baloratu ahal izateko ezarrita dauden irizpideen arabera
Todos los datos anteriores deberán ser cumplimentados para valorar la solicitud conforme a los criterios establecidos.

Izen-abizenak / Nombre y apellidos		Telefonoa / Teléfono
NAN / DNI	Kargua / Cargo	
ENTITATEA / Entidad		

Behean sinatzen duenak, hauxe / La persona abajo firmante:

AITORTZEN DU / DECLARA:

1.– Entitate eskatzailea.....(zenbat) lagunek osatzen dutela guztira, horietatik(zenbat) emakumezkoak dira eta(zenbat) gizonezkoak; bere azken zuzendaritza batzordean (data jarri) onetsi zen eta hurrengoek osatzen dute

1.– *Que la entidad solicitante está formada en total por (nº)..... personas, de las cuales (nº)..... son mujeres y (nº)..... son hombres; y que su última junta directiva se aprobó con fecha..... y está formada por.*

KARGUA / CARGO	IZENA ETA BI ABIZEN NOMBRE Y DOS APELLIDOS	NAN / DNI	ADINA / EDAD	TFNOA.
1.– Presidentetza / Presidencia
2.– Idazkaritza / Secretaría
3.– Diruzaintza / Tesorería
4.–

2.– Entitate eskatzaileak jarduera eginda ez duela irabazi asmorik

2.– *Que la entidad solicitante no persigue con el desarrollo de su actividad fin de lucro.*

3.– Entitate eskatzailea ez dagoela sartuta onuraduna izateko arautegiak aurrikusten dituen debekuetako batetan (azaroaren 17ko 38/2003 Dirulaguntzen Lege Orokorreko 13. artikulua eta Galdakaoko Udaleko eta honen Erakunde Autonomoen Dirulaguntzen Ordenantza Arautzaile Orokorreko 12. artikulua). Debekuok, ondorengoak dira:

3.– *Que la entidad solicitante no está incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, de 17 de noviembre, y en el artículo 12 de la Ordenanza General Reguladora de Subvenciones por el Ayuntamiento de Galdakao y sus Organismos Autónomos, que se relacionan a continuación:*

a) Epai irmo batez dirulaguntzak edo laguntza publikoak jaso ahal izatea galdu izatera kondenatuta egotea.

a) *Haber sido condenada mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.*

b) Lehiaketa deklarazioa eskatu izana, ezen prozeduratan kaudimengabe deklaratuak izan izana, lehiaketan deklaratuak egotea, epaileen interbentziora lotuta egotea edo Lehiaketa legearen arabera gaitasunik gabe utziak izan izana lehiaketa kalifikatzeko epaian ezarritako ez gaitasun aldia oraindik bukatzeke dagoela.

b) *Haber solicitado la declaración de concurso, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declarados en concurso, estar sujetos a la intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.*

c) Erruduntzat jo dituzten arrazoia dela eta Administrazioa-ekin egindako edozein kontratu erabat amaitu izana.

c) *Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.*

d) Pertsona fisikoa, merkataritza elkarteek edo beste pertsona juridikoen lege-ordezkaritza dutenek ondorengo lege hauetako batean zehaztutako kasuan sartuta egotea: maiatzaren 11ko 12/1995 legea, Nazioko Gobernuaren eta Estatuko Administrazio Orokorreko Goi-mailako karguen Bateraezintasunak arautzen dituenak; Eusko Jauriaritzako eta honen Goi-mailako karguek dituzten bateraezintasunei buruzko Araudia: abenduaren 26ko 53/1994 legea, Administrazio Publikoen zerbitzura dauden langileen bateraezintasunei buruzkoa, edo ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoak, Hauteskunde Erregimen Orokorrekoak, araututako zuzendaritza karguetako edozein izatea, beti ere legean bertan ezarritakoaren arabera edo gai hauek arautuko dituen arautegi autonomikoan zehaztutakoaren arabera.

e) Zerga betebeharrak edo Gizarte Segurantzaren aurrekoak egunean ez betetzea.

f) Zerga egoitza araz zerga paradisu moduan kalifikatuta dagoen herrialde edo lurralde batetan edukitzea.

g) Araz ezarriko den moduan dirulaguntzak itzultzeko betebeharraren ordainketa eza egoeran egotea.

h) Epai irmo batez, dirulaguntzak jasotzeko aukera galdu izatera zigortua izana estatuko Oinarrizko legediaren arabera edo arauzko lege edo Foru Arauaren arabera.

i) Elkartea izanez gero, martxoaren 22ko 1/2002 Lege Organikoko (Elkartzeko eskubidea arautzen duena) 4. artikuluko 5 eta 6 paragrafoak aurrikusitako debeku arrazoiak batetan sartuta egotea.

j) Elkartea izanez gero, elkartea inskribatzeko prozedura administratiboa bertan behera egotea, ez legaltasun penaleko aurrekariak daudelako, 1/2002 legeko 30.4 artikuluan xedatutakoa aplikatuz. Guzti hau epai judicial irmorik ez dagoen bitartean egingo da. Ordura arte, ezin izango dute inskripziarik egin erregistroan.

d) *Estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, de Incompatibilidades de los Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, de la legislación autonómica sobre incompatibilidades de miembros del Gobierno Vasco y altos cargos del mismo, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.*

e) *No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, o frente a la Seguridad Social.*

f) *Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.*

g) *No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.*

h) *Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según la Legislación básica estatal reguladora de las mismas, o la Ley o Norma Foral Reglamentaria.*

i) *En el caso de ser una Asociación, estar incurso la misma en las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, Reguladora del derecho de Asociación.*

j) *En el caso de ser una Asociación, estar suspendido el procedimiento administrativo de inscripción de la misma por encontrarse indicios racionales de ilicitud penal, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la Ley Orgánica 1/2002, en tanto no recaiga resolución judicial firme en cuya virtud pueda practicarse la inscripción en el correspondiente registro.*

.....n (lekuav / lugar).....ko (urtea / año) (hilabetea / mes)n (eguna / día)

(Izenpea / Firma)

Datu pertsonalak babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren 5. artikuluan adierazitakoa betez, jakinarazi nahi dizugu inprimaki honetan adieraziko dituzun datuak Galdakaoko Udalaren elkarteen fitxategian erregistratuko direla; xedea udalerrian dauden eremu horretan lan egiten duten baliabideak ezagutzea eta zabaltea dela; informazio hartzaileak Galdakaoko Udalaren langileak izango direla; eta fitxategiaren arduraduna Galdakaoko Udala izango dela (Kurtzeko Plaza, 1).

En cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa de que los datos que incluirá en este impreso se registrarán en el fichero de datos de asociaciones del Ayuntamiento de Galdakao; que su finalidad es la de conocer y difundir los recursos disponibles en el municipio en este ámbito; que los destinatarios de la información serán los empleados del Ayuntamiento de Galdakao; y que el responsable del fichero es el Ayuntamiento de Galdakao (Kurtzeko Plaza, 1).

ALKATE UDALBURU JAUNA / SR. ALCALDE – PRESIDENTE

DIRULAGUNTZEN ORDENANTZA**ESKABIDEAREKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA**

- Izenpetzailearen NANaren fotokopia.
- IFK eta Entitatearen edo Elkartearen estatutuen fotokopia (Udalaren esku badaude ez dira ekarri beharko, hala ere, indarrean egon beharko dute).
- Bizkaiko Foru Ogasunak eta Gizarte Segurantzako Diruzaintzak emandako ziurtagiriak, Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzakoak egunean dituztela ziurtatzen dutenak.
- Aurreko ekitaldian egindako jardueren memoria (Udalaren esku badaude ez dira ekarri beharko, ezta entitatea sortu berria bada ere).
- Proiektuaren fitxa laburpena (eredua bete), hala badago-kio, garatutako proiektua.
- Programaren sarrera eta gastuen behin-behineko aurrekontua (eredua bete).
- «Hartzekodunen orria» ondo beteta (Udalaren esku badago ez da ekarri beharko, hala ere, indarrean egon beharko du.

ERAKUNDE ONURADUNAREN BETEBEHARRAK

- Dirulaguntzen Udal Ordenantza betetzea.
- Dirulaguntza ematearen oinarria den proiektua exeku-tatzea edo jarduera burutzea.
- Betekizunak eta baldintzak betetzea dokumentu bidez egin beharko da, hala nola proiektua edo jarduera burutu izana eta dirulaguntza emateko erabili den helburua bete dela ziurtatzea.
- Publizitate guztian Udala babeslea dela ziurtatu beharko da.
- Publizitatea euskaraz edo euskaraz eta gazteleraz izan beharko da.
- Udalak egingo duen konprobaziora jarriko dira.
- Udalari beste dirulaguntzak edo laguntzak jasotzen dituztela esan beharko diote

DIRULAGUNTZAREN JUSTIFIKAZIOA:**EPEA: JARDUERA BUKATU DEN EGUNETIK 3 HILABETE.**

- Proiektua edo jarduera osotasunean egin dela zehazten duen memoria.
- Dirulaguntza eman zen helburua bete dela adierazten duen ziurtagiria.
- Egindako gastuak zurrizten dituen kontua.
- Gastuen faktura orijinalak eta fotokopiak, dirulaguntza eman den ekitaldi ekonomikoko data dutenak. Horren zenbatekoak dirulagundutako kopuruaren bestekoa izan beharko da.
- Programa edo kartel iragarlearen alea.
- Beste erakunde dirulaguntzak eman badituzte, horren fotokopiak.
- Ondasun higiezinak erosiz gero, tasatzaile independien-tearen ziurtagiria.

DIRULAGUNTZAREN ITZULKETA

- Dirulaguntza zurrizteko betebeharra betetzen ez bada (Dirulaguntzen Lege Orokorrak edo Udal Ordenantzak esaten duten moduan), itzuli beharra ekarriko du eta berandutzako interesa ordaintzeko eskakizuna, Ordenantzako 39. artikulua esandako moduan.

ORDENANZA DE SUBVENCIONES**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR JUNTO A ESTA SOLICITUD**

- *Fotocopia del DNI de la persona firmante.*
- *Fotocopia del NIF y de los estatutos de la Entidad o Asociación (salvo que ya se hubieran puesto a disposición del Ayuntamiento y siguieran vigentes).*
- *Certificados expedidos por la Hacienda Foral de Bizkaia y la Tesorería de la Seguridad Social de estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.*
- *Memoria de las actividades desarrolladas en el ejercicio anterior (salvo que ya se hubiera puesto a disposición del Ayuntamiento o se trate de una Entidad de reciente constitución).*
- *Ficha resumen del proyecto o programa (cumplimentar modelo) y, en su caso, proyecto desarrollado.*
- *Presupuesto provisional de ingresos y gastos del programa (cumplimentar modelo).*
- *«Hoja de Acreedores» debidamente cumplimentada (salvo que ya estuviera en poder del Ayuntamiento y sus datos siguieran vigentes).*

OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

- *Cumplir con la Ordenanza municipal de Subvenciones.*
- *Ejecutar el proyecto o realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención.*
- *Justificar con la documentación oportuna el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización del proyecto o actividad y el cumplimiento de la finalidad que determine la concesión de la subvención.*
- *Hacer constar en toda la publicidad el patrocinio del Ayuntamiento.*
- *La publicidad deberá ser en euskera o euskera/castellano.*
- *Someterse a las actuaciones de comprobación que efectúe el Ayuntamiento.*
- *Comunicar al Ayuntamiento la obtención de otras subvenciones o ayudas.*

JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN:**PLAZO: 3 MESES DESDE LA FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

- *Memoria detallada de la realización de la totalidad del proyecto o actividad.*
- *Certificación de que ha sido cumplida la finalidad para la que se otorgó la subvención.*
- *Cuenta justificativa de los gastos realizados.*
- *Facturas originales de los gastos y fotocopias de las mismas, fechadas en el ejercicio económico para el que se haya concedido la subvención, cuyo importe deberá cubrir la cantidad subvencionada.*
- *Ejemplar del programa o cartel anunciador.*
- *Fotocopias de los acuerdos de concesión de subvenciones o ayudas por otras Instituciones.*
- *En el caso de adquisición de bienes inmuebles, certificado de tasador independiente.*

DEVOLUCIÓN DE LA SUBVENCIÓN

- *El incumplimiento de la obligación de justificación de la subvención en los términos establecidos en la Ley General de Subvenciones o en la Ordenanza municipal, o la justificación insuficiente de la misma, llevará aparejado el reintegro y la exigencia del interés de demora desde el pago de la subvención, en las condiciones previstas en el artículo 39 de la Ordenanza.*

2. ERANSKINA / ANEXO 2

Izen-abizenak / Yo, D./Dña.

NAN / con DNI:

Kargua / En calidad de (cargo)

Erakundea / De la entidad

IFK / Con CIF:

Aitortzen dut, 2009an jasotako dirulaguntzari dagokionez

Declaro, en relación con la subvención percibida para el año 2009:

.....

Diru-laguntza eman zeneko xedea bete egin dela aurkeztutako proiektuaren arabera

Que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención, conforme al proyecto presentado.

.....

Galdakao, 200...koren / *Galdakao, de 200...*

Izenpea / Firma

3. ERANSKINA

2009KO DIRULAGUNTZAK – JARDUERA BURUTZEAREN FROGAGIRIA

DIRULAGUNTZAREN ERAKUNDE ONURADUNAREN IZENA:
PROGRAMAREN EDO JARDUERAREN IZENA:

Jarduerako Gastuen / Diru-sarreren Zerrenda						
GASTUAK					DIRU-SARRERAK	
Hartzekoduna	Dokumentua	Jaulkipen Data	Zenbatekoa	Ordainketa Data	Jatorria	Zenbatekoa
	Faktura zk ...				Gadakaoko Udala	
	Faktura zk ...				Bizkaiko Foru Aldundia	
	Faktura zk ...				Eusko Jaurjaritza	
	Faktura zk ...				Beste erakunde publikoak	
	Faktura zk ...				Erakunde onuraduren ekarpena	
	Faktura zk ...				Bazkideen kuotak	
	Faktura zk ...				Jardueraren hartzaileen ekarpena (sarrerak,...)	
	Faktura zk ...				Babesle pribatuak	
	Faktura zk ...				Errifak eta zozketak	
	Faktura zk ...				Beste baliabide batzuk	
	Faktura zk ...					
	Faktura zk ...					
GASTUAK GUZTIRA					DIRU-SARRERAK GUZTIRA	

Galdakao, 200....koren.....a

Izenpea eta erakundearen zigilua

Izenpetzailea..... Jauna/Andrea, erakundeko Idazkaria den aldetik

Erakunde-buruaren Oniritzia
Izenpetzailea Jauna/Andrea

ANEXO 3

SUBVENCIONES 2009 – JUSTIFICACIÓN DE LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRE DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA DE LA SUBVENCIÓN:
NOMBRE DEL PROGRAMA O ACTIVIDAD:

Relación de Gastos / Ingresos de la Actividad						
GASTOS					INGRESOS	
Acreedor	Documento	Fecha Emisión	Importe	Fecha Pago	Procedencia	Importe
	Factura nº ...				Ayuntamiento de Galdakao	
	Factura nº ...				Diputación Foral de Bizkaia	
	Factura nº ...				Gobierno Vasco	
	Factura nº ...				Otras Entidades Públicas	
	Factura nº ...				Aportación de la entidad beneficiaria	
	Factura nº ...				Cuotas de los socios	
	Factura nº ...				Aportación de los destinatarios de la actividad (entradas, ...)	
	Factura nº ...				Patrocinadores privados	
	Factura nº ...				Rifas y sorteos	
	Factura nº ...				Otros recursos	
	Factura nº ...					
	Factura nº ...					
TOTAL GASTOS					TOTAL INGRESOS	

Galdakao, a de de 200...

Firma y sello de la entidad

Vº Bº Presidente/a de la entidad

Firmado D. / Dña. en calidad de Secretario/a de la entidad

Firmado D. / Dña.

IRAGARKIA

2009ko martxoaren 25eko udalbatzaren osoko bilkuran erabaki da, Kultura, Berdintasuna, Gazteria eta Kirol arloari, 2009ko urtealdi honetan, dagozkion dirulaguntzak emateko Oinarri Arautzaile Bereziei hasierako onespena ematea. Izan ere, erreklamazioak, alegazioak edo iradokizunak aurkezteko jendaurreko erakustaldia irangan ondoren, halakorik egin ez denez, ordura arte behin-behinekora zena behin betiko hartutako erabakia dela ulertuko da.

Era berean, 2009ko ekainaren 1eko Alkate Dekretuz, dirulaguntza horien deialdia onetsi da.

Ondorioz, Oinarri horien testu osoa argitaratzen da, apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 70.2 artikuluan ezarritakoaren arabera.

Galdakao, 2009ko ekainaren 4an.—Alkatea

**KULTURA, BERDINTASUNA, GAZTERIA ETA KIROL
ARLORAKO OINARRI ARAUTZAILE BEREZIAK
(2009. URTEA)**

I. KAPITULUA

**EMAKUME ETA GIZONEN BERDINTASUNERAKO
PROGRAMENTZAKO LAGUNTZAK 2009. URTEAN**

1. artikulua.—Dirulaguntzaren helburua eta xedea

Emakume eta gizonen arteko aukera berdintasunaren arloan, programak edota jarduerak finantziatzea, emakume eta gizonen artean dauden desberdintasunak gainditzeko helburua dutenean.

2. artikulua.—Entitate onuradunen betebeharrak

Aurreko puntuan deskribatutako programak edota jarduerak burutzen dituzten elkarteak izatea, eta ondoko baldintzak betetzea:

- Formalki eratuta eta inskribaturik egon beharko dira Eusko Jaurlaritzako Elkarteen Erregistro Orokorrean eta Galdakaoko Udaleko Elkarteen Udala Erregistroan, gutxienez urtebeteko antzinatasunaz.
- Estatutuen arabera ezin izango dute inor diskriminatu sexua, arraza edo erlijioa dela eta, bai kideak onartzean bai funtzionatzerako orduan. Horregatik, entitateek otsailaren 18ko 4/2005 Legea, emakumeen eta gizonezkoen berdintasuneko bete beharko dute espreski.
- Gizarte egoitza Galdakaoko udalerrian izatea, edo garatzen dituzten programek bertan bizi diren pertsonentzat izatea.
- Dirulaguntza eskatzen duten udalaz gaindiko entitateek udalerrian izan beharko dute egoitza.

3. artikulua.—Eskabideak aurkezteko modua eta epea

Modua: Entitate interesdunek Udaleko Erregistro Nagusian edo azaroaren 26ko 30/1992 legeak, herri Administrazioen Araubide Juridikoa eta Administrazio Prozedura erkideko 38.4 artikulua esaten dituen lekuetako edozeinetan aurkeztu beharko dituzte. Horretarako Oinarri hauetako eranskina delakoaren inprimaki normalizatu erabili beharko da (1. Eranskina).

Eskaerak eta gainerako dokumentuak bide telematikoa erabiliz aurkeztuz gero, administrazio prozedura erkideak aurrikusitako moduak hartuko dira kontuan.

Epea: Eskaerak aurkeztu beharko dira, Oinarri hauen onspen-iragarkia eta deialdia «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu denetik hasita 15 egun balioduneko epean.

Aurkeztutako dokumentazioa osorik ez balego edo oinarri hauetan eskatzen diren baldintzak beteko ez balitu, eskatuko da gehienez 10 egun balioduneko epean formazko akatsak zuzendu edo nahitaezko dokumentazioak erants daitezten. Aitzitik, hala egingo ez balitz, eskaerari uko egin zaiola ulertuko da.

ANUNCIO

Transcurrido el período de exposición pública para reclamaciones, alegaciones o sugerencias al acuerdo, adoptado en sesión plenaria de 25 de marzo de 2009, de aprobación inicial de las Bases Reguladoras Específicas para la concesión de subvenciones, en el presente ejercicio 2009, correspondientes al área de Cultura, Igualdad, Juventud y Deportes, sin que se hubiese formulado reclamación, alegación o sugerencia alguna, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional.

Asimismo, por Decreto de Alcaldía de 1 de junio de 2009, se ha aprobado la convocatoria de las referidas subvenciones.

En consecuencia, se procede a publicar el texto íntegro de las referidas Bases, de conformidad con lo establecido en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985 de 2 de abril.

En Galdakao, a 4 de junio de 2009.—El Alcalde

**BASES REGULADORAS ESPECÍFICAS DEL
ÁREA DE CULTURA, IGUALDAD, JUVENTUD Y DEPORTES
(AÑO 2009)**

CAPÍTULO I

**AYUDAS A PROGRAMAS EN MATERIA DE IGUALDAD
DE MUJERES Y HOMBRES DURANTE EL AÑO 2009**

Artículo 1.—Objeto y finalidad de la subvención

Financiar programas y/o actividades, en materia de igualdad de mujeres y hombres, cuyos objetivos hagan referencia a la superación de las desigualdades existentes entre hombres y mujeres.

Artículo 2.—Requisitos de las entidades beneficiarias

Asociaciones que realicen los programas y/o actividades descritos en el punto anterior, y que cumplan con los siguientes requisitos:

- Estar constituida e inscrita formalmente en el Registro General de Asociaciones del Gobierno Vasco y, con antigüedad de al menos un año, en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Galdakao.
- De acuerdo a sus estatutos, no discriminar por razón de sexo, raza o religión en su proceso de admisión o en su funcionamiento. Por ello, las entidades deberán cumplir expresamente con la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres.
- Tener su sede social en el municipio de Galdakao, o bien desarrollen programas que tienen como destinatarias personas residentes en el mismo.
- Las entidades supramunicipales que soliciten subvención deberán contar con sede en el municipio.

Artículo 3.—Forma y plazo de presentación de solicitudes

Forma: Las solicitudes de las entidades interesadas deberán ser presentadas en el Registro General del Ayuntamiento o en cualquiera de los lugares a los que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, utilizando el impreso normalizado que constituye el anexo de estas Bases (Anexo 1).

La presentación telemática de las solicitudes y documentación complementaria se realizará en los términos previstos en la normativa sobre procedimiento administrativo común.

Plazo: La presentación de solicitudes se efectuará en el plazo de 15 días hábiles, a partir de la publicación del pertinente anuncio de aprobación de las presentes bases y convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Si la documentación presentada es incompleta o no reúne los requisitos exigidos por las presentes bases, se requerirá para que en un plazo máximo de 10 días hábiles se subsanen los defectos formales o se acompañen los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hicieran, se tendrá por desistida la petición.

Dokumentazioa: Eskabideei ondoko dokumentuak erantsi beharko zaizkie:

- Izenpetu duen pertsonaren NANaren fotokopia.
- Entitatearen edo Elkartearen IFZaren eta estatutuen fotokopia (Udalaren esku jarrita eta indarrean egonda izan ezean).
- Bizkaiko Foru Ogasunak eta Gizarte Segurantzako Diruzaintzak emandako egiaztagiriak zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzarekin egunean dela egiaztatuz.
- Aurreko urtealdian garatu diren jardueren memoria (Udalaren esku jarrita izan ezean edo eratu berria den Erakunde ez bada).
- Proiektuaren programaren laburpen-fitxa (eredu-orria bete) eta, behar balitz, garatutako proiektua.
- Programaren diru-sarrera eta gastuen behin-behineko aurrekontua (eredu-orria bete).
- «Hartzekodunen orria» behar bezala bete behar da (Udalaren esku egon ezean eta datuak indarrean badaude).

Entitate interesdunek, leku hauetan lortu ahal izango dituzte oinarri hauen kopia:

- Udal web orria: www.galdakao.net
- Kultura, Gazteria eta Kirol Arloko udal bulegoak (Torrezabal Kultur Etxea, Agirre Lehendakariaren Plaza, z/g).

Entitate interesdunek, leku hauetan lortu ahal izango dute eskera eredu normalizatua:

- Kultura, Gazteria eta Kirol Arloko udal bulegoak, (Torrezabal Kultur Etxea, Agirre Lehendakariaren Plaza, z/g).

4. artikulua.—*Emateko prozedura*

Dirulaguntzak norgehiagoka bidez emango dira, hainbanatze sistema erabiliko da puntutako modalitatean.

5. artikulua.—*Laguntzak emateko irizpide objektiboak*

Eskabideak baloratzerakoan ondoko irizpideak izango dira kontuan:

A) *Elkarteari dagozkion irizpideak*

A1) Zenbat urte daraman sortu zenetik eta udalerriarekin duen lotura: 4 puntu arte.

A2) Udal programetan laguntzeagatik eta inplikazio-mailagatik: Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Errege Kabalgata, Santakruzak, Martxoaren 8a, Gazte Programa, Udal Ekipamenduen kudeaketa, Berba Lagun, e.a.: 6 puntu arte.

A3) Elkarteek, udalerrian kokatuta non dauden kontuan hartuta, auzoak erdigunearekiko duten kokapena baloratuko da: 3 puntu arte.

A4) Gizonek eta emakumeek elkarteetan duten ordezkari-tza orekatua: 2 puntu arte

— Elkartearen osaketan ordezkari-tza orekatua: puntu 1.

— Batzordearen osaketan ordezkari-tza orekatua: puntu 1.

A5) 30 urte artekoek zuzendaritza karguetan jardutea: puntu 1 arte.

B) *Programei buruzko irizpideak*

B1) Gizon eta emakumeen berdintasun arloan programak duen interesa: 43 puntu arte.

Documentación: Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

- Fotocopia del DNI de la persona firmante.
- Fotocopia del NIF y de los estatutos de la Entidad o Asociación (salvo en el caso de que ya se hubieran puesto a disposición del Ayuntamiento y siguieran vigentes).
- Certificados expedidos por la Hacienda Foral e Bizkaia y la Tesorería de la Seguridad Social de estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- Memoria de las actividades desarrolladas en el ejercicio anterior, en su caso. (Salvo en el caso de que ya se hubieran puesto a disposición del Ayuntamiento o se trate de una entidad de reciente constitución).
- Ficha resumen del proyecto o programa (cumplimentar modelo) y en su caso, proyecto desarrollado.
- Presupuesto provisional de ingresos y gastos del programa (cumplimentar modelo).
- Hoja de acreedores debidamente cumplimentada (salvo que ya estuviera en poder del Ayuntamiento y sus datos siguieran vigentes).

Lugares donde las entidades interesadas pueden obtener copia de las presentes bases:

- Página web municipal: www.galdakao.net
- Dependencias municipales del Departamento de Cultura, Juventud y Deportes (Torrezabal Kultur Etxea-Plaza Lehendakari Agirre, s/n).

Lugares donde las entidades interesadas pueden obtener el modelo de solicitud:

- Dependencias municipales del Departamento de Cultura, Juventud y Deportes (Torrezabal Kultur Etxea - Plaza Lehendakari Agirre, s/n).

Artículo 4.—*Procedimiento de concesión*

El régimen de concesión de las subvenciones es el de concurrencia competitiva, estableciéndose el sistema de prorrateo en su modalidad por puntos.

Artículo 5.—*Criterios objetivos de otorgamiento de las ayudas*

Los criterios que se tendrán en cuenta a la hora de valorar las solicitudes serán los siguientes:

A) *Criterios correspondientes a la asociación*

A1) Años de constitución y arraigo de la Asociación en el municipio: Hasta 4 puntos.

A2) Colaboración y grado de implicación en programas municipales, tales como Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Cabalgata de Reyes, Fiestas de Santa Cruz, 8 de Marzo, Gazte Programa, Gestión de Equipamientos Municipales, Berba lagun, etc.: Hasta 6 puntos.

A3) De acuerdo a la ubicación de las asociaciones en el municipio, se valorará su localización en los barrios con respecto al centro: Hasta 3 puntos.

A4) Representación equilibrada de mujeres y hombres en las Asociaciones: Hasta 2 puntos.

— Representación equilibrada en la composición de la Asociación: 1 punto.

— Representación equilibrada en la composición de la Junta: 1 punto.

A5) Desempeño de cargos directivos por personas de hasta 30 años: Hasta 1 punto.

B) *Criterios relativos a programas*

B1) Interés del Programa en materia de igualdad de mujeres y hombres: Hasta 43 puntos.

Planteatutako helburuen egokitasuna, antzemandako beharriaz erantzuna, herrian izango duen eragina, hartzaille kopurua, zein kolektiborentzako da, herriko beste kolektibo batzuen inplikazioa, programaren iraupena; jarraikortasuna eta iraunkortasuna, edo programaren elementu berritzaileak.

B2) Proiektuaren kalitate teknikoa: 15 puntu arte.

Proiektuaren laburpenaz gain ondoko alderdien definizioa eta deskripzioa baloratuko da:

- Proiektua zergatik egiten den. Bera egiteko arrazoiak, herrian antzemandako beharriaz erantzutea, jarraikortasuna edo programaren elementu berritzaileak...
- Lortu nahi diren helburuak. Ondorengo plan estrategikoe-kiko lotura: Berdintasuna, Gazteria, Euskara edo Prebentzio programak.
- Jarduerak, zein hizkuntzatan egingo diren eta egiteko datak.
- Metodologia.
- Hartzailleak, partehartzaile kopurua eta proiektua zein kolektiborentzat egin nahi den.
- Ebaluazioa. Espero diren emaitzak, Adierazleak eta ebaluazio moduak.
- Baliabideak. Giza-baliabideak, materialak eta publizitatea.
- Proiektuaren bideragarritasun ekonomikoa, teknikoa eta materiala.

B3) Berdintasuna, Gazteria, Euskara edo Droga-menpekotasunen prebentzioaren Udal Planekin duten lotura : 20 puntu arte.

a) Euskararen trataera espreski proiektuan: 10 puntu arte.

- Proiektua euskaraz edo elebitan aurkezten dute: puntu 1.
- Euskararen aplikazio maila proiektuaren garapenean: 9 puntu arte.

b) Gazte kolektiboaren trataera: 5 puntu arte.

- Gazte kolektiboari espezifikoki zuzendutako jarduerak edo programak: 5 puntu arte.

c) Prebentzioko alderdien trataera: 5 puntu arte.

- Osasuna eta prebentziolari espezifikoki zuzendutako jarduerak edo programak: 5 puntu arte.

B4) Aurrekontua: 6 puntu arte.

- Beste finantzaketa iturri batzuk bilatu, sarrera- gastuen aurrekontuko deskripzio zehatza, baliabideak esleitzeko orduan efizientzia: 6 puntu arte.

6. artikulua.—Puntuen gutxieneko maila

Eskabideek 5 puntuko gutxieneko maila lortu beharko dute B2 atalean, dirulaguntza jaso ahal izan dadin.

7. artikulua.—Ebazpena emateko organo eskuduna, ebazpena emateko eta jakinarazpena egiteko gehienezko epea eta administrazioaren isiltasunaren ondorioak

- Organo eskuduna: Kirola eta Aukera Berdintasuneko Politikarako Eskuordeko Zinegotzia.
- Ebazteko eta jakinarazteko gehienezko epea: deialdi hau argitaratu eta hortik kontatzen hasita sei hilabete. Emandako eta ez emandako dirulaguntzak jakinaraziko dira.
- Administrazioaren isiltasunaren ondorioak: ezeztekoak.
- Behin betiko ebazpen adierazi edo isilbidezkoaren aurka jarri daitezkeen errekurtsioak: azaroaren 26ko 30/1992 legearen 116 eta 117 artikuluetan araututako aukerako berraztertze errekurtsioa tartekatu ahal izango da edo zuzenean administrazioarekiko Auki-errekurtsioa jarri, uztailaren 13ko 29/1998 legeko (Administrazioarekiko Auzien Jurisdizkioa arautzen duena) 46. artikuluan aurrikusitako moduan. Ezin izango da errekurtsio biak jarri .

Adecuación de los objetivos planteados, respuesta a necesidades detectadas, impacto previsto en el municipio, número de personas destinatarias, colectivo al que se dirige, implicación de otros colectivos del municipio, duración del programa; continuidad y estabilidad, o elementos innovadores del programa.

B2) Calidad Técnica del Proyecto: Hasta 15 puntos.

Además del resumen del proyecto se valorará la definición y descripción de los siguientes aspectos:

- Justificación del proyecto. Razones que motivan la realización del proyecto, respuesta a necesidades detectadas en el municipio, continuidad o elementos innovadores del programa...
- Objetivos previstos a alcanzar. Relación con planes estratégicos de igualdad, juventud, euskara, o programas de prevención.
- Actividades, idioma en que se desarrollarán y fechas previstas de realización.
- Metodología.
- Personas Destinatarias, número previsto de participantes y colectivo al que va destinado el proyecto.
- Evaluación. Resultados esperados, Indicadores y formas de evaluación.
- Recursos. Recursos humanos, materiales y publicidad.
- Viabilidad económica, técnica y material del proyecto.

B3) Relación con Planes Municipales de Igualdad, Juventud, Euskera o Prevención de Drogodependencias: Hasta 20 puntos.

a) Tratamiento del euskara expresamente en el proyecto: Hasta 10 puntos.

- Presentación del proyecto en euskara o bilingüe: 1 punto.
- Grado de aplicación del euskara en el desarrollo del proyecto: Hasta 9 puntos.

b) Tratamiento del colectivo juvenil: Hasta 5 puntos.

- Actividades o programas específicamente dirigidos al colectivo juvenil: Hasta 5 puntos.

c) Tratamiento de aspectos de prevención: Hasta 5 puntos.

- Actividades o programas dirigidos a la promoción de la salud y prevención: Hasta 5 puntos.

B4) Presupuesto: Hasta 6 puntos.

- Búsqueda de otras fuentes de financiación, descripción detallada del presupuesto de ingresos y gastos, eficiencia en la asignación de recursos Hasta 6 puntos.

Artículo 6.—Umbral mínimo de puntos

Las solicitudes deberán alcanzar el umbral mínimo de 5 puntos en el apartado B2. para recibir subvención.

Artículo 7.—Órgano competente para la Resolución, plazo en el que será notificada la Resolución y efectos del silencio administrativo

- Órgano competente: Concejalía Delegada de Deporte y de Política de Igualdad de Oportunidades.
- Plazo de resolución y notificación: Seis meses contados a partir de la publicación de esta convocatoria y se notificarán tanto las subvenciones concedidas como denegadas.
- Efectos del silencio administrativo: Desestimatorios.
- Recursos que proceden contra la resolución definitiva expresa o tácita: Podrá interponerse recurso potestativo de reposición regulado en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, o directamente recurso contencioso-administrativo en los términos previstos en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, no pudiéndose simultanear ambos recursos.

8. artikulua.—Aurrekontuko kreditua

Indarrean dagoen aurrekontuko 05.324.481.10 aurrekontu-partidako 14.000,00 euro jarriko dira dirulaguntza hauek emateko.

9. artikulua.—Entitate onuradunen betebeharrak

2005eko irailaren 9ko 172. zenbakidun «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratutako Dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorraren 9. artikuluan ezarritakoak eta bereziki dirulaguntza ematen duen organoaren aurrean jarduera egitea egiaztatu behar da, hala nola dirulaguntza ematea edo hartaz gozatzea xedatzen duen helburua betetzea, aipatutako Ordenantzaren 31. eta 32. artikuluetan jasotzen denaren arabera eta, behar denean, ondoren zehaztutakoak:

9.1. Zuritzeko gehieneko epea: Hiru hilabete proiektua edo jarduera egiteko aurrikusitako hasierako datatik kontatzen hasita. Dirulaguntza emateko ebazpenaren jakinarazpena proiektua edo jarduera bukatu eta gero egiten bada, kasu horretan hiru hilabeteko epea jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontatuko da.

9.2. Zuritzeko modua: Dirulaguntza zuritzeko balio juridikoa izango du ondoren datorren informazioa izango duen kontu zuritzaileak:

a) Jasotzaileak egindako ziurtagiria, dirulaguntza eman zeneko helburua bete dela ziurtatzen duena, beti ere aurkeztutako proiektuaren arabera. (2. Eranskina)

b) Jardueraren memoria, egindako jarduerak eta izandako emaitzak aipatuko dira. (3. Eranskina)

c) Programa burutzeari dagokzion diru-sarrera eta gastu guztien balantzea, beste erakunde, entitate edota pertsona publiko edota pribatuen aldetik jasotako bestelako laguntzak edota dirulaguntzak zehaztuz. (4. Eranskina).

d) Emandako dirulaguntzaren zenbatekorainoko gastuen fakturak. (5. Eranskina)

9.3. Zuritu beharreko diru-kopurua: Arlo honetan dirulaguntzarik izan duten Entitate guztiek frgatzeko balio duten fakturak eta gainerako dokumentuak bidali beharko dituzte, guztirako zenbateko horrek emandako dirulaguntza berdindu beharko duelarik.

9.4. Dirua itzuli beharra: Zuriketa betetzen ez bada edo nahiko zurituko ez balitz, horrek jasotako diru-kopurua, berandutzako interesekin batera, itzuli beharra ekarriko luke, Dirulaguntzen Lege Orokorraren 37. artikuluko 1. atalean ezarritakoaren arabera.

9.5. Dirulaguntzaren publizitatea entitate onuradunaren aldetik: Dirulaguntza izan duen programa, jarduera, inbertsio edo edozein motako jarduketan, Galdakaoko Udalaren aldetik izan duen babesari dagokionean, legez ezarrita dauden zabalkunde-neurriak hartu beharko ditu erakunde onuradunak.

10. artikulua.—Diruz lagundutako jarduerarako hirugarren batzuren azpikontratazioa

Dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorraren 29. artikuluan aurreikusitako legezko gehienera arte.

11. artikulua.—Dirulaguntzak ordaintzea

Normalean, dirulaguntzak ordaintzea aurreratu bitartez egingo dira, zuritu baino lehenago, emandako dirulaguntzaren zenbateko osoagatik. Ez da bermerik eskatuko dirulaguntzaren barne dauden jardunak egin ahal izateko finantzaketa moduan.

Emandako dirulaguntza Udal honetako Hartzekodunen erregistroan dagoen entitateko kontu korrontean ordainduko da banku-transferentzia bitartez.

12. artikulua.—Beste dirulaguntza batzuekin bateragarritasuna

Galdakaoko Udaletik jaso daitezkeen dirulaguntzak bete administrazio edo ente publiko edo pribatuek xede berdinerako eman

Artículo 8.—Crédito presupuestario

Se destinará a la concesión de estas subvenciones la cantidad de 14.000,00 euros de la partida presupuestaria 05.324.481.10 del presupuesto vigente.

Artículo 9.—Obligaciones de las entidades beneficiarias

Las establecidas en el artículo 9 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones publicada en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 172 del 9 de septiembre de 2005 y en especial la de justificar ante el órgano concedente la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determina la concesión o disfrute de la subvención en los términos que recogen los artículos 31 y 32 de la citada Ordenanza y, en todo caso las detalladas a continuación:

9.1. Plazo máximo de justificación: Tres meses contados desde la fecha de la realización del proyecto o actividad. Salvo cuando la notificación de la resolución de concesión de la subvención se realice después de concluido el proyecto o la actividad subvencionada. En cuyo caso el plazo de 3 meses se contará a partir del día siguiente al de la recepción de la notificación.

9.2. Forma de justificación: Tendrá validez jurídica para la justificación de la subvención la cuenta justificativa que contenga la siguiente información:

a) Certificación, de que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención, conforme al proyecto presentado (Anexo 2).

b) Memoria de actuación, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos (Anexo 3).

c) Balance de ingresos y gastos correspondientes a la ejecución del programa, incluyendo las subvenciones recibidas para el programa solicitado procedentes de otras instituciones (Anexo 4).

d) Facturas de los gastos hasta el importe de la subvención concedida (Anexo 5).

9.3. Cantidad a justificar. Todas las Entidades que hubieran obtenido subvención en este ámbito deberán remitir facturas y demás documentos de valor probatorio, cuyo importe total deberá cubrir el importe de la subvención concedida.

9.4. Obligación de reintegro: El incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente traerá como consecuencia la obligación de reintegrar las cantidades no justificadas, junto al interés de demora, en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

9.5. Publicidad de la subvención por parte de la entidad beneficiaria: La entidad beneficiaria deberá adoptar las medidas de difusión legalmente establecidas respecto al patrocinio del Ayuntamiento de Galdakao del programa, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención.

Artículo 10.—Subcontratación con terceros/as de la actividad subvencionada

Hasta el máximo legal previsto en el artículo 29 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones.

Artículo 11.—Abono de las subvenciones

El abono de las subvenciones se efectuará mediante pago anticipado, con carácter previo a la justificación, por el importe total de la subvención concedida y sin exigir ningún tipo de garantía, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

La subvención concedida será abonada mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente de la entidad que figure en el registro de Acreedores de este Ayuntamiento.

Artículo 12.—Compatibilidad con otras subvenciones

Las subvenciones que pudieran percibirse del Ayuntamiento de Galdakao serán compatibles con las de otras administraciones

dezaketenekin bateragarriak izango dira. Edonola ere, hartutako finantzaketaren kopurua, dirulaguntza eta beste iturri batzuen bidez, ezin izango da izan presupuestatutako programaren kostua baino goragokoa.

13. artikulua.—Emandako dirulaguntzen publizitatea

Udalak, argitara emango du, iragarki-oholean jarrita, emandako dirulaguntzen zerrenda.

Aldi berean, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratuko da, esandako zerrenda iragarki-oholean argitaratzea agintzen duen ebazpenaren laburpena.

II. KAPITULUA

KULTUR PROGRAMAK GARATZEKO LAGUNTZAK 2009. URTEAN

1. artikulua.—Dirulaguntzaren helburua eta xedea

Udalerrian asoziazionismoa sustatzen duten programak eta Galdakaoko Udaleko Kultura sailak garatzen dituen programak ordeztu edo osatzen dituzten jarduerak edo programak garatzen dituzten ekimen sozialak bultzatzea. Aldi berean, arte plastikoak eta ikusmenekoak, zabalkunde zientifikoa edo kulturala, kultur orderea eta folklorea zaintzea edo herriko Kultura eta Auzo Elkarteek egindako interes kultural edo sozialeko izaera argia duten beste ekintza batzuk finantzatzen laguntzea.

2. artikulua.—Entitate onuradunen betebeharrak

Aurreko puntuan deskribatutako programak edota jarduerak burutzen dituzten Kultur eta Auzo elkarteak izatea, eta ondoko baldintzak betetzea:

Aurreko puntuan deskribatutako programak edota jarduerak egiten dituzten Elkarteak izatea, eta ondoko baldintzak betetzea:

- Elkarteak badira, formalki eratuta eta inskribaturik egon beharko dira Eusko Jaurlaritzako Elkarten Erregistro Orokorrean eta, Galdakaoko Udaleko Elkarten Udal Erregistroan, gutxienez urtebeteko antzinatasunaz.
- Estatutuen arabera ezin izango dute inor diskriminatu sexua, arraza edo erlijioa dela eta, bai kideak onartzean bai funtzionatzerako orduan. Horregatik, entitateek otsailaren 18ko 4/2005 Legea, emakumeen eta gizonezkoen berdintasuneko bete beharko dute espreski.
- Gizarte egoitza Galdakaoko udalerrian izatea, edo garatzen dituzten programek bertan bizi diren pertsonentzat izatea.
- Dirulaguntza eskatzen duten udalaz gaindiko entitateek udalerrian izan beharko dute egoitza.

3. artikulua.—Eskabideak aurkezteko modua eta epea

Modua: Entitate interesdunek Udaleko Erregistro Nagusian edo azaroaren 26ko 30/1992 legeak, herri Administrazioen Araubide Juridiko eta Administrazio Prozedura erkideko 38.4 artikulua esaten dituen lekuetako edozeinetan aurkeztu beharko dituzte. Horretarako Oinarri hauetako eranskina delakoaren inprimaki normalizatu erabili beharko da (1. Eranskina).

Eskaerak eta gainerako dokumentuak bide telematikoa erabiliz aurkeztuz gero, administrazio prozedura erkideak aurrikusitako moduak hartuko dira kontuan.

Epea: Eskaerak aurkeztu beharko dira, Oinarri hauen onepen-iragarkia eta deialdia «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu denetik hasita 15 egun balioduneko epean.

Aurkeztutako dokumentazioa osorik ez balego edo oinarri hauetan eskatzen diren baldintzak beteko ez balitu, eskatuko da gehienez 10 egun balioduneko epean formazko akatsak zuzendu edo nahitaezko dokumentazioak erants daitezten. Aitzitik, hala egingo ez balitz, eskaerari uko egin zaiola ulertuko da.

o entes públicos o privados para la misma finalidad. En cualquier caso, el montante de la financiación obtenida, por subvenciones y otras fuentes, no podrá resultar superior al coste del programa presupuestado.

Artículo 13.—Publicidad de las subvenciones concedidas

El Ayuntamiento publicará, mediante inserción en el tablón de anuncios, una relación de las subvenciones concedidas.

Asimismo se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia» un extracto de la resolución por la que se ordena la publicación en el tablón de anuncios de la referida relación.

CAPÍTULO II

AYUDAS DESTINADAS AL DESARROLLO DE PROGRAMAS CULTURALES DURANTE EL AÑO 2009

Artículo 1.—Objeto y Finalidad de la subvención

Impulsar los programas que fomenten el asociacionismo en el municipio y desarrollen iniciativas sociales cuyas actividades o programas suplan o complementen los desarrollados por el Departamento de Cultura del Ayuntamiento de Galdakao y colaborar en la financiación de aquellas actividades, destinadas a la producción, formación o difusión de las artes plásticas y visuales, artes escénicas, divulgación científica o cultural, conservación del patrimonio cultural y folklore u otros actos de claro interés cultural o social llevados a cabo por Asociaciones Culturales y Vecinales del municipio.

Artículo 2.—Requisitos de las entidades beneficiarias

Asociaciones Culturales y Vecinales del municipio de Galdakao que desarrollen actividades descritas en el punto anterior y que cumplan los siguientes requisitos:

Asociaciones que, realicen los programas y/o actividades descritos en el punto anterior, y que cumplan con los siguientes requisitos:

- Estar constituida e inscrita formalmente en el Registro General de Asociaciones del Gobierno Vasco y, con antigüedad de al menos un año, en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Galdakao.
- De acuerdo a sus estatutos, no discriminar por razón de sexo, raza o religión en su proceso de admisión o en su funcionamiento. Por ello, las entidades deberán cumplir expresamente con la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres.
- Tener su sede social en el municipio de Galdakao, o bien desarrollar programas que tengan como destinatarias personas residentes en el mismo.
- Las entidades supramunicipales que soliciten subvención deberán contar con sede en el municipio.

Artículo 3.—Forma y plazo de presentación de solicitudes

Forma: Las solicitudes de las entidades interesadas deberán ser presentadas en el Registro General del Ayuntamiento o en cualquiera de los lugares a los que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, utilizando el impreso normalizado que constituye el anexo de estas Bases (Anexo 1).

La presentación telemática de las solicitudes y documentación complementaria se realizará en los términos previstos en la normativa sobre procedimiento administrativo común.

Plazo: La presentación de solicitudes se efectuará en el plazo de 15 días hábiles, a partir de la publicación del pertinente anuncio de aprobación de las presentes bases y convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Si la documentación presentada es incompleta o no reúne los requisitos exigidos por las presentes bases, se requerirá para que en un plazo máximo de 10 días hábiles se subsanen los defectos formales o se acompañen los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hicieran, se tendrá por desistida la petición.

Dokumentazioa: Eskabideei ondoko dokumentuak erantsi beharko zaizkie:

- Izenpetu duen pertsonaren NANaren fotokopia.
- Entitatearen edo Elkartearen IFZaren eta estatutuen fotokopia (Udalaren esku jarrita eta indarrean egonda izan ezean).
- Bizkaiko Foru Ogasunak eta Gizarte Segurantzako Diruzaintzak emandako egiaztagiriak zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzarekin egunean dela egiaztatuz.
- Aurreko urtealdian garatu diren jardueren memoria (Udalaren esku jarrita izan ezean edo eratu berria den Erakunde ez bada).
- Proiektuaren programaren laburpen-fitxa (eredu-orria bete) eta, behar balitz, garatutako proiektua.
- Programaren diru-sarrera eta gastuen behin-behineko aurrekontua (eredu-orria bete).
- «Hartzekodunen orria» behar bezala bete behar da (Udalaren esku egon ezean eta datuak indarrean badaude).

Entitate interesdunek, leku hauetan lortu ahal izango dituzte oinarri hauen kopia:

- Kultura, Gazteria eta Kirol Arloko udal bulegoak (Torrezabal Kultur Etxea, Agirre Lehendakariaren Plaza, z/g).
- Udal web orria: www.galdakao.net

Entitate interesdunek, leku hauetan lortu ahal izango dute eskera eredu normalizatua:

- Kultura, Gazteria eta Kirol Arloko udal bulegoak, (Torrezabal Kultur Etxea, Agirre Lehendakariaren Plaza, z/g).

4. artikulua.—*Emateko prozedura*

Dirulaguntzak norgehiagoka bidez emango dira, hainbanatze sistema erabiliko da puntutako modalitatean.

5. artikulua.—*Laguntzak emateko irizpide objektiboak*

Eskabideak baloratzerakoan ondoko irizpideak izango dira kontuan:

A) *Elkarteari dagozkion irizpideak*

A1) Zenbat urte daraman sortu zenetik eta udalerriarekin duen lotura: 3 puntu arte.

A2) Udal programetan laguntzeagatik eta inplikazio-mailagatik: Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Errege Kabalgata, Santakruzak, Martxoaren 8a, Gazte Programa, Udal Ekipamenduen kudeaketa, Berba Lagun, e.a.: 5 puntu arte.

A3) Elkarateek, udalerrian kokatuta non dauden kontuan hartuta, auzoak erdigunearekiko duten kokapena baloratuko da: 3 puntu arte.

A4) Gizonek eta emakumeek elkarateetan duten ordezkari-tza orekatua: 2 puntu arte

— Elkaratearen osaketan ordezkari-tza orekatua: puntu 1.

— Batzordearen osaketan ordezkari-tza orekatua: puntu 1.

A5) 30 urte artekoek zuzendaritza karguetan jardutea: puntu 1 arte.

B) *Programei buruzko irizpideak*

B1) Programak duen gizarte eta kultura mailako interesa: 35 puntu arte.

Documentación: Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

- Fotocopia del DNI de la persona firmante.
- Fotocopia del NIF y de los estatutos de la Entidad o Asociación (salvo en el caso de que ya se hubieran puesto a disposición del Ayuntamiento y siguieran vigentes).
- Certificados expedidos por la Hacienda Foral e Bizkaia y la Tesorería de la Seguridad Social de estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- Memoria de las actividades desarrolladas en el ejercicio anterior, en su caso. (Salvo en el caso de que ya se hubieran puesto a disposición del Ayuntamiento o se trate de una entidad de reciente constitución).
- Ficha resumen del proyecto o programa (cumplimentar modelo) y en su caso, proyecto desarrollado.
- Presupuesto provisional de ingresos y gastos del programa (cumplimentar modelo).
- Hoja de acreedores debidamente cumplimentada (salvo que ya estuviera en poder del Ayuntamiento y sus datos siguieran vigentes).

Lugares donde las entidades interesadas pueden obtener copia de las presentes bases:

- Dependencias municipales del Departamento de Cultura, Juventud y Deportes (Torrezabal Kultur Etxea - Plaza Lehendakari Agirre, s/n)
- Página web municipal: www.galdakao.net

Lugares donde las entidades interesadas pueden obtener el modelo de solicitud:

- Dependencias municipales del Departamento de Cultura, Juventud y Deportes (Torrezabal Kultur Etxea - Plaza Lehendakari Agirre, s/n).

Artículo 4.—*Procedimiento de concesión*

El régimen de concesión de las subvenciones es el de concurrencia competitiva, estableciéndose el sistema de prorrateo en su modalidad por puntos.

Artículo 5.—*Criterios objetivos de otorgamiento de las ayudas*

Los criterios que se tendrán en cuenta a la hora de valorar las solicitudes serán los siguientes:

A) *Criterios correspondientes a la asociación*

A1) Años de constitución y arraigo de la Asociación en el municipio: Hasta 3 puntos.

A2) Colaboración y grado de implicación en programas municipales, tales como Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Cabalgata de Reyes, Fiestas de Santa Cruz, 8 de Marzo, Gazte Programa, Gestión de Equipamientos Municipales, Berba lagun, etc. Hasta 5 puntos.

A3) De acuerdo a la ubicación de las asociaciones en el municipio, se valorará su localización en los barrios con respecto al centro. Hasta 3 puntos.

A4) Representación equilibrada de mujeres y hombres en las Asociaciones: Hasta 2 puntos.

— Representación equilibrada en la composición de la Asociación: 1 punto.

— Representación equilibrada en la composición de la Junta: 1 punto.

A5) Desempeño de cargos directivos por personas de hasta 30 años: Hasta 1 punto.

B) *Criterios correspondientes a los programas*

B1) Interés socio-Cultural del Programa: Hasta 35 puntos.

Planteatutako helburuen egokitasuna, antzemandako beharriaz arazteko erantzuna, herrian izango duen eragina, hartzaille kopurua, zein kolektiborentzako da, herriko beste kolektibo batzuen inplikazioa, programaren iraupena; jarraikortasuna eta iraunkortasuna, edo programaren elementu berritzaileak.

B2) Proiektuaren kalitate teknikoa: 15 puntu arte.

Proiektuaren laburpenaz gain ondoko alderdien definizioa eta deskripzioa baloratuko da:

- Proiektua zergatik egiten den. Bera egiteko arrazoiak, herrian antzemandako beharriaz arazteko, jarraikortasuna edo programaren elementu berritzaileak...
- Lortu nahi diren helburuak. Ondorengo plan estrategikoei lotura: Berdintasuna, Gazteria, Euskara edo Prebentzio programak.
- Jarduerak, zein hizkuntzatan egingo diren eta egiteko datak.
- Metodologia.
- Hartzailleak, partehartzaille kopurua eta proiektua zein kolektiborentzat egin nahi den.
- Ebaluazioa. Espero diren emaitzak, Adierazleak eta ebaluazio moduak.
- Baliabideak. Giza-baliabideak, materialak eta publizitatea.
- Proiektuaren bideragarritasun ekonomikoa, teknikoa eta materiala.

B3) Berdintasuna, Gazteria, Euskara edo Droga-menpekotasunen prebentzioaren Udal Planekin duten lotura: 30 puntu arte.

a) Genero ikuspegiaren trataera programan: 10 puntu arte.

- Hizkuntza eta irudiaren erabilera Ez sexista: puntu 1 arte.
- Genero perspektiba zerbait sartzen dute espreski: 3 puntu arte.
- Ekintza positiboko edo zeharkako programetan sartuta dauden proiektuak: 4 puntu arte.

b) Euskararen trataera espreski proiektuan: 10 puntu arte.

- Proiektua euskaraz edo elebitan aurkezten dute: 1 puntu.
- Euskararen aplikazio maila proiektuaren garapenean: 9 puntu arte.

c) Gazte kolektiboaren trataera: 5 puntu arte.

- Gazte kolektiboari espezifikoki zuzendutako jarduerak edo programak: 5 puntu arte.

d) Prebentzioko alderdien trataera: 5 puntu arte.

- Osasuna eta prebentzioari espezifikoki zuzendutako jarduerak edo programak: 5 puntu arte.

B4) Aurrekontua: 6 puntu arte.

Beste finantzaketa iturri batzuk bilatu, sarrera- gastuen aurrekontuko deskripzio zehatza, baliabideak esleitzeko orduan efizientzia: 6 puntu arte.

6. artikulua.—*Puntu gutxieneko maila*

Eskaerak 5 puntuko gutxieneko maila lortu beharko dute B2 atalean, dirulaguntza jaso ahal izan dadin.

7. artikulua.—*Ebazpen emateko organo eskuduna, ebazpen emateko eta jakinarazpena egiteko gehienezko epea eta administrazioaren isiltasunaren ondorioak*

- Organo eskuduna: Kultura, Gazteria eta Kirol Arloko Eskuordeko Zinegotzia.
- Ebazteko eta jakinarazteko gehienezko epea: deialdi hau argitaratu eta hortik kontatzen hasita sei hilabete. Emandako eta ez emandako dirulaguntzak jakinaraziko dira.
- Administrazioaren isiltasunaren ondorioak: ezeztekoak.
- Behin betiko ebazpen adierazi edo isiltzearen aurka jarri daitezkeen errekursoak: azaroaren 26ko 30/1992 legearen

Adecuación de los objetivos planteados, respuesta a necesidades detectadas, impacto previsto en el municipio, número de personas destinatarias, colectivo al que se dirige, implicación de otros colectivos del municipio, duración del programa; continuidad y estabilidad, o elementos innovadores del programa.

B2) Calidad Técnica del Proyecto: Hasta 15 puntos.

Además del resumen del proyecto se valorará la definición y descripción de los siguientes aspectos:

- Justificación del proyecto. Razones que motivan la realización del proyecto, respuesta a necesidades detectadas en el municipio, continuidad o elementos innovadores del programa...
- Objetivos previstos a alcanzar. Relación con planes estratégicos de igualdad, juventud, euskara, o programas de prevención.
- Actividades, idioma en que se desarrollarán y fechas previstas de realización.
- Metodología.
- Personas Destinatarias, número previsto de participantes y colectivo al que va destinado el proyecto.
- Evaluación. Resultados esperados, Indicadores y formas de evaluación.
- Recursos. Recursos humanos, materiales y publicidad.
- Viabilidad económica, técnica y material del Proyecto.

B3) Relación con Planes Municipales de Igualdad, Juventud, Euskera o Prevención de Drogodependencias: Hasta 30 puntos.

a) Tratamiento de la Perspectiva de Género en el programa: Hasta 10 puntos.

- Utilización No Sexista del lenguaje y de la imagen Hasta 1 punto.
- Introducen expresamente cierta perspectiva Género: Hasta 3 puntos.
- Proyectos integrados en Programas de acción positiva o transversales: Hasta 8 puntos.

b) Tratamiento del euskara expresamente en el proyecto: Hasta 10 puntos.

- Presentación del proyecto en euskara o bilingüe: 1 punto.
- Grado de aplicación del euskara en el desarrollo del proyecto: Hasta 9 puntos.

c) Tratamiento del colectivo juvenil: Hasta 5 puntos.

- Actividades o programas específicamente dirigidos al colectivo juvenil: Hasta 5 puntos.

d) Tratamiento de aspectos de prevención: Hasta 5 puntos.

- Actividades o programas dirigidos a la promoción de la salud y prevención: Hasta 5 puntos.

B4) Presupuesto: Hasta 6 puntos.

Búsqueda de otras fuentes de financiación, descripción detallada del presupuesto de ingresos y gastos, eficiencia en la asignación de recursos. Hasta 6 puntos.

Artículo 6.—*Umbral mínimo de puntos*

Las solicitudes deberán alcanzar el umbral mínimo de 5 puntos en el apartado B2. para recibir subvención.

Artículo 7.—*Órgano competente para la Resolución, plazo en el que será notificada la Resolución y efectos del silencio administrativo*

- Órgano competente: Concejalía Delegada de Cultura, Juventud y Deportes.
- Plazo de resolución y notificación: Seis meses contados a partir de la publicación de esta convocatoria y se notificarán tanto las subvenciones concedidas como denegadas.
- Efectos del silencio administrativo: Desestimatorios.
- Recursos que proceden contra la resolución definitiva expresa o tácita: Podrá interponerse recurso potestativo de reposi-

116 eta 117 artikuluetan araututako aukerako berraztertzeko errekurtsioa tartekatuta ahal izango da edo zuzenean administrazioarekiko Auki-errekurtsioa jarri, uztailaren 13ko 29/1998 legeko (Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duena) 46. artikuluan aurrikusitako moduan. Ezin izango da errekurtsio biak jarri.

8. artikulua.—Aurrekontuko kreditua

Indarrean dagoen aurrekontuko 05.324.481.10 aurrekontu-partidako 20.000,00 euro jarriko dira dirulaguntza hauek emateko.

9. artikulua.—Entitate onuradunen betebeharrak

2005eko irailaren 9ko 172. zenbakidun «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratutako Dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorren 9. artikuluan ezarritakoak eta bereziki dirulaguntza ematen duen organoaren aurrean jarduera egitea egiazatu behar da, hala nola dirulaguntza ematea edo hartaz gozatzea xedatzen duen helburua betetzea, aipatutako Ordenantzaren 31. eta 32. artikuluetan jasotzen denaren arabera eta, behar denean, ondoren zehaztutakoak:

9.1. Zuritzeko gehieneko epea: Hiru hilabete proiektua edo jarduera egiteko aurrikusitako hasierako datatik kontatzen hasita. Dirulaguntza emateko ebazpenaren jakinarazpena proiektua edo jarduera bukatu eta gero egiten bada, kasu horretan hiru hilabeteko epea jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontatuko da.

9.2. Zuritzeko modua: Dirulaguntza zuritzeko balio juridikoa izango du ondoren datorren informazioa izango duen kontu zuritzaileak:

a) Jasotzaileak egindako ziurtagiria, dirulaguntza eman zeneko helburua bete dela ziurtatzen duena, beti ere aurkeztutako proiektuaren arabera. (2. Eranskina).

b) Jardueraren memoria, egindako jarduerak eta izandako emaitzak aipatuko dira. (3. Eranskina).

c) Programa burutzeari dagokion diru-sarrera eta gastu guztien balantzea, beste erakunde, entitate edota pertsona publiko edota pribatuaren aldetik jasotako bestelako laguntzak edota dirulaguntzak zehaztuz. (4. Eranskina).

d) Emandako dirulaguntzaren zenbatekorainoko gastuen fakturak. (5. Eranskina).

9.3. Zuritu beharreko diru-kopurua: Arlo honetan dirulaguntzarik izan duten Entitate guztiek frgatzeko balio duten fakturak eta gainerako dokumentuak bidali beharko dituzte, guztirako zenbateko horrek emandako dirulaguntza berdindu beharko duelarik.

9.4. Dirua itzuli beharra: Zuriketa betetzen ez bada edo nahiko zurituko ez balitz, horrek jasotako diru-kopurua, berandutzako interesekin batera, itzuli beharra ekarriko luke, Dirulaguntzen Lege Orokorren 37. artikuluko 1. atalean ezarritakoaren arabera.

9.5. Dirulaguntzaren publizitatea entitate onuradunaren aldetik: Dirulaguntza izan duen programa, jarduera, inbertsio edo edozein motako jarduketan, Galdakaoko Udalaren aldetik izan duen babesari dagokionean, legez ezarrita dauden zabalkunde-neurriak hartu beharko ditu erakunde onuradunak.

10. artikulua.—Diruz lagundutako jarduerarako hirugarren batzuren azpikontratazioa

Dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorren 29. artikuluan aurrikusitako legeko gehienera arte.

11. artikulua.—Dirulaguntzak ordaintzea

Normalean, dirulaguntzak ordainketa aurreratu bitartez egingo dira, zuritu baino lehenago, emandako dirulaguntzaren zenbateko osoagatik. Ez da bermerik eskatuko dirulaguntzaren barne dauden jardunak egin ahal izateko finantzaketa moduan.

Emandako dirulaguntza Udal honetako Hartzekodunen erregistroan dagoen entitateko kontu korrantean ordainduko da banku-transferentzia bitartez.

ción regulado en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, o directamente recurso contencioso-administrativo en los términos previstos en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, no pudiéndose simultanear ambos recursos.

Artículo 8.—Crédito presupuestario

Se destinará a la concesión de estas subvenciones la cantidad de 20.000,00 euros de la partida presupuestaria 05.451.481.10 del presupuesto vigente.

Artículo 9.—Obligaciones de las entidades beneficiarias

Las establecidas en el artículo 9 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones publicada en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 172 del 9 de septiembre de 2005 y en especial la de justificar ante el órgano concedente la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determina la concesión o disfrute de la subvención en los términos que recogen los artículos 31 y 32 de la citada Ordenanza y, en todo caso las detalladas a continuación:

9.1. Plazo máximo de justificación: Tres meses contados desde la fecha de la realización del proyecto o actividad, salvo cuando la notificación de la resolución de concesión de la subvención se realice después de concluido el proyecto o la actividad subvencionada, en cuyo caso el plazo de 3 meses se contará a partir del día siguiente al de la recepción de la notificación.

9.2. Forma de justificación: Tendrá validez jurídica para la justificación de la subvención la cuenta justificativa que contenga la siguiente información:

a) Certificación, de que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención, conforme al proyecto presentado. (Anexo 2).

b) Memoria de actuación, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos. (Anexo 3).

c) Balance de ingresos y gastos correspondientes a la ejecución del programa, incluyendo las subvenciones recibidas para el programa solicitado procedentes de otras instituciones. (Anexo 4).

d) Facturas de los gastos hasta el importe de la subvención concedida. (Anexo 5).

9.3. Cantidad a justificar: Todas las entidades que hubieran obtenido subvención en este ámbito deberán remitir facturas y demás documentos de valor probatorio, cuyo importe total deberá cubrir el importe de la subvención concedida.

9.4. Obligación de reintegro: El incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente traerá como consecuencia la obligación de reintegrar las cantidades no justificadas, junto al interés de demora, en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

9.5. Publicidad de la subvención por parte de la entidad beneficiaria: La entidad beneficiaria deberá adoptar las medidas de difusión legalmente establecidas respecto al patrocinio del Ayuntamiento de Galdakao del programa, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención.

Artículo 10.—Subcontratación con terceros/as de la actividad subvencionada

Hasta el máximo legal previsto en el artículo 29 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones.

Artículo 11.—Abono de las subvenciones

El abono de las subvenciones se efectuará mediante pago anticipado, con carácter previo a la justificación, por el importe total de la subvención concedida y sin exigir ningún tipo de garantía, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

La subvención concedida será abonada mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente de la entidad que figure en el registro de Acreedores de este Ayuntamiento.

12. artikulua.—Beste dirulaguntza batzuekin bateragarritasuna

Galdakaoko Udaletik jaso daitezkeen dirulaguntzak bete administrazio edo ente publiko edo pribatuak xede berdinerako eman dezaketenekin bateragarriak izango dira. Edonola ere, hartutako finantzaketaren kopurua, dirulaguntza eta beste iturri batzuen bidez, ezin izango da izan presupuestatutako programaren kostua baino goragokoa.

13. artikulua.—Emandako dirulaguntzen publizitatea

Udalak, argitara emango du, iragarki-oholean jarrita, emandako dirulaguntzen zerrrenda.

Aldi berean, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratuko da, esandako zerrrenda iragarki-oholean argitaratzea agintzen duen ebazpenaren laburpena.

III. KAPITULUA

GAZTE PROGRAMAK GARATZEKO
LAGUNTZAK 2009. URTEAN**1. artikulua.—Dirulaguntzaren helburua eta xedea**

Udalerrian asoziazionismoa sustatzen duten programak eta udalaren interesa garatzen duten ekimenak bultzatzea. Programok, Galdakaoko Udaleko Gazteria sailak garatzen dituen programak ordeztu edo osatzen dituzten jarduerak edo programak izan beharko dira.

2. artikulua.—Entitate onuradunen betebeharrak

Aurreko puntuan deskribatutako programak edota jarduerak burutzen dituzten Kultur eta Auzo elkarteak izatea, eta ondoko baldintzak betetzea:

Aurreko puntuan deskribatutako programak edota jarduerak egiten dituzten Elkarteak izatea, eta ondoko baldintzak betetzea:

- Elkarteak badira, formalki eratuta eta inskribaturik egon beharko dira Eusko Jaurlaritzako Elkarteen Erregistro Orokorrean eta Galdakaoko Udaleko Elkarteen Udal Erregistroan, gutxienez urtebeteko antzinatasunaz.
- Estatutuen arabera ezin izango dute inor diskriminatu sexua, arraza edo erlijioa dela eta, bai kideak onartzean bai funtzionatzerako orduan. Horregatik, entitateek otsailaren 18ko 4/2005 Legea, emakumeen eta gizonezkoen berdintasuneko bete beharko dute espreski.
- Gizarte egoitza Galdakaoko udalerrian izatea, edo garatzen dituzten programek bertan bizi diren pertsonentzat izatea.
- Dirulaguntza eskatzen duten udalaz gaindiko entitateek udalerrian izan beharko dute egoitza.

3. artikulua.—Eskabideak aurkezteko modua eta epea

Modua: Entitate interesdunek Udaleko Erregistro Nagusian edo azaroaren 26ko 30/1992 legeak, herri Administrazioen Araubide Juridikoa eta Administrazio Prozedura erkideko 38.4 artikulua esaten dituen lekuetako edozeinetan aurkeztu beharko dituzte. Horretarako Oinarri hauetako eranskina delakoaren inprimaki normalizatu erabili beharko da (1. Eranskina).

Eskaerak eta gainerako dokumentuak bide telematikoa erabiliz aurkeztuz gero, administrazio prozedura erkideak aurrikusitako moduak hartuko dira kontuan.

Epea: Eskaerak aurkeztu beharko dira, Oinarri hauen onespenez iragarkia eta deialdia «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu denetik hasita 15 egun balioduneko epean.

Aurkeztutako dokumentazioa osorik ez balego edo oinarri hauetan eskatzen diren baldintzak beteko ez balitu, eskatuko da gehienez 10 egun balioduneko epean formazko akatsak zuzendu edo nahitaezko dokumentazioak erants daitezkeen. Aitzitik, hala egingo ez balitz, eskaerari uko egin zaiola ulertuko da.

Artículo 12.—Compatibilidad con otras subvenciones

Las subvenciones que pudieran percibirse del Ayuntamiento de Galdakao serán compatibles con las de otras administraciones o entes públicos o privados para la misma finalidad. En cualquier caso, el montante de la financiación obtenida, por subvenciones y otras fuentes, no podrá resultar superior al coste del programa presupuestado.

Artículo 13.—Publicidad de las subvenciones concedidas

El Ayuntamiento publicará, mediante inserción en el tablón de anuncios, una relación de las subvenciones concedidas.

Asimismo, se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia» un extracto de la resolución por la que se ordena la publicación en el tablón de anuncios de la referida relación.

CAPÍTULO III

AYUDAS DESTINADAS AL DESARROLLO DE PROGRAMAS
JUVENILES DURANTE EL AÑO 2009**Artículo 1.—Objeto y finalidad de la subvención**

Impulsar los programas que fomenten el asociacionismo juvenil en el municipio y desarrollen iniciativas de interés municipal cuyas actividades o programas en materia de juventud suplan o complementen los desarrollados por el Área de Juventud del Ayuntamiento de Galdakao.

Artículo 2.—Requisitos de las entidades beneficiarias

Asociaciones Culturales y Vecinales del municipio de Galdakao que desarrollen su actividad en el marco de actividades juveniles y que cumplan los siguientes requisitos:

Asociaciones que realicen los programas y/o actividades descritos en el punto anterior, y que cumplan con los siguientes requisitos:

- Estar constituida e inscrita formalmente en el Registro General de Asociaciones del Gobierno Vasco y, con antigüedad de al menos un año, en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Galdakao.
- De acuerdo a sus estatutos, no discriminar por razón de sexo, raza o religión en su proceso de admisión o en su funcionamiento. Por ello, las entidades deberán cumplir expresamente con la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres.
- Tener su sede social en el municipio de Galdakao y desarrollar programas que tengan como destinatarias personas residentes en el mismo.
- Las entidades supramunicipales que soliciten subvención deberán contar con sede en el municipio.

Artículo 3.—Forma y plazo de presentación de solicitudes

Forma: Las solicitudes de las entidades interesadas deberán ser presentadas en el Registro General del Ayuntamiento o en cualquiera de los lugares a los que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, utilizando el impreso normalizado que constituye el anexo de estas Bases (Anexo 1).

La presentación telemática de las solicitudes y documentación complementaria se realizará en los términos previstos en la normativa sobre procedimiento administrativo común.

Plazo: La presentación de solicitudes se efectuará en el plazo de 15 días hábiles, a partir de la publicación del pertinente anuncio de aprobación de las presentes bases y convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Si la documentación presentada es incompleta o no reúne los requisitos exigidos por las presentes bases, se requerirá para que en un plazo máximo de 10 días hábiles se subsanen los defectos formales o se acompañen los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hicieran, se tendrá por desistida la petición.

Dokumentazioa: Eskabideei ondoko dokumentuak erantsi beharko zaizkie:

- Izenpetu duen pertsonaren NANaren fotokopia.
- Entitatearen edo Elkartearen IFZaren eta estatutuen fotokopia (Udalaren esku jarrita eta indarrean egonda izan ezean).
- Bizkaiko Foru Ogasunak eta Gizarte Segurantzako Diruzaintzak emandako egiaztagiriak zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzarekin egunean dela egiaztatuz.
- Aurreko urtealdian garatu diren jardueren memoria (Udalaren esku jarrita izan ezean edo eratu berria den Erakunde ez bada).
- Proiektuaren programaren laburpen-fitxa (eredu-orria bete) eta, behar balitz, garatutako proiektua.
- Programaren diru-sarrera eta gastuen behin-behineko aurrekontua (eredu-orria bete).
- «Hartzekodunen orria» behar bezala bete behar da (Udalaren esku egon ezean eta datuak indarrean badaude).

Entitate interesdunek, leku hauetan lortu ahal izango dituzte oinarri hauen kopia:

- Kultura, Gazteria eta Kirol Arloko udal bulegoak (Torrezabal Kultur Etxea, Agirre Lehendakariaren Plaza, z/g).
- Udal web orria: www.galdakao.net

Entitate interesdunek, leku hauetan lortu ahal izango dute eskera eredu normalizatua:

- Kultura, Gazteria eta Kirol Arloko udal bulegoak, (Torrezabal Kultur Etxea, Agirre Lehendakariaren Plaza, z/g).

4. artikulua.—*Emateko prozedura*

Dirulaguntzak norgehiagoka bidez emango dira, hainbanatze sistema erabiliko da puntutako modalitatean. Edozein modutan ere, ezin izango dute jaso jardueren aurrekontu osoaren ehuneko hirurogeita hamarretik (%70) gorako dirulaguntzarik, behar denean, deialdiak duen helburuarekin zuzenki erlazionaturik ez dauden gastuak garbitu ondoren, eta gehienezko 6.000,00 euroko kopurua gainditu gabe.

5. artikulua.—*Laguntzak emateko irizpide objektiboak*

Eskabideak baloratzeraoan ondoko irizpideak izango dira kontuan:

A) *Elkarteari dagozkion irizpideak*

A1) Zenbat urte daraman sortu zenetik eta udalerriarekin duen lotura: 3 puntu arte.

A2) Udal programetan laguntzeagatik eta inplikazio-mailagatik: Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Errege Kabalgata, Santakruzak, Martxoaren 8a, Gazte Programa, Udal Ekipamendu kudeaketa, Berba Lagun, e.a.: 5 puntu arte.

A3) Elkarteek, udalerrian kokatuta non dauden kontuan hartuta, auzoak erdigunearekiko duten kokapena baloratuko da: 3 puntu arte.

A4) Gizon eta emakumeek elkarteetan duten ordezkariak: 2 puntu arte.

— Elkartearen osaketan ordezkariak: puntu 1.

— Batzordearen osaketan ordezkariak: puntu 1.

A5) 30 urte artekoek zuzendaritza karguetan jardutea: 1 puntu arte.

B) *Programei buruzko irizpideak*

B1) Gizon eta emakumeen berdintasun arloan programak duen interesa: 40 puntu arte.

Documentación: Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

- Fotocopia del DNI de la persona firmante.
- Fotocopia del NIF y de los estatutos de la Entidad o Asociación (salvo en el caso de que ya se hubieran puesto a disposición del Ayuntamiento y siguieran vigentes).
- Certificados expedidos por la Hacienda Foral e Bizkaia y la Tesorería de la Seguridad Social de estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- Memoria de las actividades desarrolladas en el ejercicio anterior, en su caso. (Salvo en el caso de que ya se hubieran puesto a disposición del Ayuntamiento o se trate de una entidad de reciente constitución).
- Ficha resumen del proyecto o programa (cumplimentar modelo) y en su caso, proyecto desarrollado.
- Presupuesto provisional de ingresos y gastos del programa (cumplimentar modelo).
- Hoja de acreedores debidamente cumplimentada (salvo que ya estuviera en poder del Ayuntamiento y sus datos siguieran vigentes).

Lugares donde las entidades interesadas pueden obtener copia de las presentes bases:

- Dependencias municipales del Departamento de Cultura, Juventud y Deportes (Torrezabal Kultur Etxea - Plaza Lehendakari Agirre, s/n)
- Página web municipal: www.galdakao.net

Lugares donde las entidades interesadas pueden obtener el modelo de solicitud:

- Dependencias municipales del Departamento de Cultura, Juventud y Deportes (Torrezabal Kultur Etxea - Plaza Lehendakari Agirre, s/n).

Artículo 4.—*Procedimiento de concesión*

El régimen de concesión de las subvenciones es el de concurrencia competitiva, estableciéndose el sistema de prorrateo en su modalidad por puntos. En cualquier caso, la subvención máxima a percibir no excederá del setenta por ciento (70%) del presupuesto total de las actividades subvencionables, una vez realizada, en su caso, la depuración de gastos no directamente relacionados con el objeto de la convocatoria, y sin rebasar la cantidad máxima de 6.000,00 euros.

Artículo 5.—*Criterios objetivos de otorgamiento de las ayudas*

Los criterios que se tendrán en cuenta a la hora de valorar las solicitudes serán los siguientes:

A) *Criterios correspondientes a la asociación*

A1) Años de constitución y arraigo de la Asociación en el municipio: Hasta 3 puntos.

A2) Colaboración y grado de implicación en programas municipales, tales como Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Cabalgata de Reyes, Fiestas de Santa Cruz, 8 de Marzo, Gazte Programa, Gestión de Equipamientos Municipales, Berba lagun, etc.: Hasta 5 puntos.

A3) De acuerdo a la ubicación de las asociaciones en el municipio, se valorará su localización en los barrios con respecto al centro. Hasta 3 puntos.

A4) Representación equilibrada de mujeres y hombres en las Asociaciones: Hasta 2 puntos.

— Representación equilibrada en la composición de la Asociación: 1 punto

— Representación equilibrada en la composición de la Junta: 1 punto.

A5) Desempeño de cargos directivos por personas de hasta 30 años: Hasta 1 punto.

B) *Criterios correspondientes a los programas*

B1) Interés socio-Cultural del Programa: Hasta 40 puntos.

Planteatutako helburuen egokitasuna, antzemandako beharriaz arazoak erantzuna, herrian izango duen eragina, Gazte Planaren helburuekiko erlazioa, hartzaile kopurua, zein kolektiborentzako den, herriko beste kolektibo batzuen inplikazioa, programaren iraupena; jarraikortasuna eta iraunkortasuna, edo programaren elementu berritzaileak.

B2) Proiektuaren kalitate teknikoa: 15 puntu arte.

Proiektuaren laburpenaz gain ondoko alderdien definizioa eta deskripzioa baloratuko da:

- Proiektua zergatik egiten den. Bera egiteko arrazoiak, herrian antzemandako beharriaz arazoak erantzutea, jarraikortasuna edo programaren elementu berritzaileak...
- Lortu nahi diren helburuak. Ondorengo plan estrategikoe-kiko lotura: Berdintasuna, Gazteria, Euskara edo Prebentzio programak.
- Jarduerak, zein hizkuntzatan egingo diren eta egiteko datak.
- Metodologia.
- Hartzaileak, partehartzaile kopurua eta proiektua zein kolektiborentzat egin nahi den.
- Ebaluazioa. Espero diren emaitzak, Adierazleak eta ebaluazio moduak.
- Baliabideak. Giza-baliabideak, materialak eta publizitatea.
- Proiektuaren bideragarritasun ekonomikoa, teknikoa eta materiala.

B3) Berdintasuna, Gazteria, Euskara edo Droga-menpekotasunen prebentzioaren Udal Planekin duten lotura : 25 puntu arte.

a) Genero ikuspegiaren trataera programan: 10 puntu arte.

- Hizkuntza eta irudiaren erabilera Ez sexista: puntu 1 arte.
- Genero perspektiba zerbait sartzen dute espreski: 4 puntu arte.
- Ekintza positiboko edo zeharkako programetan sartuta dauden proiektuak: 5 puntu arte.

b) Euskararen trataera espreski proiektuan: 10 puntu arte.

- Proiektua euskaraz edo elebitan aurkezten dute: 1 puntu.
- Euskararen aplikazio maila proiektuaren garapenean: 9 puntu arte.

c) Prebentzioko alderdien trataera: 5 puntu arte.

- Osasuna eta prebentziolari espezifikoki zuzendutako jarduerak edo programak: 5 puntu arte.

B4) Aurrekontua: 6 puntu arte.

Beste finantzaketa iturri batzuk bilatu, sarrera- gastuen aurrekontuko deskripzio zehatza, baliabideak esleitzeko orduan efizientzia: 6 puntu arte.

6. artikulua.—*Puntuen gutxieneko maila*

Eskabideek 5 puntuko gutxieneko maila lortu beharko dute B2 atalean, dirulaguntza jaso ahal izan dadin.

7. artikulua.—*Ebazpena emateko organo eskuduna, ebazpena emateko eta jakinarazpena egiteko gehienezko epea eta administrazioaren isiltasunaren ondorioak*

- Organo eskuduna: Gazteria eta Jai Jardueren Eskuordeko Zinegotzia.
- Ebazteko eta jakinarazteko gehienezko epea: deialdi hau argitaratu eta hortik kontatzen hasita sei hilabete. Emandako eta ez emandako dirulaguntzak jakinaraziko dira.
- Administrazioaren isiltasunaren ondorioak: ezeztekoak.
- Behin betiko ebazpen adierazi edo isilbidezkoaren aurka jarri daitezkeen errekurtsioak: azaroaren 26ko 30/1992 legearen 116 eta 117 artikuluetan araututako aukerako berraztertze errekurtsioa tartekatuta ahal izango da edo zuzenean administrazioarekiko Auki-errekurtsioa jarri, uztailaren 13ko 29/1998 legeko (Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa

Adecuación de los objetivos planteados, respuesta a necesidades detectadas, impacto previsto en el municipio, relación con los objetivos del Gazte Plana, número de personas destinatarias, colectivo al que se dirige, implicación de otros colectivos del municipio, duración del programa; continuidad y estabilidad, o elementos innovadores del programa.

B2) Calidad Técnica del Proyecto: Hasta 15 puntos.

Además del resumen del proyecto se valorará la definición y descripción de los siguientes aspectos:

- Justificación del proyecto. Razones que motivan la realización del proyecto, respuesta a necesidades detectadas en el municipio, continuidad o elementos innovadores del programa...
- Objetivos previstos a alcanzar. Relación con planes estratégicos de igualdad, juventud, euskara, o programas de prevención.
- Actividades, idioma en que se desarrollarán y fechas previstas de realización.
- Metodología.
- Personas Destinatarias, número previsto de participantes y colectivo al que va destinado el proyecto.
- Evaluación. Resultados esperados, Indicadores y formas de evaluación.
- Recursos. Recursos humanos, materiales y publicidad.
- Viabilidad económica, técnica y material del proyecto.

B3) Relación con Planes Municipales de Igualdad, Juventud, Euskera o Prevención de Drogodependencias: Hasta 25 puntos.

a) Tratamiento de la Perspectiva de Género en el programa: Hasta 10 puntos.

- Utilización No Sexista del lenguaje y de la imagen: Hasta 1 punto.
- Introducen expresamente cierta perspectiva Género: Hasta 4 puntos.
- Proyectos integrados en Programas de acción positiva o transversales: Hasta 5 puntos.

b) Tratamiento del euskara expresamente en el proyecto: Hasta 10 puntos.

- Presentación del proyecto en euskara o bilingüe: 1 punto.
- Grado de aplicación del euskara en el desarrollo del proyecto: Hasta 9 puntos.

c) Tratamiento de aspectos de prevención: Hasta 5 puntos.

- Actividades o programas dirigidos a la promoción de la salud y prevención: Hasta 5 puntos.

B4) Presupuesto: Hasta 6 puntos.

Búsqueda de otras fuentes de financiación, descripción detallada del presupuesto de ingresos y gastos, eficiencia en la asignación de recursos. Hasta 6 puntos.

Artículo 6.—*Umbral mínimo de puntos*

Las solicitudes deberán alcanzar el umbral mínimo de 5 puntos en el apartado B2. para recibir subvención.

Artículo 7.—*Órgano competente para la Resolución, plazo en el que será notificada la Resolución y efectos del silencio administrativo*

- Órgano competente: Concejalía Delegada de Juventud y Actividades Festivas.
- Plazo de resolución y notificación: Seis meses contados a partir de la publicación de esta convocatoria y se notificarán tanto las subvenciones concedidas como denegadas.
- Efectos del silencio administrativo: Desestimatorios.
- Recursos que proceden contra la resolución definitiva expresa o tácita: Podrá interponerse recurso potestativo de reposición regulado en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, o directamente recurso contencioso-administrativo en los términos previstos en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdic-

arautzen duena) 46. artikuluan aurrikusitako moduan. Ezin izango da errekurtsio biak jarri.

8. artikulua.—*Aurrekontuko kreditua*

Indarrean dagoen aurrekontuko 05.324.481.10 aurrekontu-partidako 15.000,00 euro jarriko dira dirulaguntza hauek emateko.

9. artikulua.—*Entitate onuradunen betebeharrak*

2005eko irailaren 9ko 172. zenbakidun «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratutako Dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorren 9. artikuluan ezarritakoak eta bereziki dirulaguntza ematen duen organoaren aurrean jarduera egitea egiaztatu behar da, hala nola dirulaguntza ematea edo hartaz gozatzea xedatzen duen helburua betetzea, aipatutako Ordenantzaren 31. eta 32. artikuluetan jasotzen denaren arabera eta, behar denean, ondoren zehaztutakoak:

9.1. Zuritzeko gehieneko epea: Hiru hilabete proiektua edo jarduera egiteko aurrikusitako hasierako datatik kontatzen hasita. Dirulaguntza emateko ebazpenaren jakinarazpena proiektua edo jarduera bukatu eta gero egiten bada, kasu horretan hiru hilabeteko epea jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontatuko da.

9.2. Zuritzeko modua: Dirulaguntza zuritzeko balio juridikoa izango du ondoren datorren informazioa izango duen kontu zuritzaileak:

a) Jasotzaileak egindako ziurtagiria, dirulaguntza eman zeneko helburua bete dela ziurtatzen duena, beti ere aurkeztutako proiektuaren arabera (2. Eranskina).

b) Jardueraren memoria, egindako jarduerak eta izandako emaitzak aipatuko dira (3. Eranskina).

c) Programa burutzeari dagokion diru-sarrera eta gastu guztien balantzea, beste erakunde, entitate edota pertsona publiko edota pribatuen aldetik jasotako bestelako laguntzak edota dirulaguntzak zehaztuz (4. Eranskina).

d) Emandako dirulaguntzaren zenbatekorainoko gastuen fakturak. (5. Eranskina).

9.3. Zuritu beharreko diru-kopurua: Arlo honetan dirulaguntzarik izan duten Entitate guztiek frगतzeko balio duten fakturak eta gainerako dokumentuak bidali beharko dituzte, guztirako zenbateko horrek emandako dirulaguntza berdindu beharko duelarik.

9.4. Dirua itzuli beharra: Zuriketa betetzen ez bada edo nahiko zurituko ez balitz, horrek jasotako diru-kopurua, berandutzako interesekin batera, itzuli beharra ekarriko luke, Dirulaguntzen Lege Orokorren 37. artikuluko 1. atalean ezarritakoaren arabera.

9.5. Dirulaguntzaren publizitatea entitate onuradunaren aldetik: Dirulaguntza izan duen programa, jarduera, inbertsio edo edozein motako jarduketan, Galdakaoko Udalaren aldetik izan duen babesari dagokionean, legez ezarrita dauden zabalkunde-neurriak hartu beharko ditu erakunde onuradunak.

10. artikulua.—*Diruz lagundutako jarduerarako hirugarren batzuren azpikontratazioa*

Dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorren 29. artikuluan aurrikusitako legezko gehienera arte.

11. artikulua.—*Dirulaguntzak ordaintzea*

Normalean, dirulaguntzak ordainketa aurreratu bitartez egingo dira, zuritu baino lehenago, emandako dirulaguntzaren zenbateko osoagatik. Ez da bermerik eskatuko dirulaguntzaren barne dauden jardunak egin ahal izateko finantzaketa moduan.

Emandako dirulaguntza Udal honetako Hartzekodunen erregistroan dagoen entitateko kontu korrontean ordainduko da banku-transferentzia bitartez.

ción Contencioso-Administrativa, no pudiéndose simultanear ambos recursos.

Artículo 8.—*Crédito presupuestario*

Se destinará a la concesión de estas subvenciones la cantidad de 15.000,00 euros de la partida presupuestaria 05.455.481.10 del presupuesto vigente.

Artículo 9.—*Obligaciones de las entidades beneficiarias*

Las establecidas en el artículo 9 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones publicada en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 172 del 9 de septiembre de 2005 y en especial la de justificar ante el órgano concedente la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determina la concesión o disfrute de la subvención en los términos que recogen los artículos 31 y 32 de la citada Ordenanza y, en todo caso las detalladas a continuación:

9.1. Plazo máximo de justificación: Tres meses contados desde la fecha de la realización del proyecto o actividad. Salvo cuando la notificación de la resolución de concesión de la subvención se realice después de concluido el proyecto o la actividad subvencionada. En cuyo caso el plazo de 3 meses se contará a partir del día siguiente al de la recepción de la notificación.

9.2. Forma de justificación: Tendrá validez jurídica para la justificación de la subvención la cuenta justificativa que contenga la siguiente información:

a) Certificación, de que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención, conforme al proyecto presentado (Anexo 2).

b) Memoria de actuación, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos (Anexo 3).

c) Balance de ingresos y gastos correspondientes a la ejecución del programa, incluyendo las subvenciones recibidas para el programa solicitado procedentes de otras instituciones (Anexo 4).

d) Facturas de los gastos hasta el importe de la subvención concedida (Anexo 5).

9.3. Cantidad a justificar. Todas las Entidades que hubieran obtenido subvención en este ámbito deberán remitir facturas y demás documentos de valor probatorio, cuyo importe total deberá cubrir el importe de la subvención concedida.

9.4. Obligación de reintegro: El incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente traerá como consecuencia la obligación de reintegrar las cantidades no justificadas, junto al interés de demora, en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

9.5. Publicidad de la subvención por parte de la entidad beneficiaria: La entidad beneficiaria deberá adoptar las medidas de difusión legalmente establecidas respecto al patrocinio del Ayuntamiento de Galdakao del programa, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención.

Artículo 10.—*Subcontratación con terceros/as de la actividad subvencionada*

Hasta el máximo legal previsto en el artículo 29 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones.

Artículo 11.—*Abono de las subvenciones*

El abono de las subvenciones se efectuará mediante pago anticipado, con carácter previo a la justificación, por el importe total de la subvención concedida y sin exigir ningún tipo de garantía, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

La subvención concedida será abonada mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente de la entidad que figure en el registro de Acreedores de este Ayuntamiento.

12. artikulua.—Beste dirulaguntza batzuekin bateragarritasuna

Galdakaoko Udaletik jaso daitezkeen dirulaguntzak bete administrazio edo ente publiko edo pribatuek xede berdinerako eman dezaketenekin bateragarriak izango dira. Edonola ere, hartutako finantzaketaren kopurua, dirulaguntza eta beste iturri batzuen bidez, ezin izango da izan presupuestatutako programaren kostua baino goragokoa.

13. artikulua.—Emandako dirulaguntzen publizitatea

Udalak, argitara emango du, iragarki-oholean jarrita, emandako dirulaguntzen zerrenda.

Aldi berean, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratuko da, esandako zerrenda iragarki-oholean argitaratzea agintzen duen ebazpenaren laburpena.

IV. KAPITULUA

**KIROL JARDUERENTZAKO
LAGUNTZAK 2009. URTEAN****1. artikulua.—Dirulaguntzaren helburua eta xedea**

Elkarteen eta Kirol Kluben kirol-jardueren urteko programaren izaera desberdineko gastuak finantzatzea, Udalerrian asoziazionismoa sustatzen duten programak eta Galdakaoko Udaleko Kirol sailak garatzen dituen programak ordeztu edo osatzen dituzten jarduerak edo programak garatzen dituzten ekimen sozialak bultzatzeko helburuarekin.

2. artikulua.—Entitate onuradunen betebeharrak

Entitate onuradunak izango dira Galdakaoko Udaleko Kirol Elkarteen Udal Erregistroan izena emanda dauden Elkarreak eta Kirol Klubak, hala nola:

- Entitate hauek, estatutuen arabera ezin izango dute inor diskriminatu sexua, arraza edo erlijioa dela eta, bai kideak onartzean nola funtzionatzerako orduan. Gainera, otsailaren 18ko 4/2005 Legea, emakumeen eta gizonezkoen berdintasuneko bete beharko dute espreski.
- Gizarte egoitza Galdakaoko udalerrian izatea, edo garatzen dituzten programek bertan bizi diren pertsonentzat izatea.
- Eskoletako kirol-jokoetan parte hartzen duten entitate desberdinak, hala nola, ikastetxeetako guraso-elkarreak eta eskoletako jokoen eremuan diharduten udalerriko kirol-talde eta klubak, Bizkaiko eskoletako kirol-jokoetan inskribaturik daudenean.
- Federaturik dauden Galdakaoko klub eta elkarreak, kirolaren eremuan urteko izaera duten jarduerak gara ditzaten. Dirulaguntza eskatzen duten urtealdian zehar hiru urte edo gehiagoko aintzinasuna izan behar dute.

3. artikulua.—Eskabideak aurkezteko modua eta epea

Modua: Entitate interesdunek Udaleko Erregistro Nagusian edo azaroaren 26ko 30/1992 legeak, herri Administrazioen Araubide Juridikoa eta Administrazio Prozedura erkideko 38.4 artikulua esaten dituen lekuetako edozeinetan aurkeztu beharko dituzte. Horretarako Oinarri hauetako eranskina delakoaren inprimaki normalizatu erabili beharko da (1. Eranskina).

Eskaerak eta gainerako dokumentuak bide telematikoa erabiliz aurkeztuz gero, administrazio prozedura erkideak aurrikusitako moduak hartuko dira kontuan.

Epea: Eskaerak aurkeztu beharko dira, Oinarri hauen onepen-iragarkia eta deialdia «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu denetik hasita 15 egun balioduneko epean.

Aurkeztutako dokumentazioa osorik ez balego edo oinarri hauetan eskatzen diren baldintzak beteko ez balitu, eskatuko da gehienez 10 egun balioduneko epean formazko akatsak zuzendu edo nahitaetzko dokumentazioak erants daitezken. Aitzitik, hala egingo ez balitz, eskaerari uko egin zaiola ulertuko da.

Artículo 12.—Compatibilidad con otras subvenciones

Las subvenciones que pudieran percibirse del Ayuntamiento de Galdakao serán compatibles con las de otras administraciones o entes públicos o privados para la misma finalidad. En cualquier caso, el montante de la financiación obtenida, por subvenciones y otras fuentes, no podrá resultar superior al coste del programa presupuestado.

Artículo 13.—Publicidad de las subvenciones concedidas

El Ayuntamiento publicará, mediante inserción en el tablón de anuncios, una relación de las subvenciones concedidas.

Asimismo se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia» un extracto de la resolución por la que se ordena la publicación en el tablón de anuncios de la referida relación.

CAPÍTULO IV

**AYUDAS EN MATERIA DE DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS
DURANTE EL AÑO 2009****Artículo 1.—Objeto y finalidad de la subvención**

Financiar gastos de diversa naturaleza del programa anual de actividades deportivas de las Asociaciones, y Clubs Deportivos, con el objetivo de impulsar los programas que fomenten el asociacionismo en el municipio y desarrollen actividades deportivas que suplan o complementen las desarrolladas por el Departamento de Deportes del Ayuntamiento de Galdakao

Artículo 2.—Requisitos de las entidades beneficiarias

Tendrán la consideración de entidades beneficiarias las Asociaciones y Clubs Deportivos inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones Deportivas del Ayuntamiento de Galdakao que:

- De acuerdo a sus estatutos, no discrimine por razón de sexo, raza o religión en su proceso de admisión o en su funcionamiento. Por ello, las entidades deberán cumplir expresamente con la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres.
- Tener su sede social en el municipio de Galdakao, o bien desarrollen programas que tienen como destinatarias personas residentes en el mismo.
- Participen en los juegos deportivos escolares tales como, las asociaciones de padres y madres de los centros escolares y las agrupaciones y clubes deportivos del municipio que desarrollen su actividad dentro del ámbito de los juegos escolares y que estén inscritos en los juegos deportivos escolares de Bizkaia.
- Clubes y asociaciones deportivas federadas de Galdakao para el desarrollo de sus actividades dentro del ámbito deportivo con carácter anual. Deberán de tener una antigüedad igual o superior a los tres años durante el ejercicio en que se solicita la subvención.

Artículo 3.—Forma y plazo de presentación de solicitudes

Forma: Las solicitudes de las entidades interesadas deberán ser presentadas en el Registro General del Ayuntamiento o en cualquiera de los lugares a los que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, utilizando el impreso normalizado que constituye el anexo de estas Bases (Anexo 1).

La presentación telemática de las solicitudes y documentación complementaria se realizará en los términos previstos en la normativa sobre procedimiento administrativo común.

Plazo: La presentación de solicitudes se efectuará en el plazo de 15 días hábiles, tras la publicación del pertinente anuncio de aprobación de las presentes bases y convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Si la documentación presentada es incompleta o no reúne los requisitos exigidos por las presentes bases, se requerirá para que en un plazo máximo de 10 días hábiles se subsanen los defectos formales o se acompañen los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hicieran, se tendrá por desistida la petición.

Dokumentazioa: Eskabideei, Galdakaoko Udalak Dirulaguntzak Ematea arautzen duen Ordenantza Orokorreko 21. artikuluan eskatzen diren dokumentuak erantsi beharko zaizkie.

Horrez gain, Bizkaiko eskoletako kirol-jokoetan parte hartzen duten entitateek ondorengoa aurkeztu beharko dute:

- Azken urtealdi ekonomikoaren balantzea, klub edo elkar-tearen diruzaintzaren ardura duenak egina eta Presidentetzaren oniritziarekin.
- Foru Aldundiko kirol sailak luzatutako ziurtagiria ondorengoak zehaztuz: klubak edo elkarteak 2008/2009 denboraldian edo 2008. urtean Bizkaiko eskoletako kirol-jokoetan dituen partehartzaileak. Maila, zein kiroletan ibili diren eta partehartzaileen sexua zehaztu beharko da.
- Klubaren edo elkar-tearen ekipo bakoitza entrenatzen dutenen kirol tituluaren egiaztapena.
- Entrenatzaileek lana euskaraz egiteko duten gaitasuna esaten duen ziurtagiria.
- Elkarteak, eskoletako kirol-jokoetarako erabiltzen dituen udal kirol instalazioak, eskolaz kanpokoak.
- Aurreikusitako helburuak betetzeko egin nahi diren jardueren memoria. Bertan, ustezko diru-sarrera eta gastuen aurrekontua egon beharko da, baita egin nahi diren jardueren deskripzioa ere.

Bestalde, lehiaketa federatuetan parte hartzen duten entitateek, horrez gain, hurrengoa ekarri beharko dute:

- Azken urtealdi ekonomikoaren balantzea, klub edo elkar-tearen diruzaintzaren ardura duenak egina eta Presidentetzaren oniritziarekin. Eskumena duen Batzarraren, Batzordearen, Kontseiluaren edo Organoaren Aktaren fotokopia, behar bezala sinatuta eta izenpetuta, erantsi beharko da balantzea onets dadin.
- Dagokion federazioak egindako ziurtagiria 2008/2009 denboraldian edo 2008. urtean klubak edo elkarteak dituen federatutako lagunen inguruan, federatutako maila eta sexua zehaztu beharko dute. Bizkaiko eskola arteko kirol-jokoetan parte hartzen duten klub edo elkartearen kasuan, baliozkoa izango da, kirolariak diren heinean, Foru Aldundiko kirol sailak egindako ziurtagiria, era berean, parte hartzaileen maila eta sexua zehaztu beharko da. Ez dute ziurtagiri hau aurkeztu beharko mendi klubek ezta ehiza eta arrantzakoek ere.
- Aurreikusitako helburuak betetzeko egin nahi diren jardueren memoria. Bertan, ustezko sarrera eta gastuen aurrekontua egon beharko da, baita egin nahi diren jardueren deskripzioa ere. Jardueren artean, klubek eta elkarteek Euskarene erabileraren hizkuntz-normalizazioaren inguruan egingo dituzten jarduerak sartu beharko dira.

Entitate interesdunek, leku hauetan lortu ahal izango dute eskara eredu normalizatua:

- Kultura, Gazteria eta Kirol Arloko udal bulegoak, (Torrezabal Kultur Etxea, Agirre Lehendakariaren Plaza, z/g).
- Udal web orria: www.galdakao.net.

Entitate interesdunek, leku hauetan lortu ahal izango dute eskara eredu normalizatua:

- Hezkuntza eta euskara saileko udal bulegoak, (Torrezabal Kultur Etxea, Agirre Lehendakariaren Plaza, z/g).

4. artikulua.—*Emateko prozedura*

Dirulaguntzak norgehiagoka bidez emango dira, hainbatzete sistema erabiliko da puntutako modalitatean, onartu diren eskabide guztiak dirulaguntzarik gera ez daitezten.

Documentación: Las solicitudes deberán ir acompañadas de la documentación requerida en el artículo 21 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones por el Ayuntamiento de Galdakao.

Además, las entidades participantes en los juegos deportivos escolares de Bizkaia deberán presentar:

- Balance del último ejercicio aprobado, elaborado por la persona responsable de la tesorería del club o asociación y con el visto bueno de la Presidencia.
- Certificado expedido por el departamento de deportes de la Diputación Foral del número de personas participantes en los juegos deportivos escolares de Bizkaia con que cuenta el club o asociación durante la temporada 2008/2009 o año 2008, especificando la categoría, deporte practicado y sexo de las personas participantes.
- Acreditación de la titulación deportiva de las personas que entrenan a cada equipo del club o asociación.
- Certificación de la capacitación de los/las entrenadores/as para desarrollar su cometido en euskera.
- Instalaciones deportivas municipales que utiliza la asociación para los juegos deportivos escolares, que no sean las del centro escolar.
- Memoria de las actividades que pretendan realizar para cumplir los objetivos previstos, en la que deberá figurar un presupuesto de ingresos y gastos previstos, una descripción de las acciones a realizar.

Por otro lado, las entidades participantes en competiciones federadas deberán aportar:

- Balance del último ejercicio aprobado, elaborado por la persona responsable de la tesorería del club o asociación y con el visto bueno de la Presidencia.
- Certificado expedido por la Federación correspondiente del número de personas federadas con que cuenta el club o asociación durante la temporada 2008/2009 o año 2008, especificando la categoría y sexo de las personas federadas. En el caso de clubes o asociaciones que participen en los juegos deportivos escolares de Bizkaia, se considerará válido en cuanto a deportistas, el certificado emitido por el departamento de deportes de la Diputación Foral, igualmente especificando categoría y sexo de las personas participantes. No deberán presentar esta certificación los clubes de montaña y los de caza y pesca.
- Memoria de las actividades que pretendan realizar para cumplir los objetivos previstos, en la que deberá figurar un presupuesto de ingresos y gastos previstos, una descripción de las acciones a realizar, contemplando en estas acciones las medidas que clubes y asociaciones adopten encaminadas a la normalización lingüística del uso del Euskera.

Lugares donde las entidades interesadas pueden obtener copia de las presentes bases:

- Dependencias municipales del Departamento de Cultura, Juventud y Deportes (Torrezabal Kultur Etxea - Plaza Lehendakari Agirre, s/n)
- Página web municipal: www.galdakao.net

Lugares donde las entidades interesadas pueden obtener el modelo de solicitud:

- Dependencias municipales del Departamento de Cultura, Juventud y Deportes (Torrezabal Kultur Etxea - Plaza Lehendakari Agirre, s/n).

Artículo 4.—*Procedimiento de concesión*

El régimen de concesión de las subvenciones es el de concurrencia competitiva, estableciéndose el sistema de prorrateo en su modalidad por puntos, para que ninguna de las solicitudes aceptadas quede sin subvención.

5. artikulua.—Laguntzak emateko irizpide objektiboak

Eskabideak baloratzeraoan ondoko irizpideak izango dira kontuan:

A) *Eskoletako kirol-jokoetan parte hartzen duten entitateei dirulaguntzak emateko irizpideak*

A1) Eskoletako kirol-jokoetan parte hartzeagatik.
— Entitate edo elkarte bakoitzari 15 puntu emango zaio.

A2) Entitate eskatzailearen parte-hartzaile eta tituludun teknikari kopurua:

— Kirolari eta teknikari-fitxa bakoitzeko 2 puntu emango dira.

A3) Kirol sustapena:

— Entitate eskatzaileak parte hartzen duen kirol mota bakoitzeko 8 puntu emango dira. Sexu bietako kirolariek praktikatzen badute 16 puntu emango dira.

Entitate eskatzaileek aurreko irizpideak egiaztatzeko BFAk emandako Bizkaiko eskoletako kirol-jokoetan inskribaturik dauden kirolari guztien zerrendak aurkeztu behar ditu. Teknikariak egiaztatzeko, dagokion Federazioaren egiaztagiria aurkeztu behar dute, bertan teknikariaren titulazioa egiaztatuz, eta Elkartearen garatzen duen jarduearren teknikariaren zinpeko aitortpena (dedikazio ordu kopurua, entrenatu edo ikuskatzen dituen kirolariak...).

A4) Udal programetan laguntzeagatik eta inplikazio-mailagatik: Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Errege Kabalgata, Santakruzak, Martxoaren 8a, Gazte Programa, Udal Ekipamenduen kudeaketa, Berba Lagun, e.a.: 6 puntu arte.

— Puntu 1 kolaboratzen duen programa bakoitzeko.

A5) Genero ikuspegiaren trataera Elkartean: 10 puntu arte.

— Elkartearen osaketan ordezkariak orekatua: 5 puntu.

— Batzordearen osaketan ordezkariak orekatua: 5 puntu.

A6) 30 urte artekoek zuzendaritza karguetan jardutea: 10 puntu arte.

— 2 puntu pertsonako.

A7) Euskararen trataera zehatza proiektuan: 10 puntu arte.

— Puntu 1 emango zaio euren lana euskaraz egiteko gai den entrenatzailea duen Ekipo bakoitzari.

Eman beharreko dirulaguntza banatzeko honela jokatuko da:

Dirulaguntzarako dagoen zenbateko guztia eskatzaile guztien puntu ororen batuketarekin zatituko da, lortutako balorea parte-hartzaile bakoitzaren puntu kopurua hartuta biderkatuko da eta, emaitza, eurotan, diruz laguntzeko zenbatekoa izango da.

B) *Federatutako klubei urteko jardueragatik dirulaguntza emateko irizpideak*

B1) Onetsitako azken urtealdiko balantze ekonomikoa:

Aurkeztutako kontuen balantzetik hartzen da diru-sarreraren zenbatekoaren datua eta puntuazio bat ematen zaio ondoko baremoren arabera:

Ondoko diru-sarrerataraino:

— 1.200 €: 3 puntu.

— 1.800 €: 6 puntu.

— 2.400 €: 9 puntu.

— 3.000 €: 12 puntu.

— 3.600 €: 15 puntu.

— 4.200 €: 18 puntu.

— 4.800 €: 21 puntu.

Artículo 5.—Criterios objetivos de otorgamiento de las ayudas

Los criterios que se tendrán en cuenta a la hora de valorar las solicitudes serán los siguientes:

A) *Criterios para concesión de subvenciones a las entidades participantes en los juegos deportivos escolares*

A1) Por la participación en los juegos deportivos escolares:
— Se otorgará 15 puntos a cada entidad o asociación.

A2) Número de participantes y técnicos/as titulados/as de la entidad solicitante:

— Se otorgará 2 puntos por cada ficha de deportista y técnico/a titulado/a.

A3) Promoción deportiva:

— Se otorgará 8 puntos por cada variedad deportiva en la que participe la entidad solicitante, si la variedad deportiva es practicada por deportistas de ambos sexos se otorgará 16 puntos.

Las entidades solicitantes presentarán para la acreditación de los criterios anteriores, los listados emitidos por la D.F.B de todos los/as deportistas inscritos/as en los juegos deportivos escolares de Bizkaia. Para la acreditación del personal técnico, presentarán certificado de la Federación correspondiente acreditando la titulación y una declaración jurada del técnico de la actividad que desarrolla en la Asociación (número de horas de dedicación, deportistas a los que entrena o supervisa,...).

A4) Colaboración y grado de implicación en programas municipales, tales como Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Cabalgata de Reyes, Fiestas de Santa Cruz, 8 de marzo, Gazte Programa, Gestión de Equipamientos Municipales, Berba lagun, etc.: Hasta 6 puntos.

— 1 punto por cada programa en el que se colabora

A5) Tratamiento de la Perspectiva de Género en las Asociaciones: Hasta 10 puntos.

— Representación equilibrada entre hombres y mujeres en la Asociación: 5 puntos.

— Representación equilibrada entre hombres y mujeres de la Junta: 5 puntos.

A6) Desempeño de cargos directivos por personas de hasta 30 años: Hasta 10 puntos.

— 2 puntos por persona.

A7) Tratamiento del Euskera expresamente en el proyecto: Hasta 10 puntos.

— Se otorgará un punto por cada equipo en el que entrenadores/as estén capacitados para desarrollar su cometido en Euskera.

Para la distribución de la subvención a otorgar se actuará de la siguiente manera:

La cantidad total destinada a la subvención se dividirá por la suma total de puntos de todas las solicitantes, el valor obtenido se multiplicará por el número de puntos de cada participante, el resultado, expresado en euros, será la cantidad a subvencionar.

B) *Criterios para concesión de subvención a los clubes federados por su actividad anual*

B1) Balance económico del último ejercicio aprobado.

Del balance de cuentas presentado, se toma como dato la cantidad de ingresos y se le asigna una puntuación según el siguiente baremo:

Ingresos hasta:

— 1.200 €: 3 puntos.

— 1.800 €: 6 puntos.

— 2.400 €: 9 puntos.

— 3.000 €: 12 puntos.

— 3.600 €: 15 puntos.

— 4.200 €: 18 puntos.

— 4.800 €: 21 puntos.

- 5.400 €: 24 puntu.
- 6.000 €: 27 puntu.
- 7.200 €: 30 puntu.
- 7.800 €: 36 puntu.
- 8.400 €: 39 puntu.
- 9.000 €: 42 puntu.
- 9.600 €: 45 puntu.
- 10.200 €: 48 puntu.
- 10.800 €: 51 puntu.
- 11.400 €: 54 puntu.
- 12.000 €: 57 puntu.
- 15.000 €: 60 puntu.
- 18.000 €: 75 puntu.
- 30.000 €: 90 puntu.
- 42.000 €: 105 puntu.
- 54.000 €: 120 puntu.
- 66.000 €: 135 puntu.
- 66.000 €tik gora: 180 puntu.

Irizpide hau egiaztatzeko, klubak edo elkarteak, Diruzaintzak edo dagokionean arduradunak eginda, onetsitako azken balantze ekonomikoa aurkeztu beharko du, entitate eskatzailearen Presidentetzaren oniritzia duela.

B2) Federatutako kirolarien fitxa-kopurua

Federatutako kirolari-fitxa bakoitzeko 2 puntu emango dira. Atal honetan ez dira baloratuko Mendi, Ehiza eta Arrantza Federazioan federatutakoak.

Irizpide hau egiaztatzeko, dagokion federazioaren egiaztageria aurkeztu behar da, bertan 2007/2008 denboraldian edo 2008 urtean klub edo elkarte horretan izandako kirolari federatu-kopurua adierazi beharko da.

B3) Klubaren aintzinasuneko urteak

Klub baten aintzinasunaz ulertzen da legez fundatu zenetik gaur eguneko data arte iragandako urte kopurua (gehienez 50 urteko aintzinasuna kontsideratuz). Klub edo elkarte bakoitzari aintzinasuneko urte bakoitzeko puntu bat emango zaio.

Irizpide hau egiaztatuko da Eusko Jaurlaritzaren elkartearen erregistroan behar bezala erregistratutako klub edo elkartearen fundazio-akta aurkeztuz. Ez dute hori egin beharko Galdakaoko Kirol Elkar-teen Erregistroan ondo erregistratuta dauden klubek eta elkarteek.

B4) Bestelako kontzeptuak:

- Herri kirolak: ondoko puntuak emango dira kirolari-kopuruaren arabera:
 - 10 kirolari arte: 5 puntu.
 - 20 kirolari arte: 15 puntu.
 - 30 kirolari arte: 25 puntu.
 - 40 kirolari arte: 35 puntu.
 - 50 kirolari arte: 50 puntu.
 - 60 kirolari arte: 65 puntu.
 - 60 kirolaritik gora: 80 puntu.

— Interes berezia: interes bereziko klub edo elkarteak kontsideratuko dira nagusiki atletismoa sustatu eta ezagutarazten dutenak. Era berean, kirolaren ezaugarriengatik, inplantazio berriagatik, dibertsitateagatik, kolektibo baztertuentzako direlako eta abar, interes berezikotzat jo daitezkeenak.

Eman beharreko puntuazioaren baremoa aurreko puntuko herri-kirolena bera da.

— Kirol sustapena: atal honetan kontsideratzen diren klub edo elkarteak dira kirolari federatuen kolektiboa fitxa-kopuruaren irizpidean sartzen ez deneko kirol-jarduera sustatzen dutenak (mendi, ehiza eta arrantza).

- 5.400 €: 24 puntos.
- 6.000 €: 27 puntos.
- 7.200 €: 30 puntos.
- 7.800 €: 36 puntos.
- 8.400 €: 39 puntos.
- 9.000 €: 42 puntos.
- 9.600 €: 45 puntos.
- 10.200 €: 48 puntos.
- 10.800 €: 51 puntos.
- 11.400 €: 54 puntos.
- 12.000 €: 57 puntos.
- 15.000 €: 60 puntos.
- 18.000 €: 75 puntos.
- 30.000 €: 90 puntos.
- 42.000 €: 105 puntos.
- 54.000 €: 120 puntos.
- 66.000 €: 135 puntos.
- Más de 66.000 €: 180 puntos.

Para acreditar el presente criterio, el club o asociación deberá presentar, confeccionado por la Tesorería o en su caso persona responsable, el balance económico del último ejercicio aprobado, con el VºBº de la Presidencia de la entidad solicitante.

B2) Número de fichas de deportistas federados/as:

Se otorgará 2 puntos por cada ficha de deportista federado/a. No se valorará en este apartado a quienes lo estén en las Federaciones de Montaña, Caza y Pesca.

La acreditación del presente criterio se realizará con la presentación del certificado de la federación correspondiente del número de deportistas federados/as pertenecientes al club o asociación solicitante de la temporada 2007/2008 o año 2008.

B3) Años de antigüedad del club:

La antigüedad de un club se entiende como los años transcurridos desde su fundación legal hasta la fecha actual (considerando un máximo de 50 años de antigüedad). A cada club o asociación se le otorgará 1 punto por cada año de antigüedad.

La acreditación del presente criterio se realizará con la presentación del acta fundacional del club o asociación debidamente registrada en el registro de asociaciones del Gobierno Vasco, quedarán exentos de este requisito aquellos clubes y asociaciones que estén debidamente registrados en el Registro de Asociaciones Deportivas de Galdakao.

B4) Otros conceptos:

- Deportes autóctonos, se concederá los siguientes puntos en función del número de deportistas.
 - Hasta 10 deportistas: 5 puntos.
 - Hasta 20 deportistas: 15 puntos.
 - Hasta 30 deportistas: 25 puntos.
 - Hasta 40 deportistas: 35 puntos.
 - Hasta 50 deportistas: 50 puntos.
 - Hasta 60 deportistas: 65 puntos.
 - Más de 60 deportistas: 80 puntos.

— Especial interés: Se considerarán clubes o asociaciones de especial interés aquellos que promocionen y divulguen el atletismo fundamentalmente u otros que por las características del deporte practicado, nueva implantación, diversidad, adaptación a colectivos marginados, etc. puedan ser considerados como tales.

El baremo de puntuación a otorgar es igual al del punto anterior, deportes autóctonos.

— Promoción deportiva: Se consideran en este apartado aquellos clubes o asociaciones que promocionen una actividad deportiva en la que el colectivo de deportistas federados no se incluye en el criterio de número de fichas (montaña, caza y pesca).

— Klub edo elkarteek kontzeptu honengatik ondoko puntuazioa jasoko dute azken balantzeko diru-sarrera kopuruaren arabera.

- 6.000€raino: 10 puntu.
- 12.000€raino: 15 puntu.
- 18.000€raino: 20 puntu.
- 30.000€raino: 25 puntu.
- 45.000€raino: 30 puntu.
- 50.000€raino: 35 puntu.
- 55.000€raino: 45 puntu.
- 60.000€raino: 50 puntu.
- 60.000€tik gora: 60 puntu.

B5.) Udal programetan laguntzeagatik eta inplikazio-mailagatik: Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Errege Kabal-gata, Santakruzak, Martxoaren 8a, Gazte Programa, Udal Ekipamenduen kudeaketa, Berba Lagun, e.a.: 6 puntu arte.

— Puntu 1 kolaboratzen den programa bakoitzeko.

B6) Genero ikuspegiaren trataera Elkartean: 10 puntu arte.

— Elkartearen osaketan gizon eta emakumeen ordezkaritza orekatua: 5 puntu.

— Batzordearen osaketan gizon eta emakumeen ordezkaritza orekatua: 5 puntu.

B7) 30 urte artekoek zuzendaritza karguetan jardutea: 10 puntu arte.

— 2 puntu pertsonako.

B8) Euskararen trataera zehatza proiektuan: 10 puntu arte.

— Proiektua euskaraz edo elebitan aurkezten badute: 1 puntu.

— Euskararen aplikazio maila proiektuaren garapenean: 9 puntu arte.

— Los clubes o asociaciones recibirán por ese concepto la siguiente puntuación en función de la cantidad de ingresos del último balance.

- Hasta 6.000 €: 10 puntos.
- Hasta 12.000 €: 15 puntos.
- Hasta 18.000 €: 20 puntos.
- Hasta 30.000 €: 25 puntos.
- Hasta 45.000 €: 30 puntos.
- Hasta 50.000 €: 35 puntos.
- Hasta 55.000 €: 45 puntos.
- Hasta 60.000 €: 50 puntos.
- Más de 60.000 €: 60 puntos.

B5) Colaboración y grado de implicación en programas municipales, tales como Osasun Astea, Fiestas de Santa Cruz, 8 de Marzo, Gazte Programa, Gestión de Equipamientos Municipales, Berba lagun, etc.: Hasta 6 puntos.

— 1 punto por cada programa en el que se colabora.

B6) Tratamiento de la Perspectiva de Género en las Asociaciones: Hasta 10 puntos.

— Representación equilibrada entre hombres y mujeres en la Asociación: 5 puntos.

— Representación equilibrada entre hombres y mujeres de la Junta: 5 puntos.

B7) Desempeño de cargos directivos por personas de hasta 30 años: Hasta 10 puntos.

— 2 puntos por persona.

B8) Tratamiento del euskara expresamente en el proyecto: Hasta 10 puntos.

— Presentación del proyecto en euskara o bilingüe: 1 punto.

— Grado de aplicación del euskara en el desarrollo del proyecto: Hasta 9 puntos.

6. artikulua.—Ebazpena emateko organo eskuduna, ebazpena emateko eta jakinarazpena egiteko gehienezko epea eta administrazioaren isiltasunaren ondorioak

— Organo eskuduna: Kultura, Gazteria eta Kirol Arloko Eskuordeko Zinegotzia.

— Ebazteko eta jakinarazteko gehienezko epea: deialdi hau argitaratu eta hortik kontatzen hasita sei hilabete. Emandako eta ez emandako dirulaguntzak jakinaraziko dira.

— Administrazioaren isiltasunaren ondorioak: ezeztekoak.

— Behin betiko ebazpen adierazi edo isilbidezkoaren aurka jarri daitezkeen errekurtsioak: azaroaren 26ko 30/1992 legearen 116 eta 117 artikuluetan araututako aukerako berraztertzeko errekurtsioa tartekatu ahal izango da edo zuzenean administrazioarekiko Auki-errekurtsioa jarri, uztailaren 13ko 29/1998 legeko (Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duena) 46. artikuluan aurrikusitako moduan. Ezin izango da errekurtsio biak jarri.

7. artikulua.—Aurrekontuko kreditua

Dirulaguntza hauek emateko 44.500,00 euro jarriko dira Klub Federatuentzako dirulaguntzen modalitaterako eta 10.500,00 euro Eskoletako Kirol Jokoetan parte hartzen duten entitateentzako dirulaguntzen modalitaterako, indarrean dagoen aurrekontuko 05.452.481.16 aurrekontu-partidatik.

8. artikulua.—Entitate onuradunen betebeharrak

2005eko irailaren 9ko 172. zenbakidun «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratutako Dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorraren 9. artikuluan ezarritakoak eta bereziki dirulaguntza ematen duen organoaren aurrean jarduera egitea egiaztatu behar da, hala nola dirulaguntza ematea edo hartaz gozatzea xedatzen duen helburua betetzea, aipatutako Ordenantzaren 31. eta 32. artikuluetan jasotzen denaren arabera eta, behar denean, ondoren zehaztutakoak:

Artículo 6.—Órgano competente para la Resolución, plazo en el que será notificada la Resolución y efectos del silencio administrativo

— Órgano competente: Concejalía Delegada de Cultura, Juventud y Deporte.

— Plazo de resolución y notificación: Seis meses contados a partir de la publicación de esta convocatoria y se notificarán tanto las subvenciones concedidas como denegadas.

— Efectos del silencio administrativo: Desestimatorios.

— Recursos que proceden contra la resolución definitiva expresa o tácita: Podrá interponerse recurso potestativo de reposición regulado en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, o directamente recurso contencioso-administrativo en los términos previstos en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, no pudiéndose simultanear ambos recursos.

Artículo 7.—Crédito presupuestario

Se destinará a la concesión de estas subvenciones la cantidad de 44.500,00 euros para la modalidad subvenciones a Clubs Federados y 10.500,00 para la modalidad subvenciones a las entidades participantes en los Juegos Deportivos Escolares, de la partida presupuestaria 05.452.481.16 del presupuesto vigente.

Artículo 8.—Obligaciones de las entidades beneficiarias

Las establecidas en el artículo 9 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones publicada en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 172 del 9 de septiembre de 2005 y en especial la de justificar ante el órgano concedente la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determina la concesión o disfrute de la subvención en los términos que recogen los artículos 31 y 32 de la citada Ordenanza y, en todo caso las detalladas a continuación:

8.1. Zuritzeko gehienezko epea: Hiru hilabete proiektua edo jarduera egiteko aurrikusitako hasierako datatik kontatzen hasita. Dirulaguntza emateko ebazpenaren jakinarazpena proiektua edo jarduera bukatu eta gero egiten bada, kasu horretan hiru hilabeteko epea jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontatuko da.

8.2. Zuritzeko modua : Dirulaguntza zuritzeko balio juridikoa izango du ondoren datorren informazioa izango duen kontu zuritzaileak:

a) Jasotzaileak egindako ziurtagiria, dirulaguntza eman zeneko helburua bete dela ziurtatzen duena, beti ere aurkeztutako proiektuaren arabera (2. Eranskina).

b) Jardueraren memoria, egindako jarduerak eta izandako emaitzak aipatuko dira.

c) Programa burutzeari dagokzion diru-sarrera eta gastu guztien balantzea, beste erakunde, entitate edota pertsona publiko edota pribatuaren aldetik jasotako bestelako laguntzak edota dirulaguntzak zehaztuz (3. Eranskina).

d) Emandako dirulaguntzaren zenbatekorainoko gastuen fakturak.

8.3. Zuritu beharreko diru-kopurua: Arlo honetan dirulaguntzarik izan duten Entitate guztiek frगतzeko balio duten fakturak eta gainerako dokumentuak bidali beharko dituzte, guztirako zenbateko horrek emandako dirulaguntza berdindu beharko duelarik.

8.4. Dirua itzuli beharra: Zuriketa betetzen ez bada edo nahiko zurituko ez balitz, horrek jasotako diru-kopurua, berandutzako intereseekin batera, itzuli beharra ekarriko luke, Dirulaguntzen Lege Orokorraren 37. artikuluko 1. atalean ezarritakoaren arabera.

8.5. Dirulaguntzaren publizitatea entitate onuradunaren aldetik: Dirulaguntza izan duen programa, jarduera, inbertsio edo edozein motako jarduketan, Galdakaoko Udalaren aldetik izan duen babesari dagokionean, legez ezarrita dauden zabalkunde-neurriak hartu beharko ditu erakunde onuradunak.

9. artikulua.—Diruz lagundutako jarduerarako hirugarren batzuren azpikontratazioa

Dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorraren 29. artikuluan aurreikusitako legezko gehienera arte.

10. artikulua.—Dirulaguntzak ordaintzea

Normalean, dirulaguntzak ordainketa aurreratu bitartez egingo dira, zuritu baino lehenago, emandako dirulaguntzaren zenbateko osoagatik. Ez da bermerik eskatuko dirulaguntzaren barne dauden jardunak egin ahal izateko finantzaketa moduan.

Emandako dirulaguntza Udal honetako Hartzekodunen erregistroan dagoen entitateko kontu korrontean ordainduko da banku-transferentzia bitartez.

11. artikulua.—Beste dirulaguntza batzuekin bateragarritasuna

Galdakaoko Udaletik jaso daitezkeen dirulaguntzak bete administrazio edo ente publiko edo pribatuek xede berdinerako eman dezaketenekin bateragarriak izango dira. Edonola ere, hartutako finantzaketaren kopurua, dirulaguntza eta beste iturri batzuen bidez, ezin izango da izan presupuestatutako programaren kostua baino goragokoa.

12. artikulua.—Emandako dirulaguntzen publizitatea

Udalak, argitara emango du, iragarki-oholean jarrita, emandako dirulaguntzen zerrrenda.

Aldi berean, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratuko da, esandako zerrrenda iragarki-oholean argitaratzea agintzen duen ebazpenaren laburpena.

8.1. Plazo máximo de justificación: Tres meses contados desde la fecha de la realización del proyecto o actividad. Salvo cuando la notificación de la resolución de concesión de la subvención se realice después de concluido el proyecto o la actividad subvencionada. En cuyo caso el plazo de 3 meses se contará a partir del día siguiente al de la recepción de la notificación.

8.2. Forma de justificación : Tendrá validez jurídica para la justificación de la subvención la cuenta justificativa que contenga la siguiente información:

a) Certificación, de que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención, conforme al proyecto presentado (Anexo 2).

b) Memoria de actuación, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

c) Balance de ingresos y gastos correspondientes a la ejecución del programa, incluyendo las subvenciones recibidas para el programa solicitado procedentes de otras instituciones (Anexo 3).

d) Facturas de los gastos hasta el importe de la subvención concedida.

8.3. Cantidad a justificar: Todas las Entidades que hubieran obtenido subvención en este ámbito deberán remitir facturas y demás documentos de valor probatorio, cuyo importe total deberá cubrir el importe de la subvención concedida.

8.4. Obligación de reintegro: El incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente traerá como consecuencia la obligación de reintegrar las cantidades no justificadas, junto al interés de demora, en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

8.5. Publicidad de la subvención por parte de la entidad beneficiaria: La entidad beneficiaria deberá adoptar las medidas de difusión legalmente establecidas respecto al patrocinio del Ayuntamiento de Galdakao del programa, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención.

Artículo 9.—Subcontratación con terceros/as de la actividad subvencionada

Hasta el máximo legal previsto en el artículo 29 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones.

Artículo 10.—Abono de las subvenciones

El abono de las subvenciones se efectuará mediante pago anticipado, con carácter previo a la justificación, por el importe total de la subvención concedida y sin exigir ningún tipo de garantía, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

La subvención concedida será abonada mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente de la entidad que figure en el registro de Acreedores de este Ayuntamiento.

Artículo 11.—Compatibilidad con otras subvenciones

Las subvenciones que pudieran percibirse del Ayuntamiento de Galdakao serán compatibles con las de otras administraciones o entes públicos o privados para la misma finalidad. En cualquier caso, el montante de la financiación obtenida, por subvenciones y otras fuentes, no podrá resultar superior al coste del programa presupuestado.

Artículo 12.—Publicidad de las subvenciones concedidas

El Ayuntamiento publicará, mediante inserción en el tablón de anuncios, una relación de las subvenciones concedidas.

Asimismo, se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia» un extracto de la resolución por la que se ordena la publicación en el tablón de anuncios de la referida relación.

1. ERANSKINA / ANEXO 1

DIRULAGUNTZEN ESKABIDEA / SOLICITUD DE SUBVENCIONES

URTEA / AÑO:

Entitate eskatzailearen identifikazioa / Identificación de la entidad solicitante:

IFK / CIF		
Izena / Nombre		
Helbidea / Dirección	Udalerría / Municipio	Posta kodea / Código Postal
Telefonoa / Teléfono	Faxa / Fax	Helbide elektronikoa / Correo electrónico
Harremanetarako laguna / Nombre de la persona de contacto		Harremanetarako telefonoa / Teléfono de contacto
Jakinarazpenetarako helbidea / Domicilio notificaciones:		

Izenpetzen duenaren identifikazioa / Identificación de la persona firmante:

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	Telefonoa / Teléfono
NAN / DNI	Kargua / Cargo

MARKATU ESKATUTAKO DIRULAGUNTZA/K / MARCAR LA/S SUBVENCIONES SOLICITADA/S:

- Adinekoen elkartetzako dirulaguntzak / Subvenciones para Asociaciones de personas mayores.
- Gizarte entitateentzako dirulaguntzak / Subvenciones para Entidades Sociales.
- Kooperazio arloko dirulaguntzak / Subvenciones en materia de cooperación.
- Haurren egonaldietarako dirulaguntzak / Subvenciones en materia de estancia temporal de niñas y niños.
- Euskararen arloan lan egiten duten elkartetzako dirulaguntzak
Subvenciones para asociaciones que desarrollen su actividad en materia de euskera.
- Emakumezko eta gizonezkoen aukera berdintasunerako dirulaguntzak
Subvenciones en materia de igualdad de mujeres y hombres.
- Kultur programak antolatzeko dirulaguntzak / Subvenciones destinadas al desarrollo de programas culturales.
- Gazte programak egiteko dirulaguntzak / Subvenciones destinadas al desarrollo de programas juveniles.
- Kirol Klubek urteko kirol jarduerak egiteko dirulaguntzak
Subvenciones a la actividad deportiva anual de Clubs Deportivos.
- Eskola Kirol Jokoetan parte hartzen duten entitateentzako dirulaguntzak
Subvenciones a entidades participantes en los Juegos Deportivos Escolares.

.....n (lekua / lugar).....ko (urtea / año).....(hilabetea / mes).....n(eguna / día)

(Interesdunaren izenpea / Firma de la Persona interesada)

ALKATE UDALBURU JAUNA / SR. ALCALDE – PRESIDENTE

AURKEZTUTAKO ESKABIDEA BALORATZEKO UDALAK BEHAR DITUEN DATUAK
DATOS QUE EL AYUNTAMIENTO NECESITA PARA VALORAR LA SOLICITUD PRESENTADA

ELKARTEARI DAGOZKION IRIZPIDEAK / CRITERIOS CORRESPONDIENTES A LA ASOCIACIÓN

1.– Galdakaoko bazkide kopurua / Número de socios/as del municipio de Galdakao:

.....

2.– Udal programetan laguntzeagatik: Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Errege Kabalgata, Santa-kruzak, Martxoaren 8a, Gazte Programa, Udal Ekipamenduen kudeaketa, Berba Lagun eta abar.

2.– Colaboración en programas municipales tales como Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Cabalgata de Reyes, Fiestas de Santa Cruz, 8 de Marzo, Gazte Programa. Gestión de Equipamientos Municipales, Berba Lagun, etc.

Programa/k zehaztu / Especificar cuáles:

1 programa bat:

2 programa:

3 programa:

4 programa:

.....

4 programa baino gehiago / Más de 4 programas:

.....

3.– Kokalekua udalerriko auzoetan (Kirol entitateak salbu):

3.– Localización en barrios del municipio (salvo para Entidades Deportivas):

Erdigunea / Centro.

Urreta, Iberluze.

Aperribai, Olabarrieta, Usansolo, Gorosibai, Bekea, Bengoetxe, Arteta, Elexalde, ...

4.– Eskola Kirol Jokoetan parte hartzen duen entitateak erabiltzen dituen eskolakoak ez diren udal kirol instalazioak:

4.– Instalaciones deportivas municipales no escolares que utiliza la Entidad que participa en los Juegos Deportivos Escolares:

1:

2:

3:

Aurreko datu guztiak bete beharko dituzue eskabidea baloratu ahal izateko ezarrita dauden irizpideen arabera
Todos los datos anteriores deberán ser cumplimentados para valorar la solicitud conforme a los criterios establecidos.

Izen-abizenak / Nombre y apellidos		Telefonoa / Teléfono
NAN / DNI	Kargua / Cargo	
ENTITATEA / Entidad		

Behean sinatzen duenak, hauxe / La persona abajo firmante:

AITORTZEN DU / DECLARA:

1.– Entitate eskatzailea.....(zenbat) lagunek osatzen dutela guztira, horietatik(zenbat) emakumezkoak dira eta(zenbat) gizonezkoak; bere azken zuzendaritza batzordean (data jarri) onetsi zen eta hurrengoek osatzen dute

1.– *Que la entidad solicitante está formada en total por (nº)..... personas, de las cuales (nº)..... son mujeres y (nº)..... son hombres; y que su última junta directiva se aprobó con fecha..... y está formada por.*

KARGUA / CARGO	IZENA ETA BI ABIZEN NOMBRE Y DOS APELLIDOS	NAN / DNI	ADINA / EDAD	TFNOA.
1.– Presidentetza / Presidencia
2.– Idazkaritza / Secretaría
3.– Diruzaintza / Tesorería
4.–

2.– Entitate eskatzaileak jarduera eginda ez duela irabazi asmorik

2.– *Que la entidad solicitante no persigue con el desarrollo de su actividad fin de lucro.*

3.– Entitate eskatzailea ez dagoela sartuta onuraduna izateko arautegiak aurrikusten dituen debekuetako batetan (azaroaren 17ko 38/2003 Dirulaguntzen Lege Orokorreko 13. artikulua eta Galdakaoko Udaleko eta honen Erakunde Autonomoen Dirulaguntzen Ordenantza Arautzaile Orokorreko 12. artikulua). Debekuok, ondorengoak dira:

3.– *Que la entidad solicitante no está incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, de 17 de noviembre, y en el artículo 12 de la Ordenanza General Reguladora de Subvenciones por el Ayuntamiento de Galdakao y sus Organismos Autónomos, que se relacionan a continuación:*

a) Epai irmo batez dirulaguntzak edo laguntza publikoak jaso ahal izatea galdu izatera kondenatuta egotea.

b) Lehiaketa deklarazioa eskatu izana, ezen prozeduratan kaudimengabe deklaratuak izan izana, lehiaketan deklaratuak egotea, epaileen interbentziora lotuta egotea edo Lehiaketa legearen arabera gaitasunik gabe utziak izan izana lehiaketa kalifikatzeko epaian ezarritako ez gaitasun aldia oraindik bukatzeke dagoela.

c) Erruduntzat jo dituzten arrazoia dela eta Administrazioa-ekin egindako edozein kontratu erabat amaitu izana.

a) *Haber sido condenada mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.*

b) *Haber solicitado la declaración de concurso, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declarados en concurso, estar sujetos a la intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.*

c) *Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.*

d) Pertsona fisikoa, merkataritza elkarteek edo beste pertsona juridikoen lege-ordezkaritza dutenek ondorengo lege hauetako batean zehaztutako kasuan sartuta egotea: maiatzaren 11ko 12/1995 legea, Nazioko Gobernuaren eta Estatuko Administrazio Orokorreko Goi-mailako karguen Bateraezintasunak arautzen dituenak; Eusko Jauriaritzako eta honen Goi-mailako karguek dituzten bateraezintasunei buruzko Araudia: abenduaren 26ko 53/1994 legea, Administrazio Publikoen zerbitzura dauden langileen bateraezintasunei buruzkoa, edo ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoak, Hauteskunde Erregimen Orokorrekoak, araututako zuzendaritza karguetako edozein izatea, beti ere legean bertan ezarritakoaren arabera edo gai hauek arautuko dituen arautegi autonomikoan zehaztutakoaren arabera.

e) Zerga betebeharrak edo Gizarte Segurantzaren aurrekoak egunean ez betetzea.

f) Zerga egoitza araz zerga paradisu moduan kalifikatuta dagoen herrialde edo lurralde batetan edukitzea.

g) Araz ezarriko den moduan dirulaguntzak itzultzeko betebeharraren ordainketa eza egoeran egotea.

h) Epai irmo batez, dirulaguntzak jasotzeko aukera galdu izatera zigortua izana estatuko Oinarrizko legediaren arabera edo arauzko lege edo Foru Arauaren arabera.

i) Elkartea izanez gero, martxoaren 22ko 1/2002 Lege Organikoko (Elkartzeko eskubidea arautzen duena) 4. artikuluko 5 eta 6 paragrafoak aurrikusitako debeku arrazoiak batetan sartuta egotea.

j) Elkartea izanez gero, elkartea inskribatzeko prozedura administratiboa bertan behera egotea, ez legaltasun penaleko aurrekariak daudelako, 1/2002 legeko 30.4 artikuluan xedatutakoa aplikatuz. Guzti hau epai judicial irmorik ez dagoen bitartean egingo da. Ordura arte, ezin izango dute inskripziarik egin erregistroan.

d) *Estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, de Incompatibilidades de los Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, de la legislación autonómica sobre incompatibilidades de miembros del Gobierno Vasco y altos cargos del mismo, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.*

e) *No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, o frente a la Seguridad Social.*

f) *Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.*

g) *No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.*

h) *Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según la Legislación básica estatal reguladora de las mismas, o la Ley o Norma Foral Reglamentaria.*

i) *En el caso de ser una Asociación, estar incurso la misma en las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, Reguladora del derecho de Asociación.*

j) *En el caso de ser una Asociación, estar suspendido el procedimiento administrativo de inscripción de la misma por encontrarse indicios racionales de ilicitud penal, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la Ley Orgánica 1/2002, en tanto no recaiga resolución judicial firme en cuya virtud pueda practicarse la inscripción en el correspondiente registro.*

.....n (lekuav / lugar).....ko (urtea / año) (hilabetea / mes)n (eguna / día)

(Izenpea / Firma)

Datu pertsonalak babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren 5. artikuluan adierazitakoa betez, jakinarazi nahi dizugu inprimaki honetan adieraziko dituzun datuak Galdakaoko Udalaren elkarteen fitxategian erregistratuko direla; xedea udalerrian dauden eremu horretan lan egiten duten baliabideak ezagutzea eta zabaltea dela; informazio hartzaileak Galdakaoko Udalaren langileak izango direla; eta fitxategiaren arduraduna Galdakaoko Udala izango dela (Kurtzeko Plaza, 1).

En cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa de que los datos que incluirá en este impreso se registrarán en el fichero de datos de asociaciones del Ayuntamiento de Galdakao; que su finalidad es la de conocer y difundir los recursos disponibles en el municipio en este ámbito; que los destinatarios de la información serán los empleados del Ayuntamiento de Galdakao; y que el responsable del fichero es el Ayuntamiento de Galdakao (Kurtzeko Plaza, 1).

ALKATE UDALBURU JAUNA / SR. ALCALDE – PRESIDENTE

DIRULAGUNTZEN ORDENANTZA**ESKABIDEAREKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA**

- Izenpetzailearen NANaren fotokopia.
- IFK eta Entitatearen edo Elkartearen estatutuen fotokopia (Udalaren esku badaude ez dira ekarri beharko, hala ere, indarrean egon beharko dute).
- Bizkaiko Foru Ogasunak eta Gizarte Segurantzako Diruzaintzak emandako ziurtagiriak, Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzakoak egunean dituztela ziurtatzen dutenak.
- Aurreko ekitaldian egindako jardueren memoria (Udalaren esku badaude ez dira ekarri beharko, ezta entitatea sortu berria bada ere).
- Proiektuaren fitxa laburpena (eredua bete), hala badago-kio, garatutako proiektua.
- Programaren sarrera eta gastuen behin-behineko aurrekontua (eredua bete).
- «Hartzekodunen orria» ondo beteta (Udalaren esku badago ez da ekarri beharko, hala ere, indarrean egon beharko du.

ERAKUNDE ONURADUNAREN BETEBEHARRAK

- Dirulaguntzen Udal Ordenantza betetzea.
- Dirulaguntza ematearen oinarria den proiektua exeku-tatzea edo jarduera burutzea.
- Betekizunak eta baldintzak betetzea dokumentu bidez egin beharko da, hala nola proiektua edo jarduera burutu izana eta dirulaguntza emateko erabili den helburua bete dela ziurtatzea.
- Publizitate guztian Udala babeslea dela ziurtatu beharko da.
- Publizitatea euskaraz edo euskaraz eta gazteleraz izan beharko da.
- Udalak egingo duen konprobaziora jarriko dira.
- Udalarari beste dirulaguntzak edo laguntzak jasotzen dituztela esan beharko diote

DIRULAGUNTZAREN JUSTIFIKAZIOA:**EPEA: JARDUERA BUKATU DEN EGUNETIK 3 HILABETE.**

- Proiektua edo jarduera osotasunean egin dela zehazten duen memoria.
- Dirulaguntza eman zen helburua bete dela adierazten duen ziurtagiria.
- Egindako gastuak zurrizten dituen kontua.
- Gastuen faktura orijinalak eta fotokopiak, dirulaguntza eman den ekitaldi ekonomikoko data dutenak. Horren zenbatekoak dirulagundutako kopuruaren bestekoa izan beharko da.
- Programa edo kartel iragarlearen alea.
- Beste erakunde dirulaguntzak eman badituzte, horren fotokopiak.
- Ondasun higiezinak erosiz gero, tasatzaile independien-tearen ziurtagiria.

DIRULAGUNTZAREN ITZULKETA

- Dirulaguntza zurrizteko betebeharra betetzen ez bada (Dirulaguntzen Lege Orokorrak edo Udal Ordenantzak esaten duten moduan), itzuli beharra ekarriko du eta berandutzako interesa ordaintzeko eskakizuna, Ordenantzako 39. artikulua esandako moduan.

ORDENANZA DE SUBVENCIONES**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR JUNTO A ESTA SOLICITUD**

- *Fotocopia del DNI de la persona firmante.*
- *Fotocopia del NIF y de los estatutos de la Entidad o Asociación (salvo que ya se hubieran puesto a disposición del Ayuntamiento y siguieran vigentes).*
- *Certificados expedidos por la Hacienda Foral de Bizkaia y la Tesorería de la Seguridad Social de estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.*
- *Memoria de las actividades desarrolladas en el ejercicio anterior (salvo que ya se hubiera puesto a disposición del Ayuntamiento o se trate de una Entidad de reciente constitución).*
- *Ficha resumen del proyecto o programa (cumplimentar modelo) y, en su caso, proyecto desarrollado.*
- *Presupuesto provisional de ingresos y gastos del programa (cumplimentar modelo).*
- *«Hoja de Acreedores» debidamente cumplimentada (salvo que ya estuviera en poder del Ayuntamiento y sus datos siguieran vigentes).*

OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

- *Cumplir con la Ordenanza municipal de Subvenciones.*
- *Ejecutar el proyecto o realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención.*
- *Justificar con la documentación oportuna el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización del proyecto o actividad y el cumplimiento de la finalidad que determine la concesión de la subvención.*
- *Hacer constar en toda la publicidad el patrocinio del Ayuntamiento.*
- *La publicidad deberá ser en euskera o euskera/castellano.*
- *Someterse a las actuaciones de comprobación que efectúe el Ayuntamiento.*
- *Comunicar al Ayuntamiento la obtención de otras subvenciones o ayudas.*

JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN:**PLAZO: 3 MESES DESDE LA FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

- *Memoria detallada de la realización de la totalidad del proyecto o actividad.*
- *Certificación de que ha sido cumplida la finalidad para la que se otorgó la subvención.*
- *Cuenta justificativa de los gastos realizados.*
- *Facturas originales de los gastos y fotocopias de las mismas, fechadas en el ejercicio económico para el que se haya concedido la subvención, cuyo importe deberá cubrir la cantidad subvencionada.*
- *Ejemplar del programa o cartel anunciador.*
- *Fotocopias de los acuerdos de concesión de subvenciones o ayudas por otras Instituciones.*
- *En el caso de adquisición de bienes inmuebles, certificado de tasador independiente.*

DEVOLUCIÓN DE LA SUBVENCIÓN

- *El incumplimiento de la obligación de justificación de la subvención en los términos establecidos en la Ley General de Subvenciones o en la Ordenanza municipal, o la justificación insuficiente de la misma, llevará aparejado el reintegro y la exigencia del interés de demora desde el pago de la subvención, en las condiciones previstas en el artículo 39 de la Ordenanza.*

2. ERANSKINA / ANEXO 2

Izen-abizenak / Yo, D./Dña.

NAN / con DNI:

Kargua / En calidad de (cargo)

Erakundea / De la entidad

IFK / Con CIF:

Aitortzen dut, 2009an jasotako dirulaguntzari dagokionez

Declaro, en relación con la subvención percibida para el año 2009:

.....

Diru-laguntza eman zeneko xedea bete egin dela aurkeztutako proiektuaren arabera

Que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención, conforme al proyecto presentado.

.....

Galdakao, 200...koren / Galdakao, de 200...

Izenpea / Firma

3. ERANSKINA

2009KO DIRULAGUNTZAK – JARDUERA BURUTZEAREN FROGAGIRIA

DIRULAGUNTZAREN ERAKUNDE ONURADUNAREN IZENA:

PROGRAMAREN EDO JARDUERAREN IZENA:

Jarduerako Gastuen / Diru-sarreren Zerrenda						
GASTUAK					DIRU-SARRERAK	
Hartzekoduna	Dokumentua	Jaulkipen Data	Zenbatekoa	Ordainketa Data	Jatorria	Zenbatekoa
	Faktura zk ...				Gadakaoko Udala	
	Faktura zk ...				Bizkaiko Foru Aldundia	
	Faktura zk ...				Eusko Jaurjaritza	
	Faktura zk ...				Beste erakunde publikoak	
	Faktura zk ...				Erakunde onuraduren ekarpena	
	Faktura zk ...				Bazkideen kuotak	
	Faktura zk ...				Jardueraren hartzaileen ekarpena (sarrerak...)	
	Faktura zk ...				Babesle pribatuak	
	Faktura zk ...				Errifak eta zozketak	
	Faktura zk ...				Beste baliabide batzuk	
	Faktura zk ...					
	Faktura zk ...					
	Faktura zk ...					
GASTUAK GUZTIRA					DIRU-SARRERAK GUZTIRA	

Galdakao, 200....koren.....a

Izenpea eta erakundearen zigilua

Izenpetzailea..... Jauna/Andrea, erakundeko Idazkaria den aldetik

Erakunde-buruaren Oniritzia
Izenpetzailea Jauna/Andrea

ANEXO 3

SUBVENCIONES 2009 – JUSTIFICACIÓN DE LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRE DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA DE LA SUBVENCIÓN:

NOMBRE DEL PROGRAMA O ACTIVIDAD:

Relación de Gastos / Ingresos de la Actividad						
GASTOS					INGRESOS	
Acreeedor	Documento	Fecha Emisión	Importe	Fecha Pago	Procedencia	Importe
	Factura nº ...				Ayuntamiento de Galdakao	
	Factura nº ...				Diputación Foral de Bizkaia	
	Factura nº ...				Gobierno Vasco	
	Factura nº ...				Otras Entidades Públicas	
	Factura nº ...				Aportación de la entidad beneficiaria	
	Factura nº ...				Cuotas de los socios	
	Factura nº ...				Aportación de los destinatarios de la actividad (entradas, ...)	
	Factura nº ...				Patrocinadores privados	
	Factura nº ...				Rifas y sorteos	
	Factura nº ...				Otros recursos	
	Factura nº ...					
	Factura nº ...					
TOTAL GASTOS					TOTAL INGRESOS	

Galdakao, a de de 200...

Firma y sello de la entidad

Vº Bº Presidente/a de la entidad

Firmado D. / Dña. en calidad de Secretario/a de la entidad

Firmado D. / Dña.

IRAGARKIA

2009ko martxoaren 25eko udalbatzaren osoko bilkuran erabaki da, Gizarte Ekintza arloari, 2009ko urtealdi honetan, dagozkion dirulaguntzak emateko Oinarri Arautzaile Bereziei hasierako onespina ematea. Izan ere, erreklamazioak, alegazioak edo iradokizunak aurkezteko jendaurreko erakustaldia irangan ondoren, halakorik egin ez denez, ordura arte behin-behinekoa zena behin betiko hartutako erabakia dela ulertuko da.

Era berean, 2009ko ekainaren 1eko Alkate Dekretuz, dirulaguntza horien deialdia onetsi da.

Ondorioz, Oinarri horien testu osoa argitaratzen da, apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 70.2 artikuluan ezarritakoaren arabera.

Galdakaon, 2009ko ekainaren 4an.—Alkatea

**GIZARTE EKINTZA SAILARI
DAGOZKION DIRULAGUNTZAK EMATEKO
OINARRI ARAUTZAILA BEREZIAK
2009KO URTEALDIAN**

I. TITULUA

XEDAPEN OROKORRAK**1. artikulua.—Oinarri Arautzaile Berezi hauen helburua**

Oinarri hauen helburua da Gizarte Ekintza eremuan udalak garatzen dituen programak osatzeko dirulaguntzak, norgehiagokako araubidean, emateko arau bereziak ezartzea.

2. artikulua.—Arauen Esparrua

Oinarri berezi hauek Galdakaoko Udalaren Dirulaguntzak Ematea arautzen duen Ordenantza Orokorrek ezarritako araudien markoan kokaturik daude. Ordenantza hori 2005eko ekainaren 24an egindako Udalaren Osoko Bilkuran onetsi zen («B.A.O.» zk. 172, 2005eko irailaren 9koa), eta 2007ko azaroaren 28an udalbatzak hartutako erabakiz aldatu zen («B.A.O.» zk 23, 2008ko otsailaren 1ekoa). Era berean, Oinarri hauek prestatzeko, 2007ko abenduaren 10eko Udalbatza Osoak onetsitako 2008rako Dirulaguntzen Plan Estrategikoan ezarritakoa kontuan hartu da.

Oinarri hauetan espreski aurreikusi ez bada, azaroaren 17ko 38/2003 Dirulaguntzen Lege Orokorrean xedatutakoa, berarekin bat datozen arauak eta osagarriak, eta garatzen diren xedapenak, hala nola aipatutako udal Ordenantza kontuan hartu beharko dira.

3. artikulua.—Eskaerak aurkezteko modua eta epea

3.1. Modua: Entitate interesdunek Udaleko Erregistro Nagusia edo azaroaren 26ko 30/1992 legeak, herri Administrazioen Araubide Juridikoa eta Administrazio Prozedura erkideko 38.4 artikulua esaten dituen lekuetako edozeinetan aurkeztu beharko dituzte. Oinarri hauetako eranskinean doan inprimaki normalizatua erabili beharko da.

Eskaerak eta dokumentuak bide telematikoa erabiliz aurkeztuz gero, administrazio prozedura erkideak aurrikusitako moduak hartuko dira kontuan.

3.2. Epea: Eskaerak aurkeztu beharko dira, behin betiko Oinarriak eta deialdia «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita 15 egun balioduneko epean.

3.3. Aurkeztu beharreko dokumentazioa: Eskabideei ondoko dokumentuak erantsi beharko zaizkie:

- Izenpetu duen pertsonaren NANaren fotokopia.
- Entitatearen edo Elkartearen IFZaren eta estatutuen fotokopia (Udalaren esku jarrita eta indarrean egonda izan ezean).

ANUNCIO

Transcurrido el período de exposición pública para reclamaciones, alegaciones o sugerencias al acuerdo, adoptado en sesión plenaria de 25 de marzo de 2009, de aprobación inicial de las Bases Reguladoras Específicas para la concesión de subvenciones, en el presente ejercicio 2009, correspondientes al área de Acción Social, sin que se hubiese formulado reclamación, alegación o sugerencia alguna, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional.

Asimismo, por Decreto de Alcaldía de 1 de junio de 2009, se ha aprobado la convocatoria de las referidas subvenciones.

En consecuencia, se procede a publicar el texto íntegro de las referidas Bases, de conformidad con lo establecido en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985 de 2 de abril.

En Galdakao, a 4 de junio de 2009.—El Alcalde

**BASES REGULADORAS ESPECÍFICAS
PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES
EN EL AÑO 2009 CORRESPONDIENTES
AL DEPARTAMENTO DE ACCIÓN SOCIAL**

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES**Artículo 1.—Objeto de estas Bases Reguladoras Específicas**

Las presentes bases tienen por objeto establecer las normas reguladoras específicas de la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de las subvenciones destinadas al desarrollo de programas complementarios a los municipales en el ámbito de Acción Social.

Artículo 2.—Marco Normativo

Las presentes Bases Específicas se incardinan en el marco normativo establecido por la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Galdakao, aprobada en el Pleno Municipal, celebrado el 24 de junio de 2005 («B.O.B.» número 172, de 9 de septiembre de 2005), y modificada por acuerdo plenario de 28 de noviembre de 2007 («B.O.B.» número 23, de 1 de febrero de 2008). Asimismo, en la elaboración de las presentes Bases se ha tenido en cuenta lo establecido en el Plan Estratégico de Subvenciones para 2009, aprobado por el Ayuntamiento Pleno de 3 de diciembre de 2008 («B.O.B.» número 239 de 12 de diciembre).

En todo lo no previsto expresamente en estas Bases, se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, normas concordantes y complementarias, y en las disposiciones que las desarrollen, así como en la mencionada Ordenanza municipal.

Artículo 3.—Forma y plazo de presentación de solicitudes

3.1. Forma: Las solicitudes de las entidades interesadas deberán ser presentadas en el Registro General del Ayuntamiento o en cualquiera de los lugares a los que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, utilizando el impreso normalizado que constituye el anexo de estas Bases. (Anexo 1).

La presentación telemática de las solicitudes y documentación complementaria se realizará en los términos previstos en la normativa sobre procedimiento administrativo común.

3.2. Plazo: La presentación de solicitudes se efectuará en el plazo de 15 días hábiles a partir de la publicación de la aprobación definitiva de las presentes bases y Convocatoria en el «B.O.B.».

3.3. Documentación a aportar: Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

- Fotocopia del DNI de la persona firmante.
- Fotocopia del NIF y de los estatutos de la Entidad o Asociación (salvo que ya se hubieran puesto a disposición del Ayuntamiento y siguieran vigentes).

- Dagokion erregistroan inskribaturik dagoela egiaztatzen duen dokumentuaren fotokopia (Udalaren esku jarrita izan ezean).
- Bizkaiko Foru Ogasunak eta Gizarte Segurantzako Diruzaintzak emandako egiaztagiria zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzarekin egunean dela egiaztatuz.
- Aurreko urtealdian garatu diren jardueren memoria (Udalaren esku jarrita izan ezean edo eartu berria den Erakunde ez bada).
- Proiektuaren programaren laburpen-fitxa (eredu-orria bete) eta, behar balitz, garatutako proiektua.
- Programaren diru-sarrera eta gastuen behin-behineko aurrekontua (eredu-orria bete).
- «Hartzekodunen orria» behar bezala bete behar da (Udalaren esku egon ezean eta datuak indarrean badaude).
- Xedapen Berezietan, dirulaguntza motaren baterako, aipatzen den beste edozein dokumentu.

3.4. Entitate interesdunek, leku hauetan lortu ahal izango dituzte oinarri hauen kopia :

- Gizarte Ekintza saileko udal bulegoak (Pontzi Zabala 3.zk-A-Ardanza parkea-).
- Udal web orria: www.galdakao.net.

3.5. Entitate interesdunek, leku hauetan lortu ahal izango dute eskaera eredu normalizatua:

- Gizarte Ekintza saileko udal bulegoak (Pontzi Zabala 3.zk-A-Ardanza parkea-).

4.—artikulua.—*Emateko prozedura*

Dirulaguntzak norgehiagoka bidez emango dira, hainbatzete sistema erabiliko da puntutako modalitatean, onartutako eskaera guztiek dirulaguntza izan dezaten.

5. artikulua.—*Ebazpena emateko organo eskuduna, ebazpena emateko eta jakinarazpena egiteko gehieneko epea eta administrazioaren isiltasunaren ondorioak*

- Organo eskuduna: Gizarte Ongizate eta Hirugarren Adinako zinegotzigo ordezkaria.
- Ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epea: deialdi hau argitaratu eta hortik kontaktatzen hasita sei hilabete. Emandako eta ez emandako dirulaguntzak jakinaraziko dira.
- Administrazioaren isiltasunaren ondorioak: ezeztekoak.
- Behin-betiko ebazpen adierazi edo isilbidezkoaren aurka jarri daitezkeen errekurtsoak: azaroaren 26ko 30/1992 legearen 116 eta 117 artikuluetan araututako aukerako berraztertze errekurtsoa tartekatuta ahal izango da edo zuzenean administrazioarekiko Auki-errekurtsoa jarri, uztailaren 13ko 29/1998 legeko (Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duena) 46. artikuluan aurrikusitako moduan. Ezin izango da errekurtso biak jarri .

6. artikulua.—*Entitate onuradunen betebeharrak*

6.1. Dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorren 9. artikuluan ezarritakoak eta bereziki dirulaguntza ematen duen organoaren aurrean jarduera egitea egiaztatzea behar da, hala nola dirulaguntza ematea edo hartaz gozatzea xedatzen duen helburua betetzea, ondoren zehaztutakoak:

6.2. Zuritzeko gehieneko epea: Hiru hilabete proiektua edo jarduera egiteko aurrikusitako hasierako datatik kontaktatzen hasita.

Dirulaguntza emateko ebazpenaren jakinarazpena proiektua edo jarduera bukatu eta gero egiten bada, kasu horretan hiru hilabete epea jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontaktatu da.

6.3. Zuritzeko modua : Dirulaguntza zuritzeko balio juridikoa izango du ondoren datorren informazioa izango duen kontu zuritzaileak:

- Fotocopia del documento que acredite la inscripción en el registro correspondiente (salvo que ya se hubiera puesto a disposición del Ayuntamiento).
- Certificados expedidos por la Hacienda Foral de Bizkaia y la Tesorería de la Seguridad Social de estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- Memoria de las actividades desarrolladas en el ejercicio anterior (salvo que ya se hubiera puesto a disposición del Ayuntamiento o se trate de una Entidad de reciente constitución).
- Ficha resumen del proyecto o programa (cumplimentar modelo) y, en su caso, proyecto desarrollado.
- Presupuesto provisional de ingresos y gastos del programa (cumplimentar modelo).
- «Hoja de Acreedores» debidamente cumplimentada (salvo que ya estuviera en poder del Ayuntamiento y sus datos siguieran vigentes).
- Cualquier otro documento que, para alguna línea de subvención concreta, se mencione en las Disposiciones Específicas.

3.4. Lugares donde las entidades interesadas pueden obtener copia de las presentes bases:

- Dependencias municipales del Departamento de Acción Social (Pontzi Zabala número 3-A-Parque Ardanza-).
- Página web municipal: www.galdakao.net.

3.5. Lugares donde las entidades interesadas pueden obtener el modelo de solicitud normalizado:

- Dependencias municipales del Departamento de Acción Social (Pontzi Zabala número 3-A-Parque Ardanza-).

Artículo 4.—*Procedimiento de concesión*

El régimen de concesión de las subvenciones es el de concurrencia competitiva, estableciéndose el sistema de prorrateo en su modalidad por puntos, para que ninguna de las solicitudes aceptadas quede sin subvención.

Artículo 5.—*Órgano competente para la Resolución, plazo máximo de resolución y notificación y efectos del silencio administrativo*

- Órgano competente: Concejalía Delegada de Acción Social.
- Plazo máximo de resolución y notificación: Seis meses contados a partir de la publicación de esta convocatoria y se notificarán tanto las subvenciones concedidas como las denegadas.
- Efectos del silencio administrativo: Desestimatorios.
- Recursos que proceden contra la resolución definitiva expresa o tácita: Podrá interponerse recurso potestativo de reposición regulado en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, o directamente recurso contencioso-administrativo en los términos previstos en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, no pudiéndose simultanear ambos recursos.

Artículo 6.—*Obligaciones de las entidades beneficiarias*

6.1. Las establecidas en el artículo 9 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones y en especial la de justificar ante el órgano concedente la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determina la concesión o disfrute de la subvención en los términos que se detallan a continuación:

6.2. Plazo máximo de justificación: Tres meses contados desde la fecha inicialmente prevista para la realización del proyecto o actividad.

Salvo cuando la notificación de la resolución de concesión de la subvención se realice después de concluido el proyecto o la actividad subvencionada. En cuyo caso el plazo de 3 meses se contará a partir del día siguiente al de la recepción de la notificación.

6.3. Forma de justificación: tendrá validez jurídica para la justificación de la subvención la cuenta justificativa que contenga la siguiente información:

a) Jasotzaileak egindako ziurtagiria, dirulaguntza eman zeneko helburua bete dela ziurtatzen duena, beti ere aurkeztutako proiektuaren arabera. (2. Eranskina)

b) Dirulaguntza ematean jarritako baldintzak bete direla zehazten duen jardueraren memoria; egindako jarduerak eta izandako emaitzak aipatuko dira.

c) Programa burutzeari dagokzion diru-sarrera eta gastu guztien balantzea, beste erakunde, entitate edota pertsona publiko edota pribatuen aldetik jasotako bestelako laguntzak edota dirulaguntzak zehaztuz. Balantzea idazkariak izenpetuta egon beharko da eta Entitate Onuradunaren Presidenteak emandako oniritzia izan beharko du. (3. Eranskina).

d) Emandako dirulaguntzaren zenbatekorainoko gastuen fakturak.

6.4. Zuritu beharreko diru-kopurua. Arlo honetan dirulaguntzarik izan duten Entitate guztiek frgatzeko balio duten fakturak eta gainerako dokumentuak bidali beharko dituzte, guztirako zenbateko horrek emandako dirulaguntza berdindu beharko duelarik.

6.5. Dirua itzuli beharra: Zuriketa betetzen ez bada edo nahiko zurituko ez balitz, horrek jasotako diru-kopurua, berandutzako interesekin batera, itzuli beharra ekarriko luke, Dirulaguntzen Lege Orokorren 37. artikuluko 1. atalean ezarritakoaren arabera.

6.6. Dirulaguntzaren publizitatea entitate onuradunaren aldetik: Dirulaguntza izan duen programa, jarduera, inbertsio edo edozein motako jarduketan, Galdakaoko Udalaren aldetik izan duen babesari dagokionean, legez ezarrita dauden zabalkunde-neurriak hartu beharko ditu erakunde onuradunak. Era berean, publizitate guztiak euskaraz edo euskaraz eta gaztelaniaz erredaktatu beharko dira.

7. artikulua.—Diruz lagundutako jarduerarako hirugarren batzuren azpikontratazioa

Dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorren 29. artikuluan aurreikusitako legezko gehienera arte.

8. artikulua.—Dirulaguntzak ordaintzea

Normalean, dirulaguntzak ordainketa aurreratu bitartez egingo dira, zuritu baino lehenago, emandako dirulaguntzaren zenbateko osoagatik. Ez da bermerik eskatuko dirulaguntzaren barne dauden jardunak egin ahal izateko finantzaketa moduan.

Emandako dirulaguntza Udal honetako Hartzekodunen erregistroan dagoen entitateko kontu korrontean ordainduko da banku-transferentzia bitartez.

9. artikulua.—Beste dirulaguntza batzuekin bateragarritasuna

Galdakaoko Udaletik jaso daitezkeen dirulaguntzak bete administrazio edo ente publiko edo pribatuek xede berdinerako eman dezaketenekin bateragarriak izango dira. Edonola ere, hartutako finantzaketaren kopurua, dirulaguntza eta beste iturri batzuen bidez, ezin izango da izan diruz lagundutako programaren kostua baino goragokoa.

10. artikulua.—Emandako dirulaguntzen publizitatea

Udalak, argitara emango du, iragarki-oholean jarrita, emandako dirulaguntzen zerrenda.

Aldi berean, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratuko da, esandako zerrenda iragarki-oholean argitaratzea agintzen duen ebazpenaren laburpena.

II TITULUA XEDAPEN BEREZIAK

I. KAPITULUA ADINDUEN ELKARTEEI DIRULAGUNTZAK

11. artikulua.—Dirulaguntzaren helburua eta xedea

Galdakaoko udalerriko Adinekoen Elkarteetan aisialdi eta astialdiko jarduerak finantzatzea. Horretarako, aipatu kolektiboentzako

a) Certificación, de que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención, conforme al proyecto presentado. (Anexo 2).

b) Memoria de actuación, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

c) Balance de todos los ingresos y gastos correspondientes a la ejecución del programa, detallando las ayudas y/o subvenciones concedidas y/o recibidas para el programa solicitado procedentes de otras instituciones, entidades y/o personas públicas y/o privadas, suscrito por el/la Secretario/a con el visto bueno del/de la Presidente/a de la Entidad beneficiaria. (Anexo3).

d) Facturas de los gastos hasta el importe de la subvención concedida.

6.4. Cantidad a justificar: todas las Entidades que hubieran obtenido subvención en este ámbito deberán remitir facturas y demás documentos de valor probatorio, cuyo importe total deberá cubrir el importe de la subvención concedida.

6.5. Obligación de reintegro: El incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente traerá como consecuencia la obligación de reintegrar las cantidades percibidas, junto al interés de demora, en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

6.6. Publicidad de la subvención por parte de la entidad beneficiaria: La entidad beneficiaria deberá adoptar las medidas de difusión legalmente establecidas respecto al patrocinio del Ayuntamiento de Galdakao del programa, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención. Asimismo toda la publicidad realizada deberá redactarse en euskera o en castellano.

Artículo 7.—Subcontratación con terceros de la actividad subvencionada

Hasta el máximo legal previsto en el artículo 29 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones.

Artículo 8.—Abono de las subvenciones

En general el abono de las subvenciones se efectuará mediante pago anticipado, con carácter previo a la justificación, por el importe total de la subvención concedida y sin exigir ningún tipo de garantía, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

La subvención concedida será abonada mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente de la entidad que figure en el registro de Acreedores de este Ayuntamiento.

Artículo 9.—Compatibilidad con otras subvenciones

Las subvenciones que pudieran percibirse del Ayuntamiento de Galdakao serán compatibles con las de otras administraciones o entes públicos o privados para la misma finalidad. En cualquier caso, el montante de la financiación obtenida, por subvenciones y otras fuentes, no podrá resultar superior al coste del programa subvencionado.

Artículo 10.—Publicidad de las subvenciones concedidas

El Ayuntamiento publicará, mediante inserción en el tablón de anuncios, una relación de las subvenciones concedidas.

Asimismo, se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia» un extracto de la resolución por la que se ordena la publicación en el tablón de anuncios de la referida relación.

TÍTULO II DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

CAPÍTULO I AYUDAS A ASOCIACIONES DE PERSONAS MAYORES

Artículo 11.—Objeto y finalidad de la subvención

Financiar las actividades de ocio y tiempo libre de las Asociaciones de personas mayores del municipio de Galdakao, des-

intereseokoak diren asialdia eta astialditik datozen jardueren gastuei aurre egiteko erabiliko da dirulaguntza.

12. artikulua.—*Entitate onuradunen betebeharrak*

Legez eraturak adinduen elkarteak izatea, Galdakaon egoitza soziala dutenak, jarduerak nagusiki Udalerrian garatzen dituztenak, eta ondoko baldintzak betetzen dituztenak:

- Elkarteak badira, formalki eraturak eta inskribaturik egon beharko dira Eusko Jaurlaritzako Elkarteen Erregistro Orokorrean eta, udal elkarteak badira, era berean, Galdakaoko Udaleko Elkarteen Udal Erregistroan egon beharko dira.
- Irabazteko asmorik ez izatea.
- Estatutuen arabera ezin izango dute inor diskriminatu sexua, arraza edo erlijioa dela eta, bai kideak onartzean bai funtzionatzerako orduan. Horregatik, entitateek otsailaren 18ko 4/2005 Legea, emakumeen eta gizonezkoen berdintasuneko bete beharko dute espreski.
- Estatutuetan espreski islatu beharko da helburuen artean dirulaguntza jaso nahi duten proiektu edo programak egitea dagoela edo dokumentazio frogagarrien bidez entitateak eremu horretan iraunkorki diharduela egiaztatu beharko da.

13. artikulua.—*Laguntzak emateko irizpide objektiboak*

Eskaerak baloratzeko orduan kontuan hartuko diren irizpideak hurrengoak dira:

A) *Elkarteari dagozkion irizpideak*

1. Udal programetan laguntzea: Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Erregeen kabalgata, Santakruz jaia, Martxoaren 8a, Gazte Programa: 10 puntu arte.

- 1 programa: 2 puntu.
- 2 programa: 4 puntu.
- 3 programa: 6 puntu.
- 4 Programa: 8 puntu.
- 5 edo programa gehiago: 10 puntu.

2. Zenbat bazkide: 15 puntu arte.

- Otik 20 bazkide artean: 2 puntu.
- 21 bazkide arte: 5 puntu.
- 51 bazkide arte: 7 puntu.
- 101 bazkide arte: 10 puntu.
- 201 bazkide arte: 12 puntu.
- 300 bazkide baino gehiago: 15 puntu.

B) *Programei dagozkien irizpideak*

1. Euskararen trataera eta erabilera: 10 puntu arte.

- Proiektua euskaraz edo elebitan aurkezten dute: 2 puntu.
- Adinekoen artean euskararen sustapena eta erabilera indartzeko jarduerak edo programak egiten dituzte: 8 puntu.

2. Genero perspektibaren trataera: 10 puntu arte.

- Hizkuntza eta irudiaren erabilera EZ sexista kontuan hartuz aurkezten dute proiektua: 2 puntu.
- Zuzendaritza Batzordean emakumeak daude: 8 puntu.

3. Programaren jarraitutasuna eta iraunkortasuna: 10 puntu arte.

- Urte 1etik 3ra: 2 puntu.
- 4 urtetik 5era: 4 puntu.
- 6 urtetik 10era: 6 puntu.
- 11 urtetik 20ra: 8 puntu.
- 20 urtetik gora: 10 puntu.

4. Iraupena: 15 puntu arte.

- Astebetetik behera: 2 puntu.
- Astebetetik 14 egunera: 4 puntu.
- 15 egunetik hilabetera: 6 puntu.
- 3 hilabetera arte: 8 puntu.
- Sei hilabetera arte: 10 puntu.

tinándose a sufragar gastos de actividades de ocio y tiempo libre de interés para los citados colectivos.

Artículo 12.—*Requisitos de las entidades beneficiarias*

Asociaciones de personas mayores legalmente constituidas, con sede social en Galdakao, que desarrollen sus actividades principalmente en el Municipio, y que reúnan los siguientes requisitos:

- Deberá estar constituida e inscrita formalmente en el Registro General de Asociaciones del Gobierno Vasco y en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Galdakao.
- Carecer de ánimo de lucro.
- De acuerdo a sus estatutos, no deberá discriminar por razón de sexo, raza o religión en su proceso de admisión o en su funcionamiento. Por ello, las entidades deberán cumplir expresamente con la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres.
- Deberá reflejar expresamente en sus estatutos que dentro del objeto o fines de la misma se encuentra la realización de proyectos o programas objeto de la subvención o acreditar mediante documentación fehaciente que la entidad actúa de forma continuada en dicho ámbito.

Artículo 13.—*Criterios objetivos de otorgamiento de las ayudas*

Los criterios que se tendrán en cuenta a la hora de valorar las solicitudes serán los siguientes:

A) *Criterios correspondientes a la asociación*

1. Colaboración en programas municipales, tales como Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Cabalgata de Reyes, Fiesta de Santa Cruz, 8 de Marzo, Gazte Programa: Hasta 10 puntos.

- 1 programa: 2 puntos.
- 2 programas: 4 puntos.
- 3 programas: 6 puntos.
- 4 Programas: 8 puntos.
- 5 o más programas: 10 puntos.

2. Número de socios/as: Hasta 15 puntos.

- De 0 a 20 socios/as: 2 puntos.
- De 21 a 50 socios/as: 5 puntos.
- De 51 a 100 socios/as: 7 puntos.
- De 101 a 200 socios/as: 10 puntos.
- De 201 a 300 socios/as: 12 puntos.
- Más de 300 socios/as: 15 puntos.

B) *Criterios relativos a programas*

1. Tratamiento y uso del euskera: Hasta 10 puntos.

- Presentación del proyecto en euskera o bilingüe: 2 puntos.
- Realización de actividades o programas que potencien el fomento y el uso del euskera entre el colectivo de personas mayores: 8 puntos.

2. Tratamiento de la perspectiva de género: Hasta 10 puntos.

- Presentación del proyecto teniendo en cuenta la utilización no sexista del lenguaje y de la imagen: 2 puntos.
- Participación de mujeres en la Junta Directiva: 8 puntos.

3. Continuidad y estabilidad del programa: Hasta 10 puntos.

- De 1 a 3 años: 2 puntos.
- De 4 a 5 años: 4 puntos.
- De 6 a 10 años: 6 puntos.
- De 11 a 20 años: 8 puntos.
- Más de 20 años: 10 Puntos.

4. Duración: Hasta 15 puntos.

- Menos de una semana: 2 puntos.
- De 1 semana a 14 días: 4 puntos.
- De 1 quincena a 1 mes: 6 puntos.
- Hasta 3 meses: 8 puntos.
- De 3 a 6 meses: 10 puntos.

— Urtebete/ ikasturte bat: 15 puntu.

5. Proiektuaren kalitate teknikoa: 30 puntu arte, alderdi hauek definitzen eta deskribatzen diren kontuan hartuta:

- Helburuak: 5 puntu.
- Jarduerak: 5 puntu.
- Metodologia: 4 puntu.
- Zergatik egiten da: 4 puntu.
- Hartzailak: 2 puntu.
- Ebaluazioa: 5 puntu.
- Baliabideak: 3 puntu.
- Aurrekontua: 2 puntu.

14. artikulua.—*Aurrekontuko kreditua*

Indarrean dagoen aurrekontuko 04.313.481.13 aurrekontu-partidako 13.207,00 euro jarriko dira dirulaguntza hauek emateko.

II. KAPITULUA

GIZARTE ENTITATEEI LAGUNTZAK

15. artikulua.—*Dirulaguntzaren helburua eta xedea*

Irabazi asmorik gabeko elkarteak izatea, gaixorik, elbarri edo izugarritzko beharrezko egoeran dauden pertsonen laguntza emateko eratu direnak.

16. artikulua.—*Entitate Onuradunek bete beharrekoak*

Ezintasun funtzionala duten pertsonen edo izaera sozialeko Udalerriko Entitate edo Elkarte guztiak onuradunak izan daitezke, edo udalerrikoak ez izan arren, Galdakaoko udalerrian bizi diren pertsonentzako programak garatzen badituzte, eta ondoko baldintzak betetzen dituztenak:

- Elkarteak badira, formalki eratuta eta inskribaturik egon beharko dira Eusko Jaurlaritzako Elkarten Erregistro Orokorrean eta, udal elkarteak badira, era berean, Galdakaoko Udaleko Elkarten Udal Erregistroan egon beharko dira (azken baldintza, udalerriko Entitate edo Elkarteak izanez gero).
- Irabazteko asmorik ez izatea.
- Estatutuen arabera ezin izango dute inor diskriminatu sexua, arraza edo erlijioa dela eta, bai kideak onartzean bai funtzionatzerako orduan. Horregatik, entitateek otsailaren 18ko 4/2005 Legea, emakumeen eta gizonezkoen berdintasuneko bete beharko dute espreski.
- Estatutuetan espreski islatu beharko da helburuen artean dirulaguntza jaso nahi duten proiektu edo programak egitea dagoela edo dokumentazio frogagarrien bidez entitateak eremu horretan iraunkorki diharduela egiaztatuta beharko da.

17. artikulua.—*Dokumentazio berezia*

Udalerriko entitatea izan ezean, eskabideek, beharrezkoa den dokumentazio orokorrak gain, Galdakaoko herritar hartzailen zerrenda erantsita eraman behar dute.

18. artikulua.—*Laguntzak emateko irizpide objektiboak*

Eskaerak baloratzeko orduan kontuan hartuko diren irizpideak hurrengoak dira:

1. Euskararen trataera eta erabilera : 5 puntu arte.
 - Proiektua euskaraz edo elebitan aurkezten dute: 2 puntu.
 - Proiektuak euskararen erabilera sustatzen du kolektiboan: 3 puntu.
2. Genero perspektibaren trataera: 5 puntu arte.
 - Hizkuntza eta irudiaren erabilera ez sexista kontuan hartuz aurkezten dute proiektua: 2 puntu.
 - Zuzendaritza Batzordean emakumeak daude: 3 puntu.

— De curso o año: 15 puntos.

5. Calidad Técnica del Proyecto: Hasta 30 puntos, considerando la definición y descripción de los siguientes aspectos:

- Objetivos: 5 puntos.
- Actividades: 5 puntos.
- Metodología: 4 puntos.
- Justificación: 4 puntos.
- Personas destinatarias: 2 puntos.
- Evaluación: 5 puntos.
- Recursos: 3 puntos.
- Presupuesto: 2 puntos.

Artículo 14.—*Crédito presupuestario*

Se destinará a la concesión de estas subvenciones la cantidad de 13.207 euros de la partida presupuestaria 04.313.481.13 del presupuesto vigente.

CAPÍTULO II

AYUDAS A ENTIDADES SOCIALES

Artículo 15.—*Objeto y finalidad de la subvención*

Financiar programas desarrollados por Asociaciones sin ánimo de lucro, constituidas con la finalidad de prestar apoyo a personas afectadas por situaciones de enfermedad, discapacidad o extrema necesidad.

Artículo 16.—*Requisitos de las entidades beneficiarias*

Tendrán la consideración de beneficiaria toda Entidad o Asociación de personas con discapacidad funcional o de carácter social del municipio, o bien que no siendo del municipio, desarrolla programas que tienen como destinatarias personas residentes en el municipio de Galdakao, y que cumpla los siguientes requisitos:

- Deberá estar constituida e inscrita formalmente en el Registro General de Asociaciones del Gobierno Vasco o registro público que corresponda y en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Galdakao (este último requisito en el caso de Entidades o Asociaciones del municipio).
- Carecer de ánimo de lucro.
- De acuerdo a sus estatutos, no deberá discriminar por razón de sexo, raza o religión en su proceso de admisión o en su funcionamiento. Por ello, las entidades deberán cumplir expresamente con la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres.
- Deberá reflejar expresamente en sus estatutos que dentro del objeto o fines de la misma se encuentra la realización de proyectos o programas objeto de la subvención o acreditar mediante documentación fehaciente que la entidad actúa de forma continuada en dicho ámbito.

Artículo 17.—*Documentación específica*

En el caso de entidades que no sean del municipio, las solicitudes deberán ir acompañadas, además de la documentación general requerida, de una relación del número de personas destinatarias vecinas de Galdakao.

Artículo 18.—*Criterios objetivos de otorgamiento de las ayudas*

Los criterios que se tendrán en cuenta a la hora de valorar las solicitudes serán los siguientes:

1. Tratamiento y uso del euskera: Hasta 5 puntos.
 - Presentación del proyecto en euskera o bilingüe: 2 puntos.
 - El programa fomenta el uso del euskera en el colectivo al que va dirigido: 3 puntos.
- 2.—Tratamiento de la perspectiva de género: Hasta 5 puntos.
 - Presentación del proyecto teniendo en cuenta la utilización no sexista del lenguaje y de la imagen: 2 puntos.
 - Participación de mujeres en la Junta Directiva: 3 puntos.

3. Galdakaoko udalerriko familia bazkide kopurua: 20 puntu arte.

- Familia 1etik 2ra: 5 puntu.
- 3 familiatik 4ra: 10 puntu.
- 5 familiatik 6ra: 15 puntu.
- 6 familia baino gehiago: 20 puntu.

4. Programaren jarraikortasuna eta iraunkortasuna: 10 puntu arte.

- Urte 1etik 3ra: 2 puntu.
- 4 urtetik 5era: 4 puntu.
- 6 urtetik 10era: 6 puntu.
- 11 urtetik 20ra: 8 puntu.
- 20 urtetik gora: 10 puntu.

5. Programaren elementu berritzaileak: 10 puntu arte.

- Elementu berritzaileak: 5 puntu.
- Proiektu berritzailea: 10 puntu.

6. Proiektuaren interes soziala: 15 puntu arte.

Helburuak, hartzailak, ikusitako beharrezanez erantzutea eta udalerrian ez egotea programa egiten duen erakunde publiko eta/edo pribaturik.

- 7. Iraupena: 10 puntu arte.
- Astebetetik behera: 1 puntu.
- Astebetetik 14 egunera: 2 puntu.
- 15 egunetik hilabetera: 4 puntu.
- 3 hilabetera arte: 6 puntu.
- Sei hilabetera arte: 8 puntu.
- Urtebete/ ikasturte bat: 10 puntu.

8. Proiektuaren kalitate teknikoa: 25 puntu arte, ondorengo alderdien definizioa eta deskripzioa kontuan hartuz:

- Helburuak: 4 puntu.
- Jarduerak: 4 puntu.
- Metodologia: 3 puntu
- Zergatik egiten da: 3 puntu.
- Hartzailak: 2 puntu.
- Ebaluazioa: 4 puntu.
- Baliabideak: 3 puntu.
- Aurrekontua: 2 puntu.

19. artikulua.—*Aurrekontuko kreditua*

Indarrean dagoen aurrekontuko 04.412.481.19 aurrekontu-partidako 21.600,00 euro jarriko dira dirulaguntza hauek emateko.

III. KAPITULUA

GARAPENERAKO KOOPERAZIO GAJETARAKO LAGUNTZAK

20. artikulua.—*Dirulaguntzaren helburua eta xedea*

Garapen bidean dauden herrialdeetan garapen sozialerako eta ekonomikorako Kooperazio proiektuak edo programak finantzatzea.

21. artikulua.—*Entitate Onuradunek bete beharrekoak*

Entitateak, Elkarteak edo Gobernuz kanpoko Erakundeak (GKE), erregistratuta daudenak, irabazi asmorik gabekoak, eta aurreko para-grafoan esandako jarduera sustatu eta/edo egiten dutenak.

- Egoitza zentrala edo delegaritze iraunkorra izan beharko du Bizkaiko Lurralde Historikoan. Ondorio hauetarako, delegaritze iraunkorra ulertuko da entitate horrek Bizkaian egitura esanguratsuak izatea, agiri bidez egiaztatu beharko delarik. Horretarako, Bizkaian erabiltzen dituzten lokal edo lokalen deskribapena aurkeztu beharko da, metro karratuak eta ekipo informatiko kopurua zehaztuz. Kasu honetan, delegaritze iraunkorrak zuzeneko erantzukizuna bere gain hartuko du eskabidea aurkeztutakoan eta proiektuaren dokumentazioa,

3. Número de familias asociadas del municipio de Galdakao: Hasta 20 puntos.

- De 1 a 2 familias: 5 puntos.
- De 3 a 4 familias: 10 puntos.
- De 5 a 6 familias: 15 puntos.
- Más de 6 familias: 20 puntos.

4. Continuidad y estabilidad del programa: Hasta 10 puntos.

- De 1 a 3 años: 2 puntos.
- De 4 a 5 años: 4 puntos.
- De 6 a 10 años: 6 puntos.
- De 11 a 20 años: 8 puntos.
- Más de 20 años: 10 puntos.

5. Elementos innovadores del programa: Hasta 10 puntos.

- Elementos innovadores: 5 puntos.
- Proyecto innovador: 10 puntos.

6. Interés social del proyecto: Hasta 15 puntos.

Considerando los objetivos, personas destinatarias, respuesta a necesidades detectadas y que en el municipio no haya institución pública y/o privada que desempeñe dicho programa.

- 7. Duración: Hasta 10 puntos.
- Menos de una semana: 1 punto.
- De 1 semana a 14 días: 2 puntos.
- De 1 quincena a 1 mes: 4 puntos.
- Hasta 3 meses: 6 puntos.
- De 3 a 6 meses: 8 puntos.
- De curso o año: 10 puntos.

8. Calidad Técnica del Proyecto: Hasta 25 puntos, considerando la definición y descripción de los siguientes aspectos:

- Objetivos: 4 puntos.
- Actividades: 4 puntos.
- Metodología: 3 puntos.
- Justificación: 3 puntos.
- Personas destinatarias: 2 puntos.
- Evaluación: 4 puntos.
- Recursos: 3 puntos.
- Presupuesto: 2 puntos.

Artículo 19.—*Crédito presupuestario*

Se destinará a la concesión de estas subvenciones la cantidad de 21.600 euros de la partida presupuestaria 04.412.481.19 del presupuesto vigente.

CAPÍTULO III

AYUDAS EN MATERIA DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO

Artículo 20.—*Objeto y finalidad de la subvención*

Financiar los proyectos o programas de Cooperación al Desarrollo social y económico en los países en vías de desarrollo.

Artículo 21.—*Requisitos de las entidades beneficiarias*

Toda Entidad, Asociación u Organización No Gubernamental (ONG), debidamente registrada, sin ánimo de lucro, que promueva y/o realice la actividad descrita en el apartado anterior.

- Deberá disponer de sede central o delegación permanente en el Territorio Histórico de Bizkaia. A estos efectos, se entenderá por delegación permanente la existencia, acreditada documentalmente, de estructuras significativas de la entidad en Bizkaia. Para ello, se deberá presentar una descripción del local o locales que utilizan en Bizkaia, informando sobre los metros cuadrados y el número de equipos informáticos y de comunicación con que cuentan. En este caso, la delegación permanente asume la responsabilidad directa en la

kontabilitatea eta kudeaketakidetzaz Bizkaiko bulego horretan mantentzeko konpromisoa hartuko du.

- Eratuta eta EAEko erregistroan inskribatuta egon beharko dute, deialdi hau argitaratu eta arinagoko bi urteetatik.
- Irabazi asmorik ez izatea.
- Estatutuen arabera ezin izango dute inor diskriminatu sexua, arraza edo erlijioa dela eta, bai kideak onartzean nola funtzionatzerako orduan. Horregatik, entitateek otsailaren 18ko 4/2005 Legea, emakumeen eta gizonezkoen berdintasuneko bete beharko dute espreski.
- Estatutuetan espreski islatu beharko da helburuen artean dirulaguntza jaso nahi duten proiektu edo programak egitea dagoela edo dokumentazio frogagarrien bidez entitateak eremu horretan iraunkorki diharduela egiaztatu beharko da.

22. artikulua.—Laguntzak emateko irizpide objektiboak

Eskaerak baloratzeko orduan kontuan hartuko diren irizpideak hurrengoak dira:

A) Elkarteari dagozkion irizpideak:

1. Egoitza soziala Galdakaon edo Galdakaorekin anaitutako udalerrian: 10 puntu arte.

Bai 10 puntu.

Ez 0 puntu.

2. Galdakaoko udalerriko edo Galdakaorekin anaitutako udalerriko bazkide kopurua: 10 puntu arte.

— 5 baino gutxiago: 0 puntu.

— 6tik 20ra: 5 puntu.

— 20tik gora: 10 puntu.

3. Entitatearen jarraikortasuna eta iraunkortasuna: 5 puntu arte.

— 2tik 5 urtera: 2 puntu.

— 6tik 8 urtera: 4 puntu.

— 8 urte baino gehiago: 5 puntu.

B) Programei dagozkien irizpideak

1. Euskararen trataera eta erabilera: 5 puntu arte.

— Proiektua euskaraz edo elebitan aurkezten dute: 2 puntu.

— Proiektuak euskararen erabilera sustatzen du kolektiboan: 3 puntu.

2. Genero perspektibaren trataera: 5 puntu arte.

— Hizkuntza eta irudiaren erabilera ez sexista kontuan hartuz aurkezten dute proiektua: 2 puntu.

— Zuzendaritza Batzordean emakumeak daude: 3 puntu.

3. Programaren hartzaileak: 10 puntu arte.

— Haurrak: 10 puntu.

— Emakumeak: 7 puntu.

— Azpiegiturak: 4 puntu.

— Herritarrak orokorrean: 1 puntu.

4. Programaren elementu berritzaileak: 10 puntu arte.

— Elementu berritzaileak: 5 puntu.

— Programa berritzailea: 10 puntu.

5. Hartzaileen bizi baldintzen hobekuntza: 10 puntu arte.

— Osasunekoak: 2 puntu.

— Hezkuntzakoak: 2 puntu.

— Kulturalak: 2 puntu.

— Profesionalak: 2 puntu.

— Ingurumenekoak: 2 puntu.

6. Programaren iraupena: 10 puntu arte.

— Astebetetik behera: 1 puntu.

presentación de la solicitud y se compromete al mantenimiento de la documentación, contabilidad y cogestión del proyecto en su oficina de Bizkaia. Se entenderá por cogestión del proyecto la participación en, al menos, la identificación, la formulación, el seguimiento y la evaluación del proyecto.

— Deberá estar constituida e inscrita formalmente en el registro de la CAPV que corresponda con dos años de antelación a la fecha de publicación de la presente convocatoria.

— Carecer de ánimo de lucro.

— De acuerdo a sus estatutos, no deberá discriminar por razón de sexo, raza o religión en su proceso de admisión o en su funcionamiento. Por ello, las entidades deberán cumplir expresamente con la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres

— Reflejar expresamente en sus estatutos que entre sus finalidades se encuentra la realización de proyectos orientados al desarrollo de los países en vías de desarrollo o acreditar mediante documentación fehaciente que la entidad actúa de forma continuada en dicho ámbito.

Artículo 22.—Criterios objetivos de otorgamiento de las ayudas

Los criterios que se tendrán en cuenta a la hora de valorar las solicitudes serán los siguientes:

A) Criterios correspondientes a la asociación:

1. Sede social en Galdakao o en municipio hermanado con Galdakao: Hasta 10 puntos.

— Si: 10 puntos.

— No: 0 puntos.

2. Número de socios/as del Municipio de Galdakao o en municipio hermanado con Galdakao: Hasta 10 puntos.

— Menos de 5: 0 puntos.

— De 6 a 20: 5 puntos.

— Más de 20: 10 puntos.

3. Continuidad y estabilidad de la Entidad: Hasta 5 puntos.

— De 2 a 5 años: 2 puntos.

— De 6 a 8 años: 4 puntos.

— Más de 8 años: 5 puntos.

B) Criterios relativos a programas

1. Tratamiento y uso del euskera: Hasta 5 puntos.

— Presentación del proyecto en euskera o bilingüe: 2 puntos.

— El programa fomenta el uso del euskera en el colectivo al que va dirigido: 3 puntos.

2. Tratamiento de la perspectiva de género: Hasta 5 puntos.

— Presentación del proyecto teniendo en cuenta la utilización no sexista del lenguaje y de la imagen: 2 puntos.

— Participación de mujeres en la Junta Directiva: 3 puntos.

3. Destinatarios/as del programa: Hasta 10 puntos.

— Niños/as: 10 puntos.

— Mujeres: 7 puntos.

— Infraestructuras: 4 puntos.

— Población en general: 1 punto.

4. Elementos innovadores del programa: Hasta 10 puntos.

— Elementos innovadores: 5 puntos.

— Programa innovador: 10 puntos.

5. Mejora de las condiciones de vida de los/as destinatarios/as: Hasta 10 puntos.

— Sanitarias: 2 puntos.

— Educativas: 2 puntos.

— Culturales: 2 puntos.

— Profesional: 2 puntos.

— Medio-ambiental: 2 puntos.

6. Duración del programa: Hasta 10 puntos.

— Menos de una semana: 1 punto.

- Astebetetik 14 egunera: 2 puntu.
- 15 egunetik hilabetera: 4 puntu.
- 3 hilabetera arte: 6 puntu.
- Sei hilabetera arte: 8 puntu.
- Urtebete/ ikasturte bat: 10 puntu.

7. Proiektuaren kalitate teknikoa: 25 puntu arte, hurrengo alderdi hauen definizioa eta deskripzioa kontuan hartuz:

- Helburuak: 5 puntu.
- Jarduerak: 5 puntu.
- Metodologia: 2 puntu.
- Zergatik egiten da: 2 puntu.
- Hartzailak: 2 puntu.
- Ebaluazioa: 5 puntu.
- Baliabideak: 2 puntu.
- Aurrekontua: 2 puntu.

23. artikulua.—*Aurrekontuko kreditua*

Indarrean dagoen aurrekontuko 04.313.490.01 aurrekontu-partidako 85.035,00 euro jarriko dira dirulaguntza hauek emateko.

IV. KAPITULUA

HAURREN EGONALDIETARAKO LAGUNTZAK

24. artikulua.—*Dirulaguntzaren helburua eta xedea*

Garapen-bidean edo hondamendi motaren batek kaltetutako herrialdeetatik edota gaixorik edo euren garapen osorako egoera soziofamiliar kaltegarriak jasaten dituzten haurren egonaldirako proiektu edo programak finantzatzea, euren bizi-kalitatea hobetzeko helburuarekin.

25. artikulua.—*Entitate onuradunek bete beharrekoak*

Entitate edo Elkarte guztiak onuradunak izan daitezke, aurreko atalean deskribaturiko jarduera sustatu edota garatu, eta ondoko baldintzak betetzen badituzte:

- Formalki eratuta eta inskribaturik egon beharko dira Eusko Jaurlaritzako Elkartearen Erregistro Orokorrean edo dagokion erregistro publikoan eta Galdakaoko Udaleko Elkartearen Udal Erregistroan egon beharko dira (azken baldintza, udalerriko Entitate edo Elkarreak izanez gero).
- Irabazi asmorik ez izatea.
- Egoitza soziala Galdakaoko udalerrian izatea, edo udalerrikoak ez badira, Galdakaoko udalerrian bizi diren hartzi-leentzako programak garatzen dutenak izatea.
- Estatutuen arabera ezin izango dute inor diskriminatu sexua, arraza edo erlijioa dela eta, bai kideak onartzean bai funtzionatzerako orduan. Horregatik, entitateek otsailaren 18ko 4/2005 Legea, emakumeen eta gizonezkoen berdintasuneko bete beharko dute espreski.
- Estatutuetan espreski islatu beharko da helburuen artean dirulaguntza jaso nahi duten proiektu edo programak egitea dagoela edo dokumentazio frogagarrien bidez entitateak eremu horretan iraunkorki diharduela egiaztatzea beharko da.

26. artikulua.—*Dokumentazio berezia*

Udalerriko entitatea izan ezean, eskabideek, beharrezkoa den dokumentazio orokorrak gain, Galdakaoko herritar hartzaileen zerrenda erantsita eraman behar dute.

27. artikulua.—*Gehienezko zenbatekoa*

Dirulaguntzaren gehienezko zenbatekoa, Galdakaoko familiak hartu duen haur bakoitzeko egotz dakiokkeen gehienezko zenbatekoa izango da.

- De 1 semana a 14 días: 2 puntos.
- De 15 días a 1 mes: 4 puntos.
- Hasta 3 meses: 6 puntos.
- De 3 a 6 meses: 8 puntos.
- De curso o año: 10 puntos.

7. Calidad Técnica del Proyecto: Hasta 25 puntos, considerando la definición y descripción de los siguientes aspectos:

- Objetivos: 5 puntos.
- Actividades: 5 puntos.
- Metodología: 2 puntos.
- Justificación: 2 puntos.
- Personas destinatarias: 2 puntos.
- Evaluación: 5 puntos.
- Recursos: 2 puntos.
- Presupuesto: 2 puntos.

Artículo 23.—*Crédito presupuestario*

Se destinará a la concesión de estas subvenciones la cantidad de 85.035 euros de la partida presupuestaria 04.313.490.01 del presupuesto vigente.

CAPÍTULO IV

AYUDAS EN MATERIA DE ESTANCIA TEMPORAL DE NIÑAS Y NIÑOS

Artículo 24.—*Objeto y finalidad de la subvención*

Financiar los proyectos o programas de estancia temporal de niñas y niños procedentes de países en vías de desarrollo o países afectados por algún tipo de catástrofe, y/o que padecen enfermedades o situaciones sociofamiliares desfavorables para su desarrollo integral con el objetivo de mejorar su calidad de vida.

Artículo 25.—*Requisitos de las entidades beneficiarias*

Tendrán la consideración de beneficiaria toda Asociación o Entidad sin ánimo de lucro, que promueva y/o realice la actividad descrita en el apartado anterior, y que reúna los siguientes requisitos:

- Deberá estar constituida e inscrita formalmente en el Registro General de Asociaciones del Gobierno Vasco o en el registro público que corresponda y en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Galdakao (este último requisito en el caso de Entidades o Asociaciones del municipio).
- Carecer de ánimo de lucro.
- Tener su sede social en el municipio de Galdakao, o bien que no siendo del municipio, desarrollan programas que tienen como destinatarias personas acogedoras residentes en el municipio de Galdakao.
- De acuerdo a sus estatutos, no deberá discriminar por razón de sexo, raza o religión en su proceso de admisión o en su funcionamiento. Por ello, las entidades deberán cumplir expresamente con la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres.
- Deberá reflejar expresamente en sus estatutos que dentro del objeto o fines de la misma se encuentra la realización de proyectos o programas objeto de la subvención o acreditar mediante documentación fehaciente que la entidad actúa de forma continuada en dicho ámbito.

Artículo 26.—*Documentación específica*

En el caso de entidades que no sean del municipio, las solitudes deberán ir acompañadas, además de la documentación general requerida, deberán acompañar una relación del número de familias destinatarias del proyecto vecinas de Galdakao.

Artículo 27.—*Importe máximo*

El importe máximo de la subvención será el importe máximo imputable por cada niño/a acogido/a por la familia de Galdakao.

28. artikulua.—Laguntzak emateko irizpide objektiboak

Eskabideak baloratzeko orduan kontuan hartuko diren irizpideak hurrengoak dira:

A) Elkarteari dagozkion irizpideak:

1. Galdakaon dute egoitza soziala: 10 puntu arte.

— Bai: 10 puntu.

— Ez: 0 puntu.

2. Galdakaoko udalerriko zenbat bazkide: 10 puntu arte.

— 5 baino gutxiago: 0 puntu.

— 5etik 20ra: 5 puntu.

— 20tik gora: 10 puntu.

3. Entitatearen jarraikortasuna eta iraunkortasuna: 5 puntu arte.

— 2tik 5 urtera: 2 puntu.

— 6tik 8 urtera: 4 puntu.

— 8 urte baino gehiago: 5 puntu.

B) *Programei dagozkien irizpideak*

1. Euskararen trataera eta erabilera: 5 puntu arte.

— Proiektua euskaraz edo elebitan aurkezten dute: 2 puntu.

— Proiektuak euskararen erabilera sustatzen du kolektiboan: 3 puntu.

2. Genero perspektibaren trataera: 5 puntu arte.

— Hizkuntza eta irudiaren erabilera ez sexista kontuan hartuz aurkezten dute proiektua: 2 puntu.

— Zuzendaritza Batzordean emakumeak daude: 3 puntu.

3. Programaren hartzaile adingabeen kopurua: 10 puntu arte.

— 101etik gora: 10 puntu.

— 51etik 100era: 7 puntu.

— 0tik 50era: 4 puntu.

4. Programaren elementu berritzaileak: 10 puntu arte.

— Elementu berritzaileak: 5 puntu.

— Proiektu berritzailea: 10 puntu.

5. Programaren iraupena: 15 puntu arte.

— 3 hilabetera arte: 5 puntu.

— Hirutik sei hilabetera arte: 10 puntu.

— Sei hilabetetik gora: 15 puntu.

6. Proiektuaren kalitate teknikoa: 30 puntu arte, ondorengo alderdien definizioa eta deskripzioa kontuan hartuz.:

— Helburuak: 5 puntu.

— Jarduerak: 5 puntu.

— Metodologia: 3 puntu.

— Zergatik egiten da: 3 puntu.

— Hartzaileak: 3 puntu.

— Ebaluazioa: 5 puntu.

— Baliabideak: 3 puntu.

— Aurrekontua: 3 puntu.

29. artikulua.—Aurrekontuko kreditua

Indarrean dagoen aurrekontuko 04.313.490.01 aurrekontu-partidako 13.500,00 euro jarriko dira dirulaguntza hauek emateko.

AZKEN XEDAPENA

Oinarri Arautzaile hauek, behin betiko onetsi ondoren, «Bizkaiko Alzikari Ofizialean» argitaratuko dira osorik, eta indarrean sartuko dira Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen 65.2 artikuluan ezarritako epea iragan ondoren.

Hori jendaurrean jartzen da jakinaren gainean egon daitezen eta ondorioetarako.

Artículo 28.—Criterios objetivos de otorgamiento de las ayudas

Los criterios que se tendrán en cuenta a la hora de valorar las solicitudes serán los siguientes:

A) Criterios correspondientes a la asociación:

1. Sede social en Galdakao: Hasta 10 puntos.

— Si: 10 puntos.

— No: 0 puntos.

2. Número de socios/as del Municipio de Galdakao: Hasta 10 puntos.

— Menos de 5: 0 puntos.

— De 6 a 20: 5 puntos.

— Más de 20: 10 puntos.

3. Continuidad y estabilidad de la Entidad: Hasta 5 puntos.

— De 2 a 5 años: 2 puntos.

— De 6 a 8 años: 4 puntos.

— Más de 8 años: 5 puntos.

B) *Criterios relativos a programas*

1. Tratamiento y uso del euskera: Hasta 5 puntos.

— Presentación del proyecto en euskera o bilingüe: 2 puntos.

— El programa fomenta el uso del euskera en el colectivo al que va dirigido: 3 puntos.

2. Tratamiento de la perspectiva de género: Hasta 5 puntos.

— Presentación del proyecto teniendo en cuenta la utilización no sexista del lenguaje y de la imagen: 2 puntos.

— Participación de mujeres en la Junta Directiva: 3 puntos.

3. Número de menores destinatarios/as del programa: Hasta 10 puntos.

— Más de 101: 10 puntos.

— De 51 a 100: 7 puntos.

— De 0 a 50: 4 puntos.

4. Elementos innovadores del programa: Hasta 10 puntos.

— Elementos innovadores: 5 puntos.

— Programa innovador: 10 puntos.

5. Duración del programa: Hasta 15 puntos.

— Menos de 3 meses: 5 puntos.

— De 3 a 6 meses: 10 puntos.

— Más de 6 meses: 15 puntos.

6. Calidad Técnica del Proyecto: Hasta 30 puntos, considerando la definición y descripción de los siguientes aspectos:

— Objetivos: 5 puntos.

— Actividades: 5 puntos.

— Metodología: 3 puntos.

— Justificación: 3 puntos.

— Personas destinatarias: 3 puntos.

— Evaluación: 5 puntos.

— Recursos: 3 puntos.

— Presupuesto: 3 puntos.

Artículo 29.—Crédito presupuestario

Se destinará a la concesión de estas subvenciones la cantidad de 13.500 euros de la partida presupuestaria 04.313.490.01 del presupuesto vigente.

DISPOSICIÓN FINAL

Las presentes Bases Reguladoras, una vez aprobadas definitivamente, serán objeto de publicación íntegra en el «Boletín Oficial de Bizkaia», entrando en vigor una vez haya transcurrido el plazo establecido en el artículo 65.2 de la Ley 7/1985 de la Ley Reguladora de Bases de Régimen Local.

Lo que se hace público para general conocimiento y efectos.

1. ERANSKINA / ANEXO 1

DIRULAGUNTZEN ESKABIDEA / SOLICITUD DE SUBVENCIONES

URTEA / AÑO:

Entitate eskatzailearen identifikazioa / Identificación de la entidad solicitante:

IFK / CIF		
Izena / Nombre		
Helbidea / Dirección	Udalerría / Municipio	Posta kodea / Código Postal
Telefonoa / Teléfono	Faxa / Fax	Helbide elektronikoa / Correo electrónico
Harremanetarako laguna / Nombre de la persona de contacto		Harremanetarako telefonoa / Teléfono de contacto
Jakinarazpenetarako helbidea / Domicilio notificaciones:		

Izenpetzen duenaren identifikazioa / Identificación de la persona firmante:

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	Telefonoa / Teléfono
NAN / DNI	Kargua / Cargo

MARKATU ESKATUTAKO DIRULAGUNTZA/K / MARCAR LA/S SUBVENCIONES SOLICITADA/S:

- Adinekoen elkartetzako dirulaguntzak / Subvenciones para Asociaciones de personas mayores.
- Gizarte entitateentzako dirulaguntzak / Subvenciones para Entidades Sociales.
- Kooperazio arloko dirulaguntzak / Subvenciones en materia de cooperación.
- Haurren egonaldietarako dirulaguntzak / Subvenciones en materia de estancia temporal de niñas y niños.
- Euskararen arloan lan egiten duten elkartetzako dirulaguntzak
Subvenciones para asociaciones que desarrollen su actividad en materia de euskera.
- Emakumezko eta gizonezkoen aukera berdintasunerako dirulaguntzak
Subvenciones en materia de igualdad de mujeres y hombres.
- Kultur programak antolatzeko dirulaguntzak / Subvenciones destinadas al desarrollo de programas culturales.
- Gazte programak egiteko dirulaguntzak / Subvenciones destinadas al desarrollo de programas juveniles.
- Kirol Klubek urteko kirol jarduerak egiteko dirulaguntzak
Subvenciones a la actividad deportiva anual de Clubs Deportivos.
- Eskola Kirol Jokoetan parte hartzen duten entitateentzako dirulaguntzak
Subvenciones a entidades participantes en los Juegos Deportivos Escolares.

.....n (lekua / lugar).....ko (urtea / año).....(hilabetea / mes).....n(eguna / día)

(Interesdunaren izenpea / Firma de la Persona interesada)

ALKATE UDALBURU JAUNA / SR. ALCALDE – PRESIDENTE

AURKEZTUTAKO ESKABIDEA BALORATZEKO UDALAK BEHAR DITUEN DATUAK
DATOS QUE EL AYUNTAMIENTO NECESITA PARA VALORAR LA SOLICITUD PRESENTADA

ELKARTEARI DAGOZKION IRIZPIDEAK / CRITERIOS CORRESPONDIENTES A LA ASOCIACIÓN

1.– Galdakaoko bazkide kopurua / Número de socios/as del municipio de Galdakao:

.....

2.– Udal programetan laguntzeagatik: Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Errege Kabalgata, Santa-kruzak, Martxoaren 8a, Gazte Programa, Udal Ekipamenduen kudeaketa, Berba Lagun eta abar.

2.– Colaboración en programas municipales tales como Inauteriak, Olentzero, San Juan, Osasun Astea, Cabalgata de Reyes, Fiestas de Santa Cruz, 8 de Marzo, Gazte Programa. Gestión de Equipamientos Municipales, Berba Lagun, etc.

Programa/k zehaztu / Especificar cuáles:

1 programa bat:

2 programa:

3 programa:

4 programa:

.....

4 programa baino gehiago / Más de 4 programas:

.....

3.– Kokalekua udalerriko auzoetan (Kirol entitateak salbu):

3.– Localización en barrios del municipio (salvo para Entidades Deportivas):

Erdigunea / Centro.

Urreta, Iberluze.

Aperribai, Olabarrieta, Usansolo, Gorosibai, Bekea, Bengoetxe, Arteta, Elexalde, ...

4.– Eskola Kirol Jokoetan parte hartzen duen entitateak erabiltzen dituen eskolakoak ez diren udal kirol instalazioak:

4.– Instalaciones deportivas municipales no escolares que utiliza la Entidad que participa en los Juegos Deportivos Escolares:

1:

2:

3:

Aurreko datu guztiak bete beharko dituzue eskabidea baloratu ahal izateko ezarrita dauden irizpideen arabera
Todos los datos anteriores deberán ser cumplimentados para valorar la solicitud conforme a los criterios establecidos.

Izen-abizenak / Nombre y apellidos		Telefonoa / Teléfono
NAN / DNI	Kargua / Cargo	
ENTITATEA / Entidad		

Behean sinatzen duenak, hauxe / La persona abajo firmante:

AITORTZEN DU / DECLARA:

1.– Entitate eskatzailea.....(zenbat) lagunek osatzen dutela guztira, horietatik(zenbat) emakumezkoak dira eta(zenbat) gizonezkoak; bere azken zuzendaritza batzordean (data jarri) onetsi zen eta hurrengoek osatzen dute

1.– *Que la entidad solicitante está formada en total por (nº)..... personas, de las cuales (nº)..... son mujeres y (nº)..... son hombres; y que su última junta directiva se aprobó con fecha..... y está formada por.*

KARGUA / CARGO	IZENA ETA BI ABIZEN NOMBRE Y DOS APELLIDOS	NAN / DNI	ADINA / EDAD	TFNOA.
1.– Presidentetza / Presidencia
2.– Idazkaritza / Secretaría
3.– Diruzaintza / Tesorería
4.–

2.– Entitate eskatzaileak jarduera eginda ez duela irabazi asmorik

2.– *Que la entidad solicitante no persigue con el desarrollo de su actividad fin de lucro.*

3.– Entitate eskatzailea ez dagoela sartuta onuraduna izateko arautegiak aurriztuz dituen debekuetako batetan (azaroaren 17ko 38/2003 Dirulaguntzen Lege Orokorreko 13. artikulua eta Galdakaoko Udaleko eta honen Erakunde Autonomoen Dirulaguntzen Ordenantza Arautzaile Orokorreko 12. artikulua). Debekuok, ondorengoak dira:

3.– *Que la entidad solicitante no está incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, de 17 de noviembre, y en el artículo 12 de la Ordenanza General Reguladora de Subvenciones por el Ayuntamiento de Galdakao y sus Organismos Autónomos, que se relacionan a continuación:*

a) Epai irmo batez dirulaguntzak edo laguntza publikoak jaso ahal izatea galdu izatera kondenatuta egotea.

b) Lehiaketa deklarazioa eskatu izana, ezen prozeduratan kaudimengabe deklaratuak izan izana, lehiaketan deklaratuak egotea, epaileen interbentziora lotuta egotea edo Lehiaketa legearen arabera gaitasunik gabe utziak izan izana lehiaketa kalifikatzeko epaian ezarritako ez gaitasun aldia oraindik bukatzeke dagoela.

c) Erruduntzat jo dituzten arrazoia dela eta Administrazioa-ekin egindako edozein kontratu erabat amaitu izana.

a) *Haber sido condenada mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.*

b) *Haber solicitado la declaración de concurso, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declarados en concurso, estar sujetos a la intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.*

c) *Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.*

d) Pertsona fisikoa, merkataritza elkarteek edo beste pertsona juridikoen lege-ordezkaritza dutenek ondorengo lege hauetako batean zehaztutako kasuan sartuta egotea: maiatzaren 11ko 12/1995 legea, Nazioko Gobernuaren eta Estatuko Administrazio Orokorreko Goi-mailako karguen Bateraezintasunak arautzen dituenak; Eusko Jauriaritzako eta honen Goi-mailako karguek dituzten bateraezintasunei buruzko Araudia: abenduaren 26ko 53/1994 legea, Administrazio Publikoen zerbitzura dauden langileen bateraezintasunei buruzkoa, edo ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoak, Hauteskunde Erregimen Orokorrekoak, araututako zuzendaritza karguetako edozein izatea, beti ere legean bertan ezarritakoaren arabera edo gai hauek arautuko dituen arautegi autonomikoan zehaztutakoaren arabera.

e) Zerga betebeharrak edo Gizarte Segurantzaren aurrekoak egunean ez betetzea.

f) Zerga egoitza araz zerga paradisu moduan kalifikatuta dagoen herrialde edo lurralde batetan edukitzea.

g) Araz ezarriko den moduan dirulaguntzak itzultzeko betebeharraren ordainketa eza egoeran egotea.

h) Epai irmo batez, dirulaguntzak jasotzeko aukera galdu izatera zigortua izana estatuko Oinarrizko legediaren arabera edo arauzko lege edo Foru Arauaren arabera.

i) Elkartea izanez gero, martxoaren 22ko 1/2002 Lege Organikoko (Elkartzeko eskubidea arautzen duena) 4. artikuluko 5 eta 6 paragrafoak aurrikusitako debeku arrazoiak batetan sartuta egotea.

j) Elkartea izanez gero, elkartea inskribatzeko prozedura administratiboa bertan behera egotea, ez legaltasun penaleko aurrekariak daudelako, 1/2002 legeko 30.4 artikuluan xedatutakoa aplikatuz. Guzti hau epai judicial irmorik ez dagoen bitartean egingo da. Ordura arte, ezin izango dute inskripziarik egin erregistroan.

d) *Estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, de Incompatibilidades de los Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, de la legislación autonómica sobre incompatibilidades de miembros del Gobierno Vasco y altos cargos del mismo, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.*

e) *No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, o frente a la Seguridad Social.*

f) *Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.*

g) *No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.*

h) *Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según la Legislación básica estatal reguladora de las mismas, o la Ley o Norma Foral Reglamentaria.*

i) *En el caso de ser una Asociación, estar incurso la misma en las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, Reguladora del derecho de Asociación.*

j) *En el caso de ser una Asociación, estar suspendido el procedimiento administrativo de inscripción de la misma por encontrarse indicios racionales de ilicitud penal, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la Ley Orgánica 1/2002, en tanto no recaiga resolución judicial firme en cuya virtud pueda practicarse la inscripción en el correspondiente registro.*

.....n (lekuav / lugar).....ko (urtea / año) (hilabetea / mes)n (eguna / día)

(Izenpea / Firma)

Datu pertsonalak babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren 5. artikuluan adierazitakoa betez, jakinarazi nahi dizugu inprimaki honetan adieraziko dituzun datuak Galdakaoko Udalaren elkarteen fitxategian erregistratuko direla; xedea udalerrian dauden eremu horretan lan egiten duten baliabideak ezagutzea eta zabaltea dela; informazio hartzaileak Galdakaoko Udalaren langileak izango direla; eta fitxategiaren arduraduna Galdakaoko Udala izango dela (Kurtzeko Plaza, 1).

En cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa de que los datos que incluirá en este impreso se registrarán en el fichero de datos de asociaciones del Ayuntamiento de Galdakao; que su finalidad es la de conocer y difundir los recursos disponibles en el municipio en este ámbito; que los destinatarios de la información serán los empleados del Ayuntamiento de Galdakao; y que el responsable del fichero es el Ayuntamiento de Galdakao (Kurtzeko Plaza, 1).

ALKATE UDALBURU JAUNA / SR. ALCALDE – PRESIDENTE

DIRULAGUNTZEN ORDENANTZA**ESKABIDEAREKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA**

- Izenpetzailearen NANaren fotokopia.
- IFK eta Entitatearen edo Elkartearen estatutuen fotokopia (Udalaren esku badaude ez dira ekarri beharko, hala ere, indarrean egon beharko dute).
- Bizkaiko Foru Ogasunak eta Gizarte Segurantzako Diruzaintzak emandako ziurtagiriak, Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzakoak egunean dituztela ziurtatzen dutenak.
- Aurreko ekitaldian egindako jardueren memoria (Udalaren esku badaude ez dira ekarri beharko, ezta entitatea sortu berria bada ere).
- Proiektuaren fitxa laburpena (eredua bete), hala badago-kio, garatutako proiektua.
- Programaren sarrera eta gastuen behin-behineko aurrekontua (eredua bete).
- «Hartzekodunen orria» ondo beteta (Udalaren esku badago ez da ekarri beharko, hala ere, indarrean egon beharko du.

ERAKUNDE ONURADUNAREN BETEBEHARRAK

- Dirulaguntzen Udal Ordenantza betetzea.
- Dirulaguntza ematearen oinarria den proiektua exeku-tatzea edo jarduera burutzea.
- Betekizunak eta baldintzak betetzea dokumentu bidez egin beharko da, hala nola proiektua edo jarduera burutu izana eta dirulaguntza emateko erabili den helburua bete dela ziurtatzea.
- Publizitate guztian Udala babeslea dela ziurtatu beharko da.
- Publizitatea euskaraz edo euskaraz eta gazteleraz izan beharko da.
- Udalak egingo duen konprobaziora jarriko dira.
- Udalari beste dirulaguntzak edo laguntzak jasotzen dituztela esan beharko diote

DIRULAGUNTZAREN JUSTIFIKAZIOA:**EPEA: JARDUERA BUKATU DEN EGUNETIK 3 HILABETE.**

- Proiektua edo jarduera osotasunean egin dela zehazten duen memoria.
- Dirulaguntza eman zen helburua bete dela adierazten duen ziurtagiria.
- Egindako gastuak zurrizten dituen kontua.
- Gastuen faktura orijinalak eta fotokopiak, dirulaguntza eman den ekitaldi ekonomikoko data dutenak. Horren zenbatekoak dirulagundutako kopuruaren bestekoa izan beharko da.
- Programa edo kartel iragarlearen alea.
- Beste erakunde dirulaguntzak eman badituzte, horren fotokopiak.
- Ondasun higiezinak erosiz gero, tasatzaile independien-tearen ziurtagiria.

DIRULAGUNTZAREN ITZULKETA

- Dirulaguntza zurrizteko betebeharra betetzen ez bada (Dirulaguntzen Lege Orokorrak edo Udal Ordenantzak esaten duten moduan), itzuli beharra ekarriko du eta berandutzako interesa ordaintzeko eskakizuna, Ordenantzako 39. artikulua esandako moduan.

ORDENANZA DE SUBVENCIONES**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR JUNTO A ESTA SOLICITUD**

- *Fotocopia del DNI de la persona firmante.*
- *Fotocopia del NIF y de los estatutos de la Entidad o Asociación (salvo que ya se hubieran puesto a disposición del Ayuntamiento y siguieran vigentes).*
- *Certificados expedidos por la Hacienda Foral de Bizkaia y la Tesorería de la Seguridad Social de estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.*
- *Memoria de las actividades desarrolladas en el ejercicio anterior (salvo que ya se hubiera puesto a disposición del Ayuntamiento o se trate de una Entidad de reciente constitución).*
- *Ficha resumen del proyecto o programa (cumplimentar modelo) y, en su caso, proyecto desarrollado.*
- *Presupuesto provisional de ingresos y gastos del programa (cumplimentar modelo).*
- *«Hoja de Acreedores» debidamente cumplimentada (salvo que ya estuviera en poder del Ayuntamiento y sus datos siguieran vigentes).*

OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

- *Cumplir con la Ordenanza municipal de Subvenciones.*
- *Ejecutar el proyecto o realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención.*
- *Justificar con la documentación oportuna el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización del proyecto o actividad y el cumplimiento de la finalidad que determine la concesión de la subvención.*
- *Hacer constar en toda la publicidad el patrocinio del Ayuntamiento.*
- *La publicidad deberá ser en euskera o euskera/castellano.*
- *Someterse a las actuaciones de comprobación que efectúe el Ayuntamiento.*
- *Comunicar al Ayuntamiento la obtención de otras subvenciones o ayudas.*

JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN:**PLAZO: 3 MESES DESDE LA FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

- *Memoria detallada de la realización de la totalidad del proyecto o actividad.*
- *Certificación de que ha sido cumplida la finalidad para la que se otorgó la subvención.*
- *Cuenta justificativa de los gastos realizados.*
- *Facturas originales de los gastos y fotocopias de las mismas, fechadas en el ejercicio económico para el que se haya concedido la subvención, cuyo importe deberá cubrir la cantidad subvencionada.*
- *Ejemplar del programa o cartel anunciador.*
- *Fotocopias de los acuerdos de concesión de subvenciones o ayudas por otras Instituciones.*
- *En el caso de adquisición de bienes inmuebles, certificado de tasador independiente.*

DEVOLUCIÓN DE LA SUBVENCIÓN

- *El incumplimiento de la obligación de justificación de la subvención en los términos establecidos en la Ley General de Subvenciones o en la Ordenanza municipal, o la justificación insuficiente de la misma, llevará aparejado el reintegro y la exigencia del interés de demora desde el pago de la subvención, en las condiciones previstas en el artículo 39 de la Ordenanza.*

2. ERANSKINA / ANEXO 2

Izen-abizenak / Yo, D./Dña.

NAN / con DNI:

Kargua / En calidad de (cargo)

Erakundea / De la entidad

IFK / Con CIF:

Aitortzen dut, 2009an jasotako dirulaguntzari dagokionez

Declaro, en relación con la subvención percibida para el año 2009:

.....

Diru-laguntza eman zeneko xedea bete egin dela aurkeztutako proiektuaren arabera

Que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención, conforme al proyecto presentado.

.....

Galdakao, 200...koren / Galdakao, de 200...

Izenpea / Firma

3. ERANSKINA

2009KO DIRULAGUNTZAK – JARDUERA BURUTZEAREN FROGAGIRIA

DIRULAGUNTZAREN ERAKUNDE ONURADUNAREN IZENA:
PROGRAMAREN EDO JARDUERAREN IZENA:

Jarduerako Gastuen / Diru-sarrereren Zerrenda						
GASTUAK					DIRU-SARRERAK	
Hartzekoduna	Dokumentua	Jaulkipen Data	Zenbatekoa	Ordainketa Data	Jatorria	Zenbatekoa
	Faktura zk ...				Gadakaoko Udala	
	Faktura zk ...				Bizkaiko Foru Aldundia	
	Faktura zk ...				Eusko Jaurilaritza	
	Faktura zk ...				Beste erakunde publikoak	
	Faktura zk ...				Erakunde onuraduren ekarpena	
	Faktura zk ...				Bazkideen kuotak	
	Faktura zk ...				Jardueraren hartzaileen ekarpena (sarrerak,...)	
	Faktura zk ...				Babesle pribatuak	
	Faktura zk ...				Errifak eta zozketak	
	Faktura zk ...				Beste baliabide batzuk	
	Faktura zk ...					
	Faktura zk ...					
	Faktura zk ...					
	Faktura zk ...					
GASTUAK GUZTIRA					DIRU-SARRERAK GUZTIRA	

Galdakao, 200....koren.....a

Izenpea eta erakundearen zigilua

Izenpetzailea..... Jauna/Andrea, erakundeko Idazkaria den aldetik

Erakunde-buruaren Oniritzia
Izenpetzailea Jauna/Andrea

ANEXO 3

SUBVENCIONES 2009 – JUSTIFICACIÓN DE LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRE DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA DE LA SUBVENCIÓN:
NOMBRE DEL PROGRAMA O ACTIVIDAD:

Relación de Gastos / Ingresos de la Actividad						
GASTOS					INGRESOS	
Acreedor	Documento	Fecha Emisión	Importe	Fecha Pago	Procedencia	Importe
	Factura nº ...				Ayuntamiento de Galdakao	
	Factura nº ...				Diputación Foral de Bizkaia	
	Factura nº ...				Gobierno Vasco	
	Factura nº ...				Otras Entidades Públicas	
	Factura nº ...				Aportación de la entidad beneficiaria	
	Factura nº ...				Cuotas de los socios	
	Factura nº ...				Aportación de los destinatarios de la actividad (entradas, ...)	
	Factura nº ...				Patrocinadores privados	
	Factura nº ...				Rifas y sorteos	
	Factura nº ...				Otros recursos	
	Factura nº ...					
	Factura nº ...					
	Factura nº ...					
TOTAL GASTOS					TOTAL INGRESOS	

Galdakao, a de de 200...

Firma y sello de la entidad

Vº Bº Presidente/a de la entidad

Firmado D. / Dña. en calidad de Secretario/a de la entidad

Firmado D. / Dña.

Barakaldoko Udala

AKATS ZUZENKETA

Barakaldoko Udaleko «010» Herritarrentzako Arretarako Telefono Zerbitzua kontratua esleitzeari buruz, 2009ko azaroaren 9an, asteartean, argitaratutako Bizkaiko Aldizkari Ofizialeko 107 alean agertutako akatsaz jabeturik, ondoren, egin beharreko zuzenketa argitaratu da:

Honako honen orde:

6. Behin betiko esleipena:
 - b) Kontratista: Servicios Informativos y Consulting, S.A.
- hauxe esan behar du:*
6. Behin betiko esleipena.
 - b) Kontratista: Lanalden, S.A.
- Barakaldo, 2009ko ekainaren 9a.

(II-4760)

IRAGARKIA

Jakinarazpena.—Hiri-Segurtasuna Babesteko otsailaren 21eko 1/1992 Legea hausteagatiko salaketaren jakinarazpena beren beregi ematen ahalegindu ondoren, hainbat arrazoi dela medio ez da posible izan, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak emandako idazketan oinarritutako Herri Administrazioaren Erregimen Juridiko eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/92 Legearen 59.1 eta 59.2 artikuluen arabera, honako iragarki hau argitaratu da Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, aipatutako Legearen 59.5 artikulua eta harekin bat datozen gaineko xedapenak betez, azken ebazpenaren jakinarazpen izan dadin.

Aurrekoa jakinarazten da honako arauekin bat eginez:

- a) Atzemandako sustantzia deuseztatzea, horretarako, Sanitateko Probintziako Bulegoaren Drogen Farmazia-Kontrol Ikuskatzailetza Sekzioari jakinaraziz.
 - b) Zehapena jakinarazpena jaso eta handik hilabeterako epean ordaindu beharko da.
- Bide batez, ordainketa gutuna Lasasarre kaleko 16 zenbakiko 1. solairuan dagoen Poliziaren Lege eta Administrazioaren eta Zehatzeko Prozeduraren Atalean eskuratzeko moduan duela jakinarazten zaio interesatuari.
- Aipatu zehapena ordaindu ezean, premiamenduzko administrazio bidetik betearazteari ekingo zaio.
- c) Eraman ebazpen hau Barakaldoko Udaleko Kontabilitate Departamentuari, Atal honi buruturiko jarduketan berri eman diezaiotela adieraziz.
 - d) Aurreko jarduketak amaitu orduko, itzul bedi espediente originala Zehatzeko Espedienteen Administrazio-Atalera.
 - e) Herritarren Segurtasunerako otsailaren 21eko 11/1992 Lege Organikoaren 25.2 artikuluekin bat eginez, ezarritako zehapena etenaraz daiteke, menpetasuna kentzeko tratamendu batean bazaude edota tratamendua hartzeko asmoa baduzu, beti ere, behar bezala kreditatu eta baimendutako horretarako zentro edo zerbitzu batean baldin bada.

Horrela baldin bada, Administrazioari jakinaraziko diozu, jakinarazpena jaso eta hurrengo hamabost egunetan, bai eta idazki bat aurkeztu ere, honakoak adieraziz:

1. Adierazitako menpetasuna kentzeko tratamendua hartzeko borondatea.
2. Tratamendua hartzen ari zaran edo hartzeko asmoa duzun behar bezala kreditatutako zentro edo zerbitzuaren izena.
3. Tratamendua erabakitako moduan eta epeetan jarraitzeko konpromisoa.

Ayuntamiento de Barakaldo

CORRECCIÓN DE ERRORES

Advertido error en el anuncio número 107, publicado en el «Boletín Oficial de Bizkaia», el Martes 9 de junio de 2009, relativo a la adjudicación del contrato de «Servicio Telefónico de Atención al Ciudadano "010" del Ayuntamiento de Barakaldo», a continuación se publican las debidas correcciones:

Donde dice:

6. Adjudicación definitiva:
 - b) Contratista: Servicios Informativos y Consulting, S.A.
- Debe decir:*
6. Adjudicación definitiva:
 - b) Contratista: Lanalden, S.A.
- En Barakaldo, a 9 de junio de 2009.

(II-4760)

ANUNCIO

Notificación.—Habiéndose intentado la notificación de forma expresa de las resoluciones recaídas en los expedientes que a continuación se especifican por infracción de la Ley 1/1992, de 21 de febrero, de Protección de Seguridad Ciudadana, y no habiéndose podido practicar por diversas causas conforme a los artículos 59.1 y 59.2 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, se hace público el presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia» en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 59.5 de la citada Ley, y demás disposiciones concordantes aplicables, a fin de que surtan los efectos legales correspondientes.

Lo que se notifica de acuerdo con las siguientes normas:

- a) Disponer la destrucción de la sustancia aprehendida, notificándolo, al efecto, a la Sección de Inspección de Farmacia-Control de Drogas de la Dependencia Provincial de Sanidad.
 - b) La sanción deberá hacerse efectiva en el plazo de un mes desde la fecha de notificación.
- Al mismo tiempo, se comunica al interesado que la carta de pago se encuentra a su disposición en la Sección Jurídico Administrativa de Policía y Procedimiento Sancionador sita en la calle Lasasarre, 16, 1.ª planta.
- En caso de impago de la citada multa, se procederá ejecutivamente por la vía administrativa de apremio.
- c) Dar traslado de la presente resolución al Departamento de Contabilidad del Ayuntamiento de Barakaldo, con la indicación que de las actuaciones practicadas se remita comunicación a esta Unidad.
 - d) Una vez se concluyan las anteriores actuaciones devuélvase el expediente original a la Unidad Administrativa de Expedientes Sancionadores.

e) Se le comunica que, de conformidad con el artículo 25.2 de la Ley Orgánica de Seguridad ciudadana, 1/1992, de 21 de febrero, la sanción que se le ha impuesto podrá ser suspendida si Ud. se encuentra sometido o tiene el propósito de someterse a un tratamiento de deshabitación en un centro o servicio debidamente acreditado o autorizado para tal fin.

Para ello, deberá comunicar a esta Administración tal circunstancia en el plazo máximo de quince días hábiles desde esta notificación, presentando un escrito en el que exprese:

1. Su voluntad de someterse al tratamiento de deshabitación indicado.
2. El centro o servicio debidamente acreditado donde se desarrolle, o se vaya a desarrollar el citado tratamiento.
3. Su compromiso de seguir el tratamiento en la forma y tiempo que se determine.

Idazkiarekin batera, etenarazte prozeduran parte hartuko duen eta menpetasuna kentzeko prozesua teknikoki zuzenduko duen zentroaren nahiz zerbitzuaren txostena aurkeztu beharko duzu, interesatuaren aurrekariak, diagnostikoa eta tratamenduaren ezagarritasunak eta hura noiz bukatuko den adieraziz, bai eta egoki irizitako bestelako txosten, alegazio zein agiriak ere.

f) Administrazio bidea agortzen duen akordio/ebazpen honen aurka, egintza hau jakinarazi eta biharamunetik zenbatutako hilabeteko epean, Berraztertze Hautazko Errekurtsoa jar dezakezu organo beraren aurrean, ala, zuzenean, Administrazioarekiko Auzi- Errekurtsoa, txanda tokatzen zaion Bilboko Administrazioarekiko Auzi Epaitegian, Administrazioarekiko Auzi- Eskumena arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8 eta 10 artikuluetan aurreikusitako eskuduntza banaketaren arabera (1998ko uztailaren 167 zenbakiko EAO), abenduaren 23ko 19/2003 Lege Organikoaren hamalagarren xedapen gehigarriak aldarazia (2003ko abenduaren 26ko 309 zenbakidun EAO), jakinarazpena eskuratu eta biharamunetik zenbatutako bi hileko epean. Hori guztia bat dator, 30/1992ko Legea aldarazteko urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak emandako idazketan (1999ko urtarrilaren 14ko 12 zenbakiko EAO), Herri Administrazioetako Erregimen Juridikoaren eta Guztiontzako Administrazio-Prozeduraren azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 48.2, 116 eta 117 artikuluek ezarritakoarekin (1992ko azaroaren 27ko 285 zenbakiko EAO).

Berraztertze Errekurtsoa egitekotan, ezingo da Administrazioarekiko Auzi-Errekurtsoa jarri harik eta lehenengoa ebatzi dadin arte edota ustezko gaitzespena gertatu arte.

Hala egokituz gero, dagokion Epaitegiari zuzen diezaikezu errekurtsoa, baldin eta Administrazioarekiko Auzi-Eskumena arautzen duen aipatu Legearen 14.1 artikuluaen bigarren erregelara ezarria suertatzen bada.

Era berean, zure eskubideak modurik egokienean defendatzeko beste edozein errekurtso nahiz ekintza egin dezakezu.

Izen-abizenak	Espedientea zk.	Ebazpena zk.	Lege-haustea	Zehap.
Mohamed, S.	70/2008/330123-00	03970 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	425
Jon, R. B.	70/2008/330140-01	03858 (2009/05/11)	1/1992 L.O. 25.1 art.	361
Eduardo, R. G.	70/2008/330149-00	04012 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	601
Victor Fernando, P.G.	70/2008/330154-00	04011 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	601
Fernando, F. A.	70/2008/330155-00	03987 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	601
Andoni, D. M.	70/2008/330162-00	03989 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	331
Eder, P. R.	70/2008/330167-00	04024 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	425
Jose Javier, L. Z.	70/2008/330171-00	04026 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	331
Jose Manuel, G. V.	70/2008/330175-00	04032 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	601
Jose Luis, P. P.	70/2008/330175-01	04028 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	601
Gaizka, P. G.	70/2008/330186-00	04029 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	331
Sergio, A. M.	70/2008/330187-00	04003 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	331
Julen, Y. M.	70/2008/330188-00	04007 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	601
Oracio, M. G.	70/2008/330201-00	03995 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	601
Luis Ignacio, G. T.	70/2008/330215-00	03990 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	601
Gaizka, G. G.	70/2008/330216-00	04001 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	425

Jakinarazi den egintzaren testu osoa ezagut dadin, testua interes duen orok azter dezake Poliziaren Lege eta Administrazioaren eta Zehatzeko Prozeduraren Atalean, Lasasarre kaleko 16ko 1. solairuan (azaroaren 26ko 30/92 Legearen 61. artikulua).

Barakaldon, 2009ko ekainaren 5ean.—Alkate-Lehendakaria, Antonio J. Rodríguez Esquerdo

(II-4690)

IRAGARKIA

Jakinarazpena.—Ondorengo zerrendako pertsonen Hiri-Segurtasuna Babesteko otsailaren 21eko 1/1992 Legea hausteagatiko salaketan jakinarazpena, beren beregi ematen ahalegindu ondoren, hainbat arrazoi dela medio ez da posible izan, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak emandako idazketan oinarritutako Administrazio Publikoaren Araubide Juridikoaren eta Administrazio-Prozedura Erkideari

Al escrito deberá acompañar un informe del centro o servicio que haya de participar en el procedimiento de suspensión y encargarse de dirigir técnicamente el proceso de deshabitación, con indicación de los antecedentes del interesado, diagnóstico y determinación de las características y duración previsible del tratamiento, así como cuantos informes, alegaciones o documentos estime oportunos.

f) Contra la anterior resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación de este acto, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado Contencioso-Administrativo de Bilbao que por turno corresponda, en virtud de la distribución de competencias prevista en los artículos 8 y 10 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa («B.O.E.» número 167 de julio de 1998), modificada por la disposición adicional decimocuarta de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre («B.O.E.» número 309, de 26 de diciembre de 2003), en el plazo de 2 meses contados, igualmente, a partir del día siguiente a la recepción de esta notificación. Todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 48.2, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común («B.O.E.» número 285 de 27 de noviembre de 1992), en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de modificación de la Ley 30/1992 («B.O.E.» número 12 de 14 de enero de 1999).

De formularse recurso de reposición no se podrá interponer Recurso Contencioso-Administrativo hasta que el primero sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación presunta.

En su caso, podrá dirigir el recurso al Juzgado correspondiente, de resultar aplicable la regla segunda del artículo 14.1 de la mencionada Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Asimismo podrá interponerse cualquier otro recurso o acción que considere conveniente para la mejor defensa de sus derechos.

Izen-abizenak	Espedientea zk.	Ebazpena zk.	Lege-haustea	Zehap.
Mohamed, S.	70/2008/330123-00	03970 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	425
Jon, R. B.	70/2008/330140-01	03858 (2009/05/11)	1/1992 L.O. 25.1 art.	361
Eduardo, R. G.	70/2008/330149-00	04012 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	601
Victor Fernando, P.G.	70/2008/330154-00	04011 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	601
Fernando, F. A.	70/2008/330155-00	03987 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	601
Andoni, D. M.	70/2008/330162-00	03989 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	331
Eder, P. R.	70/2008/330167-00	04024 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	425
Jose Javier, L. Z.	70/2008/330171-00	04026 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	331
Jose Manuel, G. V.	70/2008/330175-00	04032 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	601
Jose Luis, P. P.	70/2008/330175-01	04028 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	601
Gaizka, P. G.	70/2008/330186-00	04029 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	331
Sergio, A. M.	70/2008/330187-00	04003 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	331
Julen, Y. M.	70/2008/330188-00	04007 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	601
Oracio, M. G.	70/2008/330201-00	03995 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	601
Luis Ignacio, G. T.	70/2008/330215-00	03990 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	601
Gaizka, G. G.	70/2008/330216-00	04001 (2009/05/13)	1/1992 L.O. 25.1 art.	425

Para su conocimiento del texto íntegro del acto que se notifica, éste obra de manifiesto y a disposición de los interesados en la Sección Jurídico-Administrativa de Policía y Procedimiento sancionador, sita en la calle Lasasarre, número 16, 1.ª planta (artículo 61 de L30/92, de 26 de noviembre).

En Barakaldo, a 5 de junio de 2009.—El Alcalde-Presidente, Antonio J. Rodríguez Esquerdo

(II-4690)

ANUNCIO

Notificación.—Habiéndose intentado la notificación de forma expresa de las denuncias formuladas por infracción de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, de Protección de Seguridad Ciudadana (L.O.S.C) a los denunciados que a continuación se citan no se ha podido practicar por diversas causas conforme a los artículos 59.1 y 59.2 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico

buruzko azaroaren 26ko 30/92 Legearen 59.1 eta 59.2 artikuluen arabera. Horrenbestez, honako iragarki hau argitara eman da Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, aipatutako Legearen 59.5 artikulua eta harekin bat datozen gaineko xedapenak betez.

Ondorengo arauak betez jakinarazten da:

Giza baliabideak eta Herritarren Seguratasuna Arloko Zinegotzi-Delegatuak, berari 2007ko ekainaren 16ko 04591 zenbakiko dekretu bidez egindako delegazioaren zehapen gaietan bitartez emandako eskuduntzak erabiliz bai eta urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldarazitako Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 13., 127. eta hurrengo artikuluetan, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 4, 21 eta 23 artikuluetan, Toki Araubideko gaietan indarrean diren legezko xedapenen Testu Bateratua onartu duen apirilaren 18ko 781/1986 Legegintzazko EDn eta Udal Arautegi Organikoaren 8., 10., 16., 138., 174. eta 175. artikuluetan eta horiekin bat datozeen gainerako guztietan araututako ahalmenak aplikatuz, honako hau xedatu du:

1. Hurrengo pertsonen aurkako Espediente Zehatzaileari hasiera ematea, otsailaren 21eko 1/1992 Legearen 25. artikulua ustez hausteagatik:

Interesatua	Salaketaren eguna	Espediente zk.	Zk. eta hasiera emateko dekretua	Hautsitako artikulua
Luis Alberto, B. O.	2008/08/18	70/2008/330269-00	03387-2009/04/24	HSBLko 25.1
Ahmed, A.	2008/11/23	70/2008/330335-00	03612-2009/05/04	HSBLko 25.1.
Francisco de Asis, G. F.	2008/12/27	70/2008/330368-01	03633-2009/05/04	HSBLko 25.1.

Jakinarazi den egintzaren testu osoa ezagut dadin, testua interes duen orok azter dezake Poliziaren Lege eta Administrazioaren eta Zehatzeko Prozeduraren Atalean, Lasasarre kaleko 16ko 1. solairuan (azaroaren 26ko 30/92 Legearen 61. artikulua).

2. Aipatutako lege-haustea erruztatuak burutu duela benetakotuko balitz, otsailaren 21eko 1/1992 Lege Organikoaren 28 artikuluan aurreikusitako honakoa zehapenak jar liezazkiokete:

- Hirurehun euro eta berrogeita hamaika zentimotik (300,51 €) hogeita hamar mila berrogeita hamar eta hirurogeita bat zentimora (30.050,61 €) bitarteko isuna.
- Harrapatutako substantzia atzematea, bai eta eskuratutako tresna zein gauzak ere.
- Motordun ibilgailuak gidatzeko baimena hiru hilabetera arte etetea eta armak erabiltzeko baimena edo lizentzia kentzea.

3. Otsailaren 21eko 1/1992 Lege Organikoaren 36. artikuluan ezarritakoaren indarrez, konfiskatutako substantzia dagokion Osasun Dependentsia Probintzialeko laborategian uztea erabaki da, analisis egin ondoren prozedura honen organo instrukzio-egilearen eskuera utziz.

4. Interesatuari jakinaraztea, espedientea abuztuaren 4ko 1398/1993 Errege Dekretuan ezarritakoarekin bat etorritako dela.

5. Jakinaren gainean jarri interesatua, abuztuaren 4ko 1398/1993 Errege Dekretuaren 16. artikuluan aurreikusitakoaren indarrez, jakinarazpena jaso eta biharamunetik zenbatutako hamabost laneguneko epea duela bidezko irizitako alegazio, dokumentu eta argibideak aurkezteko eta frogaldi bat ireki diezaioten eskatzeko eta beharrezko irizitako frogabideak proposatzeko.

Aipatutako epean alegaziorik egin ezean, hasiera emateko ebazpen hau ebazpen-proposamentzat hartua izan daiteke, eta haren kontra ere, alegazioak egiterik izango da, hamabost eguneko epean (abuztuaren 4ko 1398/1993 Errege Dekretuaren 13.2 eta 19.1 artikulua).

Halaber, ebazpena ebatzi aurretik, borondatez bere erantzukizuna onartzeko aukera duela ohartarazten da, eta onartzearekin prozedura bukatutzat joko litzateke, dagokion zehapen-erazpena ebatziz, beti ere, bidezko errekurtsioak jartzeko aukera ahal izanagatik

de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero por lo que, se hace público el presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia» en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 59.5 de la citada Ley, y demás disposiciones concordantes aplicables.

Lo que se notifica de acuerdo con las siguientes normas:

La Concejala Delegada del Área de Recursos Humanos y Seguridad Ciudadana haciendo uso de las atribuciones conferidas a la misma por Delegación efectuada mediante Decreto número 04591 de fecha 16 de junio de 2007, en materia sancionadora, así como en aplicación de las potestades reguladas en los artículos 13, 127 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, los artículos 4, 21 y 23 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, el R.D. Legislativo 781/1986 de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, así como los artículos 8, 10, 16, 138, 174, 175 y demás concordantes del Reglamento Orgánico Municipal, dispone lo siguiente:

1. Incoar Expediente Sancionador por presunta infracción del artículo 25 de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, a las siguientes personas:

Interesado	Fecha denuncia	N.º de expediente	N.º y fecha decreto incoación	Artículos infringidos
Luis Alberto, B.O.	18/08/2008	70/2008/330269-00	03387-24/04/2009	25.1 L.O.S.C.
Ahmed, A.	23/11/2008	70/2008/330335-00	03612-04/05/2009	25.1 L.O.S.C.
Francis. de Asis, G.F.	27/12/2008	70/2008/330368-01	03633-04/05/2009	25.1 L.O.S.C.

Para su conocimiento del texto íntegro del acto que se notifica, éste obra de manifiesto y a disposición de los interesados en la Sección Jurídico-Administrativa de Policía y Procedimiento sancionador, sita en la calle Lasasarre, número 16, 1.ª planta (artículo 61 de L30/92, de 26 de noviembre).

2. De quedar acreditada la comisión por el inculpado de la referida infracción podrían serle impuestas las siguientes sanciones previstas en el artículo 28 de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero:

- Multa de trescientos euros y cincuenta y un céntimos (300,51 €) a treinta mil cincuenta euros y sesenta y un céntimos (30.050,61 €).
- Incautación de la sustancia aprehendida, así como de los instrumentos o efectos que se hayan ocupado.
- Suspensión del permiso de conducir vehículos de motor hasta tres meses y con la retirada del permiso o licencia de armas.

3. En virtud de lo dispuesto en el artículo 36 de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, se acuerda el depósito de la sustancia incautada en el laboratorio correspondiente de la Dependencia Provincial de Sanidad, a disposición del órgano instructor del presente procedimiento una vez realizado su análisis.

4. Comunicar al interesado que el expediente se tramitará según el procedimiento establecido en el del Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto.

5. En virtud de lo previsto en el artículo 16 del Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto, informar al interesado que dispone de un plazo de quince días hábiles, a partir del siguiente al de la recepción de esta notificación, para aportar cuantas alegaciones, documentos o informaciones estime pertinentes y, en su caso, proponer prueba concretando los medios de que pretenda valerse.

En caso de no efectuar alegaciones en dicho plazo, la presente Resolución incoatoria podrá ser considerada Propuesta de Resolución frente a la que podrá efectuar, asimismo, alegaciones también en el plazo de quince días (artículos 13.2 y 19.1 Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto).

Asimismo, se advierte de la posibilidad de reconocer voluntariamente su responsabilidad en cualquier momento anterior a la resolución, lo que implicará la terminación del procedimiento resolviéndose, en su caso, con la imposición de la sanción que proceda,

ere (abuztuaren 4ko 1398/1993 Errege Dekretuaren 8. eta 13. artikulua).

Edonola ere, Herritarrentzako Arreta Zerbitzuan (Herriko Plaza, 1 - udaletxeari erantsitako behe solairuan), Poliziaren Lege eta Administrazioaren eta Zehatzeko Prozeduraren Atalari zuzendutako idazkia aurkeztu beharko da.

6. Ebazpena gauzatzeko gehieneko epea prozedura hau has-teko egintzaren egunetik zenbatzen hasi eta hurrengo sei hilabete-koa izango da (abuztuaren 4ko 1398/1993 Errege Dekretuaren 20. artikulua).

7. Espedientearen tramiteak zertan diren jakin nahi izatera, jo ezazu aipatu Herritarrentzako Arreta Zerbitzura.

8. Toki-Araubidearen Oinarrietan araututako apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21. artikulua betez eta apirilaren 21eko 11/1999 Legean aldatutakoaren arabera espediente erabakitze eskudun organoa Alkate- Lehendakari jauna da. Hori guztia bat dator, 2007ko ekainaren 16ko 04591 zenbakiko Alkatezaren Dekretuan, Hiri-Segurtasuna Babesteko otsailaren 21eko 1/1992 Lege Organikoaren 29.2 artikuluan eta abuztuaren 4ko 1398/1993 Errege Dekretuaren 10. artikuluan ezarritakoarekin.

9. Otsailaren 21eko 1/1992 Lege Organikoaren 35. artikulua adierazitakoaren arabera, bertan araututako zehatzeko prozeduren instrukzioa dagokion administrazio arloak har dezake.

Horretarako espediente honen instruktore Nuria Varela Negro anderea izan da izendatua, urriaren 30eko 19/2008 zenbakiko bilkura arruntean egin 242/19/2008-4 zenbakiko Udalbatzaren akordioz, zeina, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 28 eta 29 artikuluetan aurreikusitako arrazoiak bat dela medio, eta azaroaren 28ko 2568/1986 Errege Dekretuan araututako prozedurarekin bat etorritik, errekusatua izan baitaiteke.

Giza Baliabidea eta Herritarren Segurtasuna Arloko Zinegotzi Delegatuak, Alkate-Lehendakariak 2007eko ekainaren 16ko 04591 zenbakiko Alkatezaren Dekretuaren indarrez egin zion beren beregiko delegazioz agindu eta sinatu du Barakaldoko Udal Goreneko Udaltexean, inskripzio ziguilan adierazitako datan.

Ebazpen honen aurkako errekurtsorik ezin izango da ezarri ohiko tramitea baino ez baita (azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 107. artikulua).

Barakaldon, 2009ko ekainaren 5ean.—Alkate-Lehendakaria, Antonio J. Rodríguez Esquerdo

(II-4689)

IRAGARKIA

Jakinarazpena.—Hurrena agertzen diren salatuei Salmenta ibiltaria arautzeko Ordenantza hausteagatik egin salaketak beren beregi jakinarazten ahalegindu baina hainbat arrazoi tartean direla ezin izan denez egin, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak egin idazketaren arabera Administrazio Publikoaren Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/92 Legearen 59.1 eta 59.2 artikuluei jarraikiz, iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, aipatu Legearen 59.5 artikuluan eta horrekin batera etorritik ezargarri diren gainontzeko arauetan xedatutako betez.

EBATZI DU:

Giza baliabideak eta Herritarren Segurtasuna Arloko Zinegotzi-Delegatuak, berari 2007ko ekainaren 16ko 04591 zenbakiko dekretu bidez egindako delegazioaren zehapen gaietan bitartez emandako eskuduntzak erabiliz bai eta urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldarazitako Herri Administrazioaren Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 13., 127. eta hurrengo artikuluetan, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 4, 21 eta 23 artikuluetan, Toki Araubideko gaietan indarrean diren legezko

sin perjuicio de la posibilidad de interponer los recursos procedentes (artículos 8 y 13 Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto).

En caso de presentar escrito de alegaciones, deberá realizarlo en el Servicio de Atención Ciudadana sito en la calle Herriko Plaza, 1, planta baja del Anexo de la Casa Consistorial, dirigido a la Sección Jurídico Administrativa de Policía y Procedimiento Sancionador, facilitando el número de Expediente.

6. El plazo máximo en que debe recaer la resolución del presente procedimiento es de seis meses desde la fecha del acuerdo de iniciación (artículo 20 Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto).

7. Para obtener más información sobre el estado de tramitación del Expediente podrá dirigirse al mencionado Servicio de Atención Ciudadana.

8. El órgano competente para la resolución del expediente es el Sr. Alcalde-Presidente en virtud del artículo 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local modificada por la Ley 11/1999, de 21 de abril, en concordancia con el Decreto de Alcaldía número 04591 de fecha 16 de junio de 2007, el artículo 29.2 de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, de Protección de la Seguridad Ciudadana y el artículo 10 del Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto.

9. Que el artículo 35 de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, señala que se podrá encargar la instrucción de los procedimientos sancionadores regulados en la misma, a la unidad administrativa correspondiente.

Al respecto, resulta designada Instructora del presente expediente doña Nuria Varela Negro, según Acuerdo Plenario número 242/19/2008-4 celebrado en sesión ordinaria número 19/2008 de 30 de octubre, quien podrá ser recusada por alguna de las causas previstas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, y de conformidad con el procedimiento regulado en el Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.

Lo manda y firma la Concejala Delegada del Área de Recursos Humanos y Seguridad Ciudadana por delegación expresa del Alcalde-Presidente en virtud del Decreto de Alcaldía número 04591 de 16 de junio de 2007, en la Casa Consistorial del Ilustre Ayuntamiento de Barakaldo, en la fecha señalada en el cajetín de inscripción.

Contra la presente resolución no cabe recurso alguno por tratarse de un mero acto de trámite (artículo 107 Ley 30/1992, de 26 de noviembre).

En Barakaldo, a 5 de junio de 2009.—El Alcalde-Presidente, Antonio J. Rodríguez Esquerdo

(II-4689)

ANUNCIO

Notificación.—Habiéndose intentado la notificación de forma expresa de las denuncias formuladas por infracción de la Ordenanza reguladora de la Venta Ambulante a los denunciados que a continuación se citan no se ha podido practicar por diversas causas conforme a los artículos 59.1 y 59.2 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero por lo que, se hace público el presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia» en cumplimiento de lo dispuesto en artículo 59.5 de la citada Ley, y demás disposiciones concordantes aplicables.

ACUERDA:

La Concejala Delegada del Área de Recursos Humanos y Seguridad Ciudadana haciendo uso de las atribuciones conferidas a la misma por Delegación efectuada mediante Decreto número 04591 de fecha 16 de junio de 2007, en materia sancionadora, así como en aplicación de las potestades reguladas en los artículos 13, 127 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, los artículos 4, 21 y 23 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora

xedapenen Testu Bateratua onartu duen apirilaren 18ko 781/1986 Legegintzako EDn eta Udal Arautegi Organikoaren 8., 10., 16., 138., 174. eta 175. artikuluetan eta horiekin bat datozeen gainerako guztietan araututako ahalmenak aplikatuz, honako hau xedatu du:

Lehenengo: Barakaldoko udalerrian salmenta ibiltaria egiteko prozedura eta baldintzak arautzen dituen ordenantzaren testu bateratuaren 30.3 d) artikulua ustez hausteagatik espediente zehatzaileari hasiera ematea.

Interesatua	Salaketaren eguna	Espediente zk.	Zk. eta hasiera emateko dekretua	Hautsitako artikulua
Ibra Lo	2009/02/14	70/2009/370002-00	03331 – 2009/04/24	30.3 d)
Isabel, M.C.	2009/02/19	70/2009/370004-00	03329 – 2009/04/24	30.3 d)

Jakinarazitako egintzari dagokion testu osoa Poliziaren Lege eta Administrazioa eta Zehatzeko Prozedura Sekzioan (Lasesarre kalea, 16, 1. solairua) azter daiteke (azaroaren 26ko 30/92 Legearen 61. artikulua).

Bigarren: 2/1998 Legearen 36.2. artikuluan aurrez ikusitakoa betetz, jakinarazi interesatuari, jakinarazpena jaso eta biharamunetik zenbatzen hasita, hamabost lanegun dituela berari egoki irizitako alegazio, agiri nahiz argibideak aurkezteko, eta hala egokituz gero, baita froga-aldia eskatu eta beharrezko irizitako frogak proposatzeko ere.

Alegazio idazkia Korporazioaren Erregistro Nagusian (Herritarrentzako Arreta Zerbitzuan, Herriko Plazako 1ean, udaletxeari erantsitako eraikinaren beheko solairuan, Zehatzeko Espedienteen Administrazio Unitateari zuzendua eta espediente zenbakia jarrita) aurkez daiteke bai eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan jasotako bideak baliatuz ere.

Hirugarren: Espediente tramatatzeko gehieneko epea, espedienteari hasiera emateko egintza honen egunetik zenbatuta, sei hilekoa izango da, Euskal Herriko Autonomia Elkarte Herri Administrazioetako Zehatzeko Ahalmenari buruzko 2/1998 Legearen 43.4 artikuluari jarraikiz, eta horrek ez dio eragingo berriz ere hasiera eman ahal izateari, ez bada behintzat hutsegitearen preskripzio epea igaro.

Laugarren: Espedientearen tramitazioa zertan den jakin nahi izanez gero jo Herritarren Arreta Zerbitzura.

Bosgarren: Alkate-lehendakari jauna da espediente ebazteko organo eskuduna apirilaren 21eko 11/1999 Legeak –2007ko ekainaren 16ko 04591 zenbakiko Alkatetza Dekretuarekin bat etorritar aldarazitako Toki Erregimeneko Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legea ez ezik Barakaldoko udalerriko salmenta ibiltaria egiteko prozedura eta baldintza arautzeko ordenantzaren testu bateratuaren 27.2 artikulua eta Euskal Herriko Autonomi Elkarte Herri Administrazioen zehatzeko ahalmenari buruzko otsailaren 2/1998 Legearen 29 artikulua ere betetz.

Seigarren: Euskal Herriko Elkarte Autonomoko Herri Administrazioen zehatzeko ahalmenaren otsailaren 20ko 2/1998 Legearen 29 artikulua xedatua du, zehatzeko espedienteak tramitatzean, zehatzeko prozedurak instruitzeko administrazio atal berezi bat balego, orotarikoa nahiz sektoriala, atal horretako funtzionarioak tramitatu beharko dituela.

Horretarako espediente honen instruktore Nuria Varela Negro anderea izan da izendatua, urriaren 30ko 19/2008 zenbakiko bilkura arruntean egin 242/19/2008-4 zenbakiko Udalbatzaren akordioz, zeina, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 28. eta 29. artikuluetan aurreikusitako arrazoiak bat dela medio, eta azaroaren 28ko 2568/1986ko Errege Dekretuan araututako prozedurarekin bat etorrituz, errekusatu izan baitaiteke.

Zazpigarren: Helarazi ebazpen hau interesatuei.

de las Bases de Régimen Local, el R.D. Legislativo 781/1986 de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, así como los artículos 8, 10, 16, 138, 174, 175 y demás concordantes del Reglamento Orgánico Municipal, dispone lo siguiente:

Primero: Incoar Expediente Sancionador por presunta infracción del artículo 30.3 d) del Texto Refundido de la Ordenanza reguladora del procedimiento y condiciones para el ejercicio de la venta ambulante en el municipio de Barakaldo, a las siguientes personas:

Interesado	Fecha denuncia	N.º de expediente	N.º y fecha decreto incoación	Artículos infringidos
Ibra Lo	14/02/2009	70/2009/370002-00	03331 – 24/04/2009	30.3 d)
Isabel, M.C.	19/02/2009	70/2009/370004-00	03329 – 24/04/2009	30.3 d)

Para su conocimiento del texto íntegro del acto que se notifica, éste obra de manifiesto y a disposición de los interesados en la Sección Jurídico-Administrativa de Policía y Procedimiento sancionador, sita en la calle Lasesarre, número 16, 1.ª planta (artículo 61 de L30/92, de 26 de noviembre).

Segundo: En virtud de lo previsto en el art. 36.2 de la Ley 2/1998, informar al interesado que dispone de un plazo de quince días hábiles, a partir del siguiente al de la recepción de esta notificación, para aportar cuantas alegaciones, documentos o informaciones estime pertinente y para solicitar la apertura de un período probatorio y proponer los medios de prueba que considere necesarios.

El escrito de alegaciones podrá ser presentado a través del Registro General de la Corporación (Servicio de Atención Ciudadana, sito en la calle Herriko Plaza, 1, planta baja del Anexo de la Casa Consistorial, dirigido a la Sección Jurídico Administrativa de Policía y Procedimiento Sancionador, facilitando el número de Expediente) o a través de los medios contemplados en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Tercero: El plazo máximo para la tramitación del expediente será de seis meses contados desde la fecha del presente acto de inicio del expediente en base al artículo 43.4.º de la Ley 2/1998 de la Potestad Sancionadora de las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco, sin perjuicio de la posibilidad de incoarse de nuevo siempre que no hubiera transcurrido el plazo de prescripción de la falta.

Cuarto: Para obtener más información sobre el estado de tramitación del Expediente podrá dirigirse al mencionado Servicio de Atención Ciudadana.

Quinto: El El órgano competente para la resolución del expediente es el Sr. Alcalde-Presidente en virtud del artículo 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local modificada por la Ley 11/1999, de 21 de abril, en concordancia con el Decreto de Alcaldía número 04591 de fecha 16 junio de 2007, el artículo 27.2 del Texto Refundido de la Ordenanza reguladora del procedimiento y condiciones para el ejercicio de la venta ambulante en el municipio de Barakaldo, así como el artículo 29 de la Ley 2/1998, de 20 de febrero, de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Sexto: Que el artículo 29 de la Ley 2/1998, de 20 de febrero, de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco, dispone que en la tramitación de los expedientes sancionadores, si hubiere una Unidad Administrativa especial para la instrucción de procedimientos sancionadores, bien general bien sectorial, el Instructor deberá ser un funcionario de dicha unidad.

Al respecto, resulta designada Instructora del presente expediente doña Nuria Varela Negro, según Acuerdo Plenario número 242/19/2008-4 celebrado en sesión ordinaria número 19/2008 de 30 de octubre, quien podrá ser recusada por alguna de las causas previstas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, y de conformidad con el procedimiento regulado en el Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.

Séptimo: Dar traslado de la presente resolución a los interesados.

Zortzigarren: Helarazi ebazpen hau Eusko Jaurlaritzara (Industria, Merkataritza eta Turismo Saila), (Donostia-San Sebastián, 1 – 01010 Vitoria-Gasteiz), dagozkion ondoreak izan ditzan.

Giza Baliabidea eta Herritarren Segurtasuna Arloko Zinegotzi Delegatuak, Alkate-Lehendakariak 2007eko ekainaren 16ko 04591 zenbakiko Alkatetza Dekretuaren indarrez egin zion beren beregiko delegazioz agindu eta sinatu du Barakaldoko Udal Goreneko Udaletxean, inskripzio zigiluan adierazitako datan.

Ebazpen honen aurkako errekurtsorik ezin izango da ezarri ohizko tramitea baino ez baita (azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 107. artikulua).

Barakaldon, 2009ko ekainaren 5ean.—Alkate-Lehendakaria, Antonio J. Rodriguez Esquerdo

(II-4691)

Bermeoko Udala

IRAGARKIA

Info53.104.2009 espedientearen entzunaldi adierazpenaren iragarkia jakinarazoten da:

— Julian Romeo San Juan jaunari zuzenduta.

Gaia: Espaloietatik ibilgailuak pasatzea

Xedea:

Espaloietatik ibilgailuak pasatzeak dakarren jabari publikoaren erabilera pribatuari jagokan tasaren errolda.

Lehenengoa.—2008ko urriaren 29an Osoko Bilkurak 2009. urterako ordenantza fiskalak onartu ebazan.

Bigarrena.—Ibilgailuak espaloietatik sartu, bide publikoan aparkatzeko erreserba egin eta edozein eratako salgaien zama-lanak egiteagaitik ordaindu beharreko tasea arautzen dauen ordenantza fiskalean honako hau xedatuta dago:

2. artikulua.—Zerga Egitatea

Ibilgailuak espaloietatik pasatzeak, bide publikoan aparkatzeko erreserbak eta edozein eratako salgaien zamalanek dakarren herri jabariaren erabilera pribatiboaren edo aprobetxamendu berezia da tasaren egitea.

3. artikulua.—Subjektu Pasiboa

Lizentziak edo emakidak jasoten dituen pertsonak edota erakundeak, edo baimen egokirik barik gauzatutako aprobetxamenduaren onuradunak dira tasaren subjektu pasiboak.

Zergadunen ordezkioak izango dira ibilgailuen sarrerak dagozan finken eta lokalen jaubeak, eta jaube horreek, halan danean, kuotak onuradunei jasanarazo leikiiez.

5. artikulua.—Tasa Kuotea

Ondoren ezarritako aprobetxamendu muetaren arabera finkatuko da tasa kuotea eta ezingo da murriztu ezarritako luzera eta denboran, ez bada alta eta baja kasuan.

1. Ibilgailuak espaloietatik sartzea, metro lineal bakoitzeko edo zatikia, urtean:

1. Ibilgailua eraikinetan sartzea, ibilgailuak gordetzeko sarre-
ren aurreko bide publikoan ibilgailuak aparkatzeko debekuagaz, beti be lizentziak iraunkorrek badira:

- 1.1. Hiru ibilgailu edo gehiago hartzekomoduko lokalak edo 60 m² baino gehiago daukanak: 49,21 euro.
- 1.2. Jaubeen alkatetakoek bakarrik erabiteko garajea: 43,67 euro.

Octavo: Dar traslado de la presente resolución al Gobierno Vasco (Departamento de Industria, Comercio y Turismo) calle Donostia-San Sebastián, número 1, 01010 Vitoria-Gasteiz, a los efectos oportunos.

Lo manda y firma la Concejala Delegada del Área de Recursos Humanos y Seguridad Ciudadana por delegación expresa del Alcalde-Presidente en virtud del Decreto de Alcaldía nº 04591, de fecha 16 de junio de 2007, en la Casa Consistorial del Ilustre Ayuntamiento de Barakaldo, en la fecha señalada en el cajetín de inscripción.

Contra la presente resolución no cabe recurso alguno por tratarse de un mero acto de trámite (art. 107 Ley 30/1992, de 26 de noviembre).

En Barakaldo, a 5 de junio de 2009.—El Alcalde-Presidente, Antonio J. Rodriguez Esquerdo

(II-4691)

Ayuntamiento de Bermeo

ANUNCIO

Anuncio de notificación por el que se procede a la declaración de audiencia en el procedimiento seguido en el expediente Info 53.104.2009

— Dirigido a don Julián Romeo San Juan.

Asunto: Paso de vehículos por acera

Objeto:

Censo de la tasa devengada por el paso de vehículos como utilización privativa del dominio público.

Primero.—El Pleno del ayuntamiento en sesión del 29 de octubre aprobó las ordenanzas fiscales para el ejercicio 2009.

Segundo.—La Ordenanza municipal reguladora de las tasas a pagar por la concesión de licencias de reserva de vía pública para entrada de vehículos a través de las aceras, aparcamiento o la realización de cualquier actividad de carga y descarga mercancía, dispone lo siguiente:

Artículo 2.—Hecho Imponible

Constituye el hecho imponible de la tasa el aprovechamiento especial y/o uso privativo del dominio público originado por la reserva de vía pública para entrada de vehículos a través de las aceras, aparcamiento o la realización de cualquier actividad de carga y descarga mercancía

Artículo 3.—Sujeto Pasivo

Son sujeto pasivo de la tasa todas aquellas personas u organismos que son beneficiarios de una licencia y quines aún no contando con el permiso adecuado son beneficiarios del aprovechamiento.

Se considerará contribuyente subsidiario a las personas titulares de la propiedad de la lonja y fincas que posean entradas para vehículos, en cuyo caso le podrán ser notificadas las cuotas respectivas.

Artículo 5.—Cuota de la tasa

La cuota de la tasa se devengará en función del tipo de aprovechamiento que se determina a continuación, y no podrá ser pospuesta ni reducida salvo en los casos de alta y baja.

1. Paso de vehículos a través de la acera, por cada metro lineal y/o fracción, al año:

1. Considerando una licencia permanente, en el caso de paso de vehículos a edificios, contando con prohibición de aparcamiento en vía pública en los lugares de acceso:

- 1.1. Local con capacidad para tres o mas vehículos o que cuenten con más de 60 m² 49,21 euros.
- 1.2. Garaje para uso exclusivo de Comunidad de Vecinos 43,67 euros.

2. Ibilgailua eraikinetan sartzea lokalak 60 m² baino gitxiago daukanean edo bat edo bi ibilgailu bakarrak gordeteko kapazitatea daukanean: 24,54 euro.

Hirugarrena: Tasea urteko eroldaz kitatzen da eta 2009. urteko erolda eratzeko oinarritzat hartu dira ibilgailuak sartzen diran higieziniei jagokezan sastar-batze zerbitzuko epigrafeak. Zuri jagotzunean honako datu honeek dira:

Abonadua: 11.109.

Tokia: Matxitxako bidea 9 A S1 1.

Epigrafea: 13.2 Ibi lizentzia eskuratu.

Laugarrena.—Datu horreek kontutan izanda Ibilgailuak espaloietatik sartzeari jagokon tasa kitatuko jatzu eroldan alta emonda, tarifa aplikagarria 2.2 izanda eta beti be kontutan eukita ibilgailuak higiezinetan sartzeko gitxienez 3 metro behar dirala.

Bosgarrena.—Altea behin-betikoa izan orduko entzunaldia igirida:

Jakinarazpen hau hartzen dozun egunetik hasita, 15 eguneko epe barruan, nahi dozuzan alegazioak aurkeztu daitezuz. Ostantzean, beste izapideren behar izan barik, alta emongo jatzu eroldan. Gura izan ezkerro tasa zorra banketxe kontuan helbideratu daitezke.

Zuk jakin daizun eta ondorio egokietarako izan daiten adierazo deusudana.

Bermeon, 2009ko maiatzaren 15ean.—Alkatea

(II-4432)

IRAGARKIA

Info53.49.2009 espedientearen entzunaldi adierazpenaren iragarkia jakinarazoten da:

— M. Caridad Gonzalez Lamas andreari zuzenduta.

Gaia: Espaloietatik ibilgailuak pasatzea.

Xedea

Espaloietatik ibilgailuak pasatzeak dakarren jabari publikoaren erabilera pribatuari jagokon tasaren erolda.

Lehenengoa.—2008ko urriaren 29an Osoko Bilkurak 2009. urterako ordenantza fiskalak onartu ebazan.

Bigarrena.—Ibilgailuak espaloietatik sartu, bide publikoan aparkatzeko erreserba egin eta edozein eratako salgaien zamalanek egiteagaitik ordaindu beharreko tasea arautzen dauen ordenantza fiskalean honako hau xedatuta dago:

2. artikulua.—Zerga Egitatea

Ibilgailuak espaloietatik pasatzeak, bide publikoan aparkatzeko erreserbak eta edozein eratako salgaien zamalanek dakarren herri jabariaren erabilera pribatiboaren edo aprobetxamendu berezia da tasaren egitatea.

3. artikulua.—Subjektu Pasiboa

Lizentziak edo emakidak jasoten dituen pertsonak edota erakundeak, edo baimen egokirik barik gauzatutako aprobetxamenduen onuradunak dira tasaren subjektu pasiboak.

Zergadunen ordezkioak izango dira ibilgailuen sarrerak dagozan finken eta lokalen jaubeak, eta jaube horreek, halan danean, kuotak onuradunei jasanarazo leikiiez.

5. artikulua.—Tasa Kuotea

Ondoren ezarritako aprobetxamendu muetaren arabera finkatuko da tasa kuotea eta ezingo da murriztu ezarritako luzera eta denboran, ez bada alta eta baja kasuan.

2. Paso de vehículos a edificio en locales menores de 60 m² o con capacidad para guardería de uno o dos vehículos: 24,54 euros.

Tercero.—La tasa se liquida anualmente y para proceder a la publicación del padrón de 2009 se han tomando como base los epígrafes del servicio de basuras correspondientes a los edificios que acogen vehículos. De ello se deduce que a Usted le corresponden los siguientes:

Abonado: 11.109.

Lugar: Matxitxako bidea 9 A S1 1.

Epígrafe: Licencia de vado 13.2.

Cuarto.—Tomando en consideración los citados datos se procede a dar de alta en el padrón y se le liquidará la tasa correspondiente al paso de vehículos por la acera. Para ello se considera una tarifa aplicable tipo 2.2 y que el paso necesario para entrada de un vehículo en el edificio es de tres metros.

Quinto.—Con carácter previo al alta definitiva se procede a trámite de audiencia:

En el plazo de 15 días contados a partir de la recepción de esta notificación puede presentar cuantas alegaciones crea oportunas. En caso de no hacerlo, y sin necesidad de trámite alguno, se procederá a darle de alta en el padrón. En el caso de desearlo podrá domiciliar la deuda a través de entidad bancaria.

Lo que le notifico para su conocimiento y efectos oportunos.

En Bermeo, a 15 de mayo de 2009.—El Alcalde

(II-4432)

ANUNCIO

Anuncio de notificación por el que se procede a la declaración de audiencia en el procedimiento seguido en el expediente Info 53.49.2009:

— Dirigido a doña M. Caridad Gonzalez Lamas.

Asunto: Paso de vehículos por acera.

Objeto

Censo de la tasa devengada por el paso de vehículos como utilización privativa del dominio público.

Primero.—El Pleno del ayuntamiento en sesión del 29 de octubre aprobó las ordenanzas fiscales para el ejercicio 2009.

Segundo.—La Ordenanza municipal reguladora de las tasas a pagar por la concesión de licencias de reserva de vía pública para entrada de vehículos a través de las aceras, aparcamiento o la realización de cualquier actividad de carga y descarga mercancía, dispone lo siguiente:

Artículo 2.—Hecho Imponible

Constituye el hecho imponible de la tasa el aprovechamiento especial y/o uso privativo del dominio público originado por la reserva de vía pública para entrada de vehículos a través de las aceras, aparcamiento o la realización de cualquier actividad de carga y descarga mercancía

Artículo 3.—Sujeto Pasivo

Son sujeto pasivo de la tasa todas aquellas personas u organismos que son beneficiarios de una licencia y quines aún no contando con el permiso adecuado son beneficiarios del aprovechamiento.

Se considerará contribuyente subsidiario a las personas titulares de la propiedad de la lonja y fincas que posean entradas para vehículos, en cuyo caso le podrán ser notificadas las cuotas respectivas.

Artículo 5.—Cuota de la tasa

La cuota de la tasa se devengará en función del tipo de aprovechamiento que se determina a continuación, y no podrá ser pospuesta ni reducida salvo en los casos de alta y baja.

1. Ibilgailuak espaloietatik sartzea, metro lineal bakoetako edo zatikia, urtean:

1. Ibilgailua eraikinetan sartzea, ibilgailuak gordetzeko sarre-
ren aurreko bide publikoan ibilgailuak aparkatzeko debekuagaz, beti
be lizentziak iraunkorrak badira:

- 1.1. Hiru ibilgailu edo gehiago hartzekomoduko lokalak edo
60 m² baino gehiago daukanak: 49,21 euro.
- 1.2. Jaubeen alkartekoek bakarrik erabiteko garajea: 43,67
euro.

2. Ibilgailua eraikinetan sartzea lokalak 60 m² baino gutxiago
daukanean edo bat edo bi ibilgailu bakarrik gordeteko kapazida-
dea daukanean: 24,54 euro.

Hirugarrena.—Tasea urteko eroldaz kitatzen da eta 2009. urteko
erolda eratzeko oinarritzat hartu dira ibilgailuak sartzen diran higie-
zinei jagokezan sastar-batze zerbitzuko epigrafeak. Zuri jagotzu-
nean honako datu honeek dira:

Abonadua: 2.167.

Tokia: Aurrekoetxea kalea 16 A.

Epigrafea: 13.2 Ibi lizentzia eskuratu.

Laugarrena: Datu horreek kontutan izanda Ibilgailuak espa-
loietatik sartzeari jagokon tasa kitatuko jatzu eroldan alta emonda,
tarifa aplikagarria 2.2 izanda eta beti be kontutan eukita ibilgailuak
higiezinetan sartzeko gutxienez 3 metro behar dirala.

Bosgarrena: Altea behin-betikoa izan orduko Entzunaldia igiri
da:

Jakinarazpen hau hartzen dozun egunetik hasita, 15 eguneko
epe barruan, nahi dozuzan alegazioak aurkeztu daitezuz. Ostant-
zean, beste izapideren behar izan barik, alta emongo jatzu errol-
dan. Gura izan ezkerer tasa zorra banketxe kontuan helbideratu dai-
kezu.

Zuk jakin daizun eta ondorio egokietarako izan daiten adierazo
deutsudana.

Bermeon, 2009ko maiatzaren 15ean.—Alkatea

(II-4433)

IRAGARKIA

Info53.47.2009 espedientearen entzunaldi adierazpenaren ira-
garkia jakinarazoten da:

— M.^a Belen Arketa Cantabrana andreari zuzenduta.

Gaia: Espaloietatik ibilgailuak pasatzea

Xedea:

Espaloietatik ibilgailuak pasatzeak dakarren jabari publikoa-
ren erabilera pribatuari jagokon tasaren erolda.

Lehenengoa.—2008ko urriaren 29an Osoko Bilkurak 2009. urte-
rako ordenantza fiskalak onartu ebazan.

Bigarrena.—Ibilgailuak espaloietatik sartu, bide publikoan
aparkatzeko erreserba egin eta edozein eratako salgaien zama-
lanak egiteagaitik ordaindu beharreko tasea arautzen dauen orde-
nantza fiskalean honako hau xedatuta dago:

2. artikulua.—Zerga Egitatea

Ibilgailuak espaloietatik pasatzeak, bide publikoan aparkatzeko
erreserba eta edozein eratako salgaien zamalanek dakarren herri
jabariaren erabilera pribatiboaren edo aprobetxamendu berezia da
tasaren egitatea.

3. artikulua.—Subjektu Pasiboa

Lizentziak edo emakidak jasoten dituen pertsonak edota era-
kundeak, edo baimen egokirik barik gauzatutako aprobetxamen-
duaren onuradunak dira tasaren subjektu pasiboak.

1. Paso de vehículos a través de la acera, por cada metro
lineal y/o fracción, al año:

1. Considerando una licencia permanente, en el caso de paso
de vehículos a edificios, contando con prohibición de aparcamiento
en vía pública en los lugares de acceso:

- 1.1. Local con capacidad para tres o mas vehículos o que
cuenten con más de 60 m² 49,21 euros.
- 1.2. Garaje para uso exclusivo de Comunidad de Vecinos
43,67 euros.

2. Paso de vehículos a edificio en locales menores de 60 m²
o con capacidad para guardería de uno o dos vehículos: 24,54 euros.

Tercero.—La tasa se liquida anualmente y para proceder a la
publicación del padrón de 2009 se han tomando como base los epí-
grafes del servicio de basuras correspondientes a los edificios que
acogen vehículos. De ello se deduce que a Usted le corresponden
los siguientes:

Abonado: 2.167.

Lugar: Aurrekoetxea kalea 16 A.

Epígrafe: Licencia de Vado 13.2.

Cuarto.—Tomando en consideración los citados datos se pro-
cede a dar de alta en el padrón y se le liquidará la tasa corres-
pondiente al paso de vehículos por la acera. Para ello se considera
una tarifa aplicable tipo 2.2 y que el paso necesario para entrada
de un vehículo en el edificio es de tres metros.

Quinto.—Con carácter previo al alta definitiva se procede a trá-
mite de audiencia:

En el plazo de 15 días contados a partir de la recepción de
esta notificación puede presentar cuantas alegaciones crea oportu-
nas. En caso de no hacerlo, y sin necesidad de trámite alguno,
se procederá a darle de alta en el padrón. En el caso de desecharlo
podrá domiciliar la deuda a través de entidad bancaria.

Lo que le notifico para su conocimiento y efectos oportunos.

En Bermeo, a 15 de mayo de 2009.—El Alcalde

(II-4433)

ANUNCIO

Anuncio de notificación por el que se procede a la declaración
de audiencia en el procedimiento seguido en el expediente Info
53.47.2009:

— Dirigido a doña M.^a Belen Arketa Cantabrana.

Asunto: Paso de vehículos por acera

Objeto:

Censo de la tasa devengada por el paso de vehículos como
utilización privativa del dominio público.

Primero.—El Pleno del ayuntamiento en sesión del 29 de octu-
bre aprobó las ordenanzas fiscales para el ejercicio 2009.

Segundo.—La Ordenanza municipal reguladora de las tasas
a pagar por la concesión de licencias de reserva de vía pública para
entrada de vehículos a través de las aceras, aparcamiento o la rea-
lización de cualquier actividad de carga y descarga mercancía, dis-
pone lo siguiente:

Artículo 2.—Hecho Imponible

Constituye el hecho imponible de la tasa el aprovechamiento
especial y/o uso privativo del dominio público originado por la reserva
de vía pública para entrada de vehículos a través de las aceras,
aparcamiento o la realización de cualquier actividad de carga y des-
carga mercancía

Artículo 3.—Sujeto Pasivo

Son sujeto pasivo de la tasa todas aquellas personas u orga-
nismos que son beneficiarios de una licencia y quines aún no con-
tando con el permiso adecuado son beneficiarios del aprovecha-
miento.

Zergadunen ordezkokoak izango dira ibilgailuen sarrerak dagozan finken eta lokalen jaubeak, eta jaube horreek, halan danean, kuotak onuradunei jasanarazo leikieiz.

5. artikulua.—Tasa Kuotea

Ondoren ezarritako aprobetxamendu muetaren arabera finkatuko da tasa kuotea eta ezingo da murriztu ezarritako luzera eta denboran, ez bada alta eta baja kasuan.

1. Ibilgailuak espaloietatik sartzeari, metro lineal bakoitzeko edo zatikia, urtean:

1. Ibilgailua eraikinetan sartzeari, ibilgailuak gordetzeko sarrearen aurreko bide publikoan ibilgailuak aparkatzeko debekuagaz, beti be lizentziak iraunkorrak badira:

1.1. Hiru ibilgailu edo gehiago hartzekomoduko lokalak edo 60 m² baino gehiago daukanak: 49,21 euro.

1.2. Jaubeen alkartekoek bakarrik erabiteko garajea: 43,67 euro.

2. Ibilgailua eraikinetan sartzeari lokalak 60 m² baino gutxiago daukanean edo bat edo bi ibilgailu bakarrik gordeteko kapazitatea daukanean: 24,54 euros.

Hirugarrena.—Tasa urteko erroldaz kitatzen da eta 2009. urteko errolda eratzeko oinarritzat hartu dira ibilgailuak sartzen diran higieziniei jagokezan sastar-batze zerbitzuko epigrafeak. Zuri jagotzunean honako datu honek dira:

Abonadua: 9.707.

Tokia: Atalde kalea 17, S2 5.

Epigrafe: 13.2 Ibi lizentzia eskuratu.

Laugarrena: Datu horreek kontutan izanda Ibilgailuak espaloietatik sartzeari jagokan tasa kitatuko jatzu erroldan alta emonda, tarifa aplikagarria 2.2 izanda eta beti be kontutan eukita ibilgailuak higiezinetan sartzeko gutxienez 3 metro behar dirala.

Bosgarrena.—Altea behin-betikoa izan orduko Entzualdia igirida:

Jakinarazpen hau hartzen dozun egunetik hasita, 15 eguneko epe barruan, nahi dozuzan alegazioak aurkeztu daitezuz. Ostantzean, beste izapideren behar izan barik, alta emongo jatzu erroldan. Gura izan ezkerro tasa zorra banketxe kontuan helbideratu daitezuz.

Zuk jakin daizun eta ondorio egokietarako izan daiten adierazo deusudana.

Bermeon, 2009ko maiatzaren 15ean.—Alkatea

(II-4434)

Se considerará contribuyente subsidiario a las personas titulares de la propiedad de la lonja y fincas que posean entradas para vehículos, en cuyo caso le podrán ser notificadas las cuotas respectivas.

Artículo 5.—Cuota de la tasa

La cuota de la tasa se devengará en función del tipo de aprovechamiento que se determina a continuación, y no podrá ser pospuesta ni reducida salvo en los casos de alta y baja.

1. Paso de vehículos a través de la acera, por cada metro lineal y/o fracción, al año:

1. Considerando una licencia permanente, en el caso de paso de vehículos a edificios, contando con prohibición de aparcamiento en vía pública en los lugares de acceso:

1.1. Local con capacidad para tres o más vehículos o que cuenten con más de 60 m² 49,21 euros.

1.2. Garaje para uso exclusivo de Comunidad de Vecinos 43,67 euros.

2. Paso de vehículos a edificio en locales menores de 60 m² o con capacidad para guardería de uno o dos vehículos: 24,54 euros.

Tercero.—La tasa se liquida anualmente y para proceder a la publicación del padrón de 2009 se han tomando como base los epígrafes del servicio de basuras correspondientes a los edificios que acogen vehículos. De ello se deduce que a Usted le corresponden los siguientes:

Abonado: 9.707.

Lugar: Atalde kalea 17 - S2 5.

Epígrafe: Licencia de Vado 13.2.

Cuarto.—Tomando en consideración los citados datos se procede a dar de alta en el padrón y se le liquidará la tasa correspondiente al paso de vehículos por la acera. Para ello se considera una tarifa aplicable tipo 2.2 y que el paso necesario para entrada de un vehículo en el edificio es de tres metros.

Quinto.—Con carácter previo al alta definitiva se procede a trámite de audiencia:

En el plazo de 15 días contados a partir de la recepción de esta notificación puede presentar cuantas alegaciones crea oportunas. En caso de no hacerlo, y sin necesidad de trámite alguno, se procederá a darle de alta en el padrón. En el caso de desearlo podrá domiciliar la deuda a través de entidad bancaria.

Lo que le notifico para su conocimiento y efectos oportunos.

En Bermeo, a 15 de mayo de 2009.—El Alcalde

(II-4434)

V. Atala / Sección V

Justizi Administrazioa / Administración de Justicia

Audiencia Provincial de Bizkaia

EDICTO

(CÉDULA DE NOTIFICACIÓN)

Doña Carmen Ortuondo Vilaplana, Secretaria Judicial de la Oficina Común de Tramitación Penal de la Audiencia Provincial de Bizkaia.

Doy fe: Que en el rollo de apelación de faltas número 41/09, procedente del Juzgado de Instrucción número 7 de Bilbao, Juicio de Faltas 16/08, se ha dictado provincia y sentencia del tenor literal siguientes:

«Providencia Ilma. Sra. Presidenta.—En Bilbao, a cinco de marzo de dos mil nueve.

Por recibidos los presentes autos de juicio de faltas y escrito de interposición de recurso de apelación, regístrense, fórmese el rollo con los escritos y acúcese recibo.

Conforme al turno establecido se designa Magistrado encargado de resolver el recurso a la Ilma. Sra. Magistrada de la Izquierda.

Examinadas las presentes actuaciones y no estimándose necesaria la celebración de vista, pasen los autos al Ponente para dictar la resolución procedente.»

Lo prové y firma la Ilma. Sra. Presidenta, de lo que yo, la Secretaria doy fe.

Sentencia número 324/09.—La Ilma. Sra. Magistrada doña María Jesús Real de Asúa Llona.—En Bilbao, a 14 de abril de 2009.

Vista en grado de apelación por la Ilma. Sra. doña María Jesús Real de Asúa Llona, Magistrada de esta Audiencia Provincial de Bizkaia, sección segunda, el presente Rollo de Faltas número 41/09; en primera instancia por el Juzgado de Instrucción número 7 de Bilbao con el número de Juicio de Faltas 16/08 en el que han sido parte: el Ministerio Fiscal, Yuli Zabala Barrancos, como denunciante y Evant Álvarez Peña, como denunciado.

Antecedentes de hecho

1. Por la Ilma. Sra. Magistrada-Juez del Juzgado de Instrucción número 7 de Bilbao se dictó con fecha 28 de febrero de 2008 sentencia en cuyo fallo se dice:

«Fallo: Que debo condenar y condeno a Evant Álvarez Peña, como responsable en concepto de autor de una falta de hurto, ya definida, a la pena de cuarenta días de multa con una cuota diaria de seis euros, lo que hace un total de doscientos cuarenta (240) euros, así como al pago de las costas procesales, si las hubiera.

2. Contra dicha sentencia se interpuso recurso de apelación por Evant Álvarez Peña y admitido tal recurso en ambos efectos, fueron elevados los autos a esta Audiencia, recibidos, se formó el Rollo y se siguió este recurso por sus trámites, no estimándose necesaria la celebración de vista.

Se dan por reproducidos los antecedentes de la Sentencia apelada.

Hechos probados

Se aceptan los de la sentencia impugnada, que se dan por expresamente reproducidos en esta alzada.

Fundamentos de derecho

1. Interpone Evant Álvarez Peña recurso de apelación contra la sentencia condenatoria dictada por la Juez de Instrucción, articulando como motivos del mismo que se considera excesiva la pena de multa impuesta, alegando que se encuentra sin trabajo y que Yuli Zabala le daba dinero, que sólo vio su cartera y «agarró» el mismo y que no pensó que le iba a denunciar.

El Ministerio Fiscal, impugna el recurso formulado e interesa la confirmación de la sentencia apelada por ser ajustada a derecho, por las razones que expone en su escrito de oposición.

2. Examinadas las alegaciones expuestas por la parte recurrente, y previo examen detenido de la prueba practicada en el proceso, fundamentalmente de la actuada, en el acto juicio oral, como constitutiva de verdadera prueba de cargo a los efectos enervatorios de la presunción de inocencia que consagrado en el artículo 24 de la CE ampara a toda persona ante la jurisdicción ante la que nos encontramos, no pueden compartirse las alegaciones de la parte recurrente en lo que respecta a la existencia de existencia de prueba de cargo suficiente a los efectos de enervación del citado precepto constitucional.

Como han declarado reiteradamente el Tribunal Constitucional y el Tribunal Supremo, la presunción de inocencia proclamada en el artículo 24 de la CE, es una situación provisional en que se encuentra toda persona y que obliga a considerarla inocente en tanto no quede cumplidamente acreditada su culpabilidad mediante el despliegue de una prueba de cargo suficiente, dentro del respeto escrupuloso a los principios constitucionales, lo que implica que ha de ser obtenida lícitamente y bajo los elementales principios de oralidad, publicidad, inmediación, contradicción y bilateralidad, de tal forma que el juzgador después de la valoración de las pruebas expuestas y practicadas por las partes acusadora y defensora y en juicio racional, lógico, coherente y adecuado, —excluyente de arbitrariedad y absurdo—, y apreciadas según su conciencia conforme dispone el artículo 741 de la Ley Procesal Penal haya llegado a la convicción de que los hechos se produjeron en la forma que deja expuesta en el relato probatorio.

Por otro lado, si bien el recurso de apelación autoriza al Tribunal «ad quem» a revisar la valoración probatoria efectuada por el Juzgador de instancia, el hecho de que la apreciación de éste tenga como base las pruebas practicadas a su presencia y con res-

peto a los anteriormente aludidos principios, determina, por punto general, que la valoración de aquél, apreciando además las razones expuestas por la acusación y la defensa y lo manifestado por los mismos acusados (artículo 741 de la Ley de Enjuiciamiento Criminal, ya referido) deba, en principio, respetarse en la apelación, con la única excepción de carecer de todo apoyo en el conjunto probatorio practicado en el acto del juicio oral, cosa que, como después de expondrá, no ocurre en las presentes actuaciones.

Se ha de reiterar que igualmente para la resolución del recurso en esta alzada, se cuenta con el mismo material probatorio que en la primera instancia, al no haberse practicado medio alguno de prueba en esta segunda.

En relación a dicha cuestión debe partirse de que el Tribunal Constitucional en Sentencias, (entre otras, SS 167/2002 de 18 de septiembre, 170/2002 de 30 de septiembre, 200/2002 de 28 de octubre, 212/2002 de 11 de noviembre y 68/203 de 9 de abril), ha establecido que en los casos de apelación de sentencias penales absolutorias, cuando el recurso se funda en la apreciación de la prueba, si en la apelación no se practican nuevas pruebas, no puede el Tribunal ad quem revisar la valoración de las practicadas en la primera instancia, cuando por la índole de las mismas es exigible la inmediación y la contradicción.

3. La sentencia de instancia expone que considera probados los hechos objeto de la causa fundamentalmente por la declaración del propio denunciado asumiendo los mismos, conclusión valorativa compartida en esta segunda instancia, puesto que así efectivamente consta en el acta de la vista oral. Asimismo consta el testimonio de la denunciante Sra. Zabala quien refiere que cuando advirtió la sustracción del dinero, llamó insistentemente al denunciado a su móvil y que éste no lo cogía, llegando incluso a apagarlo y que sólo le devolvió en dinero cuando ella formuló la denuncia.

4. Refiere el recurrente no estar conforme con la pena de multa 240 euros impuesta, alegando que se encuentra sin trabajo.

Sin embargo el motivo de impugnación no va a ser acogido, puesto que la pena de multa de 40 días a razón de una cuota diaria de 6 euros, cantidad que el T.S. viene estableciendo para quien no acredite ser indigente o mendigo, resulta proporcional a la entidad de los hechos cometidos y plenamente ajustada a derecho por hallarse dentro de las facultades soberanas y potestativas que el artículo 638 Código Penal confiere a los Jueces y Tribunales en la aplicación de las penas.

Por consiguiente al no considerarse en el presente caso, ni ilógica ni arbitraria la conclusión probatoria a la que viene a llegar la sentencia de instancia, no cabe sino la confirmación de la misma y la desestimación del recurso de apelación que nos ocupa.

5. Conforme a los artículos 240 y s.s. de la Ley de Enjuiciamiento Criminal y 123 Código Penal y dada la desestimación del recurso, las costas de esta alzada debe ser impuestas al recurrente.

Vistos los artículos citados y demás de pertinente aplicación,

«Fallo: Que desestimando el Recurso de Apelación interpuesto por Evant Álvarez Peña, contra la Sentencia de fecha 28 de febrero de 2008, dictada por el Juzgado de Instrucción número 7 de los de Bilbao, en el Juicio de Faltas número 16/08, del que el presente Rollo de Apelación Rápido número 41/09 dimana, debo confirmar como confirmo íntegramente la misma, con imposición al apelante de las costas causadas en esta segunda instancia.

Notifíquese la presente resolución a la partes, con la advertencia de que la misma es firme, no cabiendo por tanto contra la misma la interposición de recurso ordinario alguno.

Devuélvanse los autos originales al Juzgado de procedencia, con testimonio de esta sentencia, para su conocimiento y cumplimiento.

Y para que sirva de notificación a Yuli Zabala Barrancos, dado su ignorado paradero, se inserta el presente Edicto en el «Boletín Oficial de Bizkaia» para su publicación.

En Bilbao, a uno de junio de dos mil nueve.—La Secretaria.

(V-2846)

Juzgado de lo Social número 5 de Bilbao (Bizkaia)EDICTO
(CÉDULA DE NOTIFICACIÓN)

Doña María Etxeberria Alkorta, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 5 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos número SOC 297/09 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Rafael Reyes Cuesta y Filomena Rey Álvarez contra la empresa Construcciones y Reformas Uribar, S.L.U., sobre cantidad, se ha dictado la siguiente:

CÉDULA DE NOTIFICACIÓN Y CITACIÓN A JUICIO
(PARTE DEMANDADA)

El Juzgado de lo Social número 5 de Bilbao acuerda juicio número 297/09, promovido por Rafael Reyes Cuesta y Filomena Rey Álvarez, contra el Fondo de Garantía Salarial y Construcciones y Reformas Uribar, S.L.U., resolución acordada por auto de 22 de abril de 2009, cuyo contenido se inserta, al Fondo de Garantía Salarial y Construcciones y Reformas Uribar, S.L.U., con objeto de asistir en el concepto indicado a la celebración del acto del juicio y, en su caso, al previo de conciliación, que tendrá lugar en la sede de este Juzgado, sito en la calle Barroeta Aldámar, número 10, Sala de Vistas número 11, sita en la planta 1.^a, el día 16 de junio de 2009, a las 11:00 horas.

Resolución que se notifica

Diligencia.—En Bilbao, a 7 de abril de 2009.

La extiendo yo, la Secretaria Judicial, para hacer constar que en esta fecha tiene entrada en secretaría escrito de subsanación de la demanda. Paso a dar cuenta. Doy fe.

Auto.—En Bilbao, a veintidós de abril de dos mil nueve.

«Hechos»

1. Rafael Reyes Cuesta y Filomena Rey Álvarez presenta demanda el día 24 de marzo de 2009, contra el Fondo de Garantía Salarial y Construcciones y Reformas Uribar, S.L.U., en materia de cantidad.

Razonamientos jurídicos

1. Examinada la demanda, este Juzgado tiene jurisdicción y competencia para conocer de la misma y, subsanado en plazo el defecto advertido en aquélla, procede admitir la misma y señalar día y hora en que hayan de tener lugar los actos de conciliación y juicio, conforme se establece en el artículo 82.1 de la Ley de Procedimiento Laboral.

2. Conforme al artículo 90.2 de la Ley de Procedimiento Laboral, podrán las partes solicitar aquellas pruebas que, habiendo de practicarse en el juicio, requieren diligencias de citación o requerimiento, extremo sobre el que debe resolverse.

Parte dispositiva

Se admite a trámite la demanda presentada y se señala para el acto de conciliación y, en su caso, juicio, en única convocatoria, la audiencia del día 16 de junio de 2009, a las 11:00 horas, en la sala de Audiencia de este Juzgado.

Cítese a las partes para dicho acto, dando traslado a la parte demandada de copia de la demanda y de los documentos acompañados, así como del de subsanación.

Adviértase a las partes

1. Que deberán concurrir a juicio con todos los medios de prueba de que intenten valerse (artículo 82.2 de la Ley de Procedimiento Laboral).

2. Que si el demandante citado en forma no comparece, ni alega justa causa que se lo impida, se le tendrá por desistido de la demanda (artículo 83.2 de la Ley de Procedimiento Laboral).

3. Que la incomparecencia injustificada del demandado citado en forma no impedirá la celebración del juicio, que continuará sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de Procedimiento Laboral).

Respecto a la prueba solicitada se acuerda:

Acceder al interrogatorio del representante en juicio de Construcciones y Reformas Uribar, S.L.U., para que declare sobre los hechos y circunstancias objeto del pleito por los que se le pregunte y que el Tribunal declare pertinentes.

El interrogatorio tendrá lugar el día y la hora anteriormente señalados y, al representante en juicio de la persona jurídica, se le citará con el apercibimiento de que, si no comparece y no justifica el motivo de la incomparecencia, el tribunal podrá considerar reconocidos los hechos en que hubiere intervenido personalmente y cuya fijación como ciertos le sea enteramente perjudicial (artículo 304 de la Ley 1/2000 de Enjuiciamiento Civil).

Además, le será impuesta, previa audiencia, una multa de entre 180 y 600 euros (artículo 304 de la Ley de Enjuiciamiento Civil).

Se requiere a la parte demandada, mediante la notificación de esta resolución, para que presente los documentos que estén en su poder y han sido solicitados por el actor y fotocopias de los mismos, advirtiéndole que podrán estimarse probadas las alegaciones hechas por la parte que reclama los documentos si deja de presentarlos sin causa justificada (artículo 94.2 de la Ley de Procedimiento Laboral).

Notifíquese esta resolución.

Modo de impugnarla: Mediante recurso de reposición, a presentar en este Juzgado dentro de los cinco días hábiles siguientes al de recibirla, con expresión de la infracción que se imputa a la resolución impugnada (artículo 452 de la Ley 1/2000 de Enjuiciamiento Civil) sin que su mera interposición suspenda la ejecutividad de lo que se acuerda (artículo 184.1 de la Ley de Procedimiento Laboral).

Advertencias legales

1. Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración del juicio, que continuará sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de Procedimiento Laboral).

2. Debe concurrir a juicio con todos los medios de prueba de que intente valerse (artículo 82.2 de la Ley de Procedimiento Laboral).

3. Debe presentar los documentos que estén en su poder y hayan sido propuestos por la parte demandante y admitidos por el Juzgado; si no los presentara sin causa justificada, podrán estimarse probadas las alegaciones hechas por la parte contraria, en relación con la prueba acordada (artículo 94.2 de la Ley de Procedimiento Laboral).

4. Si pretende comparecer en el juicio asistido de Abogado, o representado por Procurador o Graduado Social colegiado, debe manifestarlo a este Juzgado por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio; de no hacerlo, se presume que renuncia a valerse en el acto del juicio de alguno de dichos profesionales (artículo 21.2 de la Ley de Procedimiento Laboral).

5. Debe comparecer con el documento nacional de identidad.

6. La representación de persona física o de entidades sociales deberá acreditarse por medio de poder notarial o por comparecencia ante la Secretaria del Juzgado.»

En Bilbao, a veintidós de abril de dos mil nueve.— La Secretaria Judicial.

Diligencia.—En Bilbao, a veintidós de abril de dos mil nueve.

La extiendo yo, la Secretaria Judicial, para hacer constar que en esta fecha se ha remitido por correo certificado con acuse de recibo a el Fondo de Garantía Salarial y Construcciones y Reformas Uribar, S.L.U., cédula de notificación. Doy fe.

Y para que le sirva de notificación en legal forma a Construcciones y Reformas Uribar, S.L.U., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a diez de junio de dos mil nueve.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que revistan forma de auto o sentencia, o se trate de emplazamiento.—La Secretaria Judicial

Juzgado de lo Penal número 3 de Bilbao (Bizkaia)**Edicto.—Cédula de notificación.—Causa número 221/09**

El Juzgado de lo Penal número 3 de Bilbao, en la causa número 221/09 seguida contra Nicomedes Cuéllar Montañó por un delito de maltrato familiar, mediante auto de 25 de mayo de 2009, cita a Dalsy Vaca Solis, en concepto de testigo propuesto por el Ministerio Fiscal, con el fin de asistir al juicio oral en la causa indicada, en la sede de este Juzgado sito en la calle Buenos Aires, 6, Sala de Vistas que por turno corresponda, el día 16 de junio de 2009, a las 12:45 horas.

Prevenciones legales

Su asistencia al juicio es obligatoria. Todos los ciudadanos están obligados a colaborar con la Administración de Justicia (artículo 118 de la Constitución española).

Su incomparecencia, sin causa legítima que le impida comparecer, podrá ser sancionada con multa de 200 a 5.000 euros (artículos 661 y 175 de la Ley de Enjuiciamiento Criminal).

En Bilbao, a nueve de junio de dos mil nueve.—El/La Secretario/a Judicial

(V-2908)

Edicto.—Cédula de citación.—Causa número 337/07

El Juzgado de lo Penal número 3 de Bilbao, en la causa número 337/07 seguida contra Francisco José Renobales Estrada, Luis Carlos Pinto Suárez y Mario Alberto Chávez Parada por un delito de lesiones, mediante auto de 8 de junio de 2009, cita a Liviston Agapito Contreras Burgos, en concepto de testigo propuesto por el Ministerio Fiscal, con el fin de asistir al juicio oral en la causa indicada, en la sede de este Juzgado sito en la calle Buenos Aires, 6, Sala de Vistas que por turno corresponda, el día 9 de julio de 2009, a las 12:15 horas.

Prevenciones legales

Su asistencia al juicio es obligatoria. Todos los ciudadanos están obligados a colaborar con la Administración de Justicia (artículo 118 de la Constitución española).

Su incomparecencia, sin causa legítima que le impida comparecer, podrá ser sancionada con multa de 200 a 5.000 euros (artículos 661 y 175 de la Ley de Enjuiciamiento Criminal).

En Bilbao, a ocho de junio de dos mil nueve.—El/La Secretario/a Judicial

(V-2893)

Edicto.—Cédula de citación.—Causa número 337/07

El Juzgado de lo Penal número 3 de Bilbao, en la causa número 337/07 seguida contra Francisco José Renobales Estrada, Luis Carlos Pinto Suárez y Mario Alberto Chávez Parada por un delito de lesiones, mediante auto de 8 de junio de 2009, cita a Youssef Dakni, en concepto de testigo propuesto por el Ministerio Fiscal, con el fin de asistir al juicio oral en la causa indicada, en la sede de este Juzgado sito en la calle Buenos Aires, 6, Sala de Vistas que por turno corresponda, el día 9 de julio de 2009, a las 12:15 horas.

Prevenciones legales

Su asistencia al juicio es obligatoria. Todos los ciudadanos están obligados a colaborar con la Administración de Justicia (artículo 118 de la Constitución española).

Su incomparecencia, sin causa legítima que le impida comparecer, podrá ser sancionada con multa de 200 a 5.000 euros (artículos 661 y 175 de la Ley de Enjuiciamiento Criminal).

En Bilbao, a ocho de junio de dos mil nueve.—El/La Secretario/a Judicial

(V-2892)

Edicto.—Cédula de citación.—Causa número 337/07

El Juzgado de lo Penal número 3 de Bilbao, en la causa número 337/07 seguida contra Francisco José Renobales Estrada, Luis Carlos Pinto Suárez y Mario Alberto Chávez Parada por un delito de lesiones, mediante auto de 8 de junio de 2009, cita a Miguel Andrés Contreras Pacheco, en concepto de testigo propuesto por el Ministerio Fiscal, con el fin de asistir al juicio oral en la causa indicada, en la sede de este Juzgado sito en la calle Buenos Aires, 6, Sala de Vistas que por turno corresponda, el día 9 de julio de 2009, a las 12:15 horas.

Prevenciones legales

Su asistencia al juicio es obligatoria. Todos los ciudadanos están obligados a colaborar con la Administración de Justicia (artículo 118 de la Constitución española).

Su incomparecencia, sin causa legítima que le impida comparecer, podrá ser sancionada con multa de 200 a 5.000 euros (artículos 661 y 175 de la Ley de Enjuiciamiento Criminal).

En Bilbao, a ocho de junio de dos mil nueve.—El/La Secretario/a Judicial

(V-2894)

Urriaren 19ko 105/93 Foru Dekretuan, xedatutakoarekin bat etorritz, Bizkaiko Aldizkari Ofizialaren zerbitzu publikoak ez dauka inolako erantzukizunik bertan argitaratzen diren datu pertsonalak direla eta.	De conformidad con lo dispuesto en el Decreto Foral 105/93, de 19 de octubre, el servicio público del «Boletín Oficial de Bizkaia» no se hace responsable de los datos de carácter personal publicados en el mismo.
1. Bi zutabeko iragarkiaren lerro nahiz zatiki bakoitzaren tarifa: 1,72 €. 2. Banakako alearen tarifa: 0,81 € (BEZ barne).	1. Tarifa por línea de anuncio o fracción en doble columna: 1,72 €. 2. Tarifa por ejemplares sueltos: 0,81 € (IVA incluido).
Bizkaiko Aldizkari Ofizialerako gutunak Bizkaiko Foru Moldiztegira bidali behar dira. Aita Larramendi, 3. 48012 BILBO 53. posta-kutxa. 48001 BILBO	La correspondencia referente al «Boletín Oficial de Bizkaia» se dirigirá a la Imprenta Foral de Bizkaia. Padre Larramendi, 3. 48012 BILBAO Apartado de Correos 53. 48001 BILBAO
http://www.bizkaia.net	